

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА ЛОЗНИЦЕ



Година XXXVIII • Број 10
27. новембар 2014. године • Лозница

– СКУПШТИНА ГРАДА –

1.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 40. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), а у вези са чланом 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13), Скупштина града Лознице, на предлог Градског већа, на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У о ребалансу буџета града Лознице за 2014. годину

Члан 1.

У Одлуци о буџету града Лознице за 2014. годину („Службени лист града Лознице“, број 16/13), члан 1. мења се и гласи:

„Овом Одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци буџета Града Лознице за 2014. годину, његово извршавање, коришћење сопствених прихода, права и обавезе корисника буџетских средстава.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета града Лознице за 2014. годину (у даљем тексту: „буџет“), састоје се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И РАСХОДА БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ	План за 2014	други извори	укупно
Приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	1.667.896.810	183.772.806	1.851.669.616
Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.844.658.499	274.612.225	2.119.270.724
Буџетски суфицит		0	
Буџетски дефицит (7+8) - (4+5)	-176.761.689	-90.839.419	-267.601.108
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) (62)	0	0	0
Примања од продаје финансијске имовине (92)	11.000.000	33.577.000	44.577.000
Укупан фискални дефицит (7+8) - (4+5) + (92-62)	-165.761.689	-57.262.419	-223.024.108
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ			
Примања од задуживања	0	0	0
Примања од продаје финансијске имовине	0	0	0
Издаци за отплату главнице дуга	6.831.000	300.000	7.131.000
Издаци за набавку финансијске имовине	0	0	0
Нето финансирање	-6.831.000	-300.000	-7.131.000
РЕЗУЛТАТ	-172.592.689	-57.562.419	-230.155.108
Неутрошена средства из ранијих година	172.592.689	57.562.419	230.155.108

Примања буџета утврђена су у следећим износима:

ПРИМАЊА БУЏЕТА УТВРЂЕНА СУ У СЛЕДЕЋИМ ИЗНОСИМА:	Економска класификација	структура	Износ у динарима	Износ у динарима
УКУПНА ПРИМАЊА		1,667,896,810	183,772,806	1,851,669,616
1. Порески приходи	71	933,798,900	0	933,798,900
1.1. Порез на доходак грађана	7111	710,297,000	0	710,297,000
1.2. Порез на фонд зарада	7121	550,000	0	550,000
1.3. Порез на имовину	713	140,468,000	0	140,468,000
1.4. Порез на добра и услуге	714	56,326,900	0	56,326,900
1.5. Други порези	716	26,157,000	0	26,157,000



2. ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	73	529,973,410	48,916,581	578,889,991
- Капиталне донације од иностраних држава	7321	0	1,083,000	1,083,000
- Текући трансфери од других нивоа власти	7331	529,973,410	47,833,581	577,806,991
3. Други приходи	74	201,883,000	116,329,225	318,212,225
- Приходи од имовине	741	44,967,000	100,000	45,067,000
- Приходи од продаје добара и услуга	742	116,091,000	67,351,000	183,442,000
- Новчане казне и одузета имовинска корист	743	17,621,000	0	17,621,000
- Добровољни трансфери од физичких и правних лица	744	13,959,000	1,930,000	15,889,000
- Мешовити и неодређени приходи	745	9,245,000	46,948,225	56,193,225
4. Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77	2,210,000	6,512,000	8,722,000
	78	31,500	0	31,500
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0	12,015,000	12,015,000

Издаци буџета утврђени су у следећим износима:

ЕК	Опис	Средства из буџета	Други извори	Укупно
1	2	6	7=5:3	
	УКУПНИ ИЗДАЦИ	1,844,658,499	274,312,225	2,118,970,724
4	текући расходи и издаци	1,595,012,499	207,653,225	1,802,665,724
41	Расходи за запослене	406,673,241	99,367,225	506,040,466
411	Плате и додаци запослених	329,190,026	70,782,358	399,972,384
412	Социјални доприноси на терет послодавца	58,892,000	12,666,867	71,558,867
413	Накнаде у натури	785,000	290,000	1,075,000
414	Социјална давања запосленима	3,054,000	9,998,000	13,052,000
415	Накнаде за запослене	7,032,620	4,112,000	11,144,620
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2,169,595	1,518,000	3,687,595
417	Судијски и посланички додатак	5,550,000	0	5,550,000
42	Коришћење роба и услуга	598,926,097	62,930,000	661,856,097
421	Стални трошкови	172,762,756	16,559,000	189,321,756
422	Трошкови путовања	2,662,371	2,009,000	4,671,371
423	Услуге по уговору	82,857,918	11,996,000	94,853,918
424	Специјализоване услуге	237,724,000	4,424,000	242,148,000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	73,905,322	14,890,000	88,795,322
426	Материјал	29,013,731	13,052,000	42,065,731
43	Употреба основних средстава	0	63,000	63,000
431	Употреба основних средстава	0	63,000	63,000
433	Употреба драгоцености	0	0	0
434	Употреба земљишта, шума, воде и рудних богатстава	0	0	0
44	Отплата камата	4,000,000	100,000	4,100,000
441	Отплата домаћих камата	4,000,000	100,000	4,100,000
442	Отплата страних камата	0	0	0
443	Отплата камата по основу активираних гаранција	0	0	0
444	Пратећи трошкови задуживања	0	0	0
45	Субвенције	87,142,000	33,577,000	120,719,000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	87,142,000	0	87,142,000
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	63,500,000	0	63,500,000
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	23,642,000	0	23,642,000



453	Субвенције јавним финансијским институцијама	0	0	0
454	Субвенције приватним предузећима	0	33,577,000	33,577,000
4541	Текуће субвенције приватним предузећима	0	0	0
4542	Капиталне субвенције приватним предузећима	0	33,577,000	33,577,000
46	Донације и трансфери	250,034,721	0	250,034,721
461	Донације страним владама	0	0	0
462	Донације међународним организацијама	0	0	0
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	216,211,969	0	216,211,969
4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	193,668,969	0	193,668,969
4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти	22,543,000	0	22,543,000
464	Донације и трансфери организацијама обавезног социјалног осигурања	33,822,752	0	33,822,752
47	Права из социјалног осигурања	152,220,000	2,115,000	154,335,000
471	Права из социјалног осигурања (организације обавезног социјалног осигурања)	0	0	0
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	152,220,000	2,115,000	154,335,000
48	Остали расходи	85,516,440	9,501,000	95,017,440
481	Дотације невладиним организацијама	44,517,000	0	44,517,000
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,809,440	9,101,000	10,910,440
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	11,390,000	400,000	11,790,000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	27,200,000	0	27,200,000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600,000	0	600,000
49	Резерве	10,500,000	0	10,500,000
499	Средства резерве	10,500,000	0	10,500,000
51	Основна средства	249,446,000	64,759,000	314,205,000
511	Зграде и грађевински објекти	235,265,000	60,053,000	295,318,000
512	Машине и опрема	13,119,000	4,666,000	17,785,000
513	Остала основна средства	0	0	0
515	Нематеријална имовина	1,062,000	40,000	1,102,000
52	Залихе робе за даљу продају	200,000	1,900,000	2,100,000
521	Робне резерве	0	0	0
522	Залихе производње	0	0	0
523	Залихе робе за даљу продају	200,000	1,900,000	2,100,000
53	Драгоцености	0	0	0
531	Драгоцености	0	0	0
54	Природна имовина	0	0	0
541	Земљиште	0	0	0
55		0	0	0
551	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	0	0	0
61	Отплата главнице	6,831,000	300,000	7,131,000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	6,831,000	300,000	7,131,000
612	Отплата главнице страним кредиторима	0	0	0
613	Отплата главнице по гаранцијама	0	0	0
62	Набавка финансијске имовине	0	0	0
621	Набавка домаће финансијске имовине	0	0	0
622	Набавка стране финансијске имовине	0	0	0
	УКУПНО	1,851,489,499	274,612,225	2,126,101,724

**Члан 2.**

Члан 2. мења се и гласи:

„Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове Одлуке и издатака за отплату главнице дуга, обезбедиће се из пренетих неутрошених средстава из претходних година и примања од продаје финансијске имовине.

услуге 30.000 хиљада динара; 3., функција 474, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти 20.000 хиљада динара; 3., функција 160, економска класификација 425 – текуће поправке и одржавање 10.000 хиљада динара; раздео 3., функција 474, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти 32.873 хиљаде динара.

Члан 3.

Нераспоређени вишак прихода – буџетски суфицит из 2013. године у износу од 122.873 хиљада динара распоређује се за следеће намене и кориснике: раздео 3, функција 040, економска класификација 472 – накнада за социјалну заштиту из буџета (за подстицај рађања) 30.000 хиљада динара; раздео 3., функција 451, економска класификација 424 – специјализоване

Члан 4.

Члан 3. мења се и гласи:

„Средства буџета у износу од 1.844.296.920 динара и средства прихода из изворних активности директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 274.912.225 динара – Издаци из додатних прихода органа, распоређују се по корисницима, и то:

Функција	Економска класификација	ОПИС	Ребаланс буџет	Ребаланс други извори	Ребаланс Укупна средства
3	4	5	9	10	11
		Градоначелник, заменик градоначелника и Градско веће			
110		Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
110	411	Плате и додаци запослених	9,475,000	0	9,475,000
110	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,697,000	0	1,697,000
110	415	Накнаде трошкова за запослене	112,000	0	112,000
110	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	80,000	0	80,000
110	421	Стални трошкови	328,000	0	328,000
110	422	Трошкови путовања	299,000	0	299,000
110	423	Услуге по уговору	3,962,000	0	3,962,000
		Извори финансирања за раздео 1.:			
	01	Приходи из буџета	15,953,000	0	
		Укупно за раздео 1.:	15,953,000	0	15,953,000
		СКУПШТИНА ГРАДА			
110		Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови			
110	411	Плате и додаци запослених Средства ове апропријације намењена су за плате председника Скупштине, секретара Скупштине и његовог заменика.	8,792,000	0	8,792,000
110	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,523,000	0	1,523,000
110	417	Накнаде одборницима	5,550,000	0	5,550,000
110	421	Стални трошкови	51,000	0	51,000
110	422	Трошкови путовања	73,000	0	73,000
110	423	Услуге по уговору	7,557,000	0	7,557,000



110	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0
110	481	Дотације невладиним орган.-политичке странке	1,657,000	0	1,657,000
		Извори финансирања за раздео 2:			
	01	Приходи из буџета	25,203,000	0	25,203,000
		Укупно за раздео 2:	25,203,000	0	25,203,000
130		ГРАДСКА УПРАВА (05920)			
130		<i>Опште услуге</i>			
130	411	Плате и додаци запослених	153,660,000	8,250,000	161,910,000
130	412	Социјални доприноси на терет послодавца	27,510,000	1,470,000	28,980,000
130	413	Накнаде у природи	531,000	0	531,000
130	414	Социјална давања запосленима	1,314,000	2,000,000	3,314,000
130	415	Накнаде за запослене	3,877,000	300,000	4,177,000
130	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,010,595	0	1,010,595
130	421	Стални трошкови	23,000,000	72,000	23,072,000
130	422	Трошкови путовања	1,350,000	650,000	2,000,000
130	423	Услуге по уговору	12,574,000	0	12,574,000
130	424	Специјализоване услуге	400,000	0	400,000
130	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	5,650,000	150,000	5,800,000
130	426	Материјал	11,050,000	200,000	11,250,000
130	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	2,115,000	2,115,000
130	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	265,000	0	265,000
130	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	7,000,000	0	7,000,000
130	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	11,000,000	0	11,000,000
130	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600,000	0	600,000
130	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0
130	512	Машине и опрема	2,800,000	0	2,800,000
130	515	Нематеријална имовина	0	0	0
		Извори финансирања за функцију 130:			
	01	Приходи из буџета	263,591,595	0	263,591,595
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	13,090,000	13,090,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	2,117,000	2,117,000
		Укупно за функцију 130:	263,591,595	15,207,000	278,798,595
160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
160	499	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10,500,000	0	10,500,000
		Стална резерва	500,000	0	500,000
		Текућа резерва	10,000,000	0	10,000,000
	01	Приходи из буџета	10,500,000	0	10,500,000
		Укупно за функцију 160	10,500,000	0	10,500,000
250	481	Дотације невладиним организацијама	800,000	0	800,000
	01	Приходи из буџета	800,000	0	800,000
		Укупно за функцију 250:	800,000	0	800,000
130		<i>Опште услуге</i>			
130	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	16,000,000	0	16,000,000



	01	Приходи из буџета	15,500,000	0	15,500,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	500,000		500,000
		Укупно за функцију 130:	16,000,000	0	16,000,000
		Јавни ред и безбедност			
360		<i>Услуге јавног реда и безбедности</i>			
360	423	Услуге по уговору	440,000	0	440,000
360	424	Специјализоване услуге	0	0	0
	01	Приходи из буџета	440,000	0	440,000
		Укупно за функцију 360:	440,000	0	440,000
170		Управљање јавним дугом			
170	441	Отплата домаћих камата	2,500,000	0	2,500,000
170	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	6,831,000	0	6,831,000
	01	Приходи из буџета	9,331,000	0	9,331,000
		Укупно за функцију 170	9,331,000	0	9,331,000
830		<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>			
830	423	Услуге по уговору	16,000,000	0	16,000,000
	01	Приходи из буџета	16,000,000	0	16,000,000
		Укупно за функцију 830:	16,000,000	0	16,000,000
	01	Приходи из буџета	316,162,595	0	316,162,595
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	13,090,000	13,090,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	500,000	2,117,000	2,617,000
		Свега:	316,662,595	15,207,000	331,869,595
		СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА И ЗДРАВСТВО (70406)			
010		<i>Класа 010 – Болест и инвалидност:</i>			
010	481	Донације невладиним организацијама	3,500,000	0	3,500,000
		Извори финансирања за функцију 010:			
	01	Приходи из буџета	3,500,000	0	3,500,000
		Укупно за функцију 010	3,500,000	0	3,500,000
020		<i>Класа 020 – Старост:</i>			
020	463	Трансфери осталим нивоима власти	1,907,432	0	1,907,432
	4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти Средства ове апропријације намењена су за трансфер Центру за социјални рад ради обезбеђивања права на помоћ у кући	1,907,432	0	1,907,432
020	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10,000,000	0	10,000,000
020		Извори финансирања за функцију 020:			
	01	Приходи из буџета	11,907,432	0	11,907,432
		Укупно за функцију 020	11,907,432	0	11,907,432
040		<i>Класа 040 – Породица и деца (ИУ) обухвата:</i>			
040	463	Трансфери осталим нивоима власти	2,099,023	0	2,099,023
	4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	2,099,023	0	2,099,023
040	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	110,000,000	0	110,000,000
040		Извори финансирања за функцију 040:			
	01	Приходи из буџета	67,099,023	0	67,099,023
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	45,000,000		45,000,000
		Укупно за функцију 040	112,099,023	0	112,099,023



<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>					
070	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета за избегла и интерно расељена лица	3,750,000	0	3,750,000
070	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета- Народна кухиња	8,970,000	0	8,970,000
070	481	Донације невладиним организацијама-Црвени крст	3,360,000	0	3,360,000
Извори финансирања за функцију 070:					
	01	Приходи из буџета	16,080,000	0	16,080,000
Укупно за функцију 070:			16,080,000	0	16,080,000
<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>					
080	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета ЛАП за РОМЕ	1,500,000	0	1,500,000
Извори финансирања за функцију 080:					
	01	Приходи из буџета	1,500,000	0	1,500,000
Укупно за функцију 080:			1,500,000	0	1,500,000
<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>					
090	463	Трансфери осталим нивоима власти Средства ове апропријације намењена су за трансфер Центру за социјални рад ради обезбеђивања права утврђених Одлуком о правима у социјалној заштити	19,705,514	0	19,705,514
	4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	19,705,514	0	19,705,514
	4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти	0	0	0
Извори финансирања за функцију 090:					
	01	Приходи из буџета	19,705,514	0	19,705,514
Укупно за функцију 090:			19,705,514	0	19,705,514
740	Услуге јавног здравства				
740	421	Стални трошкови	16,440,000	0	16,440,000
740	423	Услуге по уговору	1,550,000	0	1,550,000
740	424	Специјализоване услуге	11,000	0	11,000
740	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	12,000,000	0	12,000,000
Извори финансирања за функцију 740:					
	01	Приходи из буџета	30,001,000	0	30,001,000
Укупно за функцију 740			30,001,000	0	30,001,000
Извори финансирања за главу 3.1.:					
	01	Приходи из буџета	149,792,969	0	149,792,969
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	45,000,000	0	45,000,000
Укупно за главу 3.1.			194,792,969	0	194,792,969
ОБРАЗОВАЊЕ (70401)					
<i>Предшколско образовање</i>					
911	411	Плате и додаци запослених	66,055,000	47,300,000	113,355,000
911	412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,824,000	8,460,000	20,284,000
911	413	Накнаде у натури	0	180,000	180,000
911	414	Социјална давања запосленима	396,000	4,752,000	5,148,000
911	415	Накнаде за запослене	1,750,000	2,728,000	4,478,000
911	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	200,000	600,000	800,000



911	421	Стални трошкови	16,610,000	2,393,000	19,003,000
911	422	Трошкови путовања	280,000	820,000	1,100,000
911	423	Услуге по уговору	200,000	3,230,000	3,430,000
911	424	Специјализоване услуге	740,000	550,000	1,290,000
911	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	710,000	1,340,000	2,050,000
911	426	Материјал	10,930,000	9,240,000	20,170,000
911	431	Употреба основних средстава	0	0	0
911	441	Отплата домаћих камата	0	100,000	100,000
911	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	100,000	200,000	300,000
911	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	100,000	100,000
911	511	Зграде и грађевински објекти	1,560,000	3,553,000	5,113,000
911	512	Машине и опрема	2,820,000	3,682,000	6,502,000
911	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	0	300,000	300,000
		Извори финансирања за функцију 911:			0
	01	Приходи из буџета	114,175,000	0	114,175,000
	03	Социјални доприноси		0	0
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	44,700,000	44,700,000
	06	Донације од међународних организација	0	853,000	853,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	33,840,000	33,840,000
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	300,000	300,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	5,832,000	5,832,000
	15	Неутрошена средства донација из претходних година	0	3,000	3,000
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	4,000,000	4,000,000
		Укупно за функцију 911:	114,175,000	89,528,000	203,703,000
912		<i>Основно образовање</i>			
912	423	Услуге по уговору	300,000	0	300,000
912	463	Трансфери осталим нивоима власти	146,000,000	0	146,000,000
	4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	130,677,000	0	130,677,000
	4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти	15,323,000	0	15,323,000
912	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,700,000	0	2,700,000
		Извори финансирања за функцију 912:			
	01	Приходи из буџета	149,000,000	0	149,000,000
		Укупно за функцију 912:	149,000,000	0	149,000,000
920		<i>Средње образовање</i>			
920	463	Трансфери осталим нивоима власти	44,500,000	0	44,500,000
	4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	37,280,000	0	37,280,000
	4632	Капиталне донације и трансфери осталим нивоима власти	7,220,000	0	7,220,000
920	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500,000	0	500,000
		Извори финансирања за функцију 920:			
	01	Приходи из буџета	45,000,000	0	45,000,000
		Укупно за функцију 920:	45,000,000	0	45,000,000
970		<i>Истраживање и развој - образовање</i>			
970	463	Трансфери осталим нивоима власти	2,000,000	0	2,000,000



	4631	Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти	2,000,000	0	2,000,000
970	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14,600,000	0	14,600,000
		Извори финансирања за функцију 970:			
	01	Приходи из буџета	16,600,000	0	16,600,000
		Укупно за функцију 970:	16,600,000	0	16,600,000
		Извори финансирања за главу 3.2:			
	01	Приходи из буџета	324,775,000	0	324,775,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	44,700,000	44,700,000
	06	Донације од међународних организација	0	853,000	853,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	33,840,000	33,840,000
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	300,000	300,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	5,832,000	5,832,000
	15	Неустрошена средства донација из претходних година	0	3,000	3,000
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	4,000,000	4,000,000
		Укупно за главу 3.2:	324,775,000	89,528,000	414,303,000
		Услуге рекреације и спорта			
860		<i>Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту</i>			
860	424	Специјализоване услуге	500,000	0	500,000
860	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	200,000	0	200,000
860	481	Дотације невладиним организацијама	1,600,000	0	1,600,000
860	481	Дотације невладиним организацијама	27,000,000	0	27,000,000
		Извори финансирања за функцију 860:			
	01	Приходи из буџета	29,300,000	0	29,300,000
		Укупно за функцију 860:	29,300,000	0	29,300,000
		<i>Установе за физичку културу и спорт (70404)</i>			
810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
810	411	Плате и додаци запослених	11,961,000	3,150,000	15,111,000
810	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,143,000	566,000	2,709,000
810	414	Социјална давања запосленима	200,000	430,000	630,000
810	415	Накнаде за запослене	0	460,000	460,000
810	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	20,000	20,000
810	421	Стални трошкови	9,470,000	2,620,000	12,090,000
810	423	Услуге по уговору	750,000	2,940,000	3,690,000
810	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	319,000	950,000	1,269,000
810	426	Материјал	477,000	1,010,000	1,487,000
810	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	0	20,000	20,000
810	511	Зграде и грађевински објекти	1,669,000	575,000	2,244,000
810	512	Машине и опрема	940,000	435,000	1,375,000
		Извори финансирања за главу 3.3.1:			
	01	Приходи из буџета	27,929,000	13,176,000	41,105,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0
		Укупно за главу 3.3.1:	27,929,000	13,176,000	41,105,000
		Извори финансирања за главу 3.3:			
	01	Приходи из буџета	57,229,000	13,176,000	70,405,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	11,796,000	11,796,000



	07	Донације од осталих нивоа власти	0	370,000	370,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,010,000	1,010,000
		Укупно за главу 3.3:	57,229,000	13,176,000	70,405,000
		Услуге културе, верске и остале услуге заједнице (07403)			
860		<i>Услуге културе</i>			
860	424	Специјализоване услуге	500,000	0	500,000
860	481	Дотације невладиним организацијама Средства су намењена за потребе у области културе и развој културно-уметничког аматеризма, а распоред и коришћење средстава вршиће се по посебном акту извршне власти.	2,600,000	0	2,600,000
	01	Приходи из буџета	3,100,000	0	3,100,000
		Укупно за функцију 860:	3,100,000	0	3,100,000
		<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
840	481	Дотације невладиним организацијама	2,500,000	0	2,500,000
		Извори финансирања за функцију 840:			
	01	Приходи из буџета	2,500,000	0	2,500,000
		Укупно за функцију 840:	2,500,000	0	2,500,000
		<i>Установе културе</i>			
820		<i>Услуге културе, верске и остале услуге заједнице</i>			
820	411	Плате и додаци запослених	30,957,000	3,325,000	34,282,000
820	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,560,000	603,000	6,163,000
820	413	Накнаде у натури	34,000	10,000	44,000
820	414	Социјална давања запосленима	813,000	1,170,000	1,983,000
820	415	Накнаде за запослене	704,000	50,000	754,000
820	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	386,000	38,000	424,000
820	421	Стални трошкови	7,641,000	879,000	8,520,000
820	422	Трошкови путовања	0	359,000	359,000
820	423	Услуге по уговору	379,000	763,000	1,142,000
820	424	Специјализоване услуге	8,572,000	3,664,000	12,236,000
820	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	2,628,000	250,000	2,878,000
820	426	Материјал	457,000	1,162,000	1,619,000
820	431	Амортизација некретнина и опреме	0	63,000	63,000
820	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	0	61,000	61,000
820	511	Зграде и грађевински објекти	3,525,000	75,000	3,600,000
820	512	Машине и опрема	1,627,000	99,000	1,726,000
820	515	Нематеријална имовина	1,062,000	40,000	1,102,000
820	523	Залихе робе за даљу продају	0	1,900,000	1,900,000
		Извори финансирања за главу 3.4.1:			
	01	Приходи из буџета	64,345,000	0	64,345,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	10,390,000	10,390,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	1,129,000	1,129,000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	2,800,000	2,800,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	192,000	192,000



		Укупно за главу 3.4.1:	64,345,000	14,511,000	78,856,000
		Извори финансирања за главу 3.4:			
	01	Приходи из буџета	69,945,000	0	69,945,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	10,390,000	10,390,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	1,129,000	1,129,000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	2,800,000	2,800,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	192,000	192,000
		Укупно за главу 3.4:	69,945,000	14,511,000	84,456,000
		ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i> Средства се обезбеђују за реализацију програма заштите животне средине.			
560	421	Стални трошкови	32,700,000	0	32,700,000
560	424	Специјализоване услуге	46,800,000	0	46,800,000
560	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0
		Извори финансирања за функцију 560:			
	01	Приходи из буџета	79,150,000	0	79,150,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	350,000	0	350,000
		Укупно за функцију 560	79,500,000	0	79,500,000
		<i>Развој заједнице</i>			
620	423	Услуге по уговору	0	0	0
620	511	Зграде и грађевински објекти	24,300,000	0	24,300,000
		Извори финансирања за функцију 620:			
	01	Приходи из буџета	24,300,000	0	24,300,000
		Укупно за функцију 620	24,300,000	0	24,300,000
		Извори финансирања за главу 2.5:			
	01	Приходи из буџета	103,450,000	0	103,450,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	350,000	0	350,000
		Укупно за главу 3.5:	103,800,000	0	103,800,000
		ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ			
412		<i>Класа 412 - Општи послови по питању рада (КУ)</i>			
412	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања НСЗ за реализацију програма активног запошљавања	21,822,752	0	21,822,752
412	481	Дотације невладиним организацијама	1,500,000	0	1,500,000
412		Извори финансирања за функцију 412:			
	01	Приходи из буџета	23,322,752	0	23,322,752
		Укупно за функцију 412	23,322,752	0	23,322,752
		<i>Класа 421 – Пољопривреда (КУ)</i>			
421	423	Услуге по уговору	1,000,000	0	1,000,000
421	424	Специјализоване услуге	500,000	0	500,000
421	425	Текуће поправки и одржавање	24,503,605	0	24,503,605
		Извори финансирања функцију 421:			
	01	Приходи из буџета	12,827,605	0	12,827,605
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	13,176,000		13,176,000
		Укупно за функцију 421	26,003,605	0	26,003,605



		<i>Класа 436 – Остала енергија (КУ)</i>			
436	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	34,415,000	0	34,415,000
	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	15,500,000	0	15,500,000
	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	18,915,000	0	18,915,000
		Извори финансирања за функцију 436:			
	01	Приходи из буџета	34,415,000	0	34,415,000
		Укупно за функцију 436	34,415,000	0	34,415,000
		<i>Класа 510 – Управљање отпадом (КУ)</i> Средствима ове апропријације обезбеђују се текуће и капиталне субвенције ЈП Наш дом.			
510	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	18,000,000	0	18,000,000
	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	18,000,000	0	18,000,000
		Извори финансирања за функцију 510:			
	01	Приходи из буџета	18,000,000	0	18,000,000
		Укупно за функцију 510	18,000,000	0	18,000,000
		<i>Класа 520 – управљање отпадним водама (КУ)</i>			
520	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама ВиК	1,317,000	0	1,317,000
	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и ВИК организацијама.	1,317,000	0	1,317,000
		Извори финансирања за функцију 520:			
	01	Приходи из буџета	1,317,000	0	1,317,000
		Укупно за функцију 520	1,317,000	0	1,317,000
		Функција 620 Развој заједнице – Регионална развојна агенција			
620	423	Услуге по уговору	1,900,000	0	1,900,000
	01	Приходи из буџета	1,900,000	0	1,900,000
		Укупно за функцију 620	1,900,000	0	1,900,000
		<i>Класа 630 – Водоснабдевање (КУ)</i>			
630	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама ВиК	30,000,000	0	30,000,000
	4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	30,000,000	0	30,000,000
	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама.	0	0	0
		Извори финансирања за функцију 630:			
	01	Приходи из буџета	30,000,000	0	30,000,000
		Укупно за функцију 630	30,000,000	0	30,000,000
		<i>Класа 660 – Послови становања и заједнице неklas. на другом месту</i>			
660	423	Услуге по уговору ЗОО хигијенска служба	10,500,000	0	10,500,000
660	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3,410,000	0	3,410,000
	4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама.	3,410,000	0	3,410,000
		Извори финансирања за функцију 660:			
	01	Приходи из буџета	13,910,000	0	13,910,000



		Укупно за функцију 660	13,910,000	0	13,910,000
		Извори финансирања за главу 3.6:			
	01	Приходи из буџета	135,692,357	0	135,692,357
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	13,176,000	0	13,176,000
		Укупно за главу 3.6:	148,868,357	0	148,868,357
		<i>Послови становања и заједнице</i>			
610		Стамбени развој Средства се обезбеђују за реализацију годишњег програма рада Јавно стамбеног предузећа "Лозница"			
610	411	Плате и додаци запослених	8,800,000	8,457,358	17,257,358
610	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,575,000	1,513,867	3,088,867
610	414	Социјална давања запосленима	0	770,000	770,000
610	415	Накнаде за запослене	0	357,000	357,000
610	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	0	800,000	800,000
610	421	Стални трошкови	0	10,000,000	10,000,000
610	422	Трошкови путовања	0	20,000	20,000
610	423	Услуге по уговору	0	3,800,000	3,800,000
610	424	Специјализоване услуге	0	80,000	80,000
610	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	0	12,000,000	12,000,000
610	426	Материјал	0	550,000	550,000
610	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0
610	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	0	8,500,000	8,500,000
610	511	Зграде и грађевински објекти	0	8,800,000	8,800,000
610	512	Машине и опрема	0	200,000	200,000
		Извори финансирања за функцију 610:			
	01	Приходи из буџета	10,375,000	0	10,375,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	46,848,225	46,848,225
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	9,000,000	9,000,000
		Укупно за функцију 610:	10,375,000	55,848,225	66,223,225
		<i>Управљање грађевинским земљиштем</i>			
		<i>Друмски саобраћај (КУ)</i>			
451	424	Специјализоване услуге	174,100,000	0	174,100,000
451	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	2,500,000	100,000	2,600,000
		Извори финансирања за функцију 451:			
	01	Приходи из буџета	146,600,000	0	146,600,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30,000,000	100,000	30,100,000
		Укупно за функцију 451:	176,600,000	100,000	176,700,000
		<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>			
474	511	Зграде и грађевински објекти	83,391,000	47,050,000	130,441,000
474	541	Земљиште	0	0	0
		Извори финансирања за функцију 474:			
	01	Приходи из буџета	63,391,000	0	63,391,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20,000,000	47,050,000	67,050,000
		Укупно за функцију 474:	83,391,000	47,050,000	130,441,000



		Извори финансирања за функцију 510:			
		<i>Управљање отпадним водама</i>			
520	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	7,000,000	50,000	7,050,000
	01	Приходи из буџета	7,000,000	0	7,000,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	50,000	50,000
		Укупно за функцију 520:	7,000,000	50,000	7,050,000
		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
560	424	Специјализоване услуге	100,000	0	100,000
560	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	550,000	0	550,000
560	426	Материјал	1,100,000	0	1,100,000
560	512	Машине и опрема	1,165,000	0	1,165,000
		Извори финансирања за функцију 560:			
	01	Приходи из буџета	0	0	0
		Укупно за функцију 560:	2,915,000	0	2,915,000
		<i>Развој заједнице</i>			
620	411	Плате и додаци запослених	27,331,026	0	27,331,026
620	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,897,000	0	4,897,000
620	413	Накнаде у природи	220,000	100,000	320,000
620	414	Социјална давања запосленима	300,000	550,000	850,000
620	415	Накнаде за запослене	480,000	200,000	680,000
620	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	493,000	60,000	553,000
620	421	Стални трошкови	3,050,000	400,000	3,450,000
620	422	Трошкови путовања	280,000	150,000	430,000
620	423	Услуге по уговору	2,600,000	828,000	3,428,000
620	424	Специјализоване услуге	3,100,000	50,000	3,150,000
620	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	400,000	50,000	450,000
620	426	Материјал	2,113,000	850,000	2,963,000
620	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,261,000	300,000	1,561,000
620	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	2,890,000	300,000	3,190,000
620	512	Машине и опрема	1,300,000	250,000	1,550,000
		Извори финансирања за функцију 620:			
	01	Приходи из буџета	50,715,026	0	50,715,026
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	2,756,581	2,756,581
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1,331,419	1,331,419
		Укупно за функцију 620:	50,715,026	4,088,000	54,803,026
		<i>Водоснабдевање</i>			
630	421	Стални трошкови	1,350,000	100,000	1,450,000
		Извори финансирања за функцију 630			
	01	Приходи из буџета	1,350,000	0	1,350,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	100,000	100,000
		Укупно за функцију 630:	1,350,000	100,000	1,450,000
		<i>Улична расвета</i>			
640	421	Стални трошкови	58,650,000	0	58,650,000
640	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	10,550,000	0	10,550,000
	01	Приходи из буџета	69,200,000	0	69,200,000



		Укупно за функцију 640:	69,200,000	0	69,200,000
		Извори финансирања за главу 3.7.1.			
	01	Приходи из буџета	341,171,026	0	341,171,026
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	2,856,581	2,856,581
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	50,000,000	48,531,419	98,531,419
		Укупно за главу 3.7.1:	391,171,026	51,388,000	442,559,026
		Извори финансирања за главу 3.7.			
	01	Приходи из буџета	351,546,026	0	351,546,026
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	46,848,225	46,848,225
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	2,856,581	2,856,581
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	9,000,000	9,000,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	50,000,000	48,531,419	98,531,419
		Укупно за главу 3.7:	401,546,026	107,236,225	508,782,251
		<i>Месна самоуправа (Месне заједнице)</i>			
		<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
160	411	Плате и додаци запослених	2,040,000	0	2,040,000
160	412	Социјални доприноси на терет послодавца	360,000	0	360,000
160	421	Стални трошкови	2,800,000	0	2,800,000
160	422	Трошкови путовања	20,000	0	20,000
160	423	Услуге по уговору	1,150,000	0	1,150,000
160	424	Специјализоване услуге	2,050,000	0	2,050,000
160	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	18,885,000	0	18,885,000
160	426	Материјал	600,000	0	600,000
160	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	175,000	0	175,000
160	483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	1,500,000	0	1,500,000
160	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока	200,000	0	200,000
160	511	Зграде и грађевински објекти	2,820,000	0	2,820,000
160	512	Машине и опрема	2,400,000	0	2,400,000
		Извори финансирања за главу 3.8			
	01	Приходи из буџета	24,150,000	0	24,150,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	0	0
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	10,850,000	0	10,850,000
		Укупно за главу 3.8:	35,000,000	0	35,000,000
		ТУРИЗАМ			
473		<i>Туризам</i>			
473	411	Плате и додаци запослених	2,364,000	300,000	2,664,000
473	412	Социјални доприноси на терет послодавца	423,000	54,000	477,000
473	414	Социјална давања запосленима		326,000	326,000
473	415	Накнаде трошкова за запослене	83,000	17,000	100,000
473	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи			0
473	421	Стални трошкови	461,000	95,000	556,000
473	422	Трошкови путовања	265,000	10,000	275,000
473	423	Услуге по уговору	2,635,000	435,000	3,070,000
473	424	Специјализоване услуге	351,000	80,000	431,000
473	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	50,000		50,000



473	426	Материјал	124,000	40,000	164,000
473	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	6,000	20,000	26,000
473	512	Машине и опрема	67,000	0	67,000
473	513	Остале некретнине и опрема		0	0
473	523	Залихе робе за даљу продају.	200,000	0	200,000
		Извори финансирања за главу 3.9:			
	01	Приходи из буџета	7,029,000	0	7,029,000
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	115,000	115,000
	06	Донације од међународних организација	0	230,000	230,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	697,000	697,000
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	90,000	90,000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	215,000	215,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	30,000	30,000
		Укупно за главу 3.9	7,029,000	1,377,000	8,406,000
		Локални економски развој			
474		Вишенаменски развојни пројекти			
474	511	Зграде и грађевински објекти	118,000,000	0	118,000,000
	01	Приходи из буџета	54,283,311	0	54,283,311
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	11,000,000		11,000,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	52,716,689	0	52,716,689
		Укупно за главу 3.10	118,000,000	0	118,000,000
		Економски послови – Фонд за развој			
470		Остале делатности			
470	411	Плате и додаци запослених	1,193,000	0	1,193,000
470	412	Социјални доприноси на терет послодавца	214,000	0	214,000
470	421	Стални трошкови	120,000	0	120,000
470	422	Трошкови путовања	24,000	0	24,000
470	423	Услуге по уговору	1,150,000	0	1,150,000
470	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	50,000	0	50,000
470	426	Материјал	2,000,000	0	2,000,000
470	441	Отплата домаћих камата	1,500,000	0	1,500,000
470	454	Субвенције приватним предузећима.	0	33,577,000	33,577,000
	4542	Субвенције приватним нефинансијским предузећима и организацијама	0	33,577,000	33,577,000
470	621	Набавка домаће финансијске имовине	0	0	0
		Извори финансирања за главу 3.11:			
	01	Приходи из буџета	6,251,000	0	6,251,000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	0	33,577,000	33,577,000
		Укупно за главу 3.11	6,251,000	33,577,000	39,828,000
		ЈКП Паркинг Сервис			
451		Друмски саобраћај (КУ)			
451	423	Услуге по уговору	17687000	0	17687000
		Извори финансирања за главу 3.12:			
	01	Приходи из буџета	17,687,000	0	17,687,000
		Укупно за главу 3.12	17,687,000	0	17,687,000



Пројекти који се финансирају из ИПА				
		<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>		
490	423	Услуге по уговору	0	0
	01	Приходи из буџета	0	0
		Укупно за главу 3.13	0	0
		Извори финансирања за раздео 3:		
	01	Приходи из буџета	1,617,993,258	0
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	113,849,225
	06	Донације од међународних организација	0	1,083,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	50,853,581
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	1,519,000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	12,015,000
	12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	11,000,000	33,577,000
	13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	172,592,689	57,712,419
	15	Неуtroшена средства донација из претходних година	0	3,000
	16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	4,000,000
		Укупно за раздео 3	1,801,585,947	274,612,225
		ГРАДСКИ ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ (05921)		
330		<i>Судови</i>		
330	411	Плате и додаци запослених	5,062,000	0
330	412	Социјални доприноси на терет послодавца	906,000	0
330	414	Социјална давања запосленима	31,000	0
330	415	Накнаде запосленим	26,620	0
330	421	Стални трошкови	91,756	0
330	422	Трошкови путовања	71,371	0
330	423	Услуге по уговору	523,918	0
330	425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)	109,717	0
330	426	Материјал	162,731	0
330	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	2,440	0
	01	Приходи из буџета	6,987,552	0
		Укупно за раздео 4	6,987,552	0
		ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА		
330	411	Плате и додаци запослених	1,500,000	0
330	412	Социјални доприноси на терет послодавца	260,000	0
		Извори финансирања за раздео 5:		
	01	Приходи из буџета	1,760,000	0
		Укупно за раздео 5	1,760,000	0
		УКУПНИ РАСХОДИ БУЏЕТА	1,851,489,499	274,612,225
	01	Приходи из буџета	1,667,896,810	0
	04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	113,849,225
	06	Донације од међународних организација	0	1,083,000
	07	Донације од осталих нивоа власти	0	50,853,581
	08	Донације од невладиних организација и појединаца	0	1,519,000
	09	Примања од продаје нефинансијске имовине	0	12,015,000



12	Примања од отплате датих кредита и продаје финансијске имовине	11,000,000	33,577,000	44,577,000
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	172,592,689	57,712,419	230,305,108
15	Неутрошена средства донација из претходних година	0	3,000	3,000
16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	4,000,000	4,000,000
	Укупно:	1,851,489,499	274,612,225	2,126,101,724

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-42/14-19-2****Датум: 25. новембар 2014. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

2.

На основу члана 50. став 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница за 2014. годину, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница на седници од 7. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-42/14-19-3/1****Датум: 25. новембар 2014. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

3.

На основу члана 50. став 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Комуналног јавног предузећа „Наш дом“ Лозница за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Комуналног јавног предузећа „Наш дом“ Лозница за 2014. годину, коју је донео Надзорни одбор Комуналног јавног предузећа „Наш дом“ Лозница на седници од 7. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-42/14-19-3/2****Датум: 25. новембар 2014. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**



4.

На основу члана 50. став 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на
Одлуку о изменама и допунама
Програма пословања
ЈП „Дирекција за управљање и развој
Бање Ковиљаче“
Бања Ковиљача за 2014. годину**

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања ЈП „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ Бања Ковиљача за 2014. годину, коју је донео Надзорни одбор ЈП „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ Бања Ковиљача на седници од 7. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-3/3

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

5.

На основу члана 50. став 2. и 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Одлуку
о изменама и допунама Програма
пословања Јавног предузећа за управљање
грађевинским земљиштем „Град“ Лозница
за 2014. годину**

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем „Град“ Лозница за 2014. годину, коју је донео Надзорни одбор Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем „Град“ Лозница на седници од 10. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-3/4

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

6.

На основу чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

**о давању сагласности на Одлуку о
изменама и допунама Програма пословања
Предшколске установе „Бамби“ Лозница
за 2014. годину**

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Предшколске установе „Бамби“ Лозница за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Предшколске установе „Бамби“ Лозница на седници од 14. новембра 2014. године.



2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/1

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

7.

На основу чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Центра за културу „Вук Караџић“ Лозница – Установа културе од националног значаја за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Центра за културу „Вук Караџић“ Лозница – Установа културе од националног значаја за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Центра за културу „Вук Караџић“ Лозница – Установа културе од националног значаја на седници од 7. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/2

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

8.

На основу чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Библиотеке Вуковог завичаја Лозница за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Библиотеке Вуковог завичаја Лозница за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Библиотеке Вуковог завичаја Лозница на седници од 12. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/3

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

9.

На основу чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Установе за физичку културу „Лагатор“ Лозница за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Установе за



физичку културу „Лагатор“ Лозница за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Установе за физичку културу „Лагатор“ Лозница на седници од 12. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/4

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

10.

На основу чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Туристичке организације града Лознице за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Туристичке организације града Лознице за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Туристичке организације града Лознице на седници од 10. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/5

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

11.

На основу чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Центра за социјални рад „Лозница“ Лозница за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Центра за социјални рад „Лозница“ Лозница за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Центра за социјални рад „Лозница“ Лозница на седници од 7. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/6

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

12.

На основу члана 18. Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 14/11 и 1/12) и чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Фонда за развој града Лознице за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Фонда за развој



града Лознице за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Фонда за развој града Лознице на седници од 4. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/7

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

13.

На основу чл. 20, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница за 2014. годину

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Програма пословања Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница за 2014. годину, коју је донео Управни одбор Дома здравља „Др Миленко Марин“ Лозница на седници од 12. новембра 2014. године.

2. Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-4/8

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

14.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и чл. 40. и 41. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 25. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о усвајању ревизије Стратегије локалног одрживог развоја града Лознице

1. Усваја се ревизија Стратегије локалног одрживог развоја града Лознице.

2. Саставни део ове одлуке чини ревидиран документ Стратегије локалног одрживог развоја града Лознице.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-5

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

15.

На основу члана 2. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“, број 55/14), члана 20. тачка 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 15. тачка 28. и члана 111. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13) Скупштина града Лознице, на седници одржаној 26. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

О ГРАДСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ
У ЛОЗНИЦИ

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се уређује надлежност, положај, уређење и организација Градског правобранилаштва у Лозници (у даљем тексту: Градско правобранилаштво), као и друга питања од значаја за рад Градског правобранилаштва.

Члан 2.

Градско правобранилаштво у Лозници је посебан орган Града који обавља послове правне заштите имовинских права и интереса града Лознице и оснива се овом одлуком.

Градско правобранилаштво предузима правне радње и користи правна средства ради остваривања и заштите имовинских права и интереса града Лознице пред надлежним органима и обавља друге послове у складу са Уставом Републике Србије, законом, овом одлуком и другим општим правним актима.

Седиште Градског правобранилаштва је у Лозници.

Члан 3.

Средства за рад Градског правобранилаштва обезбеђују се у буџету града Лознице.

Члан 4.

Функцију Градског правобранилаштва обављају градски правобранилац и заменици градског правобраниоца у складу са Уставом Републике Србије, законом, овом одлуком и другим општим правним актима.

Члан 5.

Градско правобранилаштво има печат округлог облика, пречника 32 мм, који садржи грб Републике Србије у средини, око којег је исписан текст: у спољњем кругу „Република Србија“, у унутрашњем кругу „Град Лозница – Градско правобранилаштво“, у дну печата „Лозница“, на српском језику ћириличним писмом.

Градско правобранилаштво има штампил правоугаоног облика који садржи текст: „Република Србија, Градско правобранилаштво, Бр., Датум, Лозница“.

На згради у којој се налази седиште Градског правобранилаштва мора бити истакнут назив Градског правобранилаштва.

Члан 6.

Трошкови заступања у поступцима пред судом, органом управе и другим надлежним органом признају се Градском правобранилаштву по прописима о награди и накнади трошкова за рад адвоката.

Остварени приходи у заступању представљају приход града Лознице.

Члан 7.

Органи града Лознице, посебне организације и друга правна лица који су корисници, или управљају имовином града Лознице, који доносе конкретна решења о имовинско правним односима, који сами ступају у имовинско правне односе и знају за њихов развој и последице, или су у могућности да у вршењу своје службе сазнају за оштећења имовинских права и интереса града Лознице дужни су да обавесте Градско правобранилаштво о правној ствари у којима је оно овлашћено да предузима правне радње и правна средства ради остваривања њихових права и интереса, односно права и интереса града Лознице.

Органи града Лознице, као и друге организације и правна лица дужни су да Градском правобранилаштву, на његов захтев, доставе списе и обавештења, односно пруже податке и објашњења потребна за предузимање радњи за које је Градско правобранилаштво надлежно.

Када Градско правобранилаштво везује законски рок, органи, организације и друга правна лица из ст. 1. и 2. овог члана дужни су да списе и обавештења неодложно доставе, односно податке и објашњења неодложно пруже.

Ако услед непоступања, односно неблаговременог поступања органа, организација и других правних лица из ст. 1. и 2. овог члана прети опасност од наступања штете или наступи штета за Град Лозницу или друге субјекте које заступа Градско правобранилаштво ће о томе обавестити Градско веће града Лознице (у даљем тексту: Градско веће), односно обавестиће други надлежан орган који је овлашћен да врши надзор над радом органа, организације и другог правног лица из ст. 1. и 2. овог члана, односно обавестиће други надлежан орган, а



од одговорног лица у том органу, организацији и правном лицу захтеваће накнаду причињене штете.

2. НАДЛЕЖНОСТ ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Члан 8.

Градско правобранилаштво је заступник града Лознице, његових органа и организација који немају својство правног лица у правним поступцима пред судовима, органима управе и другим надлежним органима, када имају положај странке или умешача о чијим имовинским правима и обавезама се одлучује у том поступку и има положај законског заступника.

Градско правобранилаштво може на основу посебно датог пуномоћја заступати у поступку пред судовима, органима управе и другим надлежним органима и друга правна лица чији је оснивач град Лозница, и правна лица која се у целини финансирају из буџета града Лознице.

Када је прописано да је у одређеном поступку или за предузимање само одређене радње у поступку обавезно заступање странке од стране адвоката, Градско правобранилаштво је овлашћено да предузима заступање под истим условима као и адвокат.

Градско правобранилаштво може бити заступник и других локалних самоуправа које му посебном одлуком надлежног органа повере послове правне заштите својих имовинских права и интереса у правним поступцима пред судовима, органима управе и другим надлежним органима, када нека од њих има положај странке или умешача о чијим имовинским правима и обавезама се одлучује у том поступку.

Градско правобранилаштво и локална самоуправа која је донела одлуку о поверавању послова правне заштите својих имовинских права и интереса Градском правобранилаштву у Лозници закључиће споразум којим ће се уредити питања правног заступања у складу са овом одлуком, те питања накнаде финансирања Градског правобранилаштва од стране локалне самоуправе која му је поверила послове заступања.

Споразум из става 5. овог члана закључиће се уз претходну сагласност Градског већа.

Када у истом поступку учествују странке са супротстављеним интересима а једна од тих странака је град Лозница, Градско правобранилаштво ће заступати Град Лозницу.

Када у истом поступку учествују странке са супротстављеним интересима, које према овој одлуци заступа Градско правобранилаштво а ниједна од тих странака није Град Лозница, Градско правобранилаштво ће заступати странку која је иницирала покретање поступка.

Члан 9.

Градско правобранилаштво прати и проучава правна питања од значаја за рад органа и организација града Лознице, као и примену закона и подзаконских правних аката који су од значаја за заштиту имовинско правних интереса града Лознице и обавештава органе и организације Града о уоченим проблемима.

Члан 10.

Градском правобранилаштву се морају доставити ради давања правног мишљења у погледу испуњености законом прописаних услова нацрти правних послова које закључују субјекти које заступа, ако ти правни послови за предмет имају имовинска права и обавезе града Лознице.

Градско правобранилаштво даје правна мишљења и о другим имовинско правним питањима субјектима које заступа.

Правно мишљење Градског правобранилаштва из става 1. и 2. овог члана не може створити обавезу у поступању субјеката које заступа.

Члан 11.

Градско правобранилаштво може на захтев другог правобранилаштва, односно јединице локалне самоуправе пружити стручну помоћ или преузети појединачно заступање, односно може поверити Државном правобранилаштву и правобранилаштву друге јединице локалне самоуправе да предузме одређену радњу у поступку пред судом, органом управе или другим надлежним органом ван седишта Градског правобранилаштва.

У случају да друго правобранилаштво прихвати да заступа Град, његове органе и организације и друга правна лица која заступа Градско правобранилаштво, пуномоћје за појединачни

предмет, односно, поступак, или појединачну радњу у поступку даје градски правобранилац.

Члан 12.

Градско правобранилаштво је овлашћено да покрене, односно поднесе иницијативу за покретање правног поступка пред судом или другим надлежним органом поводом питања из своје надлежности.

Градско правобранилаштво поступа и по писменим налозима и захтевима субјеката које заступа, које је дужно обавестити у разумном року, који не може бити дужи од 30 дана, о свом правном мишљењу, односно о предузетим радњама.

У случају да је правно мишљење потребно дати, односно радњу предузети у року краћем од рока из става 2. овог члана, субјекат који се обратио Градском правобранилаштву дужан је да то посебно истакне и образложи у писменом захтеву, уз означавање да се захтев упућује као приоритет, са јасно назначеним роком за поступање, који не може бити краћи од осам дана.

Када оцени да се налогом или захтевом субјекта који заступа крши Устав или закон, или угрожавају имовинска права и интереси града Лознице, Градско правобранилаштво ће о томе одмах, а најкасније у року од три дана од дана пријема налога или захтева, писменим путем обавестити издаваоца налога, односно подносиоца захтева, са образложеним разлозима за одбијање поступања.

Ако заступани субјекат и после обавештења из става 4. овог члана остане при издатом налогу или поднетом захтеву, Градско правобранилаштво ће поступити по том налогу или захтеву.

Градски правобранилац и заменик градског правобраниоца не могу трпети штетне последице уколико поступе у складу са одредбама ст. од 1. до 5. овог члана.

Члан 13.

Градско правобранилаштво је овлашћено да предузима превентивне мере пре покретања парнице или другог поступка ради споразумног решавања спорног односа.

Правна и физичка лица која имају намеру да покрену поступак против града Лознице и његових органа чија имовинска права и интересе заступа Градско правобранилаштво могу се

обратити са предлогом за споразумно решење спорног односа Градском правобранилаштву.

Градско правобранилаштво је у обавези да предлог за споразумно решење спорног односа достави надлежном органу града Лознице на даље разматрање и одлучивање о поднетом предлогу.

Разматрање могућности споразумног решавања спорног односа не ослобађа Градско правобранилаштво обавезе да у покренутом судском, управном или другом поступку пред надлежним органом истовремено предузима све потребне правне радње, а посебно законом предвиђене процесне радње, односно не ослобађа га обавезе поступања у оквиру законом утврђених рокова за предузимање правних радњи у тим поступцима.

Градско правобранилаштво је овлашћено да у току поступка, пред судовима и другим органима закључује судска и друга поравнања на основу одлуке органа и организације Града, односно правног лица које заступа по пуномоћју, а чија имовинска права и интересе заступа.

Члан 14.

Градско правобранилаштво не може супротној страни у преговорима у поступку за споразумно решавање спора, односно у судском, управном или другом поступку, као ни трећим лицима, давати податке добијене од заступаног субјекта, осим ако заступани субјекат није то претходно одобрио.

3. УРЕЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Члан 15.

Градски правобранилац руководи радом и представља Градско правобранилаштво. За свој рад и рад Градског правобранилаштва одговоран је Скупштини града Лознице.

Заменик градског правобраниоца одговоран је за свој рад Скупштини града Лознице и градском правобраниоцу.

Члан 16.

Градски правобранилац може предузети сваку радњу из надлежности Градског правобранилаштва.



Градски правобранилац је искључиво надлежан за подношење извештаја и обавештења надлежним органима града Лознице и за обављање других послова утврђених посебним законом као надлежност градског правобраниоца.

Заменик градског правобраниоца може предузети сваку радњу из надлежности Градског правобранилаштва која није у искључивој надлежности градског правобраниоца.

Члан 17.

Градски правобранилац може предузети све радње у предмету којим је задужен заменик градског правобраниоца.

Заменик градског правобраниоца је дужан да поступа у предмету којим је задужен други заменик градског правобраниоца, када је тај заменик градског правобраниоца спречен из правних или стварних разлога да поступа у том предмету.

Члан 18.

Правобранилачки помоћник и правобранилачки приправник могу предузети радње заступања у поступку пред судом, органом управе или другим надлежним органом, у границама писменог овлашћења градског правобраниоца, односно заменика градског правобраниоца.

Члан 19.

Градски правобранилац организује рад Градског правобранилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика правобранилаца и о радним односима запослених у Градском правобранилаштву, отклања неправилности и одуговлачења у раду и врши друге послове на које је овлашћен законом или другим прописом.

Ако је градски правобранилац одсутан или спречен да руководи Градским правобранилаштом замењује га заменик градског правобраниоца одређен актом градског правобраниоца.

Ако градском правобраниоцу престане функција, Скупштина града поставља вршиоца функције градског правобраниоца из реда заменика правобранилаца, на период од шест месеци.

Члан 20.

Градски правобранилац, ради прописивања начина рада и извршавања послова Градског

правобранилаштва доноси правилнике, упутства и решења.

Члан 21.

Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градском правобранилаштву, доноси градски правобранилац, уз сагласност Градског већа.

Члан 22.

Градско правобранилаштво у свом саставу има писарницу која врши пријем писмена, административно-техничке послове у вези са предметом из надлежности Градског правобранилаштва, а нарочито вођење уписника, формирање и расподела предмета, чување предмета, послове архиве и експедиције.

Члан 23.

Градско правобранилаштво најкасније до 31. марта текуће године подноси Скупштини извештај о раду за претходну годину.

Градско правобранилаштво доставља извештај о поступању у појединим предметима Скупштини града, Градском већу и субјектима које заступа, на њихов захтев.

Члан 24.

Градски правобранилац и заменици градског правобраниоца остварују права из радног односа у складу са прописима који уређују положај службеника у јединици локалне самоуправе, ако овом одлуком није другачије одређено.

Члан 25.

Градског правобраниоца, на предлог Градског већа поставља Скупштина града Лознице на период од пет година и може бити поново постављен.

Када градски правобранилац по истеку мандата не буде поново постављен, или ако му положај престане у случају усклађивања уређења надлежности и организације градског правобранилаштва са законом који уређује ову област поставља се за заменика градског правобраниоца.

Члан 26.

Скупштина града Лознице, на предлог Градског већа, поставља заменика градског правобраниоца, на период од пет година и може бити поново постављен.

Заменик градског правобраниоца који не буде поново постављен, или ако му положај престане у случају усклађивања уређења надлежности и организације градског правобранилаштва са законом који уређује ову област распоређује се на радно место правобранилачког помоћника.

Број заменика градског правобраниоца утврђује се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градском правобранилаштву.

Члан 27.

За градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције.

Члан 28.

За градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављено лице које, поред општих услова, има радно искуство у правној струци после положеног правосудног испита, и то: десет година за градског правобраниоца и осам година за заменика градског правобраниоца.

Члан 29.

Градском правобраниоцу и заменику градског правобраниоца престаје функција:

- на лични захтев,
- навршењем радног века,
- трајним губитком радне способности за вршење правобранилачке функције,
- протеклом времена на које је постављен,
- разрешењем.

Члан 30.

Градски правобранилац, односно заменик градског правобраниоца се разрешава када буде правноснажно осуђен на безусловну казну за-

твором у трајању од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини недостојним функције коју врши, када се од надлежног органа утврди да нестручно врши функцију градског правобраниоца, односно заменика градског правобраниоца и због учињеног тежег дисциплинског прекршаја.

Градском правобраниоцу и заменику градског правобраниоца на предлог Градског већа разрешава Скупштина града Лознице.

Члан 31.

У Градском правобранилаштву раде правобранилачки помоћници, правобранилачки приправници и други службеници запослени на административним, и другим пратећим пословима значајним за рад Градског правобранилаштва.

Број запослених у Градском правобранилаштву одређује градски правобранилац актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Члан 32.

Правобранилачки помоћници помажу правобраниоцу и заменику градског правобраниоца у обављању послова из делокруга Градског правобранилаштва, израђују правобранилачке поднеске и акте, предузимају радње заступања на расправама пред судом, органом управе или другим надлежним органом и врше друге послове предвиђене законом и актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места.

Члан 33.

За правобранилачког приправника прима се лице које је завршило правни факултет и испуњава опште услове за рад у државним органима.

Правобранилачки приправник прима се у радни однос на три године.

Правобранилачки приправник који је положио правосудни испит у току трајања времена на које је засновао радни однос може се преузети у радни однос на неодређено време у својству правобранилачког помоћника.

Дипломирани правник може бити примљен на обуку у правобранилаштво, без заснивања радног односа, ради стицања радног искуства и услова за полагање правосудног испита (волонтер).

**Члан 34.**

Програм обуке правобранилачког приправника и волонтера утврђује градски правобранилац.

Правобранилачки приправник и волонтер може одређено време бити упућен на обуку у други државни орган или орган јединице локалне самоуправе.

Члан 35.

На заснивање радног односа, права, обавезе, стручно усавршавање, оцењивање и одговорност запослених у Градском правобранилаштву примењују се прописи који уређују радне односе запослених у јединици локалне самоуправе.

Члан 36.

Административне послове из области радних односа, рачуноводствене послове, информационе послове и друге пратеће послове од значаја за рад Градског правобранилаштва обављају одговарајућа одељења и службе у Градској управи града Лознице.

4. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 37.**

Ступањем на снагу ове одлуке Јавно правобранилаштво града Лознице наставља са радом као Градско правобранилаштво у Лозници.

Јавни правобранилац и заменици јавног правобраниоца постављени на основу Одлуке о јавном правобранилаштву („Службени лист општине Лозница“, број 2/92 и „Службени лист града Лознице“, број 3/09) настављају са радом до постављења градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца у складу са овом одлуком.

Запослени у Јавном правобранилаштву настављају са радом до распоређивања запослених у Градском правобранилаштву у складу са овом одлуком и актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градском правобранилаштву.

Градско правобранилаштво по ступању на снагу ове одлуке наставиће заступање општине Мали Зворник у поступцима у току, који за предмет имају имовинска права и обавезе општине

Мали Зворник, њених организација и установа до правноснажног окончања тих поступака.

Члан 38.

Скупштина града поставља градског правобраниоца у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Заменици градског правобраниоца биће постављени у року од 90 дана од дана доношења акта о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градском правобранилаштву.

Члан 39.

Постављењем Градског правобраниоца у складу са овом одлуком, престаје положај досадашњем јавном правобраниоцу.

Постављењем заменика градског правобраниоца у складу са овом одлуком, престаје положај досадашњих заменика јавног правобраниоца.

Јавни правобранилац и заменик јавног правобраниоца који не буде постављен за градског правобраниоца, односно заменика градског правобраниоца у складу са овом одлуком, односно који не буде распоређен на друго радно место у смислу прописа о службеницима Градске управе, који уређују права изабраних, постављених и именованих лица имају право на накнаду плате у трајању од три месеца у висини плате коју су имали у тренутку престанка дужности.

Право на накнаду плате из става 3. овог члана престаје пре протекла рока од три месеца ако лице коме је престао положај заснује радни однос или стекне право на пензију, а може бити продужено за још три месеца ако у тих три месеца стиче право на пензију.

Члан 40.

Градски правобранилац ће у року од 30 дана од дана постављања за градског правобраниоца донети Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Градском правобранилаштву.

Члан 41.

Одредбе прописа којима је одређена надлежност Јавног правобранилаштва или јавног правобраниоца за предузимање одређених радњи



и вршење одређених послова, или којима је прописана обавеза неког државног органа, односно другог правног субјекта према јавном правобранилаштву или према јавном правобраниоцу, примењује се и на Градско правобранилаштво.

Члан 42.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавном правобранилаштву („Службени лист општине Лозница“, број 2/92 и „Службени лист града Лознице“, број 3/09).

Члан 43.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-6

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

16.

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), чл. 4. и 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12) и чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице, на седници одржаној дана 26. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

**о изменама и допунама Одлуке о
усклађивању Одлуке о оснивању
Јавног предузећа „Водовод и
канализација“ Лозница**

Члан 1.

У Одлуци о усклађивању Одлуке о оснивању ЈП „Водовод и канализација“ Лозница („Службени лист града Лознице“, бр. 5/13 и

2/14) у члану 13. став 3. алинеја 1 мења се и сада гласи:

„– 20.13. производња осталих основних неорганских хемикалија“, а после алинеје 3 додају се нове алинеје које постају алинеје 4, 5 и 6 и гласе:

„– 42.21. изградња цевовода

– 71.12. инжењерске делатности и техничко саветовање

– 82.99. остале услужне активности и подршке пословања“.

Члан 2.

Члан 16. мења се и гласи:

„Основни капитал Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница чини улог у новцу у износу од 84.678.494,40 динара.

Удео Града Лознице, као оснивача, у капиталу Јавног предузећа „Водовод и канализација“ Лозница је 100%.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-7

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

17.

На основу члана 60. став 1. тачка 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 119/12 и 44/14 – други закон), чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13) и члана 28. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије „Топлана – Лозница“ Лозница („Службени лист града Лознице“, бр. 5/13 и 2/14) Скупштина града Лознице, на седници одржаној дана 26. новембра 2014. године, донела је

**О Д Л У К У****о давању сагласности на прибављена средства ЈКП „Топлана – Лозница“ Лозница****Члан 1.**

Даје се сагласност Јавном комуналном предузећу за производњу и дистрибуцију топлотне енергије „Топлана – Лозница“ Лозница на прибављена средства:

1. непокретну имовину из стечаја од продавца ХК „Вискоза“ АД ДОО за друштвени стандард „СТАНДАРД“ ДОО у стечају по Уговору ОВ I број 10951/2014 од 1. августа 2014. године; вредност Уговора 2.500.000,00 динара без ПДВ-а;

2. топловодне котлове за котларнице „Мода“ у Лозници и „Штира“ у Лозници по Уговору бр. 563-1 од 12. јуна 2014. године; вредност Уговора 5.404.760,74 динара без ПДВ-а;

3. набавка мерача утрошка топлотне енергије по Уговору бр. 597-1 од 20. јуна 2014. године; вредност Уговора 1.995.999,90 динара без ПДВ-а;

4. набавка опреме за даљински надзор и контролу рада подстанца у Лозници по Уговору бр. 937-1 од 23. септембра 2014. године; вредност Уговора 1.985.600,00 динара без ПДВ-а.

Члан 2.

Укупна вредност средстава наведених у члану 1. ове одлуке износи 11.886.360,64 динара без ПДВ-а.

Члан 3.

За износ средстава наведеног у члану 2. ове одлуке повећава се оснивачки улог оснивача.

Члан 4.

У складу са овом одлуком извршиће се усклађивање Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије „Топлана – Лозница“ Лозница („Службени лист града Лознице“, бр. 5/13 и 2/14).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-8

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

18.

На основу чл. 49. и 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 119/12), чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13) и члана 26. Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Лозница („Службени лист града Лознице“, број 5/13), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 26. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У**о давању сагласности на Одлуку
Надзорног одбора
Јавног комуналног предузећа „Паркинг
сервис“ Лозница
о расподели добити за 2013. годину****Члан 1.**

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Лозница о расподели добити за 2013. годину бр. 4123/14 од 27. октобра 2014. године.

Члан 2.

Добит за 2013. годину која се усмерава оснивачу уплатити на рачун прописан за уплату јавних прихода.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-42/14-19-9****Датум: 26. новембар 2014. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

19.

На основу члана 29. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13), члана 3. ст. 1. и 3. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи предшколских установа и акта о мрежи основних школа („Службени гласник РС“, број 80/10) и чл. 40 и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 26. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о допуни Одлуке о мрежи основних школа на територији града Лознице

Члан 1.

У Одлуци о мрежи основних школа на територији града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 6/14) у члану 3. став 1. после тачке 14. додаје се тачка 15. која гласи:

„15. Основна музичка школа „Вук Караџић“ Лозница“.

Члан 2.

Одлука о допуни Одлуке о мрежи основних школа на територији града Лознице ступа на снагу након добијања сагласности од Министарства просвете, науке и технолошког развоја и биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-42/14-19-10****Датум: 26. новембар 2014. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

20.

На основу чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице, на седници одржаној дана 26. новембра 2014. године, донела је

О Д Л У К У

о усвајању Мера за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру

I Усвајају се Мере за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру.

II Саставни део ове одлуке јесу Мере за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру.

III За праћење и реализацију ове одлуке задужују се Радна група за израду предлога мера за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру именована Решењем Скупштине града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 16/13) и Одељење за локални економски развој, уз ангажовање стручњака из одређених области.

IV Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**Број: 06-42/14-19-11****Датум: 26. новембар 2014. године****Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

21.

МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОДЛИВА СТАНОВНИШТВА У ГОРЊЕМ ЈАДРУ

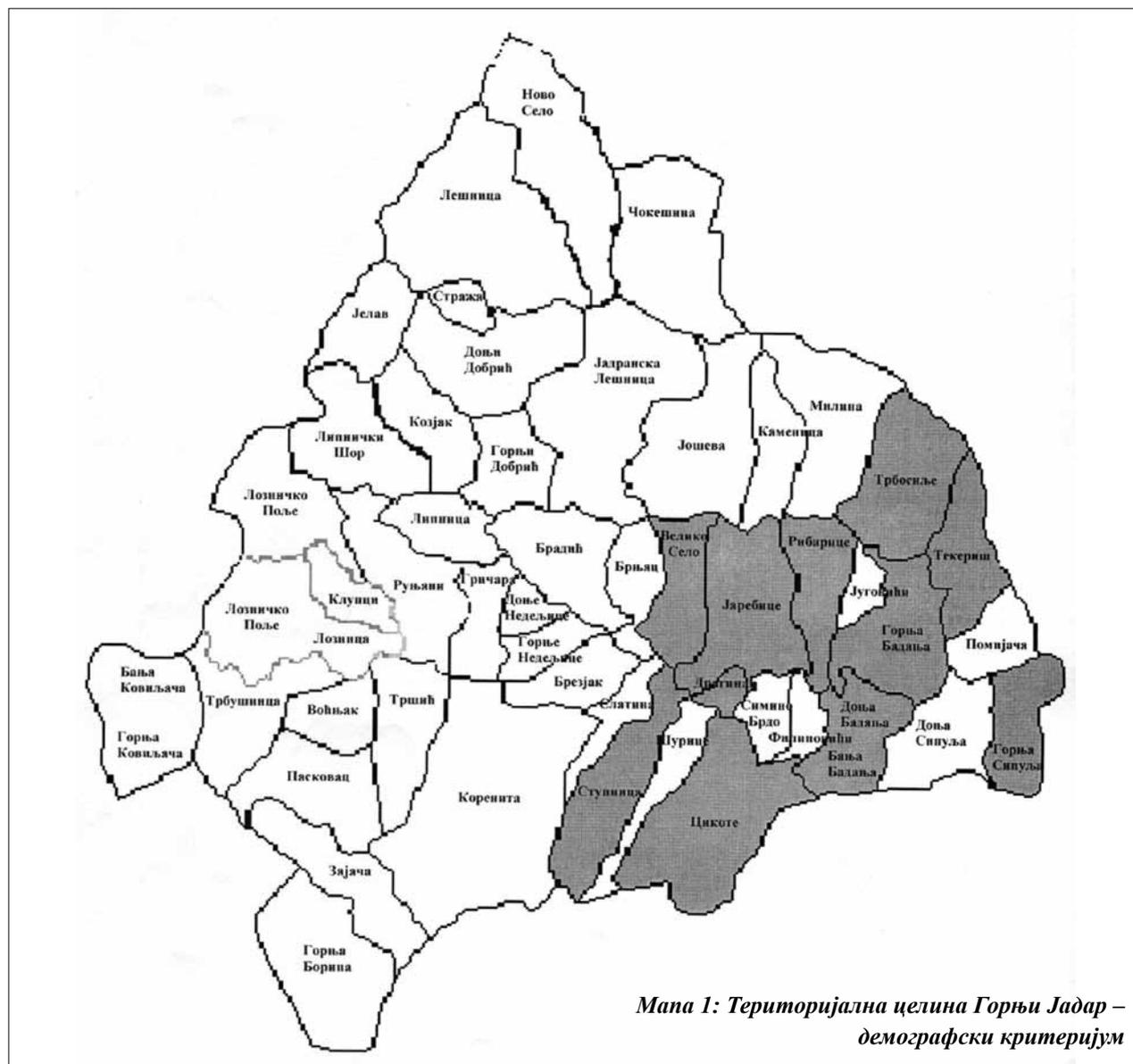
Скупштина града Лознице је решењем бр. 06-52/13-13-21 од 17. децембра 2013. године именовала Радну групу чији је задатак да на основу анализе прикупљених званичних података припреми предлог мера за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру.

ГОРЊИ ЈАДАР: ТЕРИТОРИЈА

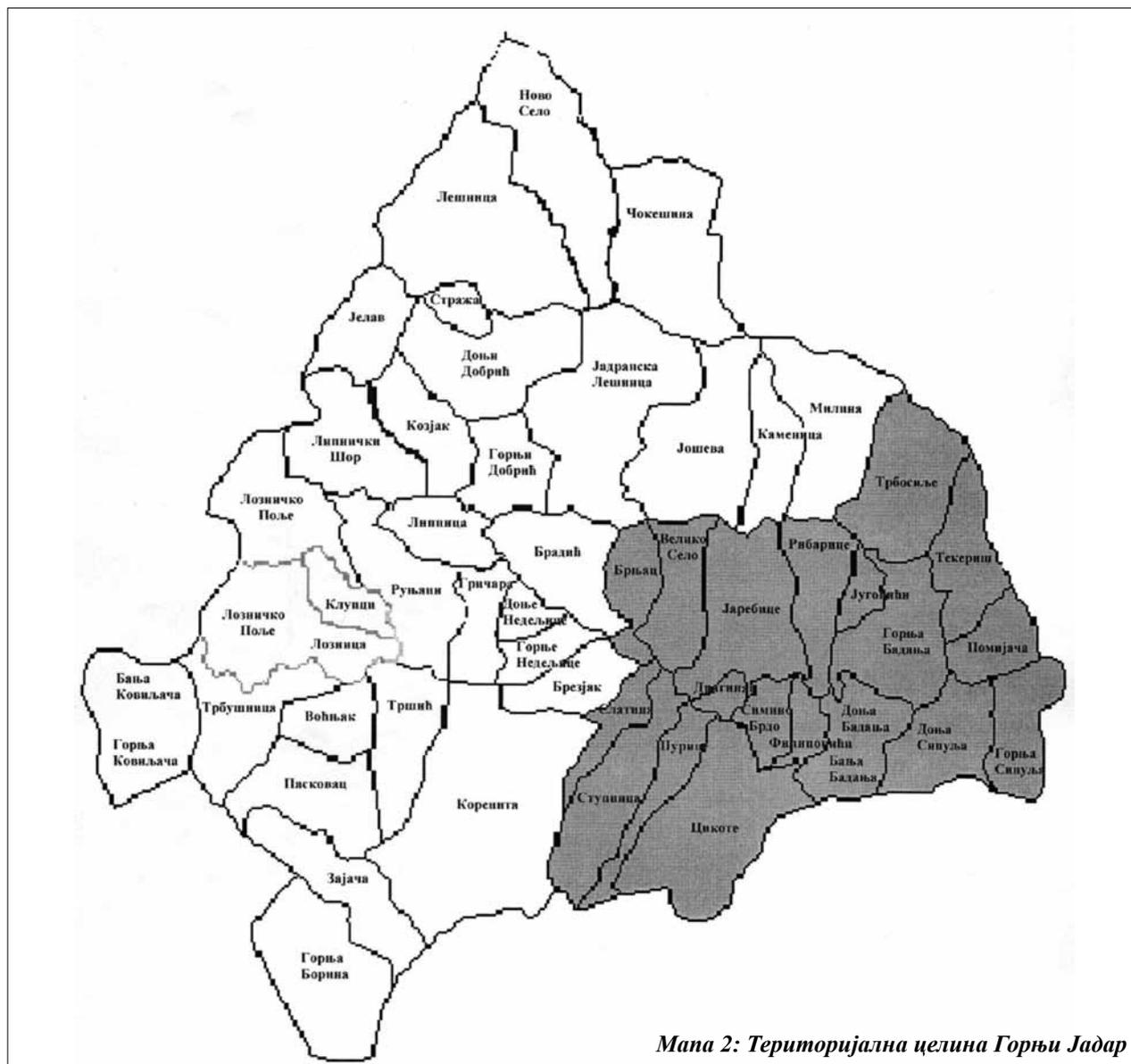
Термин Горњи Јадар се уобичајено користи за област која обухвата насељена места у

горњем току реке Јадар на територији града Лознице. Термин се употребљава за неформално означавање регије коју карактеришу углавном јединствене географске, рељефне, демографске, економске и друге особине и проблеми. Међутим, одређивање територије регије није било предмет ниједног званичног документа. Тиме се, практично, дошло у парадоксалну ситуацију: свако брине о проблемима Горњег Јадра, а нико не зна тачно шта је Горњи Јадар.

За потребе израде Предлога мера за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру било је неопходно прецизно дефинисати подручје и утврдити простор који заузима територијална целина Горњи Јадар. При томе су коришћена два критеријума: демографски и географски.



Мапа 1: Територијална целина Горњи Јадар – демографски критеријум



Мапа 2: Територијална целина Горњи Јадар

Први, демографски критеријум полази од обухвата деце са одређеног подручја системом основног образовања, при чему се, као репери, узимају подручја насеља у којима су матичне школе ОШ „14. октобар“ Драгинац и ОШ „ Степа Степановић“ Текериш, као и подручја насеља у којима се налазе истурена одељења поменутих школа. Применом првог критеријума, територија области Горњи Јадар обухвата следећа насељена места: Драгинац, Цикоте, Ступница, Јаребице, Велико Село, Текериш, Доња Бадања, Горња Бадања, Рибарице, Горња Сипуља и Трбосиле. Мапа 1 приказује територијално одређивање Горњег Јадра применом првог критеријума.

Други критеријум је целовитост, односно јединство територије и њиме се допуњује први критеријум. Применом географског, другог критеријума, подручје Горњег Јадра, поред већ наведених, обухвата и насељена места: Брњац, Слатина, Шурице, Симино Брдо, Филиповићи, Југовићи, Доња Сипуља и Помијача. На мапи 2, тамном бојом представљено је дефинисано подручје територијалне целине Горњи Јадар (у даљем тексту: ТЦ Горњи Јадар; Горњи Јадар), односно подручје 19 насеља која чине ту територијалну целину.

Територијална целина Горњи Јадар обухвата 19 насеља укупне површине од 181,01 km², што у укупној површини града Лознице представља удео од 29,6%.



Табела 1: Површина насеља територијалне целине Горњи Јадар

Ред. бр.	Насеље	Површина (у km ²)
1	Брњац	7,07
2	Велико Село	8,81
3	Горња Бадања	14,44
4	Горња Сипуља	11,58
5	Доња Бадања	11,41
6	Доња Сипуља	12,90
7	Драгинац	0,13
8	Јаребице	20,97
9	Југовићи	3,77
10	Помијача	6,11
11	Рибарице	7,76
12	Симино Брдо	4,97
13	Слатина	5,69
14	Ступница	11,88
15	Текериш	10,30
16	Трбосиле	15,90
17	Филиповићи	3,46
18	Цикоте	20,56
19	Шурице	3,30
УКУПНО: (удео у укупној површини града Лознице)		181,01 (29,6%)

ДЕМОГРАФСКЕ И ДРУГЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ГОРЊЕГ ЈАДРА

Укупан број становника 19 насеља која сачињавају ТЦ Горњи Јадар, према Попису становништва, домаћинстава и станова 2011.

године, износи 7.221, што представља 9% од укупног становништва града Лознице. Густина насељености је 40 становника/km², што је далеко испод густине насељености града (130 становника/km²). Анализирајући прикупљене податке, долази се до забрињавајућег закључка да на 30% површине града Лознице (толико заузима подручје ТЦ Горњи Јадар) живи свега 9% становника града.

Међутим, основни демографски проблем ТЦ Горњи Јадар јесте континуирано прогресивно смањење броја становника. У односу на Попис становништва из 2002. године, у насељима Горњег Јадра забележен је одлив становништва за 19%, а у односу на Попис из 1991. године смањење износи читавих 31%. Наведено, практично, значи да је у периоду од 20 година број становника овог подручја смањен за трећину. Такође, у истом периоду проценат учешћа становништва ТЦ Горњи Јадар у укупном броју становништва Лознице се смањује.

Кретање броја становника у ТЦ Горњи Јадар приказано је у табели 2.

Неповољан демографски показатељ јесте и старосна структура становништва Горњег Јадра (табела 3). Малолетна лица чине мање од 18% становништва подручја, док лица старија од 60 година чине једну трећину, односно 31%. Просечна старост у насељима Горњег Јадра креће се у распону од 41,3 године у Брњцу до 55,9 година у Помијачи. Поређења ради, просечна старост становника града Лознице је 41,6 година.

Табела 2: Кретање броја становника у насељима територијалне целине Горњи Јадар у периоду 1991–2011. године

Ред. бр.	Насеље	Број становника – попис 1991.	Број становника – попис 2002.	Број становника – попис 2011.	Индекс 2011/2002.	Индекс 2011/1991.
1	Брњац	773	631	532	84	69
2	Велико Село	577	466	418	90	72
3	Горња Бадања	688	598	461	77	67
4	Горња Сипуља	339	250	179	72	53
5	Доња Бадања	670	510	384	75	57
6	Доња Сипуља	320	244	176	72	55
7	Драгинац	324	324	146	45	45
8	Јаребице	1.507	1.324	1.173	89	78
9	Југовићи	201	168	124	74	62
10	Помијача	261	201	128	64	49
11	Рибарице	456	407	337	83	74
12	Симино Брдо	277	244	223	91	81
13	Слатина	287	214	151	71	53

14	Ступница	1.159	941	891	95	77
15	Текериш	424	370	286	77	67
16	Трбосиље	413	352	317	90	77
17	Филиповићи	207	177	131	74	63
18	Цикоте	1.319	1.173	948	81	72
19	Шурице	317	281	216	77	68
УКУПНО: (учеиће у ук. броју становника општине/града Лознице)		10 519 (12%)	8 875 (10%)	7 221 (9%)	81	69

Табела 3: Старосна структура становништва територијалне целине Горњи Јадар

Насеље	Старосна група и број становника																		Укупно	Прос. стар.
	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85 и више		
Брњац	31	24	32	29	33	38	36	24	41	35	45	43	25	27	23	26	14	6	532	41,3
Велико Село	12	13	29	33	22	17	16	21	24	34	26	40	28	21	19	31	21	11	418	46,2
Горња Бадања	4	19	27	29	16	18	20	29	31	38	29	44	26	28	31	38	24	10	461	48,5
Горња Сипуља	5	8	8	8	10	5	8	6	9	14	14	23	14	15	12	12	7	1	179	48,0
Доња Бадања	10	21	17	8	8	16	18	18	19	19	29	48	38	20	29	38	20	8	384	50,9
Доња Сипуља	2	7	8	6	3	8	4	10	7	13	17	21	11	8	10	23	12	6	176	52,9
Драгинац	7	7	5	15	5	7	7	8	8	13	9	17	5	7	9	11	5	1	146	44,1
Јаребице	47	49	53	61	79	65	59	71	72	98	97	94	76	49	75	69	42	17	1.173	44,6
Југовићи	1	5	3	7	8	3	2	9	9	15	6	7	7	10	11	15	6	-	124	50,5
Помијача	2	2	2	6	3	5	3	2	10	11	13	6	10	11	14	15	10	3	128	55,9
Рибарице	12	22	15	30	23	16	12	18	29	32	20	23	22	14	22	17	9	1	337	41,8
Симино Брдо	7	3	12	19	11	10	11	17	14	22	18	12	12	15	17	14	7	2	223	45,3
Слатина	2	6	13	4	6	3	5	12	7	10	8	16	14	9	13	11	10	2	151	49,7
Ступница	35	45	34	54	48	64	61	45	51	59	62	77	67	51	45	51	31	11	891	44,2
Текериш	9	7	14	18	5	6	6	14	12	13	18	23	26	24	32	26	26	7	286	53,4
Трбосиље	21	23	11	23	21	16	12	26	14	23	18	23	16	18	18	18	13	3	317	41,9
Филиповићи	-	2	8	4	5	3	5	7	9	13	6	14	11	13	16	11	3	1	131	52,2
Цикоте	39	33	24	67	58	50	45	62	57	69	86	96	73	74	38	34	32	11	948	44,9
Шурице	1	5	13	14	20	5	9	16	20	14	13	22	20	15	11	7	8	3	216	45,9
УКУПНО:	247 (3%)	301 (4%)	328 (5%)	435 (6%)	384 (5%)	355 (5%)	339 (5%)	415 (6%)	443 (6%)	545 (8%)	534 (7%)	649 (9%)	501 (7%)	429 (6%)	445 (6%)	467 (7%)	300 (4%)	104 (1%)	7221	<i>41,6</i> <i>просек града</i>

У полној структури становништва Горњег Јадра (табела 4) доминирају мушкарци (3.745 или 52%) у односу на жене (3.476 или 48%), а са популационог аспекта, то такође није повољан показатељ. Томе нарочито доприноси податак да жене у фертилном добу (15–49 година), којих има 1.306, представљају 37,6% женске популације, односно свега 18% укупног становништва.

Упоредо са смањењем броја становника, у насељима Горњег Јадра смањивао се и број домаћинстава. У периоду од 20 година (1991–2011), укупан број домаћинстава је са 3.012 сведен на 2.555, односно у овом периоду у насељима

Горњег Јадра нестало је 457 домаћинстава. Истовремено, и просечан број чланова домаћинства се смањивао: 3,5 чланова било је у домаћинству Горњег Јадра 1991. године; 3,1 према Попису становништва из 2002. године; а свега 2,8 чланова по домаћинству забележено је 2011. године.

У 19 насеља Горњег Јадра, према Попису становништва, домаћинстава и станова 2011. године, настањено је 2.501 станова, а 265 станова је трајно напуштено.

Преглед броја домаћинстава и станова налази се у табели 5.



Табела 4: Полна структура становништва територијалне целине Горњи Јадар

Ред. бр.	Насеље	Мушкарци	Жене	Број становника (2011)
1	Брњац	290	242	532
2	Велико Село	196	222	418
3	Горња Бадања	241	220	461
4	Горња Сипуља	92	87	179
5	Доња Бадања	200	184	384
6	Доња Сипуља	96	80	176
7	Драгинац	61	85	146
8	Јаребице	597	576	1.173
9	Југовићи	63	61	124
10	Помијача	66	62	128
11	Рибарице	187	150	337
12	Симино Брдо	122	101	223
13	Слатина	75	76	151
14	Ступница	479	412	891
15	Текериш	145	141	286
16	Трбосиље	169	148	317
17	Филиповићи	73	58	131
18	Цикоте	485	463	948
19	Шурице	108	108	216
У К У П Н О:		3.745	3.476	7.221

Табела 5: Преглед броја домаћинстава и станова у Горњем Јадру

Ред. бр.	Насеље	Број домаћинстава (1991)	Број домаћинстава (2002)	Број домаћинстава (2011)	Број настањених станова (2011)	Број ненастањених станова (2011)
1	Брњац	209	178	177	173	3
2	Велико Село	184	154	154	148	9
3	Горња Бадања	219	203	173	170	24
4	Горња Сипуља	108	88	64	63	11
5	Доња Бадања	197	182	152	134	65
6	Доња Сипуља	105	97	75	75	8
7	Драгинац	102	100	52	52	2
8	Јаребице	397	392	391	389	61
9	Југовићи	55	51	43	43	2
10	Помијача	78	67	55	55	1
11	Рибарице	117	123	104	104	6
12	Симино Брдо	83	81	84	84	11
13	Слатина	84	78	68	67	2
14	Ступница	296	285	275	272	7
15	Текериш	158	156	126	126	9
16	Трбосиље	117	108	101	98	–
17	Филиповићи	62	56	49	49	–
18	Цикоте	362	398	339	327	43
19	Шурице	79	91	73	72	1
У К У П Н О:		3.012	2.888	2.555	2.501	265

На основу података предочених у овом поглављу и анализе истих, долази се до неспорног закључка да основни демографски проблем у насељима Горњег Јадра јесте депопулација.

Ову појаву, која се дефинише као смањење броја становника одређеног подручја, у замршеној узрочно-последичној спирали, карактеришу: тешка економска ситуација, низак ниво животног

стандарда, исељавање фертилног и радно способног становништва, поремећаји у старосној и у полној структури становништва, смањење природног прираштаја (до негативног природног прираштаја), које ће се интензивирати услед процеса старења села, проблем „продужене адолесценције“, смањење броја ученика у основним школама, додатно отежавање економске ситуације (као последица неповољне старосне структуре у комбинацији са радно-интензивном пољопривредном производњом) и др.

Депопулацију као најзначајнији и најутрајнији проблем у насељима Горњег Јадра препознала је и Скупштина града Лознице доношењем решења о именовању Радне групе чији је задатак да предложи мере за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру.

Поред демографских проблема, у насељима Горњег Јадра постоје и други фактори који су или узрок или последица значајног исељавања становништва овог подручја. Ти фактори се могу сврстати у три основне групе:

1. економски проблеми: велика незапосленост, низак ниво укупних примања домаћинства, доминација радно-интензивне пољопривредне производње у структури економске активности, висок рацио зависности;

2. инфраструктурни и комунални проблеми: слабо развијена мрежа путева и недовољно одржавање постојећих путева, нерегулисани и слабо прочишћени водотоци, нерегулисано водоснабдевање и недостатак канализације, неквалитетно снабдевање електричном енергијом, недовољна покривеност телефонском и интернет мрежом, необухваћеност зоном изношења смећа и постојање дивљих депонија, неадекватан (недовољно фреквентан) јавни превоз, непостојање уличног осветљења и други;

3. проблем ниског друштвеног стандарда: слаба заступљеност социјалних сервиса, лоша информисаност, стања сеоских школа и амбуланти, руинираност сеоских места окупљања (домови културе, задружни домови), недостатак игралишта за децу, непостојање културних садржаја и тако даље.

ПРОБЛЕМ ДЕПОПУЛАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Укупан број становника града Лознице је, у периоду између два узастопна пописа стано-

вништва (2002–2011), смањен за 8,2%, односно у 54 лозничка насеља је 2002. године живело 86.413 становника, а 2011. године – 79.327 становника. Овом смањењу је у одређеној мери допринела измена методологије пописа, али већи проблем представља реално смањење броја становника услед исељавања, смањења природног прираштаја и сл. Најизраженије смањење броја становника, претходно идентификовано као проблем депопулације, забележен је у насељима Горњег Јадра.

На подручју 19 насеља Горњег Јадра број становника смањен је за 31% у периоду од 20 година (1991–2011), а оволики или већи проценат смањења у истом периоду забележен је у још четири сеоска насеља на подручју града Лознице: Горња Борина (смањење за 39%), Милина (52%), Трбушница (52%) и Чокешина (33%). Смањење укупног броја становника од 19% и више (колико износи смањење популације Горњег Јадра у периоду 2002–2011) забележено је и у шест насеља која не припадају овој регији: Бања Ковиљача (смањење од 19% за 10 година), Брезјак (31%), Горња Борина (26%), Доњи Добрић (19%), Милина (20%) и Трбушница (21%), при чему је Бања Ковиљача градско насеље.

У претходном делу истичу се три чињенице:

1. укупан број становника града Лознице се смањује,

2. депопулација, као најизраженије смањење броја становника, карактеристично је за 19 насеља Горњег Јадра, и

3. квантитативна обележја депопулације постоје и у неколико других лозничких насеља која не припадају Горњем Јадру, па због тога мере које је потребно предузети у циљу спречавања одлива становништва из Горњег Јадра, а о којима ће бити речи у наредном поглављу, требало би применити на свако насељено место на подручју Лознице које има демографске особине насеља Горњег Јадра.

МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОДЛИВА СТАНОВНИШТВА У ГОРЊЕМ ЈАДРУ

Полазећи од задатка који је решењем утврдила Скупштина града Лознице, Радна група за израду предлога мера за спречавање одлива становништва из Горњег Јадра предлаже следеће три групе мера:



1. израда извештаја о реализацији стратешког документа,
2. анализа постојећег стања, и
3. израда стратешког документа популационе политике.

1. Извештај о реализацији Програма за ревитализацију села

У циљу подизања нивоа привредне активности и олакшавања услова привређивања, као и подизања нивоа животног и друштвеног стандарда, Лозница је, у оквиру својих надлежности града, донела неколико стратешких докумената. Са аспекта задатка радне групе, као најзначајнији од поменутих докумената издваја се Програм за ревитализацију села на територији града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 3/11).

Квалитет и обим предузетих мера, које су предвиђене стратешким документима, имали су и имају виталан значај и за подручје Горњег Јадра. Због тога, неопходно је да носиоци стратешких и оперативних активности из поменутог документа сачине Извештај о планираним, предузетим и реализованим мерама из Програма за ревитализацију села на територији града Лознице и њиховим ефектима.

2. Анализа постојећег стања

Анализа и реално сагледавање постојећег социоекономског и демографског стања, као и сагледавање потенцијала, на подручју Горњег Јадра требало би да представља основ за израду, али и саставни део, стратешког документа популационе политике. Да би се квалитетно припремио такав документ, неопходно је урадити анализу која би се заснивала на:

- претходно поменутом Извештају о планираним, предузетим и реализованим мерама из Програма за ревитализацију села на територији града Лознице са посебним освртом на ефекте предузетих мера на подручје Горњег Јадра;
- анализи демографских показатеља Горњег Јадра (која се налази у документу Радне групе);
- анализи података прикупљених у Попису пољопривреде 2012. године;
- ангажовању стручних људи који се баве демографским и проблемима руралног развоја; и

- активном укључивању популације Горњег Јадра у процес утврђивања сопствених проблема и изналажење начина за њихово отклањање.

3. Израда стратешког документа популационе политике

Израда стратешког документа популационе политике, у оквиру надлежности града Лознице, са акцентом на подручје насеља Горњег Јадра и других насеља са територије града Лознице која имају слична демографска обележја, намеће се као неминовност. Ову тезу потврђују следеће чињенице:

- постојање реалног ризика да негативни демографски показатељи буду ограничавајући фактор укупног економског раста и развоја (депопулација села и пауперизација градских насеља);
- интензивирање проблема депопулације (рапидно смањење броја становника у насељима Горњег Јадра и у неколицини других лозничких насеља);
- препознавање проблема депопулације од стране Скупштине града Лознице (решење о именовању Радне групе чији је задатак да на основу анализе прикупљених званичних података припреми предлог мера за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру).

Основни циљеви градског стратешког документа популационе политике усмереног ка, пре свега, насељима Горњег Јадра и сличним, требало би да буду:

1. задржавање постојећег становништва у насељима захваћеним депопулацијом,
2. повећање броја становника кроз пораст наталитета и природног прираштаја, и
3. повећање броја становника кроз редистрибуцију становништва.

Обележја стратешког документа популационе политике била би:

- формирање радног тела за израду стратешког документа, уз ангажовање доказаних стручњака у области демографије и одрживог економског развоја;
- заснованост на подстицајним мерама популационе политике;
- територијално диференцирана популациона политика;
- оптимално комбиновање и међусобно преплитање мера различитих развојних

политика (популационе, аграрне, економске, комуналне и др.);

- прецизно утврђивање мера које ће бити предузете, као и квантитативно утврђивање очекиваних ефеката тих мера, њихових носилаца, рокова, али и одговорности за њихово спровођење;
- стратешка усклађеност са буџетским могућностима града.

3.1. Мере популационе политике

Подстицајне мере популационе политике које би представљале основ будућег стратешког документа, у синхронизму са другим мерама, у првој фази би морале да буду селективно усмерене – уз позитивну дискриминацију лозничких насеља у којима је смањење броја становника најизраженије. Поједине од тих мера требало би да буду:

- пронаталитетне мере – стимулисање рађања: родитељски додатак за свако новорођено дете, финансијска подршка за лечење стерилитета, прогресивна финансијска подршка за свако наредно рођено дете, обезбеђивање одређеног износа личних примања за породиље током трудноће и након порођаја;
- финансијска и друга помоћ породици: регресирање трошкова боравка деце у предшколској установи, регресирање трошкова превоза ученика, регресирање трошкова исхране ученика у школама, стипендије за ученике и студенте, усклађивање рада и родитељства;
- едукација: организовање саветовалишта за репродуктивно здравље младих, организовање трибина и медијских кампања са циљем упознавања са значајем породице и демографског развоја и тако даље.

3.2. Мере аграрне политике

Мере аграрне политике морају да буду усклађене са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014–2024. године („Службени гласник РС“, број 85/14). Ове мере, такође селективне и подстицајне је за подручје Горњег Јадра, имале би за циљ мотивисање останка на селу и бављења пољопривредом, кроз обезбеђивање стабилног дохотка и сигурности запослених у пољопривреди.

Најзначајније мере из сфере аграрне политике, које ће бити адекватно систематизоване у стратешком документу, јесу:

организовање теренских стручних служби за приближавање информација о правима и обавезама пољопривредних произвођача самим пољопривредницима;

- инвестиције у земљишне ресурсе: наводњавање, комасација, арондација;
- инвестиције у физички капитал пољопривредних газдинстава – за модернизацију опреме, механизације и објеката;
- инвестиције у прераду и маркетинг пољопривредних производа;
- финансирање дела трошкова одржавања залиха;
- омогућавање приступа тржишту кредита;
- подршка јачању произвођачких асоцијација, подршка оснивању задруга;
- организовано упознавање са увођењем нових производних система – кроз организовање радионица, трибина за пољопривредне произвођаче и друго.

3.3. Мере политике руралног развоја

У тесној вези са мерама аграрне политике којима се обезбеђује стабилност и раст пољопривредне производње, а у циљу демографске и економске експанзије депопулацијом захваћених насеља, стоје мере одрживог руралног развоја:

- диверсификација економских активности на селу: подршка новим активностима на пољопривредним газдинствима (пружање нових производа и услуга на пољопривредном газдинству), развој сеоског туризма (улагањем у објекте за смештај, угоститељство и рекреацију);
- диверсификација и осталих економских активности (не само оних уз пољопривреду) у сеоским насељима, као што су прерађивачки капацитети, занатство и др.;
- очување руралног амбијента, природних лепота, пејсажа и екосистема;
- промоција културних и историјских вредности руралних подручја;
- промоција сеоских насеља као места за живот, боравак, одмор и рекреацију и тако даље.



3.4. Остале мере

Поред наведених, стратешки документ би обухватио и друге мере које резултују поправљањем животног и друштвеног стандарда у насељима угроженим смањењем броја становника и, у првој фази, задржавањем становника на подручју Горњег Јадра и других насеља. При томе се, пре свега, мисли на следеће мере:

– доступност комуналних услуга у руралним насељима: увођење система водовода (а касније и канализације) у ова подручја, квалитетно снабдевање електричном енергијом, проширење зоне изношења смећа и чишћење дивљих депонија, доступност јавног превоза, адекватно одржавање улица и путева, обезбеђивање јавног осветљења;

– развој путне и телекомуникационе инфраструктуре;

– оснивање стамбеног фонда преко кога би се извршила куповина напуштених сеоских кућа од стране града и продаја истих заинтересованим лицима по повољним ценама;

– подршка развоју система адекватног социјалног осигурања (здравствено, пензијско и инвалидско осигурање) пољопривредника и многе друге мере.

ЗАКЉУЧАК РАДНЕ ГРУПЕ

Чланови Радне групе за израду предлога мера за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру су, на основу прикупљених званичних података, утврдили најважније проблеме на подручју Горњег Јадра. Уочени проблеми се могу сврстати у следеће области: (1) забрињавајући демографски показатељи и трендови, (2) економски проблеми, (3) инфраструктурни и комунални проблеми, и (4) низак ниво друштвеног стандарда.

Нагло смањење броја становника у насељима Горњег Јадра је, у овом документу Радне групе, препознато као депопулација и промовисано је као највећи проблем и ограничавајући фактор свеукупног раста и развоја подручја. (Поред тога, проблем депопулације је уочен и у неколико других насеља града Лознице.) Истицање демографског испред других проблема Горњег Јадра је и у складу са Решењем Скупштине града Лознице о именовању Радне групе („... спречавање одлива становништва...“).

Уз постојање реалног ризика да негативни демографски показатељи буду ограничавајући

фактор укупног економског раста и развоја (депопулација села и пауперизација градских насеља), Радна група основано ставља популациону политику у први план и предлаже три основне мере:

1. прибављање Извештаја о планираним, предузетим и реализованим мерама из Програма за ревитализацију села на територији града Лознице и њиховим ефектима – што је неопходно урадити пре предузимања друге мере;

2. анализа постојећег стања (уз активно укључивање популације Горњег Јадра у процес утврђивања сопствених проблема и изналажење начина за њихово отклањање) – што је неопходно урадити пре приступања трећој мери; и

3. израда стратешког документа популационе политике (Стратегија демографског развоја или сл.), уз:

- задужење Одељења за локални економски развој и Радне групе за израду предлога мера за спречавање одлива становништва у Горњем Јадру, уз ангажовање стручњака из одређених области (демографије, одрживог економског развоја и др.),
- заснивање документа на подстицајним мерама популационе политике,
- територијално диференцирану популациону политику,
- оптимално комбиновање и међусобно преплитање мера различитих развојних политика (популационе, аграрне, економске, комуналне и др.),
- прецизно утврђивање мера које ће бити предузете, као и квантитативно утврђивање очекиваних ефеката тих мера, њихових носилаца, рокова, али и одговорности за њихово спровођење,
- стратешку усклађеност са буџетским могућностима града и са осталим изворима финансирања (фондови Европске Уније, буџет Републике Србије, финансирања јавноприватног партнерства, донаторска средства и други извори у складу са законом).

РАДНА ГРУПА ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОДЛИВА СТАНОВНИШТВА У ГОРЊЕМ ЈАДРУ



22.

На основу члана 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12), чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), а на предлог градоначелника града Лознице, Скупштина града Лознице на седници одржаној 26. новембра 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању чланова Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице

I Разрешава се **Зоран Томић** из Лознице дужности члана Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице.

II Разрешава се **Оливера Танасић** из Лознице дужности члана Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице.

III За чланове Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице именују се:

1. Пантелија Алексић, дипломирани економиста из Јелава, директор ЈП „Град“ Лозница,

2. Владан Трипковић, дипломирани просторни планер из Лознице, директор ЈСП „Лозница“ Лозница.

IV Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-12

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

23.

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист

града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13) на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице на седници одржаној 26. новембра 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању члана Управног одбора Предшколске установе „Бамби“ Лозница

I Разрешава се **Жељко Јовановић** дужности члана Управног одбора Предшколске установе „Бамби“ Лозница, представник родитеља.

II За члана Управног одбора Предшколске установе „Бамби“ Лозница, именује се **Снежана Ранковић Павловић**, представник родитеља.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-13

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

24.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 17. Одлуке о оснивању Фонда за развој града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 14/11 и 1/12) и чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној 26. новембра 2014. године, на предлог Комисије за кадровска и административна питања, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању члана Управног одбора Фонда за развој града Лознице

I Разрешава се **Ивана Капетановић**, дипл. ецц. из Лознице, дужности члана Управног од-



бора Фонда за развој града Лознице, на лични захтев.

II У Управни одбор Фонда за развој града Лознице именује се **Милијана Павловић**, дипл. правник из Корените, представник локалне самоуправе.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-14

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

25.

На основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09, 24/11 и 121/12), члана 12. Одлуке о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта у својини града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 5/10, 4/11 и 17/12) и чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 26. новембра 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању председника
Комисије за спровођење поступка
располагања грађевинским земљиштем

I Разрешава се **Зоран Томић**, дипл. економиста из Лознице, дужности председника Комисије за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем.

II За председника Комисије за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем именује се **Пантелија Алексић**, директор ЈП „Град“ Лозница.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-15

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

26.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице, на седници одржаној дана 26. новембра 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању члана
Школског одбора
Основне музичке школе „Вук Караџић“
у Лозници

I Разрешава се **Дејан Митровић** дужности члана Школског одбора Основне музичке школе „Вук Караџић“ у Лозници, представник локалне самоуправе, на лични захтев.

II За члана Школског одбора Основне музичке школе „Вук Караџић“ у Лозници именује се **Драгана Савић** из Лознице, представник локалне самоуправе.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-16/1

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**



27.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13) на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице, на седници одржаној 26. новембра 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Лозници

I Разрешава се **Зоран Прокопић** из Лознице дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Лозници, представник родитеља.

II За члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић“ у Лозници именује се **Сања Росић** из Лознице, представник родитеља.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-16/2

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

28.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11 и 55/13) и чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице, на седници одржаној дана 26. новембра 2014. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Школског одбора ОШ „Краљ Александар I Карађорђевић“ у Ј. Лешници

I Разрешава се **Марица Поповић** дужности члана Школског одбора ОШ „Краљ Александар I Карађорђевић“ у Ј. Лешници, представник родитеља.

II За члана Школског одбора ОШ „Краљ Александар I Карађорђевић“ у Ј. Лешници именује се **Пантелија Петровић**, представник родитеља.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-16/3

Датум: 26. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

29.

На основу чл. 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 19/08 и 6/13), а у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 и 108/13), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 25. новембра 2014. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Извештаја о извршењу буџета Града Лознице за период од 1. јануара до 30. септембра 2014. године

1. Прихвата се Извештај о извршењу буџета Града Лознице за период од 1. јануара до 30. септембра 2014. године који је Градско веће града Лознице усвојило на седници одржаној дана 10. новембра 2014. године.



2. Саставни део овог закључка чини Извештај о извршењу буџета Града Лознице за период од 1. јануара до 30. септембра 2014. године.

3. Закључак доставити Градском већу и Одељењу за финансије и друштвене делатности.

4. Закључак објавити у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-42/14-19-1

Датум: 25. новембар 2014. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с. р.**

– ГРАДСКА УПРАВА –

30.

На основу члана 6. ст. од 5. до 7. и члана 7а Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“, бр. 26/01, 45/02 – СУС, 80/02, 80/02 – др. закон, 135/04, 61/07, 05/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12 – Одлука УС, 47/13 и 68/14 – др. закон) Градска управа града Лознице, дана 27. новембра 2014. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности

Групе непокретности	Централна зона Лозница	Прва зона Лозница	Друга зона Лозница	Индустријска зона Шепак	Трећа зона Лозница
1. Грађевинско земљиште		2.137,90 дин.	2.137,90 дин.	1.044,44 дин.	1.044,44 дин.
2. Пољопривредно земљиште					51,06 дин.
3. Шумско земљиште			51,19 дин.	51,19 дин.	51,19 дин.
4. Станови	66.625,77 дин.	66.538,31 дин.	66.179,26 дин.		66.179,26 дин.
5. Куће за становање	30.812,46 дин.	30.812,46 дин.	27.529,47 дин.	26.585,50 дин.	26.585,50 дин.
6. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	108.362,77 дин.	89.631,80 дин.	70.900,83 дин.		70.900,83 дин.
7. Гараже и гаражна места	20.121,67 дин.	21.000,26 дин.	21.000,26 дин.		

за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији града Лознице и одређивању просечних цена и одговарајућих непокретности на основу којих је за текућу годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не води пословне књиге, које се налазе у најопремљенијој зони

Члан 1.

Овим решењем утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији града Лознице.

Члан 2.

Одлуком о одређивању зона и најопремљенијих зона на територији града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 13/13) одређено је девет зона за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима града Лознице, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу, и то: Централна зона Лозница, Прва зона Лозница, Друга зона Лозница, Трећа зона Лозница, Индустијска зона Шепак, Прва зона Бања Ковиљача, Друга зона Бања Ковиљача, Зона Лешница и Сеоска зона, с тим да су Централна зона Лозница и Прва зона Лозница утврђене за најопремљеније зоне.

Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији града Лознице износе:



Групе непокретности	Прва зона Бања Ковиљача	Друга зона Бања Ковиљача	Зона Лешница	Сеоска зона
1. Грађевинско земљиште		567,42 дин.	284,62 дин.	90,41 дин.
2. Пољопривредно земљиште	51,53 дин.	51,53 дин.	51,16 дин.	50,58 дин.
3. Шумско земљиште	40,55 дин.	40,55 дин.	39,86 дин.	39,86 дин.
4. Станови	66.463,38 дин.	66.463,38 дин.		30.000,00 дин.
5. Куће за становање	27.633,70 дин.	17.478,79 дин.	16.629,60 дин.	16.629,60 дин.
6. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности				20.000,00 дин.
7. Гараже и гаражна места	32.193,73 дин.	32.193,73 дин.		15.000,00 дин.

Члан 3.

Одређују се просечне цене непокретности на основу којих је за текућу годину утврђена основица пореза на имовину обвезника који не води пословне књиге, које се налазе у најопремљенијој зони, за одговарајуће непокретности, за које у члану 2. овог решења нису утврђене просечне цене по метру квадратном, за утврђивање пореза на имовину за 2015. годину на територији града Лознице, и то:

Групе непокретности	
1. Грађевинско земљиште	2.628,98 дин.
2. Пољопривредно земљиште	00,00 дин.
3. Шумско земљиште	00,00 дин.
4. Станови	67.365,69 дин.
5. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	92.167,80 дин.
6. Гараже и гаражна места	26.375,00 дин.

Члан 4.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Лознице“ и на интернет страни града Лознице.

Члан 5.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“, а примењује се од 1. јануара 2015. године.

Република Србија

Град Лозница – Градска управа

Број: 10466/2014-III₁

У Лозници, дана 27. новембра 2014. године

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ

Милојка Смиљанић, дипл. правник, с.р.



– СКУПШТИНА ГРАДА –

1. ОДЛУКА О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2014. ГОДИНУ 1
2. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 18
3. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НАШ ДОМ“ ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 18
4. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ БАЊЕ КОВИЉАЧЕ“ БАЊА КОВИЉАЧА ЗА 2014. ГОДИНУ 19
5. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ „ГРАД“ ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 19
6. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „БАМБИ“ ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 19
7. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ „ВУК КАРАЦИЋ“ ЛОЗНИЦА – УСТАНОВА КУЛТУРЕ ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА ЗА 2014. ГОДИНУ 20
8. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА БИБЛИОТЕКЕ ВУКОВОГ ЗАВИЧАЈА ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 20
9. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ЛАГАТОР“ ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 20
10. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2014. ГОДИНУ 21
11. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 21
12. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2014. ГОДИНУ 21
13. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДОМА ЗДРАВЉА „ДР МИЛЕНКО МАРИН“ ЛОЗНИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ 22
14. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ РЕВИЗИЈЕ СТРАТЕГИЈЕ ЛОКАЛНОГ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 22
15. ОДЛУКА О ГРАДСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ У ЛОЗНИЦИ 22
16. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ ЛОЗНИЦА 29
17. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРИБАВЉЕНА СРЕДСТВА ЈКП „ТОПЛАНА – ЛОЗНИЦА“ ЛОЗНИЦА 29
18. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЛОЗНИЦА О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЗА 2013. ГОДИНУ 30
19. ОДЛУКА О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МРЕЖИ ОСНОВНИХ ШКОЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 31
20. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОДЛИВА СТАНОВНИШТВА У ГОРЊЕМ ЈАДРУ 31
21. МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ОДЛИВА СТАНОВНИШТВА У ГОРЊЕМ ЈАДРУ 32



22. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ. 41
23. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „БАМБИ“ ЛОЗНИЦА 41
24. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ 41
25. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА РАСПОЛАГАЊА ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ 42
26. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ВУК КАРАЦИЋ“ У ЛОЗНИЦИ 42
27. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ“ У ЛОЗНИЦИ 43
28. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „КРАЉ АЛЕКСАНДАР I КАРАЂОРЂЕВИЋ“ У Ј. ЛЕШНИЦИ. 43
29. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА ПЕРИОД ОД 1. ЈАНУАРА ДО 30. СЕПТЕМБРА 2014. ГОДИНЕ. 43

– ГРАДСКА УПРАВА –

30. РЕШЕЊЕ УТВРЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА КВАДРАТНОГ МЕТРА ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2015. ГОДИНУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ И ОДРЕЂИВАЊУ ПРОСЕЧНИХ ЦЕНА И ОДГОВАРАЈУЋИХ НЕПОКРЕТНОСТИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЈЕ ЗА ТЕКУЋУ ГОДИНУ УТВРЂЕНА ОСНОВИЦА ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА НЕПОКРЕТНОСТИ ОБВЕЗНИКА КОЈИ НЕ ВОДИ ПОСЛОВНЕ КЊИГЕ, КОЈЕ СЕ НАЛАЗЕ У НАЈОПРЕМЉЕНИЈОЈ ЗОНИ 44

