

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ГРАДА ЛОЗНИЦЕ



Година XLI • Број 7  
18. мај 2017. године • Лозница

### - СКУПШТИНА ГРАДА -

**1**

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, број 129/07 и 54/11), члана 32. и 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 12. Пословника Скупштине града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 16/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

#### О Д Л У К У

о потврђивању мандата одборника  
Скупштине града Лознице

**I** Потврђује се мандат одборнику Скупштине града Лознице изабраном на изборима одржаним 24. априла 2016. године и то:

**Слободану Живановићу**, рођ. 1951. год., пензионеру, из Зајаче, са Изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ.

**II** Одлука ступа на снагу даном доношења.

**III** Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

Број: 06-16/17-10-1

Датум: 16. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**2**

На основу члана 40. и 61. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 8/14 – пречишћен текст) и члана 125. Пословника Скупштине града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 16/08) Скупштина града Лознице на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

#### О Д Л У К У

о престанку функције члана Градског  
већа града Лознице

**I** Утврђује се да је **Томиславу Арнаутовићу** из Лознице престала функција члана Градског већа града Лознице, због поднете оставке.

**II** Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**III** Ова одлука биће објављена у „Службеном листу града Лознице“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

Број: 06-16/17-10-2

Датум: 16. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**3**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, бр. 8/2014 - пречишћен



текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на Извештај**  
**о пословању - са финансијским**  
**извештајем Комуналног јавног предузећа**  
**“Наш дом” Лозница за период јануар-**  
**децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Комуналног јавног предузећа “Наш дом” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Комуналном јавном предузећу “Наш дом” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-3**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА**  
**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**4**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист

града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на Извештај**  
**о пословању - са финансијским**  
**извештајем Јавног предузећа “Водовод и**  
**канализација” Лозница за период јануар-**  
**децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног предузећа “Водовод и канализација” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Јавном предузећу “Водовод и канализација” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-4**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА**  
**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**5**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана - Лозница" Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног комуналног предузећа за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана - Лозница" Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Јавном комуналном предузећу за производњу и дистрибуцију топлотне енергије "Топлана - Лозница" Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

**Члан 4.**

Одлуку објавити у "Службеном листу града Лознице".

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-5**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**6**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Јавном комуналном предузећу "Паркинг сервис" Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-6**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**7**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора “Лозница” Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора “Лозница” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Јавном предузећу за изградњу и одржавање

стамбеног и пословног простора “Лозница” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-7/1**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**8**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног предузећа” Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче” Бања Ковиљача за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем



Јавног предузећа “Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче” Бања Ковиљача за период јануар-децембар 2016. године.

#### Члан 2.

Ову одлуку доставити Јавном предузећу “Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче” Бања Ковиљача.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

#### Члан 4.

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

**Број: 06-16/17-10-7/2**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

#### ПРЕДСЕДНИК

#### СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**9**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

#### О Д Л У К У

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање “Урбоплан” Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

#### Члан 1.

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање “Урбоплан” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

#### Члан 2.

Ову одлуку доставити Јавном предузећу Дирекција за развој и урбанистичко планирање “Урбоплан” Лозница.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

#### Члан 4.

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

**Број: 06-16/17-10-7/3**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

#### ПРЕДСЕДНИК

#### СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**10**

На основу чланова 21, 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај  
о пословању - са финансијским  
извештајем Јавног предузећа за  
управљање грађевинским земљиштем  
“Град” Лозница за период јануар-  
децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Јавног предузећа за управљање грађевинским земљиштем “Град” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Јавном предузећу за управљање грађевинским земљиштем “Град” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

Број: 06-16/17-10-7/4

Датум: 16. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**11**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај  
о пословању - са финансијским  
извештајем Центра за културу “Вук  
Караџић” Лозница за период јануар-  
децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Центра за културу “Вук Караџић” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Центру за културу “Вук Караџић” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

Број: 06-16/17-10-8

Датум: 16. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**12**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај  
о пословању - са финансијским  
извештајем Библиотеке Вуковог завичаја  
Лозница за период јануар-децембар  
2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Библиотеке Вуковог завичаја Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Библиотеци Вуковог завичаја Лозница.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

**Члан 4.**

Одлуку објавити у "Службеном листу града Лознице".

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-9**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**13**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај  
о пословању - са финансијским  
извештајем Туристичке организације  
града Лознице за период јануар-децембар  
2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Туристичке организације града Лознице за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Туристичкој организацији града Лознице.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

**Члан 4.**

Одлуку објавити у "Службеном листу града Лознице".

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-10**

**Датум: 16. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**14**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем - Предшолске установе “Бамби” Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Предшолске установе “Бамби” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Предшолској установи “Бамби” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

Број: 06-16/17-10-11

Датум: 16. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**15**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 16. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Центра за социјални рад “Лозница” Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Центра за социјални рад “Лозница” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Центру за социјални рад “Лозница” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

Број: 06-16/17-10-12

Датум: 16. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**16**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Здравствене установе "Апотека Лозница" Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Здравствене установе "Апотека Лозница" Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Здравственој установи "Апотека Лозница" Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

**Члан 4.**

Одлуку објавити у "Службеном листу града Лознице".

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-13**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**17**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Дома здравља "Др Миленко Марин" Лозница за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Дома здравља "Др Миленко Марин" Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Дому здравља "Др Миленко Марин" Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

**Члан 4.**

Одлуку објавити у "Службеном листу града Лознице".

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-14**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**18**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на Извештај**  
**о пословању - са финансијским**  
**извештајем Установе за физичку**  
**културу “Лагатор” Лозница за период**  
**јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Установе за физичку културу “Лагатор” Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Установи за физичку културу “Лагатор” Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-15**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА**  
**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**19**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице (“Службени лист града Лознице”, бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на Извештај**  
**о пословању - са финансијским**  
**извештајем Црвеног крста Лозница за**  
**период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Црвеног крста Лозница за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Црвеном крсту Лозница.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу града Лознице”.

**Члан 4.**

Одлуку објавити у “Службеном листу града Лознице”.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-16**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**  
**СКУПШТИНЕ ГРАДА**  
**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**20**

На основу чланова 40. и 84. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице", бр. 8/2014 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

**о давању сагласности на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Фонда за развој града Лознице за период јануар-децембар 2016. године**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на Извештај о пословању - са финансијским извештајем Фонда за развој града Лознице за период јануар-децембар 2016. године.

**Члан 2.**

Ову одлуку доставити Градској управи града Лознице - Одељење за привреду и локални економски развој и Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију.

**Члан 3.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

**Члан 4.**

Одлуку објавити у "Службеном листу града Лознице".

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-17**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**21**

На основу члана 40. и 84. Статута града Лознице («Службени лист града Лознице», број 8/14 – пречишћен текст), а у вези са чланом 52. Пословника Скупштине града Лознице («Службени лист града Лознице», број 16/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

1. Усваја се Извештај о раду Градске управе за 2016. годину.

2. Одлуку доставити начелнику Градске управе.

3. Одлуку објавити у «Службеном листу града Лознице».

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-18**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК**

**СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**22**

На основу члана 40. и 84. Статута града Лознице («Службени лист града Лознице», број 8/14 – пречишћен текст), а у вези са чланом 52. Пословника Скупштине града Лознице («Службени лист града Лознице», број 16/08), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**О Д Л У К У**

1. Усваја се Извештај о раду Градског правобранилаштва у Лозници за период од 01.01.2016. године до 31.12.2016. године.



2. Одлуку доставити Градском правобранилаштву у Лозници.

3. Одлуку објавити у «Службеном листу града Лознице».

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-19

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

### ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

## 23

На основу члана 35. став 1. тачка 3а) Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ бр. 111/09, 92/11 и 93/12) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 8/14 – пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

о усвајању Извештаја о раду  
Градског штаба за ванредне ситуације  
града Лознице за 2016. годину

1. Усваја се Извештај о раду Градског штаба за ванредне ситуације града Лознице за 2016. годину.
2. Одлуку објавити у „Службеном листу града Лознице“.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-20

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

### ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

## 24

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), чланова 9, 111. и 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11) и члана 40. тачка 7. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 8/14 – пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 17. маја 2017. године, донела је

### О Д Л У К У

о правима и услугама социјалне заштите  
града Лознице

## І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Одлуком о правима и услугама социјалне заштите града Лознице (у даљем тексту: Одлука) уређују се права и услуге социјалне заштите грађана (појединца и породице) града Лознице за чије обезбеђење је надлежан град Лозница, носиоци права, као и начин и услови остваривања тих права.

### Члан 2.

Социјалном заштитом у смислу ове Одлуке сматра се организовано предузимање одређених мера у циљу спречавања настанка стања социјалне потребе и отклањања последица које она изазива.

Под стањем социјалне потребе подразумева се такво стање лица (појединца или породице) у коме се оно суочава с препрекама у задовољавању потреба да достигне или да одржи квалитет живота или нема довољно средстава за подмирење основних потреба, а не може да их оствари радом, приходом од имовине или других извора, па му је потребна друштвена помоћ.

### Члан 3.

Права и услуге предвиђене овом одлуком обезбеђују се грађанима који имају



пребивалиште на територији града Лознице, а изузетно право на једнократну новчану помоћ за привремени смештај, исхрану и трошкове превоза до места пребивалишта, имају и лица која се нађу у стању тренутне изузетно тешке ситуације, а немају пребивалиште на територији града Лознице.

Корисници социјалне заштите могу бити и страни држављани и лица без држављанства, у складу са чланом 41. Закона о социјалној заштити (у даљем тексту : Закон) и међународним уговорима.

#### Члан 4.

Права и услуге у области социјалне заштите утврђене овом одлуком остварују појединац и породица.

Породицом у смислу ове одлуке сматрају се супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства под условом да живе у заједничком домаћинству.

Чланом породице старатеља сматраће се лице са сметњама у развоју које се у породици старатеља налази на основу решења органа старатељства.

#### Члан 5.

Права у области социјалне заштите из надлежности града Лознице у смислу ове одлуке су:

- Право на једнократну помоћ
- Право на накнаду погребних трошкова
- Право на бесплатан оброк
- Право на накнаду за набавку уџбеника, трошкова леговања, зимовања, организовања школе у природи за децу корисника права социјалне заштите
- Право на интервентни смештај у кризним ситуацијама
- Право ученика средњих школа ,

редовних студената виших и високих установа са сметњама у развоју на трошкове превоза

- Право на накнаду превоза ученика - деце корисника новчане социјалне помоћи
- Право на опрему и превоз корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу
- Право на бесплатан превоз лица старијих од 65 година
- Право на бесплатан превоз корисника права по основу Закона о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица и Закона о заштити цивилних инвалида рата
- Право на опремање стана штићеника.

#### Члан 6.

Услуге социјалне заштите из надлежности града Лозница у смислу ове одлуке су:

- помоћ и нега у кући,
- дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју,
- становање уз подршку за младе који се осамостаљују („кућа на пола пута“),
- социјално становање у заштићеним условима,
- саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге,
- смештај у прихватилиште и прихватну станицу,
- лични пратилац.

## II ПРАВА

### 1. Право на једнократну помоћ

#### Члан 7.

Право на једнократну помоћ може се признати појединцу или породици који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе.



Једнократна помоћ се признаје у роби или новчаном износу.

Једнократна помоћ у роби и новчаном износу се по процени стручног тима Центра за социјални рад, признаје за:

- набавку лекова, лечење и набавку помагала ако не постоји други основ за набавку истих,
- набавку огрева,
- набавку уџбеника и школског прибора (за децу која се редовно школују),
- прибављање различите документације која захтева веће материјалне трошкове,
- животне намирнице, хигијенски пакет и др.,
- побољшање услова становања,
- побољшање животних услова,
- и друго по процени стручног тима.

Право на једнократну помоћ појединац или породица могу да остваре више пута у календарској години, с тим што појединачни износ овог права не може бити виши од троструког износа основице за утврђивање новчане социјалне помоћи, у месецу који претходи месецу у ком се врши исплата, а одређује се према стварним потребама у конкретном случају.

У изузетним случајевима, поступајући по захтеву странке или по службеној дужности Центар за социјални рад може се обратити посебно образложеним захтевом Градском већу за једнократну помоћ угроженом лицу за износ већи од утврђеног у члану 7. став 4. ове одлуке с тим што износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од просечне зараде по запосленом у граду Лозници у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

Под зарадом из става 5. овог члана сматра се просечна зарада по запосленом без пореза и доприноса у граду Лозници у претходном месецу.

Претходним месецом сматра се месец за који је у моменту одлучивања по захтеву познат податак о исплаћеној просечној заради у Граду.

При одлучивању о праву на једнократну помоћ Центар за социјални рад је дужан да процени да ли се пружањем и других облика социјалне заштите може постићи ефикасније задовољење потреба корисника.

## Члан 8.

Једнократна новчана помоћ из члана 7. ове одлуке, може се заменити у целини или делимично давањем у натури, када за то постоје нарочито оправдани разлози или сумња да корисник може ненаменски да употреби наведени износ.

Једнократна помоћ у обезбеђивању потребних ствари даје се у животним намирницама, средствима за хигијену, одевним предметима и другим облицима давања, по процени, појединцу или породици на основу решења Центра за социјални рад.

## 2. Право на накнаду погребних трошкова

### Члан 9.

Накнада погребних трошкова признаје се за:

- корисника новчане социјалне помоћи,
- лице које нема законске обвезнике издржавања,
- непознато лице или лице непознатог пребивалишта.

Погребне трошкове сноси Град и то у висини трошкова неопходне погребне опреме коју чине: ковчег, покров, надгробно обележје - крст, превоз корисника од места смрти до места сахране.

Погребни трошкови признају се лицима без обзира на вероисповест.

Накнада погребних трошкова се признаје лицу које је обавило сахрањивање у висини неопходне погребне опреме, а према



ценовнику погребног предузећа које обавља послове сахрањивања.

Погребне трошкове корисника смештеног у установу социјалне заштите сахрањивање врши погребно предузеће које обавља послове сахрањивања у смислу става 4. овог члана под условом да нема сроднике и законске обвезнике издржавања.

У случају да Центар за социјални рад утврди постојање заоставштине умрлог лица из овог члана став 1. тачка 2. и 3. трошкови сахране надокнадиће се из његове имовине – заоставштине.

Решење о признању трошкова сахране доноси Центар за социјални рад.

### **3. Право на бесплатан оброк**

#### **Члан 10.**

Право на бесплатан оброк имају појединац или породица из категорије најугроженијих грађана Лознице, који нису у могућности да самостално задовоље основне животне потребе и који имају приходе до износа минималног нивоа социјалне сигурности.

Бесплатан оброк се састоји у издавању једног obroка дневно сваког дана у месецу.

#### **Члан 11.**

Поступак за остваривање права покреће се на захтев појединца ако живи сам, носиоца заједничког домаћинства, законског заступника односно стараоца и по службеној дужности.

Право на бесплатан оброк (Народна кухиња) реализује Градска организација Црвеног крста, а на основу решења Центра за социјални рад.

#### **Члан 12.**

Реализација права из члана 10. обезбеђује се средствима из буџета града Лознице.

### **4. Право на накнаду трошкова уџбеника, летовања, зимовања и организовање школе у природи за децу корисника права социјалне заштите**

#### **Члан 13.**

Центар за социјални рад може да призна трошкове набавке уџбеника, летовања, зимовања, организовања школе у природи за децу корисника новчане социјалне помоћи и децу са сметњама у развоју.

Право на бесплатне уџбенике поред корисника из става 1. овог члана имају и деца чији су родитељи пали и рањени борци из последњег рата од 1991. године, држављани Републике Србије и стално настањени на територији града Лознице, на основу уверења да је родитељ корисник ових права која издаје Одељење за финансије и друштвене делатности Градске управе.

Решење о признавању права из става 1. овог члана доноси Центар за социјални рад на основу мишљења стручног тима.

### **5. Право на интервентни смештај у кризним ситуацијама**

#### **Члан 14.**

Право на интервентни смештај имају жртве насиља у породици, злостављања и занемаривања и другим лицима по процени стручног тима Центра.

Лица из става 1. овог члана смештају се у установу социјалне заштите или хранитељску породицу, припремљену за ургентно збрињавање.

Ово право установљава се у складу са одредбама Породичног закона и Закона о малолетним починиоцима кривичних дела и Стратегијом развоја социјалне заштите, коју је усвојила Влада Републике Србије у циљу заштите деце и породица од злостављања и занемаривања.



**6. Право ученика средњих школа, редовних студената виших и високих установа са сметњама у развоју на трошкове превоза**

**Члан 15.**

Признаје се ученицима средњих школа и редовним студентима виших и високих установа ван подручја територије града Лознице, са сметњама у развоју право на накнаду трошкова превоза у висини цене аутобуске карте у јавном саобраћају од места становања до места школе и од места школе до места становања, са пратиоцем, ако на подручју града Лознице нема одговарајуће школе.

Право на накнаду трошкова превоза се може користити највише за три путовања месечно и исплаћиваће се корисницима права месечно у висини цене превозне карте у јавном саобраћају за ученике и студенте који похађају школу ван подручја територије града Лознице.

**Члан 16.**

Признаје се ученицима са сметњама у развоју која похађају средње школе у Лозници са пребивалиштем на територији града Лознице право на накнаду трошкова превоза у висини цене аутобуске карте у јавном саобраћају.

Средства намењена за куповину месечних аутобуских карти за ученике који похађају школу на територији града Лознице пребациваће се на рачун установе за средње образовање - подносиоца захтева, а на основу веродостојне документације о реализацији права.

**Члан 17.**

Решење о признавању права на накнаду трошкова превоза доноси на основу одговарајуће документације Одељење за друштвене делатности Градске управе Лозница.

**7. Право на накнаду трошкова превоза ученика – деце корисника новчане социјалне помоћи**

**Члан 18.**

Деца корисника новчане социјалне помоћи која похађају редовно средњу школу удаљену најмање 4 км од места становања имају право на накнаду трошкова превоза.

Решење о признавању права на накнаду трошкова превоза доноси Центар за социјални рад.

**8. Право на опрему и превоз корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу**

**Члан 19.**

Право на опрему се признаје лицу које се смешта у установу социјалне заштите или другу породицу које опрему нема нити је може обезбедити само, а не могу му је обезбедити ни сродници који су, према Породичном закону, дужни да учествују у његовом издржавању.

Опрема корисника обухвата нај-нужнију одећу, обућу, трошкове превоза корисника до установа односно породице и друге нужне трошкове утврђене решењем Центра за социјални рад, по процени стручног тима.

Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова, а највише до износа просечне нето месечне зараде остварене по запосленом у граду Лозница у моменту одлучивања о праву.

**9. Право на бесплатан превоз лица старијих од 65 година**

**Члан 20.**

Право на бесплатан превоз на територији града Лознице остварују лица старија од 65 година.

**Члан 21.**

Поступак остваривања права регулисаће се правилником који ће донети Градско веће града Лознице.

**10. Право на бесплатан превоз корисника права по основу Закона о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица и Закона о заштити цивилних инвалида рата****Члан 22.**

Право на бесплатан превоз на територији града Лознице остварују ратни и мирнодопски војни инвалиди, корисници породичне инвалиднине и цивилни инвалиди рата.

**Члан 23.**

Поступак остваривања права регулисаће се правилником који ће донети Градско веће града Лознице.

**11. Право на опремање стана штићеника****Члан 24.**

Штићеницима Центра за социјални рад смештеним у установама социјалне заштите и хранитељским породицама по завршетку школовања и оспособљавања за рад признаје се право на трошкове опремања стана и набавку основних средстава за живот, по процени стручног тима Центра за социјални рад, а највише до износа 1 (једне) просечне нето зараде остварене по запосленом у граду Лозници по последњем објављеном податку.

**III УСЛУГЕ****1. Помоћ и нега у кући****Члан 25.**

Услугом помоћ и нега у кући обезбеђује се подршка кориснику у задовољавању

свакодневних животних потреба у сопственим домовима, како би се унапредио и одржао квалитет живота и спречио или одложио смештај у институције, онда када је породична подршка недовољна или није расположива, а у складу са идентификованим индивидуалним потребама лица која услед немоћи или смањених функционалних способности нису способна да независно живе без подршке.

Избор специфичног садржаја услуге директно зависи од потреба корисника, а врше се из следећег садржаја услуге:

- обављање кућних послова и одржавање домаћинства (помоћ у набавци и одлагању намирница, припремању мањих оброка хране и храњењу),
- помоћ у одржавању личне хигијене (приликом умивања, купања, чешљања, шишања, бријања, сечења ноктију, пресвлачења),
- помоћ у одржавању хигијене домаћинства (прање судова, чишћење просторија, прање одеће, ложење ватре и сл.),
- помоћ у кретању и коришћењу ресурса у локалној заједници (набавка огрева, плаћање рачуна, обављање или асистирање у обављању других административних послова и сл.),
- чување и надзор,
- праћење здравља и добробити особе, укључујући посматрање и евидентирање промена у телесном и менталном функционисању и извештавање надлежне здравствене службе,
- помоћ у набављању и узимању прописаних лекова,
- помоћ у обављању прописаних телесних вежби,
- помоћ или подстицање у обављању свакодневних активности,
- помоћ при одласку код лекара и при коришћењу превоза,
- помоћ за учешће у активностима заједнице.

**Члан 26.**

Корисници услуге помоћ и нега у кући су:

- стара и немоћна лица (жене преко 60 година старости и мушкарци преко 65 година старости) у једночланим или вишечланим старачким домаћинствима,
- особе са инвалидитетом која живе саме у домаћинству (одрасле особе са оствареним правом на додатак за помоћ и негу другог лица по свим основама, особе у поступку за остваривање овог права и особе којима је признат статус инвалида по било ком основу),
- породице са тешко оболелим чланом домаћинства, чије стање захтева континуирану физичку негу (полупокретни, непокретни).

**Члан 27.**

Пружање послова помоћи у кући организује и спроводи Центар за социјални рад у Лозници ангажовањем геронто-домаћица, за обављање послова помоћи у кући.

Права из става 1. овог члана обезбеђује установа социјалне заштите – Центар за социјални рад у Лозници, на основу тимског разматрања потребе корисника.

**Члан 28.**

Корисници учествују у плаћању трошкова пружања услуге помоћ и нега у кући сразмерно приходима породице, у висини коју посебном одлуком одреди орган градске управе надлежан за послове социјалне заштите.

У приходе породице рачунају се сва примања изузев новчане социјалне помоћи, додатка за телесно оштећење, дечјег додатка, родитељског додатка, ученичких и студентских кредита и стипендија.

**2. Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју****Члан 29.**

Услуга дневног боравка обезбеђује се деци и омладини са сметњама у физичком и психофизичком развоју, детету оболелом од аутизма које испуњава услове за смештај у установу или другу породицу ако је у зависности од степена и врсте ометености, могућности и потребе ових лица и других разлога овакав облик заштите најцелисходнији, а на основу процене Центра за социјални рад у Дневном боравку за децу и омладину ометену у развоју „Сунце“ који представља организациону јединицу Центра за социјални рад.

Корисницима се у дневном боравку обезбеђују боравак, исхрана, радна и окупациона терапија, културно-забавне и рекреативне активности, а према способностима и склоностима.

**Члан 30.**

Дневни боравак деце и омладине организује се радним даном, у времену од 7.00 часова до 15.00 часова.

**Члан 31.**

Услови и начин коришћења ове услуге регулисаће се правилником који доноси Градско веће града Лознице.

**3. Становање уз подршку за младе који се осамостаљују („кућа на пола пута“)****Члан 32.**

Услуга становања уз подршку за младе који се осамостаљују („кућа на пола пута“) обезбеђује се деци и омладини без родитељског старања којима престаје право на смештај у установи социјалне заштите, односно у хранитељској породици, као и



алтернатива смештају у установу социјалне заштите, или другу породицу, ради завршетка редовног школовања или оспособљавања за самосталан живот под условом и другим критеријумима по процени стручног тима, и то :

- да не постоји могућност повратка у сопствену или сродничку породицу;
- да је планом отпуста утврђено да је становање уз подршку најцелисходнији облик заштите;
- да постоји сагласност корисника.

Услуга становања уз подршку подразумева подршку у смислу бесплатног становања (закуп стана, потрошња струје до 300 квв, потрошња воде до 5 кубика) и месечно издржавање у висини коју правилником утврди Градско веће града Лознице.

#### **Члан 33.**

Становање уз подршку за младе који се осамостаљују обезбеђује се у трајању од једне године, уз могућност продужења за још три месеца, према процени стручног радника Центра за социјални рад (саветника за осамостаљивање), који прати корисника.

#### **Члан 34.**

Трошкове становања и инвестиционог одржавања стана финансира се из буџета Града.

#### **Члан 35.**

О наменском коришћењу стана старају се Градска управа града Лознице и Центар за социјални рад Лозница.

#### **Члан 36.**

Стручни тим Центра за социјални рад Лозница сачињава листу приоритета за смештај у објекат на које доноси решење о признавању права и период коришћења стана.

#### **Члан 37.**

Услуга становања уз подршку обезбеђује се кориснику који прихвати поштовање правила кућног реда.

Услуга становања може престати и пре истека рока предвиђеног упутом уколико:

- корисник стана изјави да је на други начин решио питање становања,
- корисник стана не поштује кућни ред,
- корисник стана не користи стан наменски,
- корисник стана намерно оштећује стан и не одржава га у уредном стању,
- омета друге кориснике у коришћењу стана,
- промени место пребивалишта.

#### **4. Социјално становање у заштићеним условима**

#### **Члан 38.**

Социјално становање у заштићеним условима је облик социјалне заштите који се организује у објектима на подручју Града, ради смештаја у адекватне стамбене јединице социјално угрожених категорија становништва и то: избегла и интерно расељена лица, социјално угрожена лица и породица из локалне заједнице, са ангажовањем породице домаћина социјалног становања.

Корисници услуге социјалног становања су :

- стара лица способна да живе самостално
- самохрани родитељ са децом
- социјално угрожена лица и породице које због физичких или менталних болести, хроничне болести или инвалидитета члана породице не



могу да обезбеде услове за пристојан живот.

Корисници социјалног становања су и домаћин и чланови његове породице.

#### **Члан 39.**

Објектима социјалног становања управља Центар за социјални рад тако што:

- обезбеђује наменско коришћење објекта,
- контролише рад домаћинске породице,
- решава сва спорна питања у вези са функционисањем објекта.

#### **Члан 40.**

Корисници ће закључити уговор о међусобним правима и обавезама са Центром за социјални рад.

Сви корисници социјалног становања и домаћин социјалног становања који имају приходе веће од износа новчане социјалне помоћи по прописима о социјалној заштити за појединца односно породицу, дужни су да делимично или у потпуности сnose текуће трошкове према уговору закљученим између Центра и корисника односно домаћина социјалног становања.

#### **Члан 41.**

Домаћин социјалног становања може бити социјално угрожена, стамбено необезбеђена породица, која испуњава услове функционалне породице по критеријумима за избор хранитељске породице који су прописани Законом.

#### **Члан 42.**

Избор корисника и домаћина социјалног становања, замена стана и престанак права на социјално становање врши на предлог стручног тима решењем

Центар за социјални рад, по критеријумима утврђеним овом одлуком.

#### **Члан 43.**

Корисници права су дужни да, уколико имају приходе веће од основице утврђене Законом, из дела прихода изнад утврђене основице плаћају сразмеран део трошкова за комуналне услуге (струју, грејање, воду...) и накнаду домаћину социјалног становања, на начин и у роковима који се утврђују посебним уговором који се закључује између корисника и Центра за социјални рад.

Корисницима који су корисници новчане социјалне помоћи средства за трошкове струје и накнаде за рад домаћинске породице обезбеђују се из буџета Града, а ближи услови регулисаће се правилником који ће донети Градско веће града Лознице.

Град сноси трошкове текућег одржавања објекта социјалног становања.

#### **Члан 44.**

Домаћину социјалног становања припада накнада за рад, која ће се месечно одређивати решењем Центра за социјални рад, а сходно Закону.

### **5. Саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге**

#### **Члан 45.**

Саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге пружају се као вид подршке појединцима и породицама које су у кризи, ради унапређења породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Средства за финансирање ове услуге обезбеђују се у буџету града Лознице.

Ближе услове и стандарде за пружање услуге регулисаће се правилником који ће донети Градско веће града Лознице.



## **6. Смештај у прихватилиште и прихватну станицу за децу и омладину, одрасле и старе**

### **Члан 46.**

Прихватилишта за децу и омладину, одрасла и стара лица обезбеђују привремени смештај, задовољавање основних потреба, приступ другим услугама у заједници и временски ограничене услуге интервенција у кризним ситуацијама деци, омладини, одраслим и старим лицима којима је потребно неодложно осигурати безбедност.

Услуга смештаја у прихватилишту може трајати најдуже 6 месеци.

### **Члан 47.**

Прихватна станица за децу и омладину, одрасла и стара лица подразумева прихват и збрињавање лица која се нађу у скитњи, и другим случајевима у којима је потребно организовано збрињавање док им се не омогући повратак у место пребивалишта или док се за њих не утврди други облик социјалне заштите.

Услуга смештаја у прихватној станици може трајати најдуже 60 дана.

## **7. Лични пратилац**

### **Члан 48.**

Услуга Лични пратилац доступна је детету са инвалидитетом, односно са сметњама у развоју коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

### **Члан 49.**

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне

практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

### **Члан 50.**

Активности личног пратиоца детета, планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другим особама.

### **Члан 51.**

Услуга личног пратиоца детета обезбеђује се у трајању до 40 часова недељно, у складу са процењеним потребама корисника, а на основу Мишљења Интерресорне комисије града Лознице за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету и ученику, о чему решењем одлучује Центар за социјални рад Лозница.

### **Члан 52.**

За остваривање ове услуге, потребно је да су испуњени следећи услови, односно да је дете:

- са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу,
- укључено у васпитно-образовну установу, односно школу,
- за које је Интерресорна комисија за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету, проценила да му је потребна услуга личног пратиоца,
- које је остварило право на додатак за помоћ и негу другог лица или право на увећан додатак за помоћ и негу другог лица.

**Члан 53.**

Пружалац услуге, односно реализатор програмских активности, има најмање једног стручног радника.

Непосредну услугу личног пратиоца пружа сарадник - лични пратилац детета.

Стручни радник и сарадник-лични пратилац, морају имати завршену обуку по акредитованом програму за пружање услуге личног пратиоца.

Сарадник - лични пратилац не може бити члан породичног домаћинства у коме живи корисник, сродник у првој линији, као ни брат и сестра по оцу или мајци корисника.

**Члан 54.**

Поступак пружања и остваривања услуге личног пратиоца детета и ученика, као и ближи услови и стандарди за пружање услуге регулисаће се правилником који ће донети Градско веће града Лознице.

**IV ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ****Члан 55.**

Поступак се покреће на захтев странке, односно законског заступника, стараоца и по службеној дужности.

Центар за социјални рад покреће поступак по службеној дужности на своју иницијативу или поводом иницијативе грађана или овлашћених органа и других правних и физичких лица.

Када се као корисник права појављује породица, за носиоца права одређује се један пунолетан, пословно способан члан породице.

Подаци који се уносе у захтев морају бити потпуни и истинити.

Поступак за остваривање ових права је хитан и спороводи се по одредбама Закона о социјалној заштити и Закона о општем управном поступку и бесплатан је.

Стручни радници Центра за социјални рад пружају помоћ неким лицима при попуњавању захтева и прибављању потребне докуменатације.

**Члан 56.**

О захтевима за остваривање права из ове одлуке у првом степену одлучује Центар за социјални рад у Лозници.

У поступку утврђивања права грађана из ове одлуке, Центар за социјални рад по потреби, прибавља мишљење других органа, правних и физичких лица.

**Члан 57.**

По жалбама на решења Центра за социјални рад у Лозници одлучује орган градске управе надлежан за послове социјалне заштите.

Жалба се предаје непосредно првостепеном органу без приложене таксе.

**Члан 58.**

Центар за социјални рад је дужан да води посебну евиденцију о признатим правима, а на захтев органа градске управе надлежног за послове социјалне заштите, да достави извештај о признатим правима и утрошеним средствима.

**V ПОСТУПАК ЗА КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА****Члан 59.**

Поступак за коришћење услуга из ове одлуке спроводи Центар за социјални рад, на захтев странке или по службеној дужности.

Центар одлучује о коришћењу услуга применом одредаба закона којим се уређује општи управни поступак.

Ако водитељ случаја односно стручни тим Центра процени да корисник има потребу за услугом, Центар кориснику



издаје упут за коришћење услуге у складу са одредбама Закона о социјалној заштити.

Плаћање услуга и садржина упута прописани су Законом о социјалној заштити.

Уколико водитељ случаја односно стручни тим процени да корисник нема потребу за услугом, захтев корисника ће се одбити решењем, на које се може уложити жалба органу градске управе надлежном за послове социјалне заштите, у складу са одредбама Закона о социјалној заштити и одредбама закона којим се уређује општи управни поступак.

#### **Члан 60.**

Услуге предвиђене овом одлуком, за којима постоји потреба, а не могу их обезбедити у потребном обиму установе социјалне заштите које је основао Град, набављају се од пружаоца услуга социјалне заштите, који је лиценциран кроз поступак јавне набавке, у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о јавним набавкама.

Уговор о јавној набавци из става 1. овог члана закључује се између наручиоца услуге односно Града и одабраног пружаоца услуге.

### **VI ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА**

#### **Члан 61.**

Права и услуге из ове одлуке су права од општег интереса и о њиховом обезбеђивању стара се Град, у складу са материјалним могућностима.

Средства за остваривање права обезбеђују се у буџету Града.

#### **Члан 62.**

Градска управа врши пренос средстава за финансирање права и услуга из ове одлуке сходно поднетом захтеву Центру

за социјални рад и Црвеном крсту, а према планираној динамици у буџету Града.

Број и структуру стручних радника, стручних сарадника, сарадника и других лица Центра за социјални рад потребних за извршење послова из ове одлуке утврђује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад, који доноси директор Центра за социјални рад уз сагласност градоначелника.

### **VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 63.**

Поступци за остваривање права и пружање услуга социјалне заштите који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке окончаће се по одредбама Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 9/11, 11/11 и 21/12).

#### **Члан 64.**

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о правима и услугама у социјалној заштити града Лознице („Службени лист града Лознице“, број 9/11, 11/11 и 21/12).

#### **Члан 65.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

### **СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-22**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**25**

На основу члана 18. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, број 42/91), члана 32. тачке 9) и члана 66. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07) и члана 40. става 1, тачке 10. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, број 8/14 – пречишћен текст), Скупштина града Лознице, на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о именовану директора Установе за физичку културу „Лагатор“ Лозница**

**I** За директора Установе за физичку културу «Лагатор» Лозница, именује се **Жељко Марјановић**, дипломирани официр полиције, из Тршића, на мандатни период од 4 године.

**II** Решење ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се од 7. јуна 2017. године.

**III** Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

**СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ**

**Број: 06-16/17-10-23**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**26**

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/09, 24/11, 121/12, 132/14 и

145/14), члана 13. Правилника о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, Комисије за контролу усклађености планских докумената и Комисије за планове јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 55/15) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, број 8/14 – пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о разрешењу и именовану председника и чланова Комисије за планове града Лознице**

**I** Разрешавају се председник и чланови Комисије за планове града Лознице именовани Решењем Скупштине града Лознице, број 06-19/13-8-34 од 25. априла 2013. године, у саставу:

1. Златомир Вукашиновић, дипл. инг. грађевине, за председника
2. Миланка Андрић, инг. грађевине, за члана
3. Душан Вукотић, дипл. инг. грађевине, за члана
4. Никола Поповић, дипл. инг. грађевине, за члана
5. Зоран Ђелов, дипл. инг. арх., представник Министарства грађевинарства и урбанизма,
6. Виолета Петровић, дипл. инг. арх., представник Министарства грађевинарства и урбанизма,
7. Снежана Павловић, дипл. просторни планер, представник Министарства природних ресурса, рударства и просторног планирања.

**II** У Комисију за планове града Лознице именују се:



1. Златомир Вукашиновић, дипл. инг. грађевине, за председника
2. Љиљана Коларевић, дипл. просторни планер, за заменика председника
3. Зоран Ђелов, дипл. инж. архитект., представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, за члана
4. Снежана Павловић, дипл. просторни планер, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, за члана
5. Виолета Петровић, дипл. инж. архитектуре, представник Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, за члана.
6. Душан Вукотић, дипл. инг. грађевине, за члана
7. Никола Поповић, дипл. инг. грађевине, за члана

Чланове Комисије, представнике Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре предложило је ово Министарство дописом, број 119-01-00115/2017-11 од 14. фебруара 2017. године.

**III** Мандат председника и чланова Комисије траје четири године.

**IV** Административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Одељење за планирање и изградњу Градске управе града Лознице.

**V** Задатак Комисије је обављање стручних послова у поступку израде и спровођења планских докумената, као и давање стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе града Лознице.

**VI** Накнаду за рад Комисије одредиће градоначелник посебним решењем.

**VII** Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

**Број: 06-16/17-10-24**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**27**

На основу члана 42. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 111/09, 92/11 и 93/12), члана 8. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС“, број 98/10), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Службени лист града Лознице“ број 8/14- пречишћен текст) и Закључка Градског већа града Лознице, број: 06-15-22-1/17-II од 27. априла 2017. године, а на предлог градоначелника града Лознице, Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године донела је

### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању чланова  
Градског штаба за ванредне ситуације  
за територију града Лознице**

**I** Разрешавају се дужности члана Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице:

1. **Драгослав Добрић** из Лознице
2. **др Зоран Ковачевић** из Лознице

**II** За члана Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице именују се:

1. **Милан Раднић**, дипломирани инжењер електротехнике, в.д. директора ЈП „Водовод и канализација“ Лозница,



2. **др Милан Тодоровић**, специјалиста гинекологије и акушерства, в.д. директора Опште болнице Лозница.

III Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-25

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

28

На основу члана 46. и 49. став 1. тачке 7) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о престанку мандата вршиоца дужности директора Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ у Лозници**

I Мандат вршиоца дужности директора Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ у Лозници **Славољуба Спајића**, престао је дана 30. марта 2017. године као дана престанка постојања Јавног предузећа, односно брисања из регистра привредних субјеката.

II Решење се примењује од 30. марта 2017. године.

III Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

## СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-26

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

29

На основу члана 46. и 49. став 1. тачке 7) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о престанку мандата вршиоца дужности директора Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање „Урбоплан“ у Лозници**

I Мандат вршиоца дужности директора Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање „Урбоплан“ у Лозници **Владана Трипковића**, престао је дана 30. марта 2017. године као дана престанка постојања Јавног предузећа, односно брисања из регистра привредних субјеката.

II Решење се примењује од 30. марта 2017. године.



III Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-27

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

#### ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**30**

На основу члана 46. и 49. став 1. тачке 7) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

#### Р Е Ш Е Њ Е

**о престанку мандата директора  
Јавног предузећа „Дирекција за  
управљање и развој Бање Ковиљаче”  
у Бањи Ковиљачи**

I Мандат директора Јавног предузећа „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче” у Бањи Ковиљачи **Момира Матића**, престао је дана 30. марта 2017. године као дана престанка постојања Јавног предузећа, односно брисања из регистра привредних субјеката.

II Решење се примењује од 30. марта 2017. године.

III Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-28

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

#### ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић, с.р.

**31**

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16), и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

#### Р Е Ш Е Њ Е

**о престанку мандата Надзорног  
одбора Јавног предузећа за изградњу  
и одржавање стамбеног и пословног  
простора „Лозница“ у Лозници**

I Мандат председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ у Лозници, престао је дана 30. марта 2017. године као дана престанка постојања Јавног предузећа, односно брисања из регистра привредних субјеката, у саставу:

1. Живко Стефановић из Клубаца, председник, представник локалне самоуправе,
2. Милован Негић из Лознице, члан, представник локалне самоуправе,
3. Оливера Танасић из Лознице, члан, представник запослених.

II Решење се примењује од 30. марта 2017. године.



III Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-29

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**32**

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16), и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о престанку мандата председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање „Урбоплан“ у Лозници**

I Мандат председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Дирекција за развој и урбанистичко планирање „Урбоплан“ у Лозници, престао је дана 30. марта 2017. године као дана престанка постојања Јавног предузећа, односно брисања из регистра привредних субјеката, у саставу:

1. Зоран Томић из Клубаца, председник, представник локалне самоуправе,
2. Селимир Кузмановић из Клубаца, члан, представник локалне самоуправе,
3. Љиљана Коларевић из Лознице, члан, представник запослених.

II Решење се примењује од 30. марта 2017. године.

III Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-30

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**33**

На основу члана 21. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16), и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 - пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, донела је

#### **Р Е Ш Е Њ Е**

**о престанку мандата Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ у Бањи Ковиљачи**

I Мандат председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ у Бањи Ковиљачи, престао је дана 30. марта 2017. године као дана престанка постојања Јавног предузећа, односно брисања из регистра привредних субјеката, у саставу:

1. Сава Бабић из Лознице, председник, представник локалне самоуправе,
2. Милан Васић из Бање Ковиљаче, члан, представник локалне самоуправе,



3. Владан Кораћ из Бање Ковиљаче, члан, представник запослених.

II Решење се примењује од 30. марта 2017. године.

III Решење објавити у „Службеном листу града Лознице“.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-31

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**34**

На основу члана 22 . Закона о јавним службама ( „Сл. гласник РС“, број 42/91 и 71/94), члана 45. Закона о култури ( „Службени гласник РС“, број 72/09, 13/16 и 30/16) и члана 40. и 84. Статута града Лознице ( „Сл. лист града Лознице“, број 8/14-пречишћен текст), Скупштина града Лознице на седници одржаној 17. маја 2017. године, на предлог Комисије за кадровска и административна питања, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању председника  
Надзорног одбора Центра за културу  
"Вук Караџић" у Лозници**

I Разрешава се Данијела Мирковић дужности председника Надзорног одбора Центра за културу "Вук Караџић" у Лозници, представник локалне самоуправе, на лични захтев.

II За председника Надзорног одбора Центра за културу "Вук Караџић" у Лозници именује се **Јелена Спасојевић**, дипл. правник из Лознице, представник локалне самоуправе.

III Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном листу града Лознице".

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-16/17-10-32

Датум: 17. мај 2017. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**35**

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 72/09, 52/11, 55/13 и 68/15) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст) , на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 17. маја 2017. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовању члана  
Школског одбора  
ОШ „Вук Караџић" у Лозници**

I Разрешава се Љиљана Стефановић дужности члана Школског одбора ОШ " Вук Караџић" у Лозници, представник запослених, услед престанка радног односа у овој школи.



**II** Именује се **Мирјана Марковић** за члана Школског одбора ОШ „Вук Караџић” у Лозници, представник запослених.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

**Број: 06-16/17-10-33**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**

**36**

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, број 72/09, 52/11, 55/13 и 68/15) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице”, бр. 8/14 - пречишћен текст), на предлог Комисије за кадровска и административна питања, Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 17. маја 2017. године, донела је

### Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу и именовану члана  
Школског одбора  
ОШ „Мика Митровић” у Брезјаку**

**I** Разрешава се **Дејан Јаковљевић** дужности члана Школског одбора Основне школе „Мика Митровић” у Брезјаку, представник родитеља.

**II** Именује се **Светлана Петковић** за члана Школског одбора ОШ „Мика Митровић” у Брезјаку, представник родитеља.

**III** Решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу града Лознице“.

### СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

**Број: 06-16/17-10-34**

**Датум: 17. мај 2017. године**

**Л о з н и ц а**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Милена Манојловић Кнежевић, с.р.**



## САДРЖАЈ

Број	Назив акта	Страна	Број	Назив акта	Страна
<b>- СКУПШТИНА ГРАДА -</b>					
1.	ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ .....	1	9.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ "УРБОПЛАН" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	5
2.	ОДЛУКА О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ .....	1	10.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИМ ЗЕМЉИШТЕМ "ГРАД" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	5
3.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ КОМУНАЛНОГ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "НАШ ДОМ" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	1	11.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ "ВУК КАРАЏИЋ" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ ..	6
4.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	2	12.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ БИБЛИОТЕКЕ ВУКОВОГ ЗАВИЧАЈА ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	7
5.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ "ТОПЛАНА - ЛОЗНИЦА" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	3	13.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	7
6.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПАРКИНГ СЕРВИС" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	3	14.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ - ПРЕДШОЛСКЕ УСТАНОВЕ "БАМБИ" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	8
7.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА "ЛОЗНИЦА" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	4	15.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД "ЛОЗНИЦА" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ ....	8
8.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ БАЊЕ КОВИЉАЧЕ" БАЊА КОВИЉАЧА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	4	16.	ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ "АПТЕКА ЛОЗНИЦА" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....	9



17. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ДОМА ЗДРАВЉА "ДР МИЛЕНКО МАРИН" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ.....9
18. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ "ЛАГАТОР" ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....10
19. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЦРВЕНОГ КРСТА ЛОЗНИЦА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ .....10
20. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ - СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ДЕЦЕМБАР 2016. ГОДИНЕ.....11
21. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ ЗА 2016. ГОДИНУ.....11
22. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА У ЛОЗНИЦИ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2016. ГОДИНЕ ДО 31.12.2016. ГОДИНЕ .....11
23. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2016. ГОДИНУ .....12
24. ОДЛУКА О ПРАВИМА И УСЛУГАМА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ..12
25. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ЛАГАТОР“ ЛОЗНИЦА .....24
26. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ .....24
27. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ .....25
28. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА „ЛОЗНИЦА“ У ЛОЗНИЦИ .....26
29. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ „УРБОПЛАН“ У ЛОЗНИЦИ .....26
30. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ БАЊЕ КОВИЉАЧЕ“ У БАЊИ КОВИЉАЧИ.....27
31. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ И ОДРЖАВАЊЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА „ЛОЗНИЦА“ У ЛОЗНИЦИ.....27
32. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ „УРБОПЛАН“ У ЛОЗНИЦИ.....28
33. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ БАЊЕ КОВИЉАЧЕ“ У БАЊИ КОВИЉАЧИ ...28
34. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ "ВУК КАРАЏИЋ" У ЛОЗНИЦИ .....29
35. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ У ЛОЗНИЦИ.....29
36. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОШ „МИКА МИТРОВИЋ“ У БРЕЗЈАКУ .....30