

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И
ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ
Број: 1/2011-VII
Датум: 4. јануар 2011. године
ЛОЗНИЦА

На основу члана 27. Одлуке о буџету града Лозница за 2011. годину и члана 7. Правилника о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора Општине Лозница, руководилац Одељења за финансије и друштвене делатности Градске управе Града Лозница доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ПРЕНОСА НЕУТРОШЕНИХ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА НА РАЧУН ИЗВРШЕЊА БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦА

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује начин и поступак преноса неутрошених буџетских средстава на рачун- Извршење буџета града Лозница, која директни и индиректни корисници буџетских средстава нису утрошили за финансирање расхода и издатака у 2010. години, а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету града Лозница за 2010. годину ("Службени лист Града Лознице", бр. 9/2009 и 10/2010), закључно са 31. децембром 2010. године.

Обавеза преноса неутрошених средстава из става 1. овог члана, до 31. јануара 2011. године, односи се на директне и индиректне кориснике буџетских средстава из члана 27. став 1. Одлуке о буџету Града Лознице за 2011. годину ("Службени лист града Лознице", број 11/10).

Члан 2.

Корисници буџета врше пренос неутрошених средстава из члана 1. овог правилника у складу са овим правилником и Правилником о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора града Лознице.

Члан 3.

Индиректни корисници буџетских средстава достављају надлежном директном кориснику буџетских средстава преглед неутрошених средстава из члана 1. овог правилника, на Обрасцу ПНС - Преглед неутрошених средстава, који је саставни део овог правилника, најкасније до 15. јануара 2011. године.

Директни корисници састављају, оверавају и достављају Одељењу за финансије и друштвене делатности Градске управе- Одсеку за буџет и трезор (у даљем тексту: Трезор), збирне прегледе неутрошених средстава индиректних корисника за које су надлежни на Обрасцу ЗПНС - Збирни преглед неутрошених средстава, који је саставни део овог правилника, најкасније до 25. јануара 2011. године.

Директни корисници који имају неутрошена буџетска средства из члана 1. овог правилника, достављају Трезору преглед неутрошених средстава на име расхода за рад и расхода у оквиру надлежности тог директног корисника, осим расхода који се односе на индиректне кориснике за које су надлежни, на Обрасцу ПНС, најкасније до 25. јануара 2011. године.

Члан 4.

Средства за финансирање расхода индиректног корисника, пренета том кориснику од другог нивоа власти, изузеће се из укупног износа неутрошених средстава у смислу члана 1. овог правилника, под условом да индиректни корисник, уз преглед из члана 3. став 1. овог правилника, надлежном директном кориснику достави потврду коју издаје надлежни орган другог нивоа власти, који му је пренео средства.

Потврда из става 1. овог члана садржи следеће податке:

1. износ неутрошених средстава која су остварена од другог нивоа власти;
2. намена за коју су та средства пренета од другог нивоа власти;
3. печат надлежног органа издаваоца потврде и потпис овлашћеног лица.
4. Број рачуна код Управе за трезор на који су средства пренета

Директни корисник, за индиректног корисника из своје надлежности, уз преглед из члана 3. став 2. овог правилника доставља Трезору и потврду из става 1. овог члана.

Директни корисник за део неутрошених средстава која су му пренета од другог нивоа власти, у циљу изузимања ових средстава из укупног износа неутрошених средстава, уз преглед из члана 3. став 3. овог правилника, доставља Трезору потврду надлежног органа другог нивоа власти, који му је пренео средства, а која садржи податке утврђене у ставу 2. овог члана.

Члан 5.

Корисници буџета пренеће на рачун: град Лозница - Рачун за извршење буџета, до 31. јануара 2011. године сва средства која нису утрошили за финансирање расхода у 2010. години, а која су им пренета у складу са Одлуком о буџету Града Лознице за 2010. годину, закључно са 31. децембром 2010. године.

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења.

Начелник одељења

Мирослав Митровић