

На основу члана 32. Закона о црквама и верским заједницама ("Сл. гласник РС" бр. 36/2006), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр. 129/07 и 83/14 и 101/16), члана 41. и 84. Статута Града Лознице ("Сл. лист Града Лознице" бр. 8/14-пречишћени текст), Скупштина града Лознице, доноси :

П Р А В И Л Н И К

О НАЧИНУ СУФИНАНСИРАЊА ПРОЈЕКТА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се критеријуми, услови, начин и поступак суфинансирања пројекта црква и верских заједница из буџета Града Лознице .

Члан 2.

Право на учешће у суфинансирању пројекта имају цркве и верске заједнице које су уписане у Регистар који се води при надлежном Министарству вера и делују на територији Града Лознице.

Делатност црква и верских заједница мора бити у складу са Уставом и јавним поретком.

Члан 3.

Средства за суфинансирање намењена црквама и верским заједницама из члана 1. и 2. овог правилника користе се за реализацију пројекта из следећих области:

- Унапређивање сарадње локалне самоуправе са црквама и верским заједницама на образовном, културном и социјално-хуманитарном плану.
- Подршка богослужбеним и верским обредима везаним за значајне историјске догађаје или личности.
- Изградња, обнова и одржавање верских храмова и објеката.
- Заштита и брига о верским објектима од изузетног историјског, националног и културног значаја.
- Подршка организацији верских манифестација од значаја за Град.

Члан 4.

Цркве и верске заједнице су дужне да обезбеде и сопствена средства за реализацију пројекта који се суфинансира из буџета града Лознице.

Члан 5.

Град Лозница овим средствима неће суфинансирати:

1. Појединце за учешће на конференцијама, путовањима, финансирање студија и за сличне активности .
2. Иницијативе које доносе профит црквама и верским заједницама.
3. Активности које заговарају нетолерантност и насиље.

Средства добијена за суфинансирање пројеката по овом правилнику морају се утрошити у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 6.

Суфинансирање пројекта из члана 3. овог правилника врши се на основу јавног конкурса.

Градско веће града Лознице (у даљем тексту Градско веће) доноси Одлуку о покретању поступка суфинансирања пројеката из буџета града Лознице и расписује јавни конкурс за сваку буџетску годину, а у складу са Одлуком о буџету Града и овим Правилником.

Јавни конкурс се објављује на званичној интернет страни града Лознице www.loznica.rs и у средствима јавног информисања.

Члан 7.

Јавни конкурс садржи:

- намену и буџетску квалификацију са које се средства додељују;
- време трајања конкурса;
- услове које треба да испуњава учесник у јавном конкурс;
- критеријуме за доделу средстава;
- процедуру за пријављивање на конкурс;
- обавезну документацију која се подноси уз пријаву на конкурс (конкурсна документација која се подноси уз пријаву на конкурс).

Члан 8.

Пријаве за учешће на конкурс за пројекте заинтересоване цркве и верске заједнице подnose у року од петнаест дана од дана објављивања јавног конкурса. Цркве и верске заједнице могу учествовати са више пројеката, а средства из буџета Града Лознице могу се доделити за суфинансирање једног пројекта.

Члан 9.

Конкурсна документација треба да садржи:

- Попуњен пријавни образац;
- образац описа пројекта;
- образац буџета пројекта;
- оверену фотокопију Обавештења о разврставању (извод из регистра);
- потврду од надлежног органа о уредном финансијском пословању;
- писмену изјаву о обезбеђивању сопствених средстава у суфинансирању;
- потврду о рачуну у банци (ако први пут конкурише или ако је дошло до промене рачуна).

Члан 10.

Пријава за учешће на конкурс подноси се Комисији за спровођење поступка јавног конкурса у области вере (у даљем тексту: Комисија).

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Члан 11.

Поступак јавног конкурса спроводи Комисија за спровођење поступка јавног конкурса у области вере коју именује Градско веће.

Комисија у свом саставу има председника, заменика председника и три члана.

Комисија пуноважно ради ако присуствује већина чланова, а одлучује већином гласова присутних и свом раду води записник.

Састанцима комисије присуствују три дипломирана теолога пружајући стручну помоћ Комисији без права одлучивања.

Административне и стручне послове за потребе Комисије обавља Одељење за друштвене делатности Градске управе града Лознице - Одсек за јавне службе.

Члан 12.

Критеријуми и бодови за оцењивање пројекта су:

- усклађеност пројекта са циљем конкурса – максимум 10 бодова;
- одрживост пројекта – максимум 7 бодова;
- сарадња са локалном заједницом - максимум 4 бода;
- број корисника обухваћен пројектом чије се потребе остварују (обухват) - максимум 8 бодова;
- буџет и финансијска исплативост (да ли буџет пројекта одражава стварне трошкове предложене активности, да ли су трошкови реални, практични и да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући), да ли су обезбеђена и сопствена средства суфинансирања (минимум 20%), колика је вероватноћа да се планираним средствима постигну предвиђени резултати? – максимум 10 бодова;

Члан 13.

Комисија разматра пријаве и врши бодовање сваког пројекта према критеријумима и бодовима наведеним у члану 12. овог Правилника и сачињава листу вредновања и рангирања у року који не може бити дужи од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава.

Листа из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страни града Лознице www.loznica.rs

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од три дана од дана њеног објављивања и Комисија је дужна одговорити у року од пет дана од дана подношења приговора.

Члан 14.

О спроведеном поступку јавног конкурса Комисија води записник, а након истека рока за подношење приговора, односно одговора на приговор, сачињава предлог Одлуке о прелиминарном одобравању пројекта црква и верских заједница из буџета града Лознице и исту доставља Градском већу и Градоначелнику најкасније у року од 30 дана од дана закључења конкурса.

Члан 15.

Градско веће на предлог комисије за одобравање пројеката доноси Одлуку о прелиминарном одобравању пројеката цркава и верских заједница из буџета града Лознице.

Члан 16.

На предлог комисије са висином средстава Градско веће града Лознице доноси Решење са висином одобрених средстава за суфинансирање пројеката цркава и верских заједница које се доставља свим учесницима у поступку у року од пет дана од дана доношења исте и биће објављено на званичној интернет страни града Лознице www.loznica.rs

Црква или верска заједница чији се пројекат суфинансира, дужна је да закључи уговор о суфинансирању пројекта са градом Лозница.

Члан 17.

У име Града уговоре са црквама и верским заједницама закључује Начелник Градске управе града Лознице.

Члан 18.

Уговор о суфинансирању пројеката из буџета Града Лознице садржи:

- назив пројекта;
- износ средства која се додељују из буџета Града за реализацију пројекта;
- укупну вредност пројекта;
- датум почетка и завршетка пројекта;
- права и обавезе уговорних страна;
- услове за раскид уговора.

Члан 19.

Град задржава право да не додели сва расположива средства планирана буџетом за ове намене, као и да захтева измене и допуне закљученог уговора, уколико се утврди да поједине буџетске ставке пројекта не одговарају реалним потребама, уколико се утврди да цркве и верске заједнице не остварују планиране резултате или не спроводе планиране активности, у случају ванредних околности, као и у случају евентуалних тешкоћа у остваривању буџета града.

Неизвршавање уговорних обавеза од стране цркве и верске заједнице повлачи за собом обавезу враћања средстава у буџет града Лознице.

Члан 20.

Град Лозница може закључивати уговоре о суфинансирању пројекта цркава и верских заједница и без јавног конкурса, ако се ради о изузетно значајном пројекту цркве или верске заједнице за град Лозницу који није било могуће унапред планирати, с тим да се за те намене може ангажовати највише до 20% на годишњем нивоу од укупне масе одговарајућих буџетских средстава за текућу годину, уколико тај пројекат испуњава најмање три од критеријума утврђених у члану 12. овог правилника.

Члан 21.

Цркве и верске заједнице дужне су да доставе извештај Одељењу за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе града Лознице – Одсеку за јавне службе, о утрошку одобрених средстава након реализовања дела пројектних активности за које су пребачена средства - Периодични наративни и периодични финансијски извештај, а Завршни наративни и завршни финансијски извештај најкасније тридесет дана по завршетку реализације пројекта односно најкасније до 31. децембра текуће године.

Уколико се Завршни извештај из претходног става не достави, корисник средстава не може учествовати на одговарајућем јавном конкурс за наредну календарску годину.

Члан 22.

Надзор над извршавањем обавеза утврђених уговором о суфинансирању пројекта врши Одељење за финансије и локалну пореску администрацију Градске управе – Одсек за јавне службе.

Члан 23

Поступак одобравања пројекта цркава и верских заједница који је започет а није окончан до дана ступања на снагу овог правилника и поступак извештавања по одобреним и уговореним пројектима до дана ступања на снагу овог правилника окончаће се по одредбама Правилника који је био на снази до дана ступања на снагу овог Правилника.

Члан 24.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о начину суфинансирања пројекта цркава и верских заједница из буџета града Лознице број 06-4-15/16-II од 26.02.2016. године ("Сл. лист града Лознице" бр. 1/16).

Члан 25.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Лознице".

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-13/18-13-10/4
Датум: 12. јун 2018. год.
Лозница

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Милена Манојловић Кнежевић с.р.



Тачност оверава
СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Дејан Марковић, дипл. правник