

На основу члана 4. став 3. и чл. 13. ст. 1 Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011), члана 32. став 1. тачка 6., а у вези са чланом 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07) и члана 40. и 84. Статута града Лознице („Сл. лист града Лознице“, бр. 8/14 – пречишћен текст) Скупштина града Лознице на седници одржаној дана 28 априла 2015. године, донела је

О Д Л У К У **о градском водоводу и канализацији**

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови обављања комуналних делатности, односно пружања комуналних услуга снабдевања водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга, начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности.

Члан 2.

Комуналне делатности, односно комуналне услуге снабдевања водом за пиће, пречишћавање и одвођење отпадних вода поверене су посебном одлуком Скупштине града Јавном предузећу „Водовод и канализација“ Лозница (у даљем тексту: Предузеће).

Комунална делатност, односно комунална услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и површинских вода са површина јавне намене поверена је посебном одлуком Јавном предузећу за управљање грађевинским земљиштем „Град“ Лозница, Јавном предузећу „Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ Б. Ковиљача и Предузећу (у даљем тексту: Вршилац комуналне делатности).

Обавезе града

Члан 3.

Град Лозница (у даљем тексту: Град), у складу са законом и овом одлуком, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој, а нарочито:

- 1) одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност

и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;

- 2) развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;
- 3) сагласност са начелима одрживог развоја; и
- 4) ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност.

Комуналним објектима, у смислу става 1. овог члана, сматрају се грађевински објекти са уређајима, инсталацијама и опремом, сама постројења, уређаји и инсталације и други објекти који служе за пружање комуналних услуга корисницима, као и уређено грађевинско земљиште и добра у општој употреби која се користе за обављање комуналне делатности.

Обавезе Вршиоца комуналне делатности

Члан 4.

Вршилац комуналне делатности дужан је да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- 1) трајно и несметано пружање комуналних услуга корисницима под условима и на начин уређен законом, прописима и стандардима донесеним на основу закона;
- 2) прописани или уговорени обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга и здравствену и хигијенску исправност у складу са позитивним прописима;
- 3) предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности;
- 4) развој и унапређење квалитета и врста комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Обавезе вршиоца комуналне делатности у случају планираних прекида испоруке

Члан 5.

Вршилац комуналне делатности дужан је да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналних услуга о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у пружању комуналних услуга, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у пружању тих услуга.

Обавезе вршиоца комуналне делатности у случају непланираних прекида испоруке

Члан 6.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, односно обављању комуналних делатности, Вршилац комуналне делатности дужан је да одмах о томе обавести Градску управу града Лознице – Одељење за привреду и да истовремено предузме мере за отклањање узрока поремећаја.

Уколико Вршилац комуналне делатности не предузме мере из става 1. овог члана Градска управа града Лознице – Одељење за привреду има право да предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Вршиоца комуналне делатности уз сагласност Градског већа града Лознице (у даљем тексту: Градско веће).

Обавезе Градске управе у случају непланираних прекида испоруке

Члан 7.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, Градска управа града Лознице – Одељење за привреду дужна је да:

- 1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
- 2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
- 3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Виша сила

Члан 8.

У случају несташице воде услед дејства више силе Предузеће ће давати упутства корисницима о предузимању мера у циљу ублажавања последица несташице воде. Корисници се морају придржавати добијених упутстава, и дужни су да рационално и наменски користе воду.

Градско веће ће у случају несташице воде из става 1. овог члана на предлог Предузећа, да наложи рационално коришћење воде, односно да забрани коришћење воде за пиће за заливање башта, пуњење базена, поливање улица и тротоара и паркова, коришћење фонтана итд., као и начин контроле и спровођења прописаних мера.

Када услед више силе не могу да се задовоље потребе свих корисника водом, корисници се снабдевају према следећем приоритету:

- 1) болница,
- 2) дечије установе,
- 3) ватрогасна служба,
- 4) домаћинства, и
- 5) остали потрошачи.

Обавезе корисника комуналне услуге

Члан 9.

Корисник комуналне услуге у обавези је да користи комуналну услугу на начин којим се:

- 1) не ометају други корисници и не угрожава животна средина;
- 2) не угрожавају објекти и опрема, који су у функцији обављања одређене комуналне делатности.

Обустава комуналне услуге

Члан 10.

Вршилац комуналне делатности не може ускратити комуналну услугу кориснику, осим у случају када корисник:

- 1) изврши прикључење на комуналну мрежу без претходно прибављеног одобрења;
- 2) користи услугу противно прописима;
- 3) неосновано омета друге кориснике услуга;
- 4) не плати комуналну услугу у року од 60 дана од достављања обрачуна, односно фактуре;
- 5) ненаменски користи комуналну услугу у време снабдевања уз ограничење потрошње (редукцију) о чему је корисник благовремено обавештен.

Вршилац комуналне делатности дужан је да у писменој форми обавести корисника комуналне услуге о могућности обуставе комуналне услуге услед наступања случаја из става 1. овог члана и остави му примерени рок за испуњење обавезе.

Вршилац комуналне делатности дужан је да најкасније у року од два дана од измирења дуга за извршену комуналну услугу и плаћене прописане накнаде за поновно прикључење настави пружање комуналне услуге кориснику.

Право приступа уређајима и инфраструктури

Члан 11.

Власник или корисник непокретности дужан је да омогући вршиоцу комуналне делатности интервенцију на изграђеној комуналној инфраструктури и постројењима уз обавезу Вршиоца комуналне делатности да надокнади штету насталу услед интервенције или на други начин отклони последице извршене интервенције.

Вршилац комуналне услуге је дужан да отклони последице извршене интервенције најкасније у року од седам дана од дана завршетка интервенције.

Обавеза Вршиоца комуналне делатности да одвојено исказује финансијске резултате у вези са обављањем комуналне делатности

Члан 12.

Ако Вршилац комуналне делатности обавља још неку делатност поред оне која му је поверена, обавезан је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Сарадња са полицијом и комуналном полицијом

Члан 13.

Кад је то потребно ради извршавања послова из надлежности Вршиоца комуналне делатности, наплате накнаде за извршену комуналну услугу након истека рока утврђеног за плаћање или покретања поступка пред надлежним прекршајним, судским или управним органима због неизвршења законом утврђених обавеза од стране корисника услуга, на образложени захтев Вршиоца комуналне делатности, полиција ће доставити личне податке за грађане, податке за возила и друге податке из евиденција које води у складу са законом.

Вршилац комуналне делатности дужан је да формира евиденције података о личности корисника услуге, прибављене на начин из става 1. овог члана или на основу писане сагласности корисника садржане у појединачном уговору, у складу са Законом о заштити података о личности.

Вршилац комуналне делатности у обављању послова сарађује са полицијом, комуналном полицијом и комуналном инспекцијом у складу са законом. Сарадња обухвата нарочито: међусобно обавештавање, размену информација, размену података, пружање непосредне помоћи и предузимање заједничких мера и активности од значаја за обављање комуналне делатности.

Остваривање права на штрајк

Члан 14.

У случају штрајка запослених, Вршилац комуналне делатности мора обезбедити минимум процеса рада у вршењу делатности и то:

- 1) минимални притисак у дистрибутивној мрежи јавног водовода и то у мери која обезбеђује прописани квалитет испоруке воде,
- 2) обављање послова на отклањању хаварија на дистрибутивној мрежи градског водовода,
- 3) сталну контролу квалитета испоручене воде у лабораторији предузећа и овлашћених Завода за јавно здравље,
- 4) функционисање црпних станица за одвођење отпадних вода у оквиру градске канализације,
- 5) отпушење канализације када су угрожени здравље и имовина корисника и
- 6) друге мере у складу са законом.

Извори средстава за обављање и развој комуналних делатности

Члан 15.

Средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују се из:

- 1) прихода од продаје комуналних услуга;
- 2) прихода од комуналне накнаде;
- 3) прихода од концесионих накнада за обављање комуналних делатности;
- 4) прихода буџета Града;
- 5) наменских средстава других нивоа власти;
- 6) других извора, у складу са законом.

Комуналне делатности код којих се крајњи корисник може утврдити преваходно се финансирају из цена комуналних услуга, а комуналне делатности код којих се крајњи корисник не може утврдити финансирају се из буџета Града, односно комуналне накнаде.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга

Члан 16.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима,
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима Вршиоца комуналне делатности на које Град даје сагласност,
- 3) добит Вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Начин, услове и висину накнаде за комуналне услуге за обављање комуналних делатности код којих се крајњи корисник не може утврдити утврђује Скупштина града.

Промена цена комуналних услуга

Члан 17.

Одлуку о промени цене комуналне услуге доноси надлежни орган Вршиоца комуналне делатности.

На одлуку о промени цене, сагласност даје Градско веће.

Уз захтев за давање сагласности из става 2. овог члана, Вршилац комуналне делатности доставља Градском већу образложење и детаљну структуру предложене цене.

Захтев се објављује на огласној табли у седишту Градске управе и у електронском облику путем интернета најмање 15 дана пре доношења одлуке.

Градска управа града Лознице – Одељење за привреду је у обавези да прати кретање цена комуналних услуга, а нарочито усклађеност цена комуналних услуга са начелима утврђеним у Закону о комуналним делатностима.

Субвенционисање одређених категорија корисника комуналних услуга

Члан 18.

Скупштина града Лознице може утврдити категорије корисника комуналне услуге који плаћају субвенционирану цену комуналне услуге, као и износ субвенција за сваку категорију, као и да надокнади субвенционирани део цене Вршиоцу комуналне делатности.

II СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ

Члан 19.

Снабдевање водом за пиће односно пречишћавање и дистрибуција воде је сакупљање, прерада, пречишћавање воде и испорука воде корисницима за пиће и друге потребе градским водоводом до мерног инструмента потрошача укључујући и мерни инструмент.

Градски водовод и кућна водоводна инсталација

Члан 20.

Снабдевање корисника водом за пиће врши се градским водоводом и кућном водоводном инсталацијом.

Градски водовод је комунални инфраструктурни систем који се састоји из објеката, уређаја, опреме и цевовода који служе за снабдевање водом и то:

- 1) водозахвати (подземе изворске воде) са заштићеним зонама,
- 2) резервоари воде за пиће са заштитним зонама,
- 3) црпне станице, трафостанице и уређаји за производњу воде за пиће са електромашинском опремом,
- 4) објекти са уређајима за заштиту и управљање водоводним системом,
- 5) главни цевоводи са примарном дистрибутивном водоводном мрежом са свим уређајима и објектима на њима,
- 6) прикључци од водоводне мреже до затварача испред и иза водомера корисника,
- 7) објекти са уређајима и инструментима за контролу квалитета воде,
- 8) објекти са уређајима за поправку и контролу водомера, и
- 9) други објекти везани за рад градског водовода.

Кућним водоводним инсталацијама сматрају се цевоводи и уређаји на њима иза задњег затварача водомера, које служе за узимање воде из градског водовода.

Сеоски водовод

Члан 21.

Под сеоским водоводом подразумевају се објекти за снабдевање водом сеоских насеља ван система градског водовода, који имају уређено извориште, резервоар и разводну мрежу.

Сеоски водовод може се пренети на коришћење и управљање Предузећу од стране власника сеоског водовода под условом да задовољава техничке услове и друге неопходне услове предвиђене важећим прописима уз сагласност Града.

Предузеће може преузети сеоски водовод само под условима из става 2. овог члана.

Члан 22.

Инвеститор, односно титулар комуналног објекта дужан је да, до предаје комуналног објекта, изврши преко органа надлежног за послове државног премера и катастра упис права својине на комуналном објекту, односно посебним деловима комуналног објекта у складу са издатом употребном дозволом.

Изграђене комуналне објекте градског водовода и градске канализације инвеститор је дужан да преда Предузећу на коришћење, управљање и одржавање најкасније 30 дана од дана добијања употребне дозволе.

Приликом предаје објекта из става 1. и 2. овог члана инвеститор је дужан да Предузећу преда неопходну техничку, финансијску и другу документацију.

1. УСЛОВИ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ И ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ

Члан 23.

Предузеће даје услове за пројектовање и прикључење на градски водовод и канализацију:

- 1) у поступку доношења планске документације од стране надлежног органа, а по захтеву носиоца израде плана,
- 2) у поступку обједињене процедуре за издавање аката у остваривању права на изградњу и коришћење објекта ако се не могу прибавити увидом у плански документ, односно сепарат, у складу са Законом о планирању и изградњи, а по захтеву органа надлежног за издавање грађевинске дозволе,
- 3) у поступку издавања решења у складу са чланом 145. Закона о планирању и изградњи, издавања привремене грађевинске дозволе, реконструкције, адаптације, санације, промене намене грађевинског објекта, њихових делова и сл.

Захтев

Члан 24.

Захтев за издавање услова за пројектовање и прикључење на градски водовод и канализацију Предузећу прослеђује надлежни орган за издавање грађевинске дозволе уз обавезно достављање:

- 1) идејног решења (ситуационог плана),
- 2) копије плана са бројем катастарске парцеле за коју се траже услови,
- 3) доказ о уплати накнаде за издавање услова.

Предузеће је дужно да као ималац јавних овлашћења, у зависности од класе и намене објекта чија се изградња захтева, поступи по захтеву из става 1. овог члана у року од 15 дана од дана пријема захтева, а за објекте из члана 133. Закона о планирању и изградњи у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Предузеће у одлучивању по захтевима за прикључак води поступак сходно одредбама Закона о општем управном поступку.

Услови

Члан 25.

Предузеће по поднетом захтеву доставља надлежном органу из претходног члана услове за пројектовање и прикључење на градски водовод и канализацију и то:

- 1) сагласност за пројектовање за тражену катастарску парцелу,
- 2) сагласност на прикључење (уколико постоје техничке могућности да се исти изведе, уколико не постоје технички услови за прикључење издају се услови за пројектовање),
- 3) правила пројектовања,
- 4) положај, пречник, дубина и материјал цевовода (писано и графички),
- 5) услови извођења прикључка (правила постављања цевовода, материјал који треба да садржи),
- 6) удаљеност од регулационе линије и димензије водомерног склоништа и постављање мерног инструмента,
- 7) услов о постављању мерног инструмента у случају када се у објекту налази више потрошача (станови и/или локали) или потреба за пожарном водом,
- 8) удаљеност од регулационе линије ревизионог шахта фекалне канализације (уколико постоји изграђена фекална канализација на предметној локацији),
- 9) дефинисана висина уливања кућног прикључка у ревизиони шахт,
- 10) за објекте код којих постоји могућност испуштања уља, масти, бензина и сл. предвиђа се испуштање отпадних вода преко таложника и сепаратора (одвајача) масти и уља у циљу заштите канализационе мреже,
- 11) правило о квалитету отпадне воде која се упушта у канализацију (која одговара Правилнику о техничким и санитарним условима за упуштање отпадних вода у градску канализацију).

Члан 26.

Пројектовање и извођење водоводног прикључака одређује се према потрошњи која се предвиђа за одређени објекат.

Накнада реконструкције водоводних прикључака којим се захтева већи обим потрошње пада на терет подносиоца захтева.

2. ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА ГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ

Водоводни прикључак

Члан 27.

Под водоводним прикључком се подразумева цевовод са свим потребним спојним деловима и уређајима почев од уличне водоводне мреже до вентила иза водомера (укључујући и вентил).

Улична водоводна мрежа је део градске водоводне мреже за снабдевање водом у појединој улици на коју се непосредно водоводним прикључком прикључују корисници.

Власник, односно корисник објекта, који се налази у улици или се граничи са улицом у којој је изграђена улична водоводна и канализациона мрежа, у обавези је да се прикључи са том мрежом према условима Предузећа.

Власник, односно корисник објекта за који је прописно изграђена септичка јама дужан је да објекат прикључи на градски водовод ако су испуњени технички услови.

Власник, односно корисник објекта дужан је да исти у року од 6 месеци од изградње објекта, односно од изградње градске водоводне/канализационе мреже прикључи на градски водовод, односно канализацију.

Члан 28.

Сваки водоводни прикључак мора да има затварач са уградбеном гарнитуром на месту спајања прикључног вода са градским цевоводом, прикључни вод са инструментом за мерење потрошње воде (водомер), 2 вентила (испред и иза водомера истог пречника као и водомер).

Водоводни прикључак се поставља тако што се унутрашње водоводне инсталације непосредно прикључују на уличну водоводну мрежу.

Изузетно, и само привремено може се дозволити прикључење на водоводну мрежу преко суседне парцеле ако нема могућности непосредног спајања и ако власник парцеле на то пристане (писана сагласност власника парцеле оверена у суду), под условима које одреди Предузеће .

Овакви прикључци имају карактер привремених и морају се реконструисати или изместити, о трошку власника, односно корисника прикључка, када се створе услови за директно (непосредно) прикључење на градску водоводну мрежу.

Члан 29.

Свака грађевинска парцела са изграђеним објектом мора имати засебан водоводни прикључак.

Објекат који чини посебну целину а има више власника, може имати само један прикључак.

Изузетно објекти са више посебних улаза могу имати посебан прикључак за сваки посебан улаз.

Корисник прикључка

Члан 30.

Власници прикључка у смислу ове одлуке, су физичка лица, правна лица и предузетници који су власници објеката прикључених на градски водовод, односно градску канализацију.

Закупци у смислу ове одлуке су физичка лица, правна лица и предузетници који по основу закупа и других основа користе објекте прикључене на градски водовод и градску канализацију.

Корисници прикључака у смислу ове одлуке су власници и закупци из става 1. и 2. овог члана.

Корисници из става 2. овог члана могу да врше формално-правне измене везане за коришћење комуналне услуге само уз писану сагласност власника прикључка и техничке измене уз сагласност Предузећа.

Врсте водоводних прикључака

Члан 31.

Водоводни прикључак може бити трајан и привремени.

Трајни прикључак се одобрава за:

- 1) објекте трајног карактера изграђене са грађевинском дозволом,
- 2) легализацију већ изграђених прикључака за објекте изграђене са грађевинском дозволом,
- 3) раздвајање прикључка у истом шахту,
- 4) измештање и/или реконструкцију постојећег прикључка,
- 5) уградњу индивидуалног водомера за кориснике који су регистровани у бази Предузећа, али немају индивидуални водомер (користе воду преко централног водомера), а према условима Предузећа.

Привремени водоводни прикључак може се одобрити за:

- 1) снабдевање водом градилишта стамбеног или пословног објекта (градилишни прикључак),
- 2) мање монтажне објекте постављене на површини јавне намене, у складу са одобрењем надлежног органа издатим на основу посебне одлуке,
- 3) изградњу и одржавање јавних зелених површина,
- 4) потребе одржавања већих спортских и културних манифестација,

- 5) објекте који се прикључују на градски водовод преко суседне непокретности, ако не постоји могућност непосредног спајања,
- 6) за снабдевање објекта водом који се користи за становање (осим објекта који се у складу са законом не могу легализовати), за који је поднет захтев за легализацију, уз доказ о поднетом захтеву за легализацију објекта.

Снабдевање водом путем привременог водоводног прикључка може трајати најдуже до истека рока за привођење земљишта намени, до правноснажног окончања поступка легализације, до истека рока на који је одобрено постављање мањег монтажног објекта односно до завршетка трајања манифестације.

Одобрење за привремени водоводни прикључак даје Предузеће на основу захтева који подноси власник, односно инвеститор објекта.

Међусобни односи између лица из става 5. овог члана уређују се посебним уговором.

Одобрење за прикључење на градски водовод и канализацију

Члан 32.

Поступак за прикључење објекта на градски водовод и канализацију покреће се подношењем захтева надлежном органу за издавање грађевинске дозволе.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се доказ о плаћању накнаде, односно таксе за прикључење објекта на одговарајућу инфраструктуру.

Надлежни орган упућује захтев Предузећу, као имаоцу јавних овлашћења да изврши прикључење у складу са захтевом из става 1. овог члана, у року од три радна дана од дана пријема захтева.

Члан 33.

Ако је објекат изведен у складу са грађевинском дозволом и пројектом за извођење, Предузеће је дужно да изврши прикључење објекта на градски водовод и канализацију и да о томе обавести надлежни орган из члана 32. ове одлуке у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Ако је локацијским условима које издаје надлежни орган из члана 32. ове одлуке предвиђено испуњење додатних услова за прикључење тог објекта на градски водовод и канализацију, прикључење ће се извршити ако су испуњени ти услови.

Члан 34.

За објекте за које је издата грађевинска дозвола пре ступања на снагу прописа којима је уређена обједињена процедура за издавање аката у остваривању права за изградњу и коришћење објекта (пре 17. децембара 2014. године), Предузећу захтев за прикључак на градски водовод и канализацију

подноси власник објекта, односно инвеститор или корисник уз сагласност власника објекта.

Уз захтев се прилаже следећа документација:

- 1) грађевинска дозвола,
- 2) копија плана са листом непокретности (не старија од 6 месеци),
- 3) главни пројекат за водовод и канализацију са техничком контролом (по потреби доставити на увид),
- 4) копија личне карте, односно копија чиповане личне карте, уз увид у оригиналну исправу.

За објекте за које није издата грађевинска дозвола а налазе се у поступку легализације, прилаже се:

- 1) потврда Одељења за планирање и изградњу о поднетом захтеву за легализацију,
- 2) копија плана са листом непокретности (не старија од 6 месеци),
- 3) копија личне карте, односно копија чиповане личне карте, уз увид у оригиналну исправу.

За објекте из става 3. овог члана одобрава се привремени прикључак до завршетка поступка легализације, ако другачије није одређено Законом.

Члан 35.

Власницима објекта, који поднесу захтев за прикључак на градски водовод, а учествовали су у изградњи истог преко месне заједнице сопственим средствима и поседују уговор о финансирању са месном заједницом, Предузеће ће одобрити прикључак на основу тог уговора, потврде месне заједнице о измиренем дугу по уговору и на основу неопходне документације утврђене овом одлуком.

Члан 36.

Прикључење објеката на градски водовод и канализацију врши се на основу решења о одобрењу прикључка које доноси Предузеће.

Решењем из става 1. овог члана Предузеће одређује врсту прикључка и техничке и друге услове прикључења у случају да нису утврђени до подношења захтева.

Члан 37.

На решење из члана 36. ове одлуке може се изјавити жалба Градском већу у року од 15 дана од дана пријема истог.

Члан 38.

Прикључење на градски водовод и уградњу водомера врши искључиво Предузеће.

Трошкове изградње водоводног прикључка и кућне водоводне инсталације сноси власник (корисник) објекта, односно инвеститор.

Изграђени прикључак се преноси на коришћење и одржавање Предузећу.

Члан 39.

Легализација бесправно изграђеног водоводног прикључка за објекте са грађевинском дозволом може да се изврши под условом да власник или корисник таквог прикључка испуни техничке услове и прибави документацију у складу са чланом 34. став 2. ове одлуке.

Власник или корисник прикључка из става 1. овог члана дужан је да уплати новчани износ за интерни технички преглед и пријем прикључка који важи на дан легализације прикључка.

Уколико бесправно изграђени прикључак није изграђен према важећим прописима, трошкове довођења у исправно стање, према условима Предузећа, сноси власник, односно корисник бесправно изграђеног прикључка и сноси све трошкове због штете настале изградњом или коришћењем бесправног прикључка.

Регистрација бесправно изграђеног водоводног прикључка може се извршити за објекте изграђене без грађевинске дозволе, а који су у поступку легализације, о трошку корисника, под условом да корисник таквог прикључка прибави документацију у складу са чланом 34. став 3. ове одлуке.

Овакав прикључак, након завршетка поступка легализације, мора се довести у технички исправно стање, о трошку корисника. Трошкови одржавања оваквог прикључка иду у потпуности на терет корисника до тренутка довођења прикључка у технички исправно стање односно до легализације објекта.

Водомер и водомерно окно

Члан 40.

Сваки водоводни прикључак мора да има мерни инструмент, односно индивидуални водомер (у даљем тексту: водомер), који се поставља у засебно склониште лоцирано до максимум 3 m од регулационе линије.

Водомерно окно (склониште за водомер) корисник мора да одржава тако да је увек чисто, суво и да је водомер заштићен од мраза и оштећења.

Ако се водомерно окно не одржава на начин предвиђен у претходном ставу овог члана, трошкови набавке, поправке или уграђивања новог водомера падају на терет корисника.

Кварове на водомеру или вентилима испред и иза водомера, који настају кривицом корисника или трећег лица, као и кварове на прикључном воду изазване неисправношћу унутрашње инсталације корисника одстрањује искључиво Предузеће на терет корисника. Кварове утврђује стручно лице Предузећа по могућству у присуству корисника.

Члан 41.

Водомерно окно се поставља по правилу непосредно иза регулационе линије најдаље до max 3 m, на парцели власника, односно корисника.

Ако је грађевинска линија удаљена од регулационе линије на парцели власника, односно корисника, склониште се поставља непосредно иза регулационе линије.

У насељима сеоског типа склониште се изграђује у дворишту на месту где то одреди Предузеће.

Члан 42.

За објекте који немају могућност непосредног прикључења на градски водовод, могуће је остварити прикључак преко парцеле која поседује регулациону линију, искључиво уз писану сагласност власника те парцеле оверене у суду и у складу са условима Предузећа.

Код изграђених објеката, чија се грађевинска линија поклапа са регулационом линијом, а немају колски пут, односно немају могућност израде водомерног окна на парцели објекта најдаље до max 3 m иза регулационе линије, као и у случају привремених објеката, подносилац захтева за прикључак је дужан да се обрати Јавном предузећу за управљање грађевинским земљиштем „Град“ Лозница или Јавном предузећу “Дирекција за управљање и развој Бање Ковиљаче“ Бања Ковиљача ради добијања сагласности за изградњу водомерног окна на површини јавне намене, а према техничким условима Предузећа.

Члан 43.

Водомерно окно може бити изграђено од опеке или бетона са уграђеним ливеним пењалицама на 30 cm раздаљине и са армираном бетонском горњом плочом, која мора да има отвор са металним поклопцем пречника 60 cm и тежине 30 kg, односно одговарајуће тежине за окна на површини јавне намене.

Водомерно окно може бити типско (фабриковано) од полиестера или половинилхлотида и др.

Члан 44.

У једно водомерно окно може се, по одобрењу Предузећа, уградити више паралелних водомера ако постоје техничка и економска оправданост. Димензије водомерног окна, зависно од броја и пречника водомера, одређује Предузеће.

У постојећа водомерна окна може се уградити нов водомер за другог корисника само уз писану сагласност власника, односно корисника постојећег прикључка, оверену у суду, а према условима које одреди Предузеће.

Члан 45.

Водомери су у својини власника појединачних станова, односно власника појединачних пословних просторија који сnose трошкове набавке, уградње, експлоатације, одржавања и функционисања водомера.

Члан 46.

Индивидуални водомери у зградама вишепородичног становања, са пословним јединицама или без њих, уграђују се испред улаза у стан, пословни или други објект у одговарајућу касету – ормарић, који је причвршћен за зид, сачињен од метала или другог погодног материјала, који морају бити закључани са покретном горњом и предњом страном ради читавања и одржавања индивидуалних водомера. Димензије касете – ормарића одређује Предузеће зависно од пречника и броја водомера у складу са посебним прописима.

Водомери, са припадајућом арматуром, уграђују се на основу техничких услова које утврђује Предузеће у одговарајућа водомерна окна или касете – ормариће.

Баждарење

Члан 47.

Плаћање поправке, замене и баждарења водомера врши корисник код кога је услед намере или крајње непажње дошло до оштећења водомера (пуцање стакла, повреде пломбе и сл.) у ком случају се такав водомер не може сматрати мерним инструментом.

Пломбирање

Члан 48.

Положај водомера на водоводном прикључку обезбеђује Предузеће његовим пломбирањем.

Затварање вентила

Члан 49.

Предузеће има искључиво право отварања и затварања вентила на улици и вентила испред водомера (I - вентила).

Корисник може затворити само вентил иза водомера (II – вентил) у случају квара или поправке на кућној водоводној инсталацији.

Затварање вентила испред водомера корисник може да изврши само у случају већег квара на водомеру или вентилу иза водомера, или пожара, с тим да је дужан да о томе обавести Предузеће у року од 24 сата.

Забрањене радње

Члан 50.

Кориснику је забрањено:

- 1) самовољно постављање, реконструкција и поправка водоводног прикључка, уграђивање или поправка водомера од стране неовлашћених лица,
- 2) уграђивање водоводне цеви на водоводни прикључак испред водомера,
- 3) коришћење кућне водоводне инсталације за уземљење електричних инсталација и уређаја,
- 4) коришћење водоводног окна за постављање било које друге инсталације,
- 5) прикључивање водоводне инсталације објекта на градски водовод преко водоводних инсталација суседног или другог објекта, као и омогућавање таквог прикључка,
- 6) на било који начин оштећивати инсталације и објекте градског водовода,
- 7) директно повезивање водоводних инсталација са градским водоводом без водоводног прикључка,
- 8) повезивање водоводних инсталација са градски водоводом без мерног инструмента у водоводном прикључку,
- 9) окретање водомера у супротном смеру од пројектованог,
- 10) оштећење и скидање пломбе на водоводном прикључку.

Права и обавезе Предузећа

Члан 51.

Обавезе Предузећа су да:

- 1) непрекидно, свих 24 часа дневно, обезбеди корисницима довољну количину воде,
- 2) непрекидно обезбеђује хигијенски исправну воду, контролом путем сопствене лабораторије и путем других овлашћених организација,
- 3) непрекидно одржава у исправном стању уређаје и постројења градског водовода,
- 4) врши прикључење на градски водовод ако су испуњени сви услови у складу са овом одлуком и посебним прописима,
- 5) обезбеђује испоруку воде у јавне намене,

- 6) о планираним радовима на одржавању градског водовода обавести кориснике,
- 7) читава водомере у складу са овом одлуком.

Права и обавезе корисника

Члан 52.

Корисник је дужан да:

- 1) изгради склониште за водомер према типу који одреди Предузеће,
- 2) обезбеди несметан приступ склоништу за водомер,
- 3) водоводне инсталације и водомер у свом објекту одржава у исправном стању,
- 4) у року од 24 часа Предузећу пријави квар на прикључку водовода, водомеру и вентилу испред водомера,
- 5) измири обавезе за утрошену воду у утврђеном року,
- 6) се у случају отежаног снабдевања водом у свему придржава мера ограничења потрошње,
- 7) омогући Предузећу преглед и контролу унутрашњих инсталација, када се оцени да неисправност унутрашњих инсталација утиче на уредно снабдевање водом.

Корисник је одговоран за нестанак и оштећење водомера.

Нестанак, оштећење и друге сметње на водомеру, корисник је дужан да пријави Предузећу у року од 3 дана од дана утврђених сметњи, нестанка или оштећења. Предузеће је дужно да одмах по пријему обавештења, а најкасније у року од 7 дана доведе у исправно стање или угради нови, о трошку корисника.

Обавеза достављања података

Члан 53.

У вишепородичној згради са више корисника на истом водоводном прикључку, сваки нови корисник је дужан да поред писмене пријаве коришћења воде, достави Предузећу податке о броју чланова свог домаћинства.

Корисник трајног и привременог водоводног прикључка дужан је да Предузећу одјави коришћење воде по истеку рока на који је одобрен привремени прикључак, по престанку потребе за коришћењем воде или услед промене власника односно корисника.

Када корисник услуге снабдевања водом у вишепородичној згради, не изврши пријаву коришћења услуге снабдевања водом и не достави податке о броју чланова домаћинства, обрачун за утрошену воду извршиће се према познатим подацима, а уколико не одјави потрошњу воде услед престанка потребе, сноси све трошкове који настану као последица таквог нечињења.

Након писмене пријаве односно одјаве коришћења услуга снабдевања водом, Предузеће је дужно да демонтира водомер, с тим да претходно изврши његово читавање и евидентирање стања бројила у присуству корисника, као и да својим знаком осигура вентил испред водомера.

Случајеви у којима се може ускратити испорука воде и одвођење вода

Члан 54.

Предузеће ће привремено ускратити пружање комуналне услуге испоруке воде и одвођења вода кориснику у следећим случајевима:

- 1) ако се корисник самовољно прикључи на водоводну или канализациону мрежу, као и ако без сагласности Предузећа на своју кућну инсталацију прикључи објекат другог физичког или правног лица,
- 2) када корисник или друго неовлашћено лице предузима било какве радње на водомеру, односно прикључку,
- 3) ако је водомерно окно загађено, затрпано, неприструпачно, безусловно, или није у складу са важећим техничким условима предузећа, а корисник није уклонио недостатке ни после писане опомене од стране Предузећа,
- 4) када стање кућних водоводних инсталација корисника угрожава здравље људи, односно квалитет воде у градском водоводу или може да проузрокује штету на материјалним добрима или угрози пружање комуналних услуга другим корисницима,
- 5) када настане квар или сметња на корисничковој кућној водоводној или канализационој инсталацији,
- 6) када се на водоводном прикључку појави електрични напон,
- 7) када корисник прикључи локални водовод, односно сопствени систем за снабдевање водом на градски водовод,
- 8) ако се вода за пиће користи ненаменски, преко дозвољеног обима или другог прописаног услова,
- 9) ако се корисник не придржава мера штедње прописаних у складу са чланом 8. става 1. и 2. ове одлуке,
- 10) када корисник откаже комуналну услугу,
- 11) када корисник није поступио у складу са чланом 53., а одбија да поступи по члану 81. ове одлуке,
- 12) ако након извршеног прикључења објекта на градски водовод и канализацију не достави Предузећу податке и одговарајућу документацију о новим власницима или закупцима за увођење у евиденцију нових корисника,
- 13) ако корисник не плаћа комуналне услуге у прописаним роковима из члана 10. став 1. тачка 4. ове одлуке,
- 14) када корисник са сливних површина крова, дворишта, стаза, бетонских и других површина прикупља атмосферске воде и испушта их у градску канализацију,

- 15)ако упуштају у градску канализацију материје које ометају протицање и пречишћавање отпадних вода или које могу оштетити градску канализацију,
- 16)када корисник не пријави неисправност водомера,
- 17)ако корисник коме је Предузеће одобрило привремени прикључак на мрежу водовода и канализације не легализује објекат у складу са важећим законом,
- 18)ако корисник не достави у року потребну документацију у складу са чланом 34. ове одлуке.

Члан 55.

Предузеће ће у случају из члана 54. ове одлуке, прво упозорити корисника у писаном облику да ће га искључити из система градског водовода или градске канализације, уколико у остављеном року не поступи по упозорењу.

Ако корисник не поступи по упозорењу Предузеће ће искључити корисника из система градског водовода или канализације, о чему доноси решење, на које се може изјавити жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања.

Жалба не одлаже извршење решења.

Члан 56.

Предузеће врши искључење корисника са градског водовода, односно канализације на терет корисника и то:

- 1) демонтажом I вентила испред водомера и блиндирањем прикључне цеви,
- 2) искључењем на јавној површини на уличној водоводној мрежи,
- 3) искључивањем на месту прикључења прикључне цеви на уличну канализациону мрежу.

Члан 57.

По престанку разлога због којих је дошло до искључења, на основу члана 54. ове одлуке, Предузеће је дужно да изврши поновно прикључење корисника одмах, а најкасније у року од 2 дана од пријаве отклањања узрока.

Трошкове поновног прикључења и друге трошкове до којих долази у случајевима из члана 54. ове одлуке сноси власник, односно корисник услуге.

У случају обуставе комуналне услуге, због неплаћања у прописаним роковима Предузеће је дужно да најкасније у року од 2 дана од измирења дуга за извршену комуналну услугу и плаћене прописане накнаде за поновно прикључење, настави пружање комуналне услуге кориснику.

Обустава комуналне услуге због неблагоприятног плаћања рачуна за извршену комуналну услугу не може се извршити болницама, ватрогасној служби и дечијим установама.

Члан 58.

Када се корисник прикључи на систем градског водовода, односно градске канализације без одговарајуће документације, односно сагласности Предузећа или угради материјал мимо прописаних стандарда и норми или на други начин поступи супротно закону или Одлуци Градска управа града Лознице преко градске комуналне инспекције издаје налог Предузећу о искључењу тог корисника.

Поступак за издавање решења о искључењу корисника покреће Градска управа града Лознице преко градске комуналне инспекције на основу пријаве Предузећа, другог правног или физичког лица.

Решење из става 2. овог члана доноси Предузеће.

На ово решење може се изјавити жалба Градском већу у року од 8 дана од дана пријема решења.

Жалба не задржава извршење решења.

У спровођењу извршења, монтажу прикључака ће извршити искључиво Предузеће на трошак лица из става 2. овог члана.

Члан 59.

Власник, односно корисник уз сагласност власника има право да откаже коришћење комуналне услуге испоруке и одвођења воде, ако отказом не доводи до поремећаја пружања комуналних услуга другим корисницима.

Отказ се даје у писаној форми, најмање 15 дана пре престанка коришћења комуналних услуга.

Отказ може да буде:

- 1) трајан за објекте који се руше,
- 2) привремени за објекте у којима нико не станује или се привремено не употребљавају.

Код трајног отказа врши се физичко искључење, односно затварање (блиндирање) на месту споја са уличном мрежом.

Код привременог отказа потрошње воде корисник је дужан да испусти воду из инсталација, а Предузеће ће демонтирати I вентил испред водомера и чепирати прикључну цев.

Све трошкове отказа коришћења комуналних услуга сноси корисник услуга.

3. КОРИШЋЕЊЕ ВОДЕ У ЈАВНЕ СВРХЕ

Члан 60.

Под коришћењем воде у јавне сврхе у смислу ове одлуке подразумева се коришћење воде за гашење пожара, прање и поливање улица, заливање јавних зелених површина, за градске фонтане, одржавање и изградњу јавних градских саобраћајница.

Утрошена вода плаћа се на основу очитаног стања на водомеру када за то постоји могућност, а на основу процене када не постоји водомер.

Сва предузећа и друге организације морају имати посебну дозволу Предузећа да могу да узимају воду помоћу хидрантског наставка на одређеним местима. Сваки такав прикључак, хидрант и друго мора бити обележен и пријављен Предузећу.

Ватрогасна служба има право да за гашење пожара користи воду преко свих хидраната.

Ватрогасна служба има право да за гашење пожара користи воду и за време ограничења потрошње.

Предузеће је дужно да ватрогасној служби достави списак хидраната на уличној водоводној мрежи, као и о сваком укинutom или новом уграђеном хидранту.

Инвеститори новоизграђених водоводних инсталација су дужни да Предузеће и ватрогасну службу обавесте о сваком новом уграђеном или укинutom хидранту.

Места на којима се налазе хидранти морају бити обележена у складу са законом.

Услови коришћења и начин плаћања воде утрошене у јавне сврхе утврђују се уговором који Предузеће закључује са корисником овакве врсте потрошње.

4. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ВОДОВОДА И ПРИКЉУЧАКА

Члан 61.

Предузеће одржава и користи градски водовод и канализацију и стара се о њиховој рационализацији и проширењу.

Одржавање и реконструкцију градског водовода врши Предузеће о свом трошку.

Граница надлежности до које Предузеће одржава градски водовод је од уличне водоводне мреже до индивидуалног, односно централног водомера.

Члан 62.

По отклањању квара Предузеће је дужно да улицу, јавни пут или другу површину јавне намене, оштећену извођењем радова, доведе у првобитно стање, у року од 7 дана, с тим што ће се радови асфалтирања, ако је на оштећеној површини био асфалт, извести по првом укључењу асфалтне базе у рад.

Рокови из претходног става продужују се у случају више силе, за онолико колико је виша сила трајала.

Члан 63.

Ако се измешта и реконструише део градског водовода због извођења грађевинских радова или је исти оштећен извођењем других радова, од извођача

односно трећих лица, трошкове измештања, реконструкције и поправке сноси инвеститор наведених радова ако законом није другачије одређено.

У случају оштећења мреже из става 1. овог члана извођењем припремних радова за уређење простора и изградњу објеката и нивелацијом трошкове отклањања оштећења сноси инвеститор.

Члан 64.

Извођач радова на објектима и подземним инсталацијама које се налазе поред, изнад или испод инсталација и објекта градског водовода и градске канализације дужан је да предузме све потребне мере обезбеђења у циљу њихове заштите од оштећења и квара.

Извођач радова из претходног става овог члана дужан је да најкасније у року од 15 дана пре почетка извођења радова писаним путем извести Предузеће о начину и динамици извођења радова и о предузетим мерама заштите објеката и инсталација градског водовода и градске канализације, под надзором Предузећа.

Ако Предузеће сматра да постоји опасност од оштећења или квара на инсталацијама и објектима градског водовода и градске канализације или, ако је угрожено нормално функционисање снабдевања водом корисника због начина на који се изводе радови или недовољних заштитних мера обратиће се Градској управи града Лознице - градској комуналној инспекцији, ради доношења решења којим ће се извођачу радова наложити да предузме потребне мере заштите предметне инфраструктуре.

Члан 65.

Не могу се изводити грађевински и други радови изнад, испод или у непосредној близини водоводних цеви и у зонама санитарне заштите изворишта и базена, без сагласности Предузећа.

У случају ако се грађевински и други објекат, изгради на, у близини, изнад, испод или у непосредној близини главног цевовода, као дела градског водовода и на тај начин угрожава пружање комуналне услуге или одржавање објеката градског водовода, грађевинска инспекција је дужна да у року од 3 дана од сазнања, у хитном поступку донесе одговарајуће решење о рушењу започетог, односно изграђеног објекта.

Решење из претходног става донеће се и у случају изградње бесправног објекта у зонама санитарне заштите изворишта и базена за снабдевање водом.

Члан 66.

Евентуалну штету и трошкове Предузећа на санирању водоводне мреже која је део градског водовода сноси власник, односно корисник непокретности и у случају из члана 65. став 1. и 2. ове одлуке.

Члан 67.

- одржавању кућних водоводних инсталација стара се корисник.
- одржавању јавних чесми старају се јавна предузећа за управљање грађевинским земљиштем и месне заједнице.

Члан 68.

Предузеће одржава водоводне прикључке о свом трошку. Сваки квар на водоводном прикључку корисник је дужан без одлагања да пријави, а најкасније у року од 24 сата од настанка квара, односно од сазнања за квар.

Ако квар проузрокује прекид снабдевања водом, Предузеће мора извршити поправку одмах а најкасније у року од 36 сати, а ако снабдевање водом није угрожено у року од 3 дана.

Ако квар настане кривицом корисника, трошкове сноси корисник.

Члан 69.

Поправке и промене на прикључном воду до водомера изводи искључиво Предузеће. За извођење ових радова није потребна сагласност власника, односно корисника, али је Предузеће дужно да за планиране активности унапред обавести власника односно корисника прикључка. Ако је интервенција на прикључку била хитне природе, услед хаваријског оштећења или слично, власник, односно корисник може бити накнадно обавештен.

Власник, односно корисник је дужан да сваки квар или штету из претходног става овог члана одмах пријави Предузећу.

Предузеће је дужно да у што краћем временском року затвори доток воде у објекат и отклони квар.

Члан 70.

Оштећења и сметње на водоводном прикључку, која настану кривицом или непажњом корисника или трећег лица, поправља Предузеће о трошку корисника, односно починиоца штете.

Трошкове замене и баждарења водомера из става 1. овог члана утврђује Предузеће.

Члан 71.

Корисници су дужни да дозволе приступ у зграду или другу непокретност радницима Предузећа у циљу одржавања водоводног прикључка, искључења и других потреба, као и за контролу исправности других уређаја чија би неисправност могла да нанесе штету градском водоводу.

Члан 72.

О одржавању уличних хидраната стара се Предузеће, а о хидрантима у зградама и привредним објектима власници.

Преко хидранта јавног водовода забрањено је користити воду за пиће без сагласности Предузећа.

5. ПОТРОШЊА, ЦЕНА, ОБРАЧУН И ПЛАЋАЊЕ УТРОШЕНЕ И ИСПУШТЕНЕ ВОДЕ

Члан 73.

Корисник плаћа утрошену и испуштену воду.

Утрошена вода утврђује се мерењем преко водомера, а испуштена вода преко количине утрошене воде, односно преко мерача протока за испуштене индустријске отпадне воде, уколико је уграђен.

Јединица за мерење и плаћање утрошене воде је метар кубни, односно 1000 литара.

Цене комуналних услуга утврђује Предузеће уз сагласност Градског већа.

Поред цене из става 4. овог члана корисник плаћа према обиму пружене услуге накнаду за коришћење водног добра и накнаду за испуштену отпадну воду.

Обим пружене комуналне услуге утврђује се читавањем водомера, односно утрошене воде.

Обим пружене комуналне услуге је разлика стања бројила водомера, односно уређаја за мерење количине испуштене воде између два читавања.

Приликом читавања читају се само цели кубни метри.

Тип, врсту и пречник водомера искључиво одређује Предузеће у складу са Законом о мерним јединицама и мерилима.

Члан 74.

Утврђивање количине испоручене воде проценом врши се у следећим случајевима:

- 1) када је објекат привремено остао без водомера или када је водомер неисправан,
- 2) када корисник два пута узастопно онемогући читавање водомера,
- 3) у зимском периоду, када временске прилике онемогуће читавање,
- 4) када се корисник прикључи на градски водовод без одговарајуће документације,
- 5) за испоруку воде за заједничке потребе (заједничка потрошња) ако се не може мерити водомером.

У случајевима из става 1. тачке 1,2, 3 и 5. овог члана процена се врши на основу просечно испоручене количине воде кориснику у претходних 12 месеци, односно краћи период у коме је водомер био исправан. Ако не постоје поуздани

подаци о просечној потрошњи количина воде за месечни обрачун утврђује се у висини од 5 m³ по члану домаћинства корисника.

У случајевима из става 1. тачка 4. овог члана процена се врши на основу просечне остварене потрошње одговарајуће категорије корисника утврђене за годину која претходи години у којој се врши обрачун и укупног периода прикључења без одговарајуће документације.

Испорука воде за гашење пожара се не наплаћује.

Члан 75.

Индивидуалним водомером мери се потрошња воде индивидуалне стамбене или пословне јединице.

Централним водомером мери се потрошња воде у зградама вишепородичног становања, у заједничким просторијама, на хидрантској мрежи и за друге заједничке потребе.

Члан 76.

Обрачун и фактурисање утрошка воде се врши на следећи начин:

- 1) индивидуална потрошња очитава се преко индивидуалног водомера, а фактурисање се врши на основу очитане потрошње, увећане за део заједничке потрошње уколико постоји,
- 2) за објекте породичног становања у којима је део стамбеног простора претворен у пословни простор без сагласности надлежног органа грађевинарства и Предузећа, а потрошња воде се мери преко истог водомера, целокупна потрошња воде се фактурише по цени за правна лица до раздвајања инсталација или накнадног добијања сагласности,
- 3) за објекте вишепородичног становања, чија се потрошња воде мери помоћу централног водомера, потрошња сваке стамбене јединице се обрачунава на следећи начин:
 - (1) расподелом укупно утрошене воде на стамбену јединицу према броју чланова домаћинства, а податак о броју чланова домаћинства доставља председник скупштине зграде на обрасцу који прописује Предузеће, с тим да доставља и сваку измену везану за број чланова домаћинства;
 - (2) према потрошњи на индивидуалним водомерима увећану за део заједничке потрошње, уколико постоји, коју је дужан да достави председник скупштине зграде, односно власник стамбене јединице до сваког 25-ог у месецу;
- 4) за стамбено-пословне објекте вишепородичног становања са пословним јединицама, чија се потрошња мери преко централног водомера, део потрошње за сваку пословну јединицу обрачунава се на основу утврђеног стања на индивидуалном водомеру за пословну јединицу и фактурише по цени за правна лица. Разлика укупно остварене потрошње на централном водомеру и збира потрошње свих пословних јединица на индивидуалним водомерима фактурише се корисницима стамбених јединица, по одговарајућој цени за физичка лица, расподелом према броју чланова домаћинства;

- 5) за објекте вишепородичног становања са пословним јединицама које имају индивидуалне водомере за сваку стамбену, односно пословну јединицу, фактурисање се врши на основу очитане потрошње на индивидуалним водомерима по одговарајућим ценама за физичка, односно правна лица.

Члан 77.

Корисници услуга дужни су да месечно измирују обавезе за утрошену и испуштenu воду у року који одреди Предузеће, а који не може да буде краћи од 15 дана од датума настанка обавезе.

У циљу заједничког обрачуна за услуге испоруке и одвођење воде формирају се цене воде са услугом канализације и без услуге канализације за сваку категорију корисника.

Корисницима чије су непокретности прикључене на градски водовод фактурише се цена воде са услугом канализације ако постоје технички услови за прикључење на канализациону мрежу.

Члан 78.

Корисник услуга може да поднесе приговор (рекламацију) Предузећу на пружене услуге.

Предузеће је дужно да по пријему рекламације корисника, одговори кориснику са изјашњењем о поднетом захтеву (рекламацији) и предлогом његовог решавања у року од 15 дана.

Члан 79.

Корисник има право да захтева да се испита исправност његовог водомера, а начин провере његове исправности утврђује Предузеће.

У случају из претходног става овог члана корисник је дужан да уплати накнаду трошкова демонтаже и контроле водомера.

Предузеће је дужно да водомер демонтира и достави организацији овлашћеној за проверу исправности.

Ако се контролом установи да је водомер исправан све трошкове из претходног става овог члана сноси корисник. У противном трошкове сноси Предузеће, а уплаћени износ се мора одмах вратити кориснику.

Члан 80.

Корисник је дужан да Предузећу пријави, најкасније у року од 15 дана, све промене од значаја за кориснички статус, пружање, утврђивање обима и наплату комуналних услуга.

За објекте вишепородичног становања и објекте вишепородичног становања са пословним јединицама, у којима су формиране скупштине зграде, обавезе из претходног става овог члана односе се и на председника скупштине зграде.

У случају да нису формиране скупштине зграде, Јавно предузеће за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ Лозница у

обавези је да иницира поступак њиховог формирања у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Захтев за промену се подноси у писаној форми Предузећу.

Члан 81.

У случају промене власника објекта који је прикључен на градски водовод нови власник је дужан да са ранијим власником споразумно уреди неплаћене обавезе за пружене комуналне услуге најдуже у року од 3 месеца од дана промене власника.

До регулисања неплаћене обавезе, достављања споразума, односно до истека рока од 3 месеца нови власник објекта неће се регистровати као корисник и за исто време ће му се ускратити комунална услуга.

Члан 82.

Очитавање водомера врше овлашћени радници Предузећа најмање три пута годишње.

Корисници услуга дужни су да до 25-ог у месецу изврше очитавање водомера и доставе Предузећу стање на водомеру.

Корисник воде из градског водовода дужан је омогућити очитавање водомера, у супротном корисник се може искључити са градског водовода до отклањања сметњи очитавања.

Члан 83.

Уколико се очитавање водомера не може извршити, због запречености стварима, материјалом, водом, или из другог разлога, читач ће кориснику оставити писмено обавештење са назнаком да отклони разлоге неочеитавања и о томе обавести Предузеће.

Ако корисник не поступи по одредби из претходног става, Предузеће ће паушално задужити корисника на основу просечне потрошње из претходне године у којој је правилно извршено очитавање.

Ако корисник и у наредном периоду не поступи по ставу 1. овог члана, корисник се може привремено искључити са градског водовода до отклањања разлога неочеитавања.

Члан 84.

Плаћање се врши месечно, по цени која важи за тај обрачунски период, на бази очитавања или аконтације, испостављањем рачуна од стране Јавног предузећа за изградњу и одржавање стамбеног и пословног простора „Лозница“ Лозница до 25-ог у месецу, за претходни месец.

Обавеза плаћања цене комуналне услуге, настаје започињањем коришћења услуге, односно почетком пружања комуналне услуге и када се она користи супротно прописима којима се уређује комунална делатност.

Члан 85.

Власник водоводног прикључка који не станује у стамбеном објекту, дужан је да овласти лице које ће примати рачуне и обрачуне за утрошену воду и писмено овлашћење достави Предузећу.

Власник водоводног прикључка дужан је да за случај престанка коришћења комуналне услуге изврши одјаву потрошње воде, измири све трошкове настале по основу коришћења комуналне услуге до момента одјаве.

III ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ И АТМОСФЕРСКИХ ВОДА

Члан 86.

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, одводним каналима, дренажом или на други начин.

Члан 87.

Градски канализациони инфраструктурни систем се дели на:

- 1) градску канализацију (јавну фекалну канализацију),
- 2) јавну кишну канализацију,
- 3) јавну канализацију општег типа,
- 4) канализацију посебне намене (у индустријским и другим објектима).

Градска канализација

Члан 88.

Под појмом градске канализације, односно јавне фекалне канализације подразумевају се сви објекти за скупљање искоришћених вода и фекалних органских материја, почев од прикључака односно прве ревизионе шахте до уличне канализационе мреже па до уређаја за таложење, пречишћавање и испуштање воде.

Члан 89.

Градску канализацију, односно јавну фекалну канализацију чине:

- 1) колектори;
- 2) силазна окна;
- 3) прикључни водови на јавну фекалну канализацију;
- 4) црпне станице;
- 5) секундарни уређаји за пречишћавање отпадних вода;

- 6) ретенциони базени;
- 7) таложници;
- 8) ревизиона окна и затворени канали, и
- 9) други објекти са уређајима, инсталацијом и опремом везани за функционисање система јавне фекалне канализације.

Јавна кишна канализација

Члан 90.

Јавну кишну канализацију, односно канализацију за сакупљање и одвођење површинских отпадних вода са површина јавне намене чине:

- 1) одводни канали
- 2) дренаже
- 3) сливници
- 4) силазна окна, и
- 5) други објекти за одвођење атмосферских и површинских отпадних вода са површина јавне намене.

Јавана канализација општег типа

Члан 91.

Јавну канализацију општег типа чине одводи фекалне канализације у који су укључени и водови кишне канализације.

Канализација посебне намене

Члан 92.

Канализацију посебне намене чине:

- 1) сви вертикални и хоризонтални водови и објекти индустријске канализације којима се одводе отпадне воде;
- 2) уређаји за примарно пречишћавање отпадних вода и таложница;
- 3) мерачи протока и друго.

Кућна канализациона инсталација

Члан 93.

Кућну канализациону инсталацију чине објекти и уређаји за испуштање отпадних вода из породичних, односно вишепородичних објеката са или без пословних објеката, закључно са првим ревизионим окном (гранично сабирно

ревизионо окно) које сакупља све отпадне воде испуштене из објекта и које се налази до максимум 3m од регулационе линије и укључује се у најближу уличну канализациону мрежу, а у случају да је канализациони прикључак дужи од 3m услови оваквог извођења прикључака се посебно утврђују.

Члан 94.

Системом јавне фекалне канализације и јавне канализације општег типа управља Предузеће, системом јавне кишне канализације Јавно предузеће за управљање грађевинским земљиштем „Град“ и Јавно предузеће Дирекција за управљање и развој „Бање Ковиљаче“ у границама територијалне надлежности, а канализацијом посебне намене и кућном канализационом инсталацијом, власници, односно корисници канализације.

1. ИЗГРАДЊА, РЕКОНСТРУКЦИЈА И ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ГРАДСКУ КАНАЛИЗАЦИЈУ

Члан 95.

Објекти градске, односно јавне фекалне канализације изграђују се у складу са условима и управним актима издатим од стране органа надлежног за послове грађевинарства.

Техничка документација за изградњу градске, односно јавне фекалне канализације подлеже претходној сагласности Предузећа у погледу испуњавања техничких и других услова.

Члан 96.

На захтев носиоца права коришћења или сопственика објекта, може се изградити улична канализација, као дела јавне фекалне канализације, која није планирана ако носилац права коришћења или сопственик обезбеди средства за њену изградњу.

Члан 97.

На поступак прибављања услова за пројектовање и прикључење на градску канализацију, поступак прикључења, решавања по захтеву, ожалбени поступак сходно се примењују одговарајуће одредбе ове одлуке које се односе на комуналну услугу снабдевања водом за пиће.

Члан 98.

Канализациони кућни прикључак изводи се тако што се кућне канализационе инсталације непосредно спајају са уличном канализационом мрежом у најближем ревизионом окну до уличне канализације.

Изузетно, ако се прикључак из објекта не може непосредно прикључити на уличну канализациону мрежу због конфигурације терена може се дозволити прикључење преко суседне парцеле ако власник парцеле на то пристане (писана сагласност власника парцеле оверена у суду), под условима које одреди Предузеће.

По завршетку радова из претходног става, непокретност се мора довести у првобитно стање и власнику непокретности надокнадити штета проузрокована радовима на земљишту, на терет корисника односно подносиоца захтева.

Члан 99.

Власник канализационог прикључка дужан је да одржава кућну канализациону инсталацију укључујући и прво ревизионо окно - гранично окно, цевовод, припадајуће објекте цевовода и слично, до зграде односно другог грађевинског објекта.

Члан 100.

Комунални и сви други радови који се изводе изнад или у непосредној близини јавне фекалне канализације изводе се уз сагласност Предузећа.

Радове на заштити и обезбеђењу канализационе мреже и објеката градске канализације изводи Предузеће на терет инвеститора радова.

Члан 101.

Изграђене уређаје, објекте и опрему јавне фекалне канализације инвеститор је дужан да након добијања дозволе за употребу преда Предузећу на управљање у року од 30 дана од дана добијања употребне дозволе под условима и по поступку који важе за градски водовод.

Члан 102.

Носилац права коришћења, односно сопственик објекта, дужан је спојити своју кућну канализациону инсталацију на јавну фекалну канализацију чим ова буде изграђена испред његовог објекта, а најкасније у року од 6 месеци од дана завршетка изградње и предаје објекта јавне фекалне канализације Предузећу.

О завршетку изградње објекта јавне фекалне канализације Предузеће је дужно да у писаном облику или путем средстава јавног информисања обавести носиоца права коришћења, односно сопственика објекта код кога је остварен технички услов за прикључивање.

Члан 103.

Корисник је дужан, после прикључења кућне канализационе инсталације на јавну фекалну канализацију да септичку јаму стави ван употребе, испразни, очисти, дезинфикује и по правилу затрпа или на други начин обезбеди септичку јаму од изливања фекалија.

Члан 104.

Сваки објекат који се спаја са јавном фекалном канализацијом мора имати свој посебан канализациони прикључак и сабирни канал у виду ревизионе шахте, а изузетно се може дозволити прикључење на градску канализацију и на други начин ако је то условљено другим техничким условима.

Члан 105.

Канлизационим прикључком у индивидуалној стамбеној згради сматра се цевовод од уличне канализационе мреже до првог ревизионог окна иза регулационе линије.

Прво ревизионо окно може бити удаљено до максимум 3m од регулационе линије.

Члан 106.

Власник или корисник објекта чија је кућна канализациона инсталација привремено прикључена на уличну канализациону мрежу дужан је прикључити своју кућну канализацију на изграђену уличну канализациону мрежу, чим овај буде изграђен, а најкасније у року од 6 месеци од дана завршетка.

Члан 107.

Забрањено је самостално прикључивање објеката на јавну фекалну канализацију без сагласности или противно условима одређеним од стране Предузећа.

Ако се корисник прикључи на градску, односно јавну фекалну канализацију без одобрења, Предузеће ће таквог корисника искључити са правом на накнаду штете и накнаду трошкова искључења.

У поступку искључења и демонтажа самовласног прикључка примењују се одредбе члана 58. ове одлуке.

Члан 108.

Прикључење индустријских објеката на јавну фекалну канализацију може се дозволити уколико су постављени одговарајући уређаји за пречишћавање и

инструменти за мерење количине испуштене воде и стална контрола квалитета отпадних вода предвиђених техничком документацијом.

Члан 109.

Предузеће изводи радове прикључења канализације посебне намене и одржава прикључну канализацију.

Трошкове прикључења на јавну фекалну канализацију и одржавања прикључене канализације сноси корисник.

Члан 110.

Корисници индустријских објеката који до доношења ове одлуке нису имали уређаје за пречишћавање агресивних и других вода дужни су да такве уређаје изграде најкасније у року од 2 године од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 111.

Корисник канализације посебне намене који је прикључен на јавну фекалну канализацију, дужан је на захтев Предузећа отклонити евентуалне кварове на својим уређајима за пречишћавање отпадних вода о свом трошку, уколико ови уређаји не дају тражене ефекте примарног пречишћавања.

2. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 112.

Под одржавањем градске канализације подразумева се: чишћење јавне фекалне канализације, јавне канализације општег типа, одржавање шахти и цевовода од запушења муља, шљунка и слично, поправка оштећења канализације, чишћење излива садржаја отпадних и фекалних вода из канализације и чишћење загађених површина са дезинфекцијом истих, као и чишћење таложника и шахти који су део јавне фекалне канализације.

Одржавање градске канализације врши Предузеће.

О одржавању кућне канализационе инсталације и канализационих прикључака старају се власници односно корисници.

О одржавању канализације посебне намене старају се власници, односно корисници канализације.

Члан 113.

Ради ефикасности одржавања јавне канализације општег типа Вршиоци комуналне делатности трошкове препумпавања атмосферских вода (кишних и др.), уређују посебним уговором.

3. ЗАШТИТА ГРАДСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Заштита од механичког утицаја

Члан 114.

У градску канализацију, односно јавну фекалну канализацију забрањено је испуштање отпадних материја које угрожавају хидраулички режим вода, стабилности канализационе мреже, стабилности биолошког процеса пречишћавања, стабилности рада црпних станица, а посебно:

- 1) било које отпадне течности или материје са температуром већом од 35 °C или отпадне воде са садржајем таложних суспендованих материја већих од 500 mg/l,
- 2) било какав чврст материјал чији је садржај у отпадној води већи од 0,1%,
- 3) било какве чврсте материје: земља, песак, камен, отпаци метала, дрво, стакла, пластике, отпаци целофана, вискозних влакана, крпе, длаке, животињске изнутрице, пепео, шљака, смеће или материје већег вискозитета,
- 4) било какве отпатке или воде које садрже суспендовани чврсти материјал таквог карактера и количине да условљавају повећани рад и трошкове експлоатације,
- 5) отпадне материје агресивног дејства које својим дејством оштећују зидове канала,
- 6) укључивање осока и фекалије животињског порекла,
- 7) укључивање атмосферских вода са сливних повшина кровова, дворишта, стаза, бетонских и других површина.

Заштита од запаљивих и експлозивних материја

Члан 115.

У градску канализацију, односно јавну фекалну канализацију забрањено је испуштање запаљивих и експлозивних материја под којим се подразумевају: гасови, течне и чврсте испарљиве материје које потичу од течних горива, растварача, моторних уља, боја и лакова, машинских уља и масти, и сл.

Заштита од хемијских материја

Члан 116.

Отпадне воде које се испуштају у градску канализацију, односно јавну фекалну канализацију не смеју садржати штетне материје преко максимално дозвољених концентрација (МДК) наведених у следећој табели:

Ред. бр.	Параметри	Јед. мере	МДК
1.	Температура	°C	до 35
2.	pH	-	6,5-9,0
3.	Таложиве сусп. мат. након таложјења од 10 мин.	ml/l	10
4.	Укупне соли	mg/l	1500
5.	Масноће и уља: а) које се могу сапонифик. б) које се не могу сапонифик.	" " "	100 20
6.	Катран и мазут	"	2,0
7.	Детерцент (биоразград.)	"	20
8.	Сулфиди	"	2,0
9.	Цијаниди а) укупни цијаниди б) који се разлажу хлором	" " "	0,50 0,05
10.	Укупно гвожђе	"	5,0
11.	Активни хлор	"	2,0
12.	Укупни бакар	"	1,0
13.	Укупно олово	"	0,5
14.	Укупни хром	"	2,0
15.	Шестовалентни хром	"	0,10
16.	Укупни арсен	"	0,10
17.	Укуни кадмијум	"	0,10
18.	Укупна жива	"	0,01
19.	Укупни никал	"	3,0
20.	Укупни калај	"	2,0
21.	Укупни цинк	"	2,0
22.	Феноли	"	0,50
23.	Сулфати	"	400
24.	Алуминијум	"	20
25.	Баријум	"	1,0
26.	Бор	"	2,0
27.	Пестициди а) органофосфорни б) органохлорни	" " "	0,10 0,05
28.	Угљендисулфид	"	0,05
29.	Бензол	"	0,05
30.	Органо-халогениди који апсорбују (АОХ)	"	0,5
31.	Тешко испарљиве липофилне материје	"	20

Члан 117.

У градску канализацију, односно јавну фекалну канализацију забрањено је испуштати и следеће материје:

- 1) биолошки теже разградиве материје чији однос ХПК (биохромата) према БПК5 већи од 4;
- 2) отпадне воде које проузрокују токсично деловање и поред испуњавања МДК из ове табеле;
- 3) које проузрокују заразне болести или материјал који је заражен таквим клицама;
- 4) и друге материје које би могле оштетити канализацију и њено правилно функционисање.

Заштита од инфективних вода

Члан 118.

Све здравствене и ветеринарске установе у чијим се водама могу наћи узрочници разних заразних обољења у знатно већим концентрацијама него у стандардним отпадним водама морају своје отпадне воде пре испуштања у градску канализацију, односно јавну фекалну канализацију подвргнути специјалном третману пречишћавања.

4. КОНТРОЛА ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 119.

Утврђивање степена загађености отпадних вода врши се путем хемијске, биолошке и бактериолошке анализе узорака и утврђивањем количине испуштених отпадних вода.

Анализа и мерење врши се најмање једном месечно.

Узорци отпадних вода узимају се пре испуштања у градску канализацију, односно јавну фекалну канализацију, односно непосредно иза уређаја за примарно пречишћавање отпадних вода.

Узимање узорака отпадних вода врши овлашћени радник Предузећа у присуству корисника градске канализације, односно јавне фекалне канализације а време узимања узорака одређује Предузеће.

О узетом узорку отпадних вода сачињава се записник.

Члан 120.

Корисник градске, односно јавне фекалне канализације може извршити контролну анализу путем друге одговарајуће лабораторије, а узорци за контролу

узимају се заједно са представницима Предузећа и у време узимања узорак за анализу у лабораторији Предузећа.

IV НАДЗОР

Члан 121.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Градска управа – Одељење за планирање и изградњу и Одељење за привреду.

Члан 122.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши Градска управа – Одељење за инспекцијске послове преко комуналног инспектора.

Члан 123.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

- 1) контролише да ли се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и овом одлуком;
- 2) контролише стање комуналних објеката;
- 3) контролише да ли се комуналне услуге пружају у складу са одредбама ове одлуке;
- 4) наложи уклањање ствари и других предмета са површина јавне намене и комуналних објеката, инсталација и уређаја;
- 5) наложи искључење корисника, односно власника;
- 6) наложи извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака корисницима, власницима и вршиоцима комуналних услуга;
- 7) издаје прекршајни налог за прекршаје за које је одлукама Скупштине града предвиђена новчана казна у фиксном износу;
- 8) предузима и друге мере утврђене законом и овом одлуком.

Члан 124.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора, кад утврди да се онемогућава коришћење комуналних објеката остављањем ствари и других предмета или на други начин, наложиће кориснику, односно власнику ако је присутан, да одмах уклони те ствари, односно предмете.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по налогу комуналног инспектора, као и када није присутно, комунални инспектор ће без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се ствари и други предмети уклоне у одређеном року, који се може одредити и на часове.

Ако лице из става 2. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор одредиће да се те ствари уклоне о трошку корисника, односно власника преко трећег лица.

Жалба против решења из става 2. овог члана не одлаже извршење.

Жалба на решење комуналног инспектора подноси се Градском већу.

Члан 125.

Новчаном казном од 50.000,00 до 200.000,00 динара казниће се за прекршај Вршилац комуналне делатности:

- 1) ако врши испоруку комуналне услуге, односно пружа комуналну услугу супротно одредбама из члана 4. Одлуке,
- 2) ако не поступи по обавези из члана 5. Одлуке,
- 3) ако ускрати комуналну услугу, супротно одредбама члана 10. Одлуке,
- 4) ако не настави пружање комуналне услуге у року из члана 10. став 3. и члана 57. став 3. Одлуке,
- 5) ако не отклони последице извршене интервенције у року из члана 11. став 2. Одлуке,
- 6) ако не обезбеди минимум процеса рада у случају штрајка запослених код вршиоца комуналне делатности или поступи супротно мерама Градске управе за обезбеђење минимума процеса рада из члана 14. Одлуке,
- 7) ако не поступа у складу са обавезама из члана 51. Одлуке,
- 8) ако ускрати кориснику пружање комуналне услуге испоруке воде и одвођења воде супротно одредбама члана 54. Одлуке,
- 9) ако не поступи по обавези из члана 62. Одлуке,
- 10) ако не поступа у складу са чланом 67. став 2. Одлуке,
- 11) ако не поступи у року из члана 68. став 2. Одлуке,
- 12) ако не поступа у складу са чланом 112. став 1. и 2. Одлуке.

Новчаном казном од 10.000,00 до 30.000,00 динара казниће се и лице код Вршиоца комуналне делатности одговорно за прекршај из претходног става.

Члан 126.

Новчаном казном од 50.000,00 до 250.000,00 динара казниће се правно лице и предузетник:

- 1) ако поступи супротно члану 8. став 1. и 2. Одлуке,
- 2) ако поступи супротно члану 9. Одлуке,
- 3) ако се самовласно прикључи на комунални објект без решења Вршиоца комуналне делатности,
- 4) ако поступи супротно члану 40. став 2. Одлуке,
- 5) ако поступи супротно члану 50. Одлуке,
- 6) ако поступи супротно члану 52. Одлуке,
- 7) ако не поступи по обавези из члана 53. Одлуке,

- 8) ако не дозволи привремено искључење, односно привремено ускраћивање комуналне услуге по решењу Вршиоца комуналне делатности у случају из члана 54. Одлуке,
- 9) ако поступа супротно члану 54. Одлуке,
- 10) ако поступа супротно члану 58. став 1. Одлуке,
- 11) ако поступи супротно члану 60. став 3. и члану 72. став 2. Одлуке,
- 12) ако поступа супротно члану 65. став 1. и 2. Одлуке,
- 13) ако поступи супротно члану 71. Одлуке,
- 14) ако не поступи по обавезама из члана 80. став 1. Одлуке,
- 15) ако не поступи по обавезама из члана 81. став 1. Одлуке,
- 16) ако поступи супротно члану 82. Одлуке,
- 17) ако поступи супротно члану 85. Одлуке,
- 18) ако не поступи по обавезама из члана 102. став 1. Одлуке,
- 19) ако не поступи по обавезама из члана 103. Одлуке,
- 20) ако поступи супротно члану 107. Одлуке,
- 21) ако не поступи у року из члана 110. Одлуке,
- 22) ако не поступи по обавезама из члана 111. Одлуке,
- 23) ако поступи супротно одредбама о заштити комуналних објеката из члана 114, 115, 116, 117. и 118. Одлуке.

Новчаном казном од 10.000,00 до 30.000,00 динара казниће се и одговорно лице у правном лицу због прекршаја из претходног става.

Члан 127.

Новчаном казном од 50.000,00 до 200.000,00 динара казниће се:

- власник или корисник непокретности који је правно лице или предузетник, а поступи супротно одредбама члана 11. став 1. Одлуке,
- власник, односно корисник објекта који је правно лице или предузетник, а поступи супротно одредби члана 27. став 1, 2. и 3. Одлуке.

Новчаном казном од 10.000,00 до 30.000,00 динара казниће се и одговорно лице у правном лицу за прекршаје из става 1. алинеја 1. и 2. овог члана.

Новчаном казном од 10.000,00 до 50.000,00 динара казниће се власник или корисник непокретности и власник, односно корисник објекта који је физичко лице за прекршаје из става 1. алинеја 1. и 2. овог члана.

Члан 128.

Новчаном казном од 10.000,00 до 50.000,00 динара казниће се физичко лице:

- 1) ако поступи супротно члану 8. став 1. и 2. Одлуке,
- 2) ако поступи супротно члану 9. Одлуке,
- 3) кад се бесправно прикључи на градски водовод и канализацију,
- 4) ако поступи супротно члану 40. став 2. Одлуке,
- 5) ако поступи супротно члану 50. Одлуке,

- 6) ако поступи супротно члану 52. Одлуке,
- 7) ако не поступи по обавези из члана 53. Одлуке,
- 8) ако не дозволи привремено искључење, односно привремено ускраћивање комуналне услуге по решењу Вршиоца комуналне делатности у случају из члана 54. Одлуке,
- 9) ако поступа супротно члану 54. Одлуке,
- 10) ако поступа супротно члану 58. став 1. Одлуке,
- 11) ако поступа супротно члану 65. став 1. и 2. Одлуке,
- 12) ако поступи супротно члану 71. Одлуке,
- 13) ако поступи супротно члану 72. став 2. Одлуке,
- 14) ако не поступи по обавезама из члана 80. став 1. Одлуке,
- 15) ако не поступи по обавезама из члана 81. став 1. Одлуке,
- 16) ако поступи супротно члану 82. Одлуке,
- 17) ако поступи супротно члану 85. Одлуке,
- 18) ако не поступи по обавезама из члана 102. став 1. Одлуке,
- 19) ако не поступи по обавезама из члана 103. Одлуке,
- 20) ако поступи супротно члану 107. Одлуке,
- 21) ако не поступи у року из члана 114. и 115. Одлуке.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 129.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о снабдевању водом, пречишћавању и одвођењу отпадних вода и атмосферских вода са јавних површина („Сл. лист општине Лозница“, бр. 1/98, 4/05) и члан 10. Одлуке о изменама одредаба одлука којима су прописане новчане казне за прекршаје“ („Сл. лист града Лознице“, бр. 2 /14).

Члан 130.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Лознице“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Број: 06-13/15-23-3

Датум: 28. април 2015. године

Л о з н и ц а

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Јован Тодоровић, с.р.**