



Република Србија
ГРАД ЛОЗНИЦА
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр.7/15
- набавка ПВЦ столарије, санитарија и грађевинског
материјала
(обликована по партијама)
Конкурсна документација има 29 страна

Контакт особе по овом позиву су:	Слађана Томићевић
Понуде морају бити примљене од стране наручиоца до 09.03.2015. године до 13:00 часова, на адреси:	Град Лозница – Градска управа , ул. Карађорђева број 2, 15300 Лозница
Јавно отварање понуда обавиће се 09.03.2015. год. у 13:30 часова на адреси:	Град Лозница – Градска управа , ул. Карађорђева број 2, Лозница
Телефон:	015/879-263
Факс:	015/882-921
E-mail:	stomicovic@loznica.rs

Партија 1: Санитарије и плочица;
Партија 2: Грађевински материјал;
Партија 3: ПВЦ столарија.

Фебруар, 2015.године

На основу чл. 39 и чл. 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр.29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр. 7 /2015**

**- Набавка ПВЦ столарије,санитарија и грађевинског материјала
(обликована по партијама од 1 до 3)**

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца

- Град Лозница Градска управа
ПИБ 101196408, Матични број 07169981, www.loznica.rs

2. Врста поступка: Поступак јавне набавке мале вредности

3. Предмет јавне набавке: Добра

4.Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци

5. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке је: Набавка ПВЦ столарије,санитарија и грађевинског материјала (обликована по партијама)

- Партија 1: Санитарије и плочице;
- Партија 2: Грађевински материјал;
- Партија 3: ПВЦ столарија.

Ознаке из општег речника набавки:

- за партију бр.1 – 44111700;
- 44111900;
- за партију бр.2 – 44163000;
- 44110000;
- за партију бр.3 - 44221000 .

Особа за контакт је Слађана Томићевић, контакт телефон: 015/879-263.

Градска управа града Лознице упућује,
П О З И В
за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности
број :ЈНМВ 7/2015

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Предметна конкурсна документација се доставља на основу позива за подношење понуда.

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком: „Понуда за ЈН7/2015- **Набавка ПВЦ столарије,санитарија и грађевинског материјала (обликована по партијама од 1 до 3)- (НЕ ОТВАРАТИ).**“

Ознаке из општег речника набавки:

- за партију бр.1 – 44111700;
- 44111900;
- за партију бр.2 – 44163000;
- 44110000;
- за партију бр.3 – 44221000.

Врста наручиоца : локална самоуправа

Интернет стараница Наручиоца: www.loznica.rs

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуде се достављају путем поште на адресу Наручиоца– Град Лозница Градска управа, Карађорђева 2, 15300 Лозница, или лично у просторије, сваког радног дана 07,00 - 15,00 сати.

Благовременом понудом ће се сматрати понуда која стигне на наведену адресу најкасније **до 09.03.2015.године** до 12⁰⁰ часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда, односно **09.03.2015.** године у 12³⁰ часова у просторијама наручиоца, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, **пре почетка отварања понуда,** Комисији за јавну набавку доставе овлашћење за присуствовање

отварању понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Оквирни рок за доношење Одлуке о додели уговора је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Критеријум за избор најповољније понуде : Најнижа понуђена цена.

Додатне информације могу се добити до истека рока за подношење понуда , сваког радног дана на телефон 015/879-263 од 08,00 до 14,00 часова.

Лице за контакт: Слађана Томићевић, службеник за јавне набавке. Мејл: stomicevic@loznica.rs

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке:

Понуђач доказује испуњеност обавезних услова за учешће у предметном поступку јавне набавке, из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама достављањем следећих доказа:

- 1.Извод из регистра надлежног органа
- 2.потврде надлежног суда
3. потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката
- 4.потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Додатни услови за за учешће у поступку јавне набавке (члан 75. став 1. Закона о јавним набавкама) су:

Да располаже неопходним финансијским капацитету - Да је понуђач у предходној обрачунској години (2014.) које претходе објављивању позива остварио укупан приход од продаје добара, извршења услуга који су предмет ове набавке најмање у износу

понуђене цене за партију за коју подноси понуду. ДОКАЗ: Биланс стања и Биланс успеха за претходној години (2014) .

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

- **ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% [наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај проценат не може бити већи од 10%] од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].
- Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.
 - Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
 - **Уколико понуђач приликом подношења понуда не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

- **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Као средство финансијског обезбеђења, изабрани понуђач је обавезана да приликом потписивања Уговора, Наручиоцу достави бланко сокло меницу, са меничним писмом –овлашћењем за корисника бланко менице, на износ од 10% од вредности уговора, коју Наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорених обавеза од стране Понуђа.

Додатни услов за партију 1.

Напомена: Превоз и испоруку извршити до адресе изабраних корисника.

Доказ: Фотокопија саобраћајне дозволе за доставно возило

Додатни услов за партију 2.

Напомена: Грађевински материјал испоручити и истоварити на адреси изабраних корисника.

Додатни услов за партију 3.

Напомена: ПВЦ – столарија са пет комора, беле боје, заобљени профил, произвођача (Пештан, Ролопласт и Вујић Ваљево или одговарајуће), са челичним ојачањем од 2 мм дебљине, са квалитетним оковом, са термо стаклом 4 – 16 – 4, са демонтажом постојеће, превозом и уградњом код изабраних корисника, унутрашња дрвена врата са штоком и плотом од 10, 15 до 20 цм беле боје, са демонтажом постојеће, превозом и уградњом код изабраних корисника, такође пре израде столарије обавезно обићи све кориснике и поново узети прецизне димензије столарије, корисници се налазе и на градском и сеоском подручју града Лознице.

Докази: Сертификати за столарију.

Доставно возило: Фотокопија саобраћајне дозволе.

Минимум 3 радника за пружање услуга уградње – Доказ Фотокопије Радне књижице.

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- Понуда се припрема и подноси на српском језику.
- Понуда са варијантама није дозвољена.
- У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти са назнаком: "**ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ** понуде у поступку јавне набавке мале вредности, **Набавка ПВЦ столарије, санитариија и грађевинског материјала (обликована по партијама)** редни број јавне набавке – ЈНМВ-7/2015 НЕ ОТВАРАЈ." На полеђини коверте обавезно написати назив, адресу и телефон понуђача.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- Понуђач може да поднесе само једну понуду по свакој партији (за једну, две или све три партије).
- За сваку партију закључиће се посебан уговор.
- Понуђач је дужан да у понуди исказе појединачну цену по комаду, по свим

позицијама датим у обрасцу понуде - спецификацији, изражену у динарима без ПДВ-а.

Посебно исказати укупни ПДВ, као и укупну цену са ПДВ-ом.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Питања се достављају на меморандуму понуђача који има заводни број и датум са потписом овлашћеног лица понуђача, на адресу Град Лозница Градска управа Карађорђева број 2 153000 Лозница.

Комуникација између заинтересованих лица и наручиоца у поступку јавне набавке врши се у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12).

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуда.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Одлука о додели уговора о предметној јавној набавци за сваку партију донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

УКУПНА ОЦЕНА ПОНУДЕ

Најповољнијом понудом ће се сматрати понуда са најнижом понуђеном ценом. Наручилац ће одлуку о додели уговора доставити у року од три дана од дана доношења.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке и објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ
И КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Изјављујем под пуном и материјалном и кривичном одговорношћу, да располажем довољним техничким и кадровским капацитетом који је неопходан за извршавање послова јавне набавке.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао и поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за јавну набавку мале вредности број 7/2015- **Набавка ПВЦ столарије, санитарија и грађевинског материјала (обликована по партијама од 1 до 3)- (НЕ ОТВАРАТИ).**“

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У поступку јавне набавке мале вредности број 7/2015

ПУН НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
БРОЈ РАЧУНА:	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ:	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА*	

Место и датум:

Овлашћени представник понуђача:

М. П.

Назив понуђача _____
 Матични број _____
 Адреса и седиште _____
 ПИБ _____
 Датум _____
 Број _____

ПОНУДА ЗА партију 1
Санитарија за купатило са плочицама
Редни број ЈНМВ 7/2015.године

Редни Број	Назив	Ком	Јединична цена без ПДВ-а	Укупан износ без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупан износ са ПДВ-ом
1.	бојлер од 80 Л – емајлирани казан са шафовима и цревима за бојлер	2				
2.	wc шоља са поколопцем	2				
3.	водокотлић са стиропором и гибљивим цревом – ниско монтажним	2				
4.	умиваоник и сифон са батеријом	2				
5.	огледало за купатило са постољем (димензије 55 цм)	2				
6.	плочице зидне (димензије 25 x 40 цм)	квadrата – 100,8				
7.	плочице подне (димензије 33 x 33 цм)	квadrата – 110,4				
8.	туш када са кабином и хромираним луковима –	2				

	димензије (90 x 90 цм) полу дубока са батеријом					
9.	Лепак за плочице ЦМ - 9	1075				
УКУПНО без ПДВ-а: _____ ПДВ: _____ УКУПНО са ПДВ- ом: _____						

Напомена: Превоз и испоруку извршити до адресе изабраних корисника.

Рок важности понуде _____

РОК ИСПОРУКЕ: _____

РОК ПЛАЋАЊА _____

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА: _____

Гарантни рок _____

Место: _____

Одговорно лице

Датум: _____

(печат)

Назив понуђача _____

Матични број _____

Адреса и седиште _____
 ПИБ _____
 Датум _____
 Број _____

ПОНУДА ЗА партију 2
Грађевински материјал, грађевински материјал за
кровну конструкцију и ламинат
Редни број ЈНМВ 7/2015.године

Редн и Број	Назив	Ком	Једин- ична цена без ПДВ-а	Укупан износ без ПДВ-а	Једи- н- ична цена са ПДВ- ом	Укупан износ са ПДВ-ом
1.	Ламинат – храст од 7 мм – I класе	195 квадрат а				
2.	Филц за ламинат	195 квадрат а				
3.	ОЗБЕ - плоче од 9 мм	357 квадрта та				
4.	Летва чамова 5x3цм 1.класа	450 метара				
5.	Цреп 1.класа идела полет Бечеј Или одговарајући	2100 комада				
6.	Ригипс плоче 12,5мм 2 x 1,25 Кнауф или одговарајући	170 квадрат а				
7.	Профили УД	190 метара				
8.	Профил ЦД	260 метара				
9.	Изолација стаклена вуна од 10мм	170 метара				
10.	Кровна фолија – марботоп или одговарајући	170 метара				
11.	Стиродур од 2цм	70 квадрат				

		а				
12.	Стиропор од 3цм	70 квадрат а				
13.	Глет маса	300 килогра ма				
14.	Цемент 42,5 Лафарж или одговарајући	2.000 кологра ма				
15.	Арматурна мрежа ф-6 (6x2м)	5 комада				
16.	Грађа (12 x 8 цм) од 5 метара чамова	9 комада				
17.	Грађа (12 x 12 цм) од 5 метара чамова	4 комада				
18.	Грађа (12 x 12 цм) од 3 метара чамова	6 комада				
19.	Грађа (12 x 8 цм) од 3 метара чамова	5 комада				
20.	Грађа (12 x 8 цм) од 4 метара	1 комада				
21.	Грађа (10 x 8 цм) од 3 метара чамова	8 ком.				
22.	Тегола – браон	57 квадрат а				
<p>УКУПНО без ПДВ-а: _____</p> <p>ПДВ: _____</p> <p>УКУПНО са ПДВ- ом: _____</p>						

Напомена: Грађевински материјал испоручити и истоварити на адреси изабраних корисника.

Рок важности понуде _____

РОК ИСПОРУКЕ: _____

РОК ПЛАЋАЊА _____

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА: _____

Гарантни рок _____

Место: _____

Одговорно
лице

Датум: _____

(печат)

Назив понуђача _____
 Матични број _____
 Адреса и седиште _____
 ПИБ _____
 Датум _____
 Број _____

ПОНУДА ЗА партију 3
Пвц столарија и дрвена унутрашња врата
Редни број ЈНМВ 7/2015.године

Редн и Број	Назив	Ком	Једин- ична цена без ПДВ-а	Укупан износ без ПДВ-а	Једи н- ична цена са ПДВ- ом	Укупан износ са ПДВ-ом
1.	улазна сигурносна врата (90 x 205 цм)	1				
2.	двокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (130 x 160 цм)	1				
3.	једнокрилна пвц балконска врата са ролетном – унутр.кут. (100 x 230 цм)	1				
4.	трокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (240 x 160 цм)	1				
5.	унутрашња дрвена врата (шток -10 цм и плот) (91 x 205 цм)	3				
6.	унутрашња дрвена врата (шток – 10 цм и плот) (81 x 205 цм)	1				
7.	двокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (180 x 150 см)	1				

8.	једнокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (120 x 150 цм)	1				
9.	једнокрилна пвц балконска врата са ролетном – унутр.кутија (80 x 230 цм)	1				
10.	улазна двокрилна пвц врата са рељефним панелом (140 x 210 цм)	1				
11.	једнокрилни пвц прозор (80 x 90 цм)	4				
12.	двокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (150 x 150 цм)	5				
13.	двокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (150 x 130 цм)	1				
14.	трокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (240 x 150 цм)	1				
15.	балконска пвц врата са ролетном - унутрашња кутија (80 x 230 цм)	2				
16.	једнокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (100 x 210 цм)	1				
17.	улазна сигурносна врата (95 x 205 цм)	1				
18.	једнокрилни пвц прозор (80 x 60 цм)	1				
19.	двокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (150 x 130 цм)	1				
20.	двокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (220 x 150 цм)	1				
21.	двокрилни пвц прозор са ролетном - унутрашња кутија (150 x 150 цм)	2				
22.	трокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (300 x 150 цм)	1				

23.	унутрашња дрвена врата (шток – 20 цм и плот) (91 x 200 цм)	4				
24.	унутрашња дрвена врата (шток – 20 цм и плот) (81 x 200 цм)	1				
25.	улазна двокрилна пвц врата са рељефним панелом (120 x 210 цм)	1				
26.	једнокрилни пвц прозор са косином (100 x 70 цм)	1				
27.	једнокрилна пвц балконска врата са ролетном – унутр. кутија (80 x 220)	2				
28.	једнокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (80 x 140 цм)	2				
29.	једнокрилни пвц прозор (80 x 90 цм)	1				
30.	двокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (140 x 140 цм)	2				
31.	једнокрилна пвц улазна врата (80 x 210 цм)	1				
32.	једнокрилни пвц прозор (80 x 140 цм)	1				
33.	двокрилни пвц прозор (130 x 120 цм)	1				
34.	унутрашња дрвена врата (шток – 20 цм и плот) (91 x 200 см)	3				
35.	унутрашња дрвена врата (шток – 20 цм и плот) (81 x 200 цм)	1				
36.	унутрашња дрвена врата (шток 20 цм и плот) (91 x 205 цм)	4				
37.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (90 x 220 цм)	1				
38.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (130 x 140 цм)	1				

39.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (120 x 90 цм)	3				
40.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (120 x 140 цм)	3				
41.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (160 x 140 цм)	1				
42.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (240 x 220 цм)	1				
43.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (160 x 220 цм)	1				
44.	спољашња ролетна са алуминијумским застором (140 x 220 цм)	1				
45.	улазна двокрилна пвц врата са насветлом изнад и рељефним панелом (195 x 240 цм)	1				
46.	трокрилни пвц прозор са ролетном - унутрашња кутија (200 x 150 цм)	1				
47.	двокрилна пвц улазна врата са рељефним панелом (130 x 220 цм)	1				
48.	једнокрилна пвц улазна врата (85 x 200 цм)	1				
49.	једнокрилна улазна врата са ролетном – унутрашња кутија (110 x 220 цм)	1				
50.	једнокрилни пвц прозор са ролетном – унутрашња кутија (110 x 110 цм)	1				
51.	спољашња пвц ролетна (160 x 200 цм)	1				
52.	спољашња пвц ролетна (100 x 100 цм)	1				
53.	спољашња пвц ролетна (100 x 140 цм)	1				
54.	унутрашња дрвена врата (шток 10 цм и плот)	3				

	(91 x 200 цм)					
55.	унутрашња дрвена врата (шток 10 цм и плот) (71 x 200 цм)	1				
УКУПНО без ПДВ-а: _____ ПДВ: _____ УКУПНО са ПДВ- ом: _____						

Напомена: ПВЦ – столарија са пет комора, беле боје, заобљени профил, произвођача (Пештан, Ролопласт и Вујић Ваљево или одговарајућа), са челичним ојачањем од 2 мм дебљине, са квалитетним оковом, са термо стаклом 4 – 16 – 4, са демонтажом постојеће, превозом и уградњом код изабраних корисника, унутрашња дрвена врата са штоком и плотом од 15 до 20 цм беле боје, са демонтажом постојеће, превозом и уградњом код изабраних корисника, такође пре израде столарије обавезно обићи све кориснике и поново узети прецизне димензије столарије, корисници се налазе на 17 различитих адреса, корисници се налазе и на градском и сеоском подручју града Лознице.

Рок важности понуде _____

РОК ИСПОРУКЕ: _____

РОК ПЛАЋАЊА _____

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА: _____

Гарантни рок _____

Место: _____

Одговорно лице

Датум: _____

(печат)

МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12), а по спроведеној јавној набавци мале вредности: Набавка ПВЦ столарије, санитарија и грађевинског материјала (обликована по партијама), закључује се

У Г О В О Р

Набавка ПВЦ столарије, санитарија и грађевинског материјала
(обликована по партијама од 1 до 3)

Закључен између:

1. Град Лозница - Градска управа, Карађорђева број 2, 15300 Лозница, ПИБ 101196408 (у даљем тексту Наручилац), кога заступа Начелник градске управе Милојка Смиљанић

и

2. _____, Ул. _____, ПИБ _____ (у даљем тексту Понуђач), кога заступа _____

За оба уговарача у даљем тексту Уговорне стране.

Члан 1. Основ за уговарање

Уговорне стране констатују:

Да је наручилац на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. _____, спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. _____ набавке мапина, алата, опреме и пластеника, за потребе интерно расељених лица на територији града Лознице –обликоване по партијама.

Да је понуђач дана _____ 2015. године доставио понуду бр. _____ која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

Да је Наручилац у складу са чл. 107 ст.3 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС бр.124/12“), као и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2015. године, изабрао понуду понуђача _____ као најповољнију.

Да се уговор за јавну набавку мале вредности бр. 7/2015 закључује за период од _____ године до _____ године.

Члан 2. Предмет уговора

Предмет уговора је набавка машина, алата, опреме и пластеника (партија бр.1), у свему према понуди бр. _____ од _____ године усвојеној у поступку јавне набавке мале вредности бр. 7/2015, а на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____ године.

Члан 3. Обавезе понуђача

Понуђач се обавезује да испоручи машине, алате и опрему за потребе интерно расељених лица на територији града Лознице у свему према усвојеној понуди број _____ од _____ године, конкурсној документацији, техничкој спецификацији, сагласно утврђеним роковима у овом уговору, према законима, прописима, стандардима и нормативима, правилима, спецификацијама и етици струке.

Члан 4. Период важења уговора

Уговор за јавну набавку мале вредности бр. 7/2015 закључује се за период почев од _____ године до _____ године.

Уговор престаје да важи када протекне период за који је закључен. Уговор може да престане да важи и пре протеча периода за који је закључен када се испуни процењена вредност предметне јавне набавке мале вредности.

Члан 5. Обавезе наручиоца

Наручилац је обавезан да испоруку машина, алата и опреме за потребе избеглих лица на територији града Лознице, плаћа по испостави фактуре понуђача и то у року од ____ дана од дана достављања фактуре.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун понуђача бр. _____ код Банке _____, са позивом на број пристигле фактуре.

Члан 6. Уговорена цена

Уговорне стране су сагласне да је период важења уговора од _____ дана закључивања до коначне реализације и испоруке наведених добара.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 7. Рок испоруке добара

Рок испоруке тонера не може бити дужи од 7 дана од дана потписивања уговора.

Члан 8. Прелазне и завршне одредбе

На све односе између наручиоца и понуђача који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спорови између наручиоца и понуђача не могу да се реше споразумно, спорове ће решавати Привредни суд у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ПОНУЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

НАПОМЕНА: ФОТОКОПИРАТИ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ И ДОСТАВИТИ ПОСЕБНО

НАЗИВ ДОКУМЕНТА		Достављено (проверава Наручилац)
1		2
1.	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда – правно лице; Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра – предузетник;	ДА – НЕ
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – правно лице; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – предузетник; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – физичко лице;	ДА – НЕ
3.	Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности– правно лице; Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврду Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности – предузетник; Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова – физичко лице;	ДА – НЕ
4.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – правно лице; Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – предузетник; Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода – физичко	ДА – НЕ

	лице;	
Документ – Образац из конкурсне документације		
	Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“	ДА – НЕ
	Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и конкурсне документације “	ДА – НЕ
	Попуњен, оверен печатом потписан „Модел уговора“	ДА – НЕ
	Меница за озбиљност понуде	ДА -НЕ
	Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву о средству финансијског обезбеђења“	ДА – НЕ
	Попуњену, потписану и печатом оверену „Изјаву о независној понуди“	ДА – НЕ
	Попуњену, потписану и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуде“	ДА – НЕ
	Доказ да поседује доставно возило.	ДА – НЕ
	Доказ да има 3 запослена радника.	ДА-НЕ
	Сертификати за столарију.	ДА-НЕ
	Биланс стања и Биланс успеха за претходној години (2014) .	ДА-НЕ

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ Набавка грађевинског материјала у поступку јавне набавке мале вредности - добара, ЈН 7/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђења
за јавну набавку
Набавка грађевинског материјала у поступку јавне набавке мале вредности - добара, ЈН
7/2015,

Назив понуђача

Изјављујем да сам сагласан, да у случају да моја понуда буде изабрана као најповољнија, доставим следеће средство финансијског обезбеђења :

У моменту закључења уговора доставити меницу ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
Као средство финансијског обезбеђења, изабрани понуђач је обавезана да приликом потписивања Уговора, Наручиоцу достави бланко соло меницу , са меничним писмом – овлашћењем за корисника бланко менице, на износ од 10% од вредности уговора , коју Наручилац може употребити у случају не испуњења уговорених обавеза од стране Понуђа.

Меница за извршење обавеза у гарантном року мора да важи још десет дана од дана истека гарантног рока.

Овлашћење за попуну меница мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09-др. Закон и 31/11)

Менице морају бити регистроване у НБС.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2015. године

М.П.
