

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
БРОЈ:404-13-659/2017-III-4
Датум: 25.04.2017.
Л о з н и ц а



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Град Лозница – јавна набавка од стране више наручилаца за основне и средње школе на територији Града
– **Јавна набавка радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице за 2017. годину**
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНА НАБАВКА бр.

Датум објављивања конкурсне документације	Датум и време: 03.05.2017
Крајњи рок за достављање понуда:	02.06.2017. године до 13,00 часова
Јавно отварање:	02.06.2017. године 13,30 часова
Факс:	015/879-206
Особа за контакт	Зоран Томић, Данијела Мирковић
E-mail:	dmirkovic@loznica.rs

Укупан број страна: 75

Април, 2017. године

На основу чл. 32, 50 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број.....[навести редни број јавне набавке и деловодни број Одлуке] и Решења о образовању комисије за јавну набавку..... [навести редни број јавне набавке и деловодни број Решења], припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице за 2017. годину, ЈН бр. 13/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
IV	Критеријуми за доделу уговора	11
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VI	Модел уговора	65
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	69

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:

Набавка се спроводи у складу са чланом 32, 50 и чланом 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" број 124/2012,14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15) припремљена је конкурсна документација за предметни поступак јавне набавке у отвореном поступку. Набавка се спроводи као заједничка набавка од стране више наручилаца у складу са чланом 50. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр.124/2012,14/15 и 68/15)

Наручиоци:

р.бр.	ОСНОВНЕ ШКОЛЕ	Адреса наручиоца
1	Наручилац ОШ "Јован Цвијић"	Лозница
2	Наручилац ОШ "Кадињача"	Лозница
3	Наручилац ОШ "Вук Караџић"	Лозница
4	Наручилац ОШ "Доситеј Обрадовић"	Клупци
5	Наручилац ОШ "Вукова спомен школа"	Тршић
6	Наручилац ОШ "Вера Благојевић"	Б.Ковиљача
7	Наручилац ОШ "Мика Митровић"	Брезјак
8	Наручилац ОШ "Степа Степановић"	Текериш
9	Наручилац ОШ "Вук Краџић"	Липница
10	Наручилац ОШ "Краљ А.И Карађорђевић"	Ј.Лешница
11	Наручилац ОШ "Петар Тасић"	Лешница
12	Наручилац Основна музичка школа "Вук Караџић"	Лозница

р.бр.	СРЕДЊЕ ШКОЛЕ	Адреса наручиоца
1	Наручилац Средња економска школа	Лозница
2	Наручилац Гимназија " Вук Караџић"	Лозница
3	Наручилац Средња школа " Свети Сава"	Лозница
4	Наручилац Техничка Школа	Лозница

Град Лозница- Градска управа у заједничком поступку јавне набавке од стране више наручилаца (основне и средње школе) добио је овлашћење за вршење радњи:

- објављивање огласа и конкурсне документације, односно упућивање позива за подношење понуда,
- доношење одлуке о додели уговора, обустави поступка,
- поступање у случају захтева за заштиту права,
- израда свих аката у поступку јавне набавке и све друге послове који су повезани са поступком јавне набавке, где спада и активирање средстава финансијског

Конкурсна документација за јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице ЈН бр:13/2017.

обезбеђења према Додатку, ако се за то испуне услови из уговора и ове конкурсне документације;

- праћење извршења јавне набавке у сарадњи са осталим наручиоцима.

Уговор о јавној набавци биће закључен за сваку Партију појединачно у заједничком поступку јавне набавке, између наручиоца – школе са једне стране и понуђача са друге стране.

1.2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Средства за реализацију јавне набавке број 13/2017 су обезбеђена Одлуком о буџету града Лознице за 2017. годину („Службени лист града Лознице“ број 25/16 и 2/17).

Раздео 3, глава 3.02, функционална класификација 912- основно образовање и 920- срење образовање, економска класификација 4631- текући трансфери осталим нивоима власти и 4632-капитални трансфери ост. нивоима власти, (економска по школама 425 и 511),

1.3. ПОДАЦИ О ВРСТИ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број 13/2017 спроводи се у отвореном поступку ради закључења уговора о јавној набавци. Примењује се отворени поступак јавне набавке у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама. На ову набавку ће се примењивати:

- *Закон о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр.124/12,14/15 и 68/15)*
- *Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама (Сл. Лист СРЈ" бр.33 од 11 јула 1997,31/01, "Сл Гласник РС" бр. 30 од 7 маја 2010.)*
- *Закон о облигационим односима након закључивња уговора о јавној набавци ("Сл. Лист СФРЈ" бр 29/78,39/85,57/89 и "Сл Лист СРЈ" 31/93*
- *Правилници које је објавила Управа за јавне набавке везано за поступак јавн набавке ("Сл. Гласник РС" број 29 од 29.03.2013. године 31. Од 05.04.2013, и 33 од 10.04.2013. године.)*

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је извођење радова на текућим поправкама и годишњем одржавању основних и средњих школа на територији града Лозница.

Предметна јавна набавка је обликована у 16 партија.

Јавна набавка није резервисана у складу са чланом 8 ЗЈН:

Ознака из ОРН: 4520000- Општи грађевински радови; 45454000- радови на реконструкцији.

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом објављеним на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и интернет страници www.loznica.rs.

Конкурсна документација у поглављима 2. и 3. садржи упутство понуђачима како да сачине понуду и Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку.

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид и преузимање конкурсне документације на Порталу јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs и интернет страници www.loznica.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Особа за контакт је: **Зоран Томић (тел.015/879-209)**, у периоду од 09,00-12,00 часова.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Уверење основног суда Уверење вишег суда Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду
3.	Да је измирио доспеле порезе,	Пореске управе Министарства финансија и Локалне пореске

	доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	администрације.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	Изјава (Образац 5)

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Који располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом . Минималан услов је: - да понуђач није пословао са губитком у претходне три године (2014, 2015. и 2016.); - да је понуђач у претходне три године (2014, 2015. и 2016.) остварио укупан приход у износу од 24.000.000,00 динара;	<i>Годишњи финансијски извештај, који садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха, за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) или Извештај о бонитету (Образац БОН-ЈН) који издаје агенција за привредне регистре, а који мора садржати статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за предходне три обрачунске године.</i>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Који располаже неопходним искуством у обављању радова који су предмет ове набавке. Минимални услов је да је понуђач у претходне три године (2014, 2015. и 2016.) извео радова на изградњи, доградњи, санацији, реконструкцији или адаптацији објеката високоградње од јавног значаја (спортски, културни, верски, здравствени, школе и обданишта), у вредности од 20.000.000,00 дин.	<i>- списак изведних радова на изградњи, доградњи, санацији, реконструкцији или адаптацији објеката високоградње од јавног значаја (спортски, културни, верски, здравствени, школе и обданишта у вредности од 20.000.000,00 дин. са називима наручилаца. Понуђач је дужан да списак изведених радова потпише и овери под кривичном и материјалном одговорношћу. - Закључен Уговор о извођењу радова са припадајућим анексима; - Окончане ситуације по уговору.</i>

3.	<p>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</p> <p>Који располаже довољним кадровским капацитетом, што у складу са обимом и значајем предметне услуге значи, да располаже са најмање 10 (десет) радника који могу бити ангажовани у сталном радном односу, по уговору или на одређено време од којих :</p> <p>Структура расположивих кадровских капацитета:</p> <p>- 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера који поседује лиценцу:</p> <p>410 - Одговорни извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или</p> <p>411 - Одговорни извођача радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње.</p> <p>- 1(једног) дипломираног инжењера електротехнике , који поседује лиценцу:</p> <p>450 - Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона или</p> <p>451 - Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација високог и средњег напона</p> <p>- 1 (један) инжењер са лиценцом 413 или 414 - који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци,</p> <p>- 7 (седам) радника за извођење грађевинско занатских радова и инсталација (зидари, инсталатери молери и сл.)</p> <p>Напомена: један одговорни извођач грађевинске конструкције обавезан, друга два ће зависити од радова који су дати по Партијама (да ли постоје хидро-монтажни или електро радови).</p>	<p>-Списак ангажованих радника: на неодређено време, на одређено време, по степену и врсти стручне спреме, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу .</p> <p>-Приложити лиценце, са потврдама о важности истих, за лица одговорна за стручно извршавање предмета набавке и контролу квалитет.</p> <p>Дока: Обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са најмање 10 извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача или касније. За раднике који ће бити ангажовани на предметним пословима понуђач доставља фотокопије уговора о обављању привременим и повременим пословима чији је предмет ова јавна набавка или ангажовани уговором о делу.</p>
4.	<p>ТЕХНИЧКИ: Који располаже довољним техничким капацитетима односно поседује следећу техничку опрему.</p> <p>Услов за квалификацију је да понуђач обавезно располаже свим следећим техничким капацитетима у власништву или закупу:</p> <p>- 2 доставна возила носивости до 3 т</p>	<p>Доказ:списак расположивих техничких капацитета са доказима о власништву или закупу.</p> <p>Докази о власништву или закупу;</p> <p>-Фотокопија књиговодствене картице основног средства и фотокопија пописне листе са стањем на дан 31.12.2016. године (уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом) заједно са фотокопијом саобраћајне дозволе за моторна возила.</p>

		<p>- Све пописне листе које се достављају као доказ морају бити потписане од стране чланова пописне комисије. (уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом).</p> <p>- Уговор о закупу</p>
--	--	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, понуђач доказује достављањем доказа или достављањем Решења о упису у Регистар понуђача
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **доказе од 1-4** подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

1. Годишњи финансијски извештај, који садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха, за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) или Извештај о бонитету (Образац БОН-ЈН) који издаје агенција за привредне регистре, а који мора садржати статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године.

2. Списак изведних радова на завршним грађевинско занатским радовима и инсталацијама, у вредности од 20.000.000,00 дин. са називима наручилаца.

Понуђач је дужан да списак изведених радова потпише и овери под кривичном и материјалном одговорношћу.

- Закључен Уговор о извођењу радова са припадајућим анексима;
- Окончане ситуације по уговору.

3. Списак ангажованих радника: на неодређено време, на одређено време, по степену и врсти стручне спреме, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу.

-Приложити лиценце, са потврдама о важности истих, за лица одговорна за стручно извршавање предмета набавке и контролу квалитет.

Доказ: Обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са најмање 6 извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. За раднике који ће бити ангажовани на предметним пословима понуђач доставља фотокопије уговора о обављању привременим и повременим пословима чији је предмет ова јавна набавка или ангажовани уговором о делу.

4) Услов: Који располаже довољним техничким капацитетима односно поседује следећу техничку опрему.

Услов за квалификацију је да понуђач обавезно располаже следећим техничким капацитетима у власништву или закупу:

- доставно возило носивости до 3 т

ком 2

Конкурсна документација за јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице ЈН бр:13/2017.

Доказ: списак расположивих техничких капацитета са доказима о власништву или закупу.

Докази о власништву или закупу;

-Фотокопија књиговодствене картице основног средства и фотокопија пописне листе са стањем на дан 31.12.2016. године (уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом) заједно са фотокопијом саобраћајне дозволе за моторна возила.

-За опрему набављену на основу уговора о лизингу, као доказ испуњености техничког капацитета приложити пописне листе даваоца лизинга или оверену и потписану потврду даваоца лизинга, који је у складу са Законом власник предмета лизинга. Потврда мора бити издата на меморандуму даваоца лизинга и мора садржати тачан назив и количину предмета лизинга и број уговора о лизингу.

-Све пописне листе које се достављају као доказ морају бити потписане од стране чланова пописне комисије. (уз обавезно обележавање маркером опреме тражене конкурсном документацијом).

За средства набављена од 1.1.2017. године приложити фотокопију рачуна и отпремнице.

-Уговор о закупу.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

-[навести доказ и интернет страницу надлежног органа] (нпр. доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)
-[навести доказ и интернет страницу надлежног органа]

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом;
- 6) Докази о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом.

ПОНУДА за Партију 1-19

Образац 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. ___ од ___ за јавну набавку „Радови на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице за 2017. годину за Партију _____ (унети број партије)

*(обавезно нагласити на коју партију се односи, копирати за сваку партију посебно)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –радови на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице за 2017. годину за Партију _____ (број партије)

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања:	45 дана, од дана достављања привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде:	
Рок извођења радова:	
Гарантни период:	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 3

ПОНУЂАЧ:

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ДОСТАВЉЕНЕ ПО ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ ЈН 13/2017**

Врста трошка	Вредност
Укупно без ПДВ-а:	
ПДВ :	
Укупно са ПДВ-ом:	

Од понуђача се захтева да наведе све елементе који чине трошкове припреме понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____, из _____, адреса _____ овом изјавом потврђује да је понуду у поступку јавне набавке бр. ЈН 13/2017, поднео независно, без договора са понуђачима или другим заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Напомена:Достављање овог обрасца није обавезно.

Образац 5

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧ, _____ у поступку јавне набавке бр. **ЈН 13/2017**. године поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Потпис одговорног лица

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лице сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач _____, са седиштем у _____, по позиву наручиоца, дана _____ 2017. године, обишао је терен где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум

Потпис,

За Наручиоца: _____
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације и увид у пројектно техничку документацију је обавезан

* (Копирати за сваку партију посебно)

Образац 7

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

М.Б.: _____

(унети одговарајуће податке

ПИБ: _____

дужника – издаваоца менице)

ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

КОД БАНКЕ: _____

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: _____ (назив школе- зависно за коју партију се конкурише)

(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да иницира наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за наплату на терет дужника са роком доспећа по виђењу, та да, без трошкова и вансудски, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника

_____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу), код банака, а у корист Повериоца _____ (у даљем тексту: Поверилац, а у сврху финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

по Уговору заведеног код Повериоца – под бројем _____ од _____, и код Дужника под бројем _____ од _____.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање, изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење, сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

Место и датум: _____

М.П.

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ РАДОВА

Образац 2

ПОЈЕДИНАЧНИ ПРЕДМЕРИ РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Партија 1 – ОШ „Јован Цвијић“ Лозница

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ-ЗАМЕНА ФАСАДНЕ СТОЛАРИЈЕ НА ШКОЛСКОМ ОБЈЕКТУ ОШ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ”, ИО ВОЋЊАК

Ред. бр.	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Количина	Јед. цена без PDV-а	Јед. цена са PDV-ом	Укупна цена без PDV-а	Укупна цена са PDV-ом
1	Пажљива демонтажа прозора, заједно са дрвеном парапетном клупицом ширине 11 см. Демонтиране прозоре склопити, утоварити у возило и одвести на депонију до 3 км. Обрачун по комаду:						
1.1	Величина: 420x205cm	ком	3				
1.2	Величина: 282x205 cm	ком	3				
1.3	Величина: 182x145 cm	ком	1				
1.4	Величина: 238x205 cm	ком	2				
2	Пажљива демонтажа опшивки солбанка од поцинкованог лима рђ. 25 см. Обележити опшивке и водити рачуна да се не оштете. Опшивке очистити и депоновати на градилишну депонију. Обрачун по m1	m1	28,40				
3	Израда, транспорт и постављање застакљених PVC прозора . Прозоре израдити од високоотпорног тврдог PVC-а са вишекоморним системом профила, са ојачним челичним нерђајућим профилима. Фиксна крила као и начин отварања покретних крила дат је на шеми столарије. Прозоре дихтовати трајноеластичним EPDM гумом						

	вулканизираном на угловима. Оков усклађен са белом бојом прозора. Крила прозора застаклити термо FLOT стаклом d=4+16+4 mm и дихтовати EPDM гумом. Након постављања прозора оштећене делове шпалетни обрадити враћањем у првобитно стање. Обрачун по комаду						
3.1	Величина: 420x205cm	КОМ	3				
3.2	Величина: 282x205 cm	КОМ	3				
3.3	Величина: 182x145 cm	КОМ	1				
3.4	Величина: 238x205 cm	КОМ	2				

4	Израда, транспорт и постављање потпрозорске PVC клупице d= 18 mm рш. 10-15 cm беле боје. Обрачун по m1	m1	28,05				
5	Поновна монтажа демонтираних опшивки солбанка. Очешћене опшивке поставити по обележеним ознакама приликом демонтаже. Избушити подлогу, поставити пластичне типлове и предњу страну солбанка причврстити поцинкованим холшрафовима. Преко главе холшрафа поставити машницу и залити. Испод лима поставити слој терпапира. Обрачун по m1	m1	28,40				
	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ PDV-a						
	УКУПНА ЦЕНА СА PDV-ом						

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ САНИТАРНИХ ЧВОРОВА У ОШ „КАДИЊАЧА“ У ЛОЗНИЧКОМ ПОЉУ
ДРУГА ФАЗА – МУШКИ И ЖЕНСКИ САНИТАРНИ ЧВОР НА СПРАТУ И НАСТАВНИЧКИ**

ПРЕТХОДНИ РАДОВИ					
Р.Б	ОПИС ПОСЛА	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ом	ЦЕНА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом
1.	Пажљива демонтажа умиваоника са сифоном и батеријом. Демонтирати умиваоник, сифон и батерију и одвести на депонију удаљену до 15 km, по избору инвеститора. Обрачун по комаду умиваоника.	ком	6		
2.	Пажљива демонтажа чучаваца, водокотлића и цеви. Демонтирати чучавац, водокотлић и одвести на депонију удаљену до 15 km, по избору инвеститора.	ком	5		
3.	Обијање зидних керамичких плочица заједно са малтером. Обити плочице са малтером и кламфама, очистити спојнице дубине 2 cm, површину опеке очистити челичним четкама. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m ² пода.	m ²	55,00		
4.	Обијање тераца са пода. Обити терацо и скинути подлогу до бетонске конструкције. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Обрачун по m ² пода.	m ²	45,00		
5.	Демонтажа канализационе мреже од поцинкованих цеви. Демонтирати водоводну мрежу, утоварити и довести неупотребљив материјал на депонију удаљену до 15 km, по избору инвеститора. Обрачун паушално.	пауш.			
6.	Демонтажа канализационе мреже од PVC цеви. Демонтирати канализационе цеви, утоварити и одвести неупотребљиви материјал на депонију удаљену до 15 km, по избору инвеститора. Обрачун по m цеви.	m	20,00		
УКУПНО ПРЕТХОДНИ РАДОВИ					

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
Р.Б	ОПИС ПОСЛА	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ом	ЦЕНА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом
1.	Бојење омалтерисаних површна зидова и плафона полудисперзивном белом бојом са	m ²	150,00		

	претходним стругањем, глетовањем површина и свим потребним предрадњама за nanoшење боје. Обрачун по m ² .				
УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					

КЕРАМИЧКИ РАДОВИ					
Р.Б	ОПИС ПОСЛА	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ом	ЦЕНА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом
1.	Израда кошуљице д = 5 cm са претходном израдом хидроизолације од кондора „4“ у свему према ГН.	m ²	45,00		
2.	Набавка материјала и облагање зидова керамичким плочицама у класи, величина и боји по избору инвеститора у цементном малтеру (1 : 3), у слогу фуга, са фуговањем спојница. Обрачун по m ² .	m ²	55,00		
3.	Набавка материјала и поплочавање подова просторија керамичким плочицама у класи, величини и боји по избору инвеститора у цементном малтеру (1 : 3) у слогу фуга, са фуговањем спојница. Обрачун по m ² .	m ²	45,00		
УКУПНО КЕРАМИЧКИ РАДОВИ					

ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ						
Р.Б	ОПИС ПОСЛА	ПРЕЧНИК ЦЕВИ	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ом	ЦЕНА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом
1.	Набавка и монтажа PVC канализационих цеви од тврдог поливинил хлорида, заједно са фазонским комадима и материјалом за спајање. Поставити само исправне цеви и фазонске комаде који имају атесте. Ревизионе комаде правилно дихтовати са поклопцима и гуменим дихтунзима. Постављену канализациону мрежу испитати на притисак и сачинити записник, што улази у цену. Цеви фиксирати и извршити крпљење отвора и шлицева. Обрачун по m цеви.	Ø110	m	19,00		
		Ø75	m	15,00		
		Ø50	m	16,00		
		сливни к Ø75	ком.	3		
УКУПНО ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ						

ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА					
Р.Б	ОПИС ПОСЛА	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО	ЦЕНА УКУПНЕ

				ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ОМ
1.	Набавка и монтажа PVC водоводних цеви, заједно са фитингом и материјалом за спајање. Приликом монтаже водоводне цеви водити рачуна да розете вентила и батерија буду потпуно равне са завршном површином зида. По потреби, а по детаљима извести термо акустичну изолацију цеви. Завршену водоводну мрежу испитати на притисак и сачинити записник. У цену улазе и изолација и испитивање мреже. Обрачун по m цеви.				
	Ø20	m	20,00		
	Ø25	m	18,00		
	Ø32	m	8,00		
2.	Набавка, транспорт и монтажа месинганих равних пропусних вентила са хромираном капом и розетном. Обрачун по комаду.				
	Ø20	ком	5		
3.	Зидна хромирана батерија за умиваоник, са покретним изливом за топлу и хладну воду	ком	6		
4.	Испирање и дезинфекција нове мреже водовода	m	46		
5.	Испитивање узорака воде из нове мреже и достављање резултата анализе инвеститору	пауш.			
УКУПНО ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА					

САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ И ГАЛАНТЕРИЈА

Р.Б	ОПИС ПОСЛА	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ОМ	ЦЕНА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ОМ
1.	Набавка и монтажа чучавца од ливеног гвожђа, домаће производње I класе. Спојити чучавац и мрежу са сифоном пречника 100 mm. Обрачун по комаду чучавца.	ком	5		
2.	Набавка и монтажа аутоматског WC испирача, пречника 3/4", са кратком цеви. Аутоматски испирач поставити и повезати долазну водоводну цев и WC шољу са потребним дихтунзима. Обрачун по комаду испирача.	ком	5		
3.	Набавка и монтажа керамичког конзолног умиваоника димензија 50 x 39 cm. Умиваоник за зид причврстити одговарајућим типловима и месинганим шрафовима преко подметача	ком	6		

	од гуме. Умиваоник повезати са одводом хромираним сифоном пречника 5/4" са розетом, чепом и ланцем. Обрачун по комаду умиваоника.				
4.	Монтажа комплет електричног бојлера са сигурносним вентилом и спојним поникловани цевима. Бојлер монтирати на зидну конструкцију. Спој са инсталацијом водовода извршити хромираним цевима. Обрачун по комаду.	ком	1		
5.	Набавка следеће галантерије са потребним материјалом за монтажу. Обрачун по комаду. Четвртасто огледало 60 x 40 cm	ком	6		
	Решеткасти хромирани држач сапуна	ком	6		
	Хромирани држач роло тоалет папира	ком	6		
6.	Набавка и монтажа електричних сушача за руке.	ком	4		
УКУПНО САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ И ГАЛАНТЕРИЈА					

СТОЛАРСКИ РАДОВИ

Р.Б	ОПИС ПОСЛА	ДИМЕНЗИЈЕ	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ом	ЦЕНА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом
1.	Демонтажа постојећих дрвених врата и набавка и уградња врата од петокорних PVC профила.	200x70	ком	5		
		200x90	ком	2		

УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ**РАЗНИ РАДОВИ**

Р.Б	ОПИС ПОСЛА	Ј. МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЦЕНА ПО ЈЕД. МЕРЕ СА ПДВ-ом	ЦЕНА УКУПНЕ КОЛИЧИНЕ СА ПДВ-ом
1.	1.1. Скидање оштећеног гипс плафона у мушком WC-у у приземљу, поправка видног цевовода испод плафона и молерска обрада плафона белом бојом са претходним глетовањем. 1.2. Демонтажа вентилационих канала у мушком WC-у на спрату, са одношењем отпада на депонију. 1.3. Постављање ел. Каблова по зиду у WC-у- има за довод струје сушача за руке. Обрачун паушално.				
		1.1.			
		1.2.			
		1.3.			

УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ**РЕКАПИТУЛАЦИЈА****ПРЕТХОДНИ РАДОВИ**

МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ**КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ****ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ****ИНСТАЛАЦИЈА ВОДОВОДА****САНИТАРНИ ОБЈЕКТИ И ГАЛАНТЕРИЈА****СТОЛАРСКИ РАДОВИ****РАЗНИ РАДОВИ****СВЕГА БЕЗ ПДВ-а****ПДВ – 20%****УКУНО СА ПДВ-ом****Партија 3– ОШ „Вук Караџић“ Лозница**

REKONSTRUKCIJA SANITARNOG COVRA U OS VUK KARADZIC U LOZNICI							
I PRIPREMNI RADovi							
1.	Pažljiva demontaža umivaonika zajedno sa baterijom za vodu. Demontirati umivaonik i bateriju za vodu i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora.						
	Обрачун по комаду умиваоника.						
	Kom	3	x		=		
2.	Pažljiva demontaža pisoara zajedno sa izlivnom armaturom. Demontirati pisoar i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora.						
	Обрачун по комаду умиваоника.						
	Kom	2	x		=		
3.	Pažljiva demontaža WC-cucavaca zajedno sa vodokotlicem i ispirnom cevi. Demontirati vodokotlice i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora.						
	Обрачун по комаду умиваоника.						
	Kom	3	x		=		
4.	Pažljiva demontaža poda od keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Pločice i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 15 km.						
	Обрачун по m ² .						
	m2	15.81	x		=		
5.	Pažljiva demontaža zidnih keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Pločice i podlogu skinuti do maltera. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 15 km.						
	Обрачун по m ² .						

		m2	61.5	x	=			
6.	Pažljiva demontaža vrata zajedno sa štokom, površine do 2,00 m². Demontirana vrata sklopiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor.							
	Обрачун по комаду.							
		kom	4	x	=			
7.	Demontaža vodovodne mreže, od pocinkovanih cevi. Demontirati vodovodnu mrežu, utovariti i odvesti neupotrebljiv materijala na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora. Objekat površine do 100 m ² .							
	Обрачун по паушално.							
						pausano		
8.	Demontaža kanalizacione mreže, od liveno-gvozdених cevi. Demontirati kanalizacione cevi, utovariti i odvesti neupotrebljiv materijala na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora. Objekat površine do 100 m ² .							
	Обрачун паушално.							
						pausano		
	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI							
	II INSTALATERSKI RADOVI I SANITARIJE							
1.	Nabavka i montaža vodovodne mreže, od vodovodnih PVC cevi, potrebnog precnika zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje i pricvrsnim priborom. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradsku deponiju. Po potrebi mrežu fiksirati odgovarajućim obujmicama, da se spreči vibriranje mreže. Po završenoj montaži mreže istu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. Cevi sa hladnom vodom obavezno izolovati . U cenu ulazi i ispitivanje mreže."							
	Обрачун паусално							
						pausano		
2.	Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi od tvrdog polivinilhlorida, zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik, što ulazi u cenu. Cevi fiksirati i izvršiti krpeljenja otvora i šliceva.							
	Обрачун паусално							
						pausano		
3.	Nabavka i montaža komplet umivaonika, od keramike, dimenzija 60x40 cm, domaće proizvodnje I klase. Umivaonik za zid pričvrstiti odgovarajućim tiplovima i mesinganim šrafovim a preko podmetača od gume. Umivaonik povezati sa odvodom hromiranim sifonorn prečnika 5/4" sa rozetom, čepom i lancem. Postaviti slavinu za toplu i hladnu vodu. Pored umivaonika postaviti etažer, držač sapuna i peškira. Umivaonik i opremu naručiti po izboru projektanta.							
	Обрачун по комаду umivaonika.							

		kom	3	x		=			
4.	Nabavka i montaža komplet WC šolje, tipa Simplon, domaće proizvodnje I klase. Spoj WC šolje sa kanalizacionom mrežom uraditi sa "genzlom" i odgovarajućim kitom da bude dihtovan 100%. Šolju preko gumenih podmetača pričvrstiti mesinganim šrafovim. Emajlirani vodokotlić postaviti sa potezačem. Sa vodovodnom mrežom povezati preko hromiranog ventila i kvalitetnog creva, a šoljom sa cevi i gumenom manžetnom. Postaviti poklopac za šolju od kvalitetnog PVC-a. Šolju i opremu naručiti po izboru projektanta.								
	Обрачун по комаду.								
		kom	3	x		=			
5.	Nabavka i montaža keramičkog zidnog pisoara, domaće proizvodnje I klase. Pisoar preko gumenih podmetača pričvrstiti odgovarajućim tiplovima i mesinganim šrafovim. Postaviti hromirani propusni ventil i sifon. Pisoar naručiti po izboru projektanta.								
	Обрачун по комаду.								
		kom	4	x		=			
	UKUPNO INSTALATERSKI RADOVI I SANITARIJE								
	III BRAVARSKI RADOVI								
1.	Izrada i postavljanje jednokrlnih vrata od aluminijumskih profila BEZ termomosta, dimenzija 70x205 cm. Postaviti potreban okov , bravu sa dva ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. Krilo vrata mora biti odignuto od obradjenog poda minimum 10 cm.								
	Обрачун по комаду.								
		kom	3	x		=			
2.	Izrada i postavljanje jednokrlnih vrata od aluminijumskih profila BEZ termomosta, dimenzija 80x205 cm. Postaviti potreban okov , bravu sa dva ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. Krilo vrata mora biti odignuto od obradjenog poda minimum 10 cm.								
	Обрачун по комаду.								
		kom	1	x		=			
	UKUPNO BRAVARSKI RADOVI								
	IV KERAMICARSKI RADOVI								
1.	Izrada hidroizolacije mokrog čvora, preko betonske podloge, dvokomponentnim polimernim materijalom Izolit POLIFLEX, "Dramin" Zemun. Betonsku podlogu pripremiti da bude čista, odmašćena i bez pukotina. Masu za premazivanje pripremiti mešanjem tečne i praškaste komponente, i ugraditi u roku od 20-30 minuta. Četkom naneti prvi sloj i utisnuti mrežicu. Posle sušenja, 6-8 h, naneti drugi sloj i utisnuti drugu mrežicu. Završni, treći, sloj naneti posle 6-8 h. Izolit POLIFLEX je otporan na UV zrake, visoke i niske temperature. NAPOMENA: ILI MATERIJAL DRUGOG PROIZVODJACA SLICNIH KARAKTERISTIKA I NACINA UGRADNJE. Obavezno dostaviti ateste i traziti pisano odobrenje nadzornog organa za nastavak radova posle uradjene hidroizolacije								
	Обрачун по m ² .								
		m2	18.18	x		=			

2.	Postavljanje podnih keramičkih pločica, dimenzija po izboru investitora cm, postavljene na lepak. Pločice I klase postaviti na lepak u slogu po izboru projektanta. Po potrebi ivice pločica ručno dobrusiti. Postavljene pločice fugovati i očistiti piljevinom. U cenu ulazi i nabavka pločica."						
	Obračun po m ² .						
	m2	15.81	x		=		
3.	Postavljanje zidnih keramičkih pločica, dimenzija po izboru projektanta, na lepak. Pločice I klase, domaće proizvodnje, lepiti lepkom u slogu fuga na fugu. Po potrebi ivice pločica ručno dobrusiti. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. Postavljene pločice fugovati i očistiti piljevinom. U cenu ulazi i nabavka pločica.						
	Obračun po m ² .						
	m2	61.5	x		=		
	UKUPNO KERAMICARSKI RADOVI						
	V MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI						
1.	Gletovanje starih ostruganih zidova i plafona, emulzionim kitom. Sve površine obrusiti, očistiti i izvršiti impregnaciju. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Kitovati i gletovati emulzionim kitom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati emulzionim kitom drugi put."						
	Obračun po m ² .						
	m2	48.61	x		=		
2.	Bojenje gletovanih zidova i plafona, bojama po izboru projektanta. Sve površine brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put."						
	Obračun po m ² .						
	m2	48.61	x		=		
3.	Bojenje radijatora i cevi radijatora i livenogvozdenih kanalizacionih vertikalna, bojom za metal. Pre bojenja sa metala skinuti koroziju hemijskim i fizičkim sredstvima, a zatim sve površine brusiti i očistiti. Na radijatore naneti impregnaciju i osnovnu boju, a zatim bojiti dva puta bojom za metal.						
	Obračun pausalno						
	pausano						
	UKUPNO MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI						
	REKAPITULACIJA RADOVA						
	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI						
	UKUPNO INSTALATERSKI RADOVI I SANITARIJE						
	UKUPNO BRAVARSKI RADOVI						
	UKUPNO KERAMICARSKI RADOVI						
	UKUPNO MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI						
	UKUPNO SVI RADOVI BEZ PDV-a						
	PDV						
	UKUPNO SVI RADOVI SA PDV-om						

Партија 4 – ОШ „Доситеј Обрадовић“ КЛУПЦИ

INVESTITOR :		ОШ "DOSITEJ OBRADOVIĆ" KLUPCI			
OBJEKAT :		ZGRADA ŠKOLE - izdvojeno odeljenje			
MESTO :		RUNJANI, LOZNICA			
PREDMET :		PREDMER I PREDRAČUN RADOVA za energetsку ефикасност зграде школе			
red broj	OPIS RADOVA	Jedinica mere	Količina	jed. Cena (DIN)	IZNOS (DIN)
I TERMOIZOLATERSKI RADOVI					
1	Nabavka materijala i ugradnja termoizolacije iznad tavanice prizemlja stare zgrade škole u sledećim slojevima odozdo na gore: -1x paropropusna vlagonepropusna folija d=0,8mm -1x kompaktne ploče od kamene vune koeficijenta toplotne provodljivosti 0,038 W/mK debljine d=2 x 8=16cm -1x paropropusna vodonepropusna folija. U cenu uračunat sav potrebni spojni materijal. Obračun po m2.	m2	178,76		
UKUPNO I TERMOIZOLATERSKI RADOVI					
II SPUŠTENI PLAFONI					
1	ZAJEDNIČKI I OPŠTI USLOVI ZA MONTAŽNE ELEMENTE: Izvođač radova je pored opisa pojedinačnih stavki radova cenama obuhvatio sledeće zajedničke uslove: Montažni elementi će biti izvedeni u svemu po projektu i važećim standardima i pravilnicima, cene sadrže sve radne operacije, utroške materijala, pomoćni alat i skele koje propisuju "Normativi i standardi rada u građevinarstvu-Visokogradnja GN 415", kao i ostale troškove i zaradu preduzeća.				
2	Nabavka materijala i izrada spuštenih plafona visine spuštavanja max 30cm od ravnih gips-kartonskih ploča d=12,5mm na potrebnoj metalnoj konstrukciji sa elementima za vešanje (na štelujućim vivilicama) na postojeću konstrukciju plafona kao i sa bandažiranjem i gletovanjem spojeva. U cenu uračunat i ispunjivač spojeva od armirane papirne trake na spoju sa zidom. Obračun po m2.	m2	166,13		
UKUPNO II SPUŠTENI PLAFONI					
III ELEKTROINSTALACIJE					
1	Demontaža postojećih svetiljki i dotrajale elektroinstalacije i blinditanje spojeva. Obračun paušalno.	kom	1,00		

Конкурсна документација за јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице ЈН бр:13/2017.

2	Nabavka materijala i izrada instalacije sijaličnog mesta kablom PP00-Y 3, 4 i 5x1,5mm2 postavljenim pod malter, sa odgovarajućim razvodnim kutijama i povezivanjem. Prosečna dužina po mestu iznosi 8 m. Obračun po m1.	m1	25,00		
3	Isporuка i montaža fluo svetiljke sl. tipu "Linea" 2x36W, IP20,"BUCK" komplet sa cevima "Osram" i starterima. Obračun po komadu.	kom	22,00		
4	Isporuка i montaža fluo svetiljke sl. tipu "Linea" 2x18W, IP20,"BUCK" komplet sa cevima "Osram" i starterima. Obračun po komadu.	kom	3,00		
5	Isporuка i montaža svetiljke nužne rasvete sl. tipu ELP 8/3, IP40,sa autonomijom rada od tri sata. Obračun po komadu.	kom	4,00		
6	Isporuка i montaža instalacionih prekidača za u zid : - serijski prekidač Obračun po komadu.	kom	3,00		
7	Isporuка i montaža instalacionih prekidača za u zid : - naizmjenični prekidač Obračun po komadu.	kom	2,00		
UKUPNO III ELEKTROINSTALACIJE					

ZBIRNA REKAPITULACIJA	
I TERMOIZOLATERSKI RADOVI	
II SPUŠTENI PLAFONI	
III ELEKTROINSTALACIJE	
UKUPNO	
PDV 20%	
SVEGA	

Партија 5 –ОШ „Вукова спомен школа“ Тршић

ПРЕДМЕТ: Предмер радова планираних да се реализују у току 2017. године а односе се на летње одржавање и капитално одржавање објеката

- РЕКОНСТРУКЦИЈА КРОВА** над фискултурном салом – скидање старог и постављање новог поцинкованог лима дебљине 0,5 mm.
 - димензије 14 x 27 = **360** м2

Јединица мере 360м2 x _____ дин. = _____ дин.

- МОЛЕРСКИ РАДОВИ**

- посно бојење полудисперзијом најмање два слоја према GN- 531.....**356** м2 и то:
 - главни улаз ---....48м2
 - степениште24м2
 - хол46м2

Конкурсна документација за јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице ЈН бр:13/2017.

- улаз бр.2.....33м2
- учионица бр.2....30м2
- улаз бр.3.....33м2
- учионица бр.3. ...30м2
- учионица бр.4....20м2
- улаз бр.5.25м2
- учионица бр.5. ..67м2

Јединица мере 356м2 х _____ дин. = _____ дин.

2. бојење зидова масном бојом (масно цокле) са потребним предрадњама према GN-531.....**49** м2 и то:

- улаз бр.2.....11,5м2
- улаз бр.3.....11,5м2
- улаз бр.5.18м2
- пред простор мушког WC8м2

Јединица мере 49м2 х _____ дин. = _____ дин.

3. РАДОВИ НА ВОДОВОДНОЈ МРЕЖИ

- скидање старих гусаних канализационих цеви у дужини од 15 м изнад магацина и постављање нових PVC цеви у дужини од **15** метара и то:

- цев 110/1000.....15 ком.
- коса рачва 110/110.....2 ком.
- Т рачва 110/110.....2 ком.
- коса рачва 110/75.....1 ком.
- лук 110/90.....3 ком.
- лук 110/45.....4 ком.
- лук 75/90.....3 ком.
- цев 75/1000.....1 ком.

Цена за наведене радове износи _____ динара.

Укупно без пдв-а: _____ (1+2+3)

ПДВ: _____

Укупно са пдв-ом: _____

Партија 6- ОШ „Вера Благојевић“ Бања Ковиљача

Предмер и предрачун радова

За радове на текућем одржавању у мокрим чворовима ОШ Вера

Благојевић у Трбушници

А. ГРАЂЕВИНСКО - ЗАНАТСКИ РАДОВИ

Позиција	јед.мере	количина	јед.цена	цена
----------	----------	----------	----------	------

I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ			
---	------------------	--	--	--

Конкурсна документација за јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице ЈН бр:13/2017.

1.	Пажљива демонтажа постојећих умиваоника и водокотлића са припадајућим батеријама и арматурама. Скидање обавити са што мање оштећења.	ком.	20,00	x	=
2.	Вађење постојећих чуваца, пажљиво са што мање оштећења околног пода и керамике.	ком.	8,00	x	=
3.	Демонтажа постојећих WC шоља	ком.	2,00	x	=
4.	Обијање-шлицовање зидова обложених керамиком ради постављања нових ПП водоводних цеви. Старе поцинковане цеви се не морају уклањати уколико нису на траси новог развода.	м	60,00	x	=
5.	Попуњавање простора у поду након демонтаже чуваца, ситнозрним бетоном. Претходно је потребно постојећи канализациони развод продужити ради касније уклапања са новом WC шољом. Простор попунити бетоном до нивоа постојеће подне бетонске плоче. Обрачун по комаду.	ком	8,00	x	=
6.	Крпљење цементним малтером свих оштећења зидова након постављања новог развода водоводних цеви. Крпљење извести до равни постојеће зидне керамике.				
	Обрачун по м.	м	60,00	x	=
7.	Уклањање постојећих подних керамичких плочица.				
	Радове пажљиво извести са што мање оштећења слојева испод. У цену је урачунато чишћење и одношење шута. Обрачун по м2				
		м	40,00	x	=
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:					

II ВОДОВОДНА ИНСТАЛАЦИЈА					
1.	Набавка, транспорт и монтажа пп водоводних цеви (Ø 15, 20, 25мм) са свим потребним фазонским комадима, пропусним вентилима и спојним материјалом. У цену узети све продоре кроз зидове и међуспратну конструкцију и поправку истих. Радови морају бити изведени по техничким прописима. Обрачун по м монтираних цеви	м	60,00	x	=
2.	Испитивање цевовода после завршене монтаже.	м	60,00	x	=
УКУПНО ВОДОВОД:					

IV САНИТАРНА ОПРЕМА И ПРИБОР					
Нема демонтаже плочица – иде плочица на плочицу					

Конкурсна документација за јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице ЈН бр:13/2017.

1. Набавка, транспорт и монтажа умиваоника од санитарне керамике, домаћег произвођача који има отвор за одвод и прилив воде. Испод умиваоника монтирати сифон који је спојен са канализационом цеви. Обрачун по ком. Пошто су постојећи умиваоници у добром стању, предвиђена је набавка до 40% нових умиваоника. У просторима где се монтирају два умиваоника предвидети монтажу једног на мањој висини од стандардне. Обрачун по комаду са комплет пратећим материјалом.

60x60	ком	4,00	x	=
монтажа старих	ком	6,00	x	=

2. Набавка, транспорт и монтажа керамичке Wc шоље са поклопцем и високомонтажним водокотлићем за испирање. Монтажу извести постављањем шоље на гумени подметач и причвршћивањем завртњима за под са претходним продужењем одводне канализационе цеви. Водокотлић спојити са шољом пластичном цеви и гуменим прстеном. Обрачун по комаду са комплет пратећим материјалом.

ком	10,00	x	=
-----	-------	---	---

3. Набавка и монтажа славина за испирање писоара.

Монтирати изнад постојећих писоара. Обрачун по комаду.	ком	4,00	x	=
--	-----	------	---	---

4. Набавка, транспорт и монтажа комплет једноручних батерија на местима умиваоника. Обрачун по комаду.

ком	10,00	x	=
-----	-------	---	---

УКУПНО ОПРЕМА И ПРИБОР:**V КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ**

1. Набавка и постављање зидних керамичких плочица на лепак преко постојећих плочица. Плочице извести до висине постојећих плочица (1,5 тј. 1,8м). Плочице су у првој класи домаће производње. Обрачун по м². (Фуговање урачунато)

м ²	150,00	x	=
----------------	--------	---	---

2. Набавка и постављање подних керамичких плочица на лепак на подлогу након скидања постојећих. Плочице извести до висине постојећих плочица (1,5 тј. 1,8м). (Фуговање урачунато, нема скидања старих плочица)

Плочице су у првој класи домаће производње. Обрачун

	по м ² . 49.500,00	м ²	45,00	x	=				
3.	Поправка подне подлоге након обијања подних плочица								
	цементним малтером. 8.750,00	м ²	35,00	x	=				
УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ									
РЕКАПИТУЛАЦИЈА:									
I III IV V	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ								
	ВОДОВОД								
	САНИТАРНА ОПРЕМА И ПРИБОР								
	УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ								
	УКУПНО:								

Партија 7- ОШ „Мика Митровић“ Брезјак

Израда фасаде на објекту школе у ИО Коренита

ПРЕДМЕР РАДОВА

	ВРСТА РАДОВА	Јединична мера	количина	цена	укупно
1.	Монтажа цевасте скеле на целој површини школе за стругање постојеће фасаде од кварцног камена и постављање нове	м/2	405		
2.	Демонтажа окапница, вертикала олука (преправити их према новој фасади), громобранске инсталације и поновно враћање		паушално		
3.	- Обијање потклубучених делова постојеће фасаде и малтерење обијених делова, стругање постојеће фасаде са одвозом шута на место које одреди наручилац, са прањем и скидањем прашине и делова фасаде, пумпом високог притиска - Наношење фасадне подлоге на припремљену површину пре постављања стиропора - Постављање стиропора Д= 8цм са типловањем на лепак, шлајфовање, постављање мрежице на лепак у два слоја, наношење фасадне подлоге и израда акрилне фасаде Д= 2мм рајбоване, боја по избору инвеститора у свему према ГН-531 - Израда детаља оквира (шпалетни)	м/2	405		

	прозора и улазних врата од стиропора Д=2цм,ширине 15цм са ивичним лајснама - Израда детаља од стиропора Д=2цм,ширине странице угла 35цм на угловима са ивичним лајснама - Израда фасаде на шиши (стрехе): стругање постојеће,прање,наношење подлоге,глетовање грађевинским лепком два пута са постављањем мрежице и угаоне лајсне,наношење подлоге и акрилне фасаде.	м	194		
		м	45		
4.	Фуговање каменог зида(темеља) Пескарење темеља од камена;заштита специјалним лаком за камен	м/2	78		
5.	Израда спољних окапница на отворима од алуминијумског лима браон боје према новој фасади	м	32		
6.	Израда хидризолације на тераси изнад улазних врата и постављање нове окапнице на њој.	м/2	11		
7.	Демонтажа старог дрвеног подшива,израда новог роштиља и постављање нове алуминијумске ламперације у браон боји на калканима и шиши.	м/2	26		
				Укупно без ПДВ-а:	
				ПДВ:	
				Укупно с ПДВ-ом:	

Партија 8 – ОШ „Степа Степановић“ Текериш

I	PREDMER I PREDRAČUN RADOVA						Donja Badanja
	Za dogradnju sanitarnog čvora/toaleti/izdvojeno odeljenje					odeljenja	
A/	GRADJEVINSKI RADOVI						
							0
B/	ZANATSKI RADOVI						
I	Stolarski radovi						
1	Unutrasnja vrata						
	70/210		kom.	5	x	=	
	Ukupno stolarski radovi						
II	Bravarski radovi						
	Ukupno bravarski radovi						0
III	Limarski radovi						
	Ukupno limarski radovi						0
IV	Keramičarski radovi						
1	Zidne pločice		m ²	30	x	=	

2	Podne pločice		m ²	22	x		=	
		Ukupno keramičarski radovi						
V	elektro radovi							
1	postavljanje el.kabla 3x2,5		m	60	x		=	
2	sijalično grlo		kom.	3	x		=	
3	prekidač		kom.	3	x		=	
		Ukupno elektro radovi						
VI	vodovod i kanalizacija							
1	lugar vodokotlić		kom.	5	x		=	
2	ve šolja		kom.	1	x		=	
3	met čučavci		kom.	4	x		=	
4	sifoni		kom.	2	x		=	
5	ventil za vodokotlić		kom.	5	x		=	
6	slavina za lavabo		kom.	2	x		=	
7	vodovodne cevi		m	20	x		=	
8	posta kanalizacionih cevi		m	20	x		=	
9	pisuar		kom.	3	x		=	
		Ukupno vodovod i kanalizacija						
VII	Molersko-farbarski radovi							
1	Posno bojenje zidova	i plafona	m ²	24	x		=	
		Ukupno molersko-farbarski radovi						
VIII	Razni radovi							
1	držač papira		kom.	3	x		=	
2	držač peškira		kom.	1	x		=	
3	držač sapuna		kom.	1	x		=	
4	ogledalo		kom.	2	x		=	
		Ukupno razni radovi						
REKAPITULACIJA								
A/	GRADJEVINSKI RADOVI							
		UKUPNO	GRADJEVINSKI RADOVI					0.00
B/	ZANATSKI RADOVI							
I	Stolarski radovi							
II	Bravarski radovi							0
III	Limarski radovi							0
IV	Keramičarski radovi							
V	elektro radovi							
VI	vodovod i kanalizacija							
VII	Molersko-farbarski radovi							
VIII	razni radovi							
		UKUPNO	ZANATSKI RADOVI					
UKUPNO GRAĐEVINSKI I ZANATSKI RADOVI								
UKUPNO ELEKTROINSTALACIJA								
UKUPNA VREDNOST SVIH RADOVA NA OBJEKTU								

II			PREDMER I PREDRAČUN RADOVA					
			Za dogradnju sanitarnog čvora/toaleti/izdvojeno odeljenje				odeljenja	Gornja Badanja
A/	GRADJEVINSKI RADOVI							
I	Zemljani radovi							

1	Iskop zemlje		m ³	7.5	x		=	
			Ukupno zemljani radovi					
II	Zidarski radovi							
1	Betoniranje zidova		m ³		x		=	0
2	Giter blok	d=25cm	m ²		x		=	0
3	Opeka d=12 cm		m ²	5	x		=	
4	Malterisanje plafona		m ²	20	x		=	
			Ukupno zidarski radovi					
III	Betonski i armirano betonski radovi							
1	Betoniranje poda		m ³	10	x		=	
B/	ZANATSKI							
I	Stolarski radovi							
1	Unutrasnja vrata							
	70/210		kom.	4	x		=	
2	Ulazna vrata							
	110/210		kom.	1	x		=	
			Ukupno stolarski radovi					
II	Keramičarski radovi							
1	Zidne pločice		m ²	23	x		=	
2	Podne pločice		m ²	10	x		=	
			Ukupno keramičarski radovi					
III	elektro radovi							
1	postavljanje el.kabla 3x2,5		m	15	x		=	
2	sjalično grlo		kom.	3	x		=	
3	prekidač		kom.	3	x		=	
			Ukupno elektro radovi					
IV	vodovod i kanalizacija							
1	lugar vodokotlić		kom.	3	x		=	
2	vc šolja		kom.	1	x		=	
3	met čučavci		kom.	2	x		=	
4	sifoni		kom.	1	x		=	
5	ventil za vodokotlić		kom.	3	x		=	
6	slavina za lavabo		kom.	1	x		=	
7	vodovodne cevi		m	20	x		=	
8	posta kanalizacionih cevi		m	20	x		=	
9	umivaonik		kom.	1	x		=	
			Ukupno parketerski radovi					
V	Molersko-farbarski radovi							
1	Posno bojenje zidova	i plafona						
			m ²	44	x		=	
			Ukupno molersko-farbarski radovi					
VI	Razni radovi							
1	držač papira		kom.	3	x		=	
2	držač peškira		kom.	1	x		=	
3	držač sapuna		kom.	1	x		=	
4	ogledalo		kom.	1	x		=	
			Ukupno razni radovi					
	REKAPITULACIJA							
A/	GRADJEVINSKI RADOVI							
I	Zemljani radovi							

II	Zidarski radovi							
III	Betonski i armirano betonski radovi							
		UKUPNO	GRADJEVINSKI RADOVI					
B/	ZANATSKI RADOVI							
I	Stolarski radovi							
II	Keramičarski radovi							
III	elektro radovi							
IV	vodovod i kanalizacija							
V	Molersko-farbarski radovi							
VI	razni radovi							
		UKUPNO	ZANATSKI RADOVI					
	UKUPNO GRAĐEVINSKI I ZANATSKI RADOVI							
	UKUPNO ELEKTROINSTALACIJA							
	UKUPNA VREDNOST SVIH RADOVA NA OBJEKTU							

I	Radovi – izdvojeno odeljenje Donja Badanja	
II	Radovi – izdvojeno odeljenje Gornja Badanja	
III	Ukupno I + II bez PDV-a	
III a	Ukupno I + II sa PDV-om	

Партија 9- ОШ „Вук Караџић“ Липница

ПРЕДРАЧУН РАДОВА
на поправци дела крова на згради Основне школе „ВУК КАРАЏИЋ“
у Липници

- Демонтажа и поновна монтажа постојећих кровних громобранских инсталација
м 67,00 * _____ = _____
- Скидање постојећег кровног покривача од бибир црепа заједно са ћерамидама са крова зграде и слагање на место где одреди инвеститор
м2 262,00 * _____ = _____
- Скидање постојеће летве са крова зграде, чишћење и слагање на место које одреди инвеститор
м2 262,00 * _____ = _____
- Рушење димњака изнад кровни равни од фасадне опеке са завршном капом
м3 1,15 * _____ = _____
- Набавка материјала и летвисање крова чамовом летвом димензија 30*50мм за покривач од фалцованог црепа уз потрошњу летве 3.30 м/м2. летва мора бити чиста, права са потпуним ивицама. Летвисање извршити да се постигне потпуна равнина кровне равни а на местима где су рогови деформисани извршити равнање рогова даском или летвом

$$\text{м2} \quad 262,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

6. Набавка материјала и покривање крова фалцованим црепом ТИП 333 произвођача ТМ Кикинда
цена обухвата покривање слемена и грбина ћерамидом

$$\text{м2} \quad 262,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

7. Замена чеоне даске стрехе $d=24\text{мм}$, ширине 20см
коју треба претходно очистити, обрадити и заштити
потребним премазом

$$\text{м1} \quad 50,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

8. Набавка и уградња хоризонталних висећих олука од
поцинкованог лима $d=0,55\text{мм}$ полукружног пресека
пречника 120мм на одговарајућим носачима

$$\text{м} \quad 50,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

9. Набавка и уградња верикални одводни олучни цеви
РШ 42 см од поц. Лима 0,55мм

$$\text{м} \quad 20,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

Укупна вредност радова
ПДВ 20%

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом

ПРЕДРАЧУН РАДОВА

на поправци дела крова на згради Основне школе „ВУК КАРАЏИЋ“
Липница, издвојено одељење БРАДИЋ

1. Демонтажа и поновна монтажа постојећих кровних
громобранских инсталација

$$\text{м} \quad 50,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

2. Скидање постојећег кровног покривача од бибир црепа
заједно са ћерамидама са крова зграде и слагање на место
где одреди инвеститор

$$\text{м2} \quad 139,70 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

3. Скидање постојеће летве са крова зграде, чишћење
и слагање на место које одреди инвеститор

$$\text{м2} \quad 139,70 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

4. Рушење димњака изнад кровни равни од пуне
опеке са завршном капом

$$\text{м3} \quad 0,25 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

5. Набавка материјала и летвусање крова чамовом летвом димензија 30*50мм за покривач од фалцованог црепа уз потрошњу летве 3.30 м/м2.летва мора бити чиста, права са потпуним ивицама. Летвусање извршити да се постигне потпуна равнина кровне равни а на местима где су рогови деформисани извршити равнање рогова даском или летвом

$$\text{м2} \quad 139,70 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

6. Набавка материјала и покривање крова фалцованим црепом ТИП 333 произвођача ТМ Кикинда цена обухвата покривање слемена и грбина ћерамидом

$$\text{м2} \quad 139,70 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

7. Замена опшива стрехе од чамове даске коју треба претходно очистити, обрадити и заштити потребним премазом

$$\text{м2} \quad 21,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

8. Набавка и уградња хоризонталних висећих олука од поцинкованог лима д=0,55мм полукружног пресека пречника 120мм на одговарајућим носачима

$$\text{м} \quad 32,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

9. Набавка и уградња верикални одводни олучни цеви РШ 42 см од поц. Лима 0,55мм

$$\text{м} \quad 15,00 \quad * \quad \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

Укупна вредност радова
ПДВ 20%

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА СА ПДВ-ом

I	Радови – кров на згради школе Вук Караџић Липница	
II	Радови – издвојено одељење Брадић	
III	Укупно I + II без пдв-а	
III а	Укупно I + II са пдв-ом	

Партија 10 – ОШ „Краљ Александар I Карађорђевић“ Ј. Лешница

			PREDMER I PREDRAČUN RADOVA				
			Za dogradnju sanitarnog čvora/toaleti/izdvojeno odeljenje Joševa				
A/	GRADJEVINSKI RADOVI						
I	Zemljani radovi						
1	Iskop temelja		m ³	1.54	x		=

2	Nasip zemlje		m ³	0.3	x		=		
3	Nasip šljunka		m ³	5.62	x		=		
			Ukupno zemljani radovi						
II	Zidarski radovi								
1	Betoniranje zidova	d=40 cm	m ³	0	x	0	=	0	
2	Giter blok	d=25cm	m ^{m²}	34	x		=		
3	Opeka d=12 cm		m ²	11	x		=		
4	Malterisanje plafona		m ²	11.14	x		=		
5	Malterisanje zidova		m ²	34	x		=		
6	Malterisanje fasade		m ²	20	x		=		
7	Obrada fasade		m ²	24	x		=		
			Ukupno zidarski radovi						
III	Betonski i armirano betonski radovi								
1	Betoniranje stope		m ³	1.54	x		=		
1	Betoniranje temeljnog zida		m ³	1.2	x		=		
2	Betoniranje poda		m ²	11.14	x		=		
3	Cementna košuljica		m ²	11.14	x		=		
4	Betoniranje greda i serklaža	rklaža MB20							
			m ³	0.42	x		=		
5	Betoniranje armirano-betonskog zida								
	d=20-40cm		m ³	0	x		=	0	
6	LMT konstrukcija		m ²	11.14	x		=		
7	Betoniranje stepeništa		m ²	0	x	0	=	0	
			Ukupno betonski i armirano betonski radovi						
IV	Armatura		kg	165	x		=		
			Ukupno armatura						
V	Tesarski radovi								
1	Krovna konstrukcija		m ²	22	x		=		
			Ukupno tesarski radovi						
VI	Pokrivački radovi								
1	Falcovani crep		m ²	22	x		=		
			Ukupno pokrivački radovi						
VII	Isolaterski radovi								
1	Hidroizolacija		m ²	12.8	x		=		
2	Poliuretan		m ²	12.8	x		=		
			Ukupno izolaterski radovi						
B/	ZANATSKI RADOVI								
I	Stolarski radovi								
1	Prozori bez roletne								
	60/60		kom	3	x		=		
2	Unutrasnja vrata								
	70/210		kom.	3	x		=		
3	Ulazna vrata								
	90/210		kom.	1	x		=		
			Ukupno stolarski radovi						
II	Bravarski radovi								
			Ukupno bravarski radovi					0	
III	Limarski radovi								

1	Opšivanje prozorskih banaka		m ^l		x		=		
2	Viseći oluci 10/14		m ^l	6	x		=		
3	Odvodne olučne cevi 10/10cm		m ^l	2.8	x		=		
			Ukupno limarski radovi						
IV	Keramičarski radovi								
1	Zidne pločice		m ²	20	x		=		
2	Podne pločice		m ²	10	x		=		
			Ukupno keramičarski radovi						
V	Teracerski radovi								
1	Teraco pod		m ²	0	x	0	=	0	
2	Kosa sokla		m ²	0	x	0	=	0	
3	Obloga stepeništa		m ^l	0	x	0	=	0	
			Ukupno teracerski radovi					0	
VI	Parketarski radovi								
1	d=2,2 cm		m ²		x		=	0	
			Ukupno parketarski radovi					0	
VII	Molersko-farbarski radovi								
1	Posno bojenje zidova	i plafona							
			m ²	24	x		=		
2	fasada		m ²	20			=		
			Ukupno molersko-farbarski radovi						
VIII	Razni radovi								
			Ukupno razni radovi					0	
	REKAPITULACIJA								
A/	GRADJEVINSKI RADOVI								
I	Zemljani radovi								
II	Zidarski radovi								
III	Betonski i armirano betonski radovi								
IV	Armatura								
V	Tesarski radovi								
VI	Pokrivački radovi								
VII	Isolaterski radovi								
			UKUPNO	GRADJEVINSKI RADOVI					
B/	ZANATSKI RADOVI								
I	Stolarski radovi								
II	Bravarski radovi							0	
III	Limarski radovi								
IV	Keramičarski radovi								
V	Teracerski radovi							0	
VI	Parketarski radovi							0	
VII	Molersko-farbarski radovi								
VIII	elektro radovi								
			UKUPNO	ZANATSKI RADOVI					
	UKUPNO GRAĐEVINSKI I ZANATSKI RADOVI								
	UKUPNO ELEKTROINSTALACIJA								
	UKUPNA VREDNOST SVIH RADOVA NA OBJEKTU								
A+B	UKUPNO GRAĐEVINSKI I ZANATSKI RADOVI								
	UKUPNO ELEKTROINSTALACIJA								

UKUPNA VREDNOST SVIH RADOVA NA OBJEKTU		
--	--	--

Партија 11- ОШ „Петар Тасић“ Лешница

PREDMER I PREDRAČUN

r.b.	opis	j.m.	kol	j.c.	ukupno
A	RUŠENJE I DEMONTAŽA				
	Pažljiva demontaža umivaonika sa sifonom . Demontirani umivanik sa sifonom odvesti na deponiju udaljenu do 15km. Obračun po komadu.				
A.1	II sprat	kom	2.00		
	Pažljiva demontaža klozeta - čučavca . Demontirani klozet - čučavac odvesti na deponiju na udaljenosti do 15km. Obračun po komadu.				
A.2	II sprat	kom	5.00		
	Pažljiva demontaža baterija za vodu. Demontirane baterije odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 15km. Obračun po komadu.				
A.3	II sprat	kom	2.00		
	Pažljiva demontaža visoara sa ventilom. Demontirani pisoar odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 15km. Obračun po komadu.				
A.4	II sprat	kom	3.00		
	Pažljiva demontaža vodokotlića i cevi za ispiranje. Demontirani vodokotlić i cev za ispiranje odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 15km. Obračun po komadu				
A.5	II sprat	kom	5.00		
	Pažljiva demontaža drvenih vrata . Demontirana vrata odvesti na gradsku deponiju udaljenu do 15km. Obračun po komadu				
A.6	II sprat	kom	8.00		
	Demontaža vodovodne mreže od PE i čeličnih cevi različitog prečnika. Demontirani materijal vodovodne mreže odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km ili staviti na raspolaganje investitoru. Obračun po kompletu cevi.				
A.7	II sprat	kompl	1.00		
	Demontaža kanalizacione mreže od PVC i gusanih cevi različitog prečnika. Demontirani materijal kanalizacione mreže odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km. Slobodan kraj zatvoriti PVC čepom. Obračun po kompletu cevi.				
A.8	II sprat	kompl	1.00		
	Obijanje zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom. Obiti pločice sa malterom i klamfama očistiti spojnice dubine 2cm, površinu opeke očistiti čeličnim četkama. Šut porikupiti, izneti, utovariti na teretno vozilo i odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km. Obračun po m ² zida.				
A.9	II sprat	m ²	66.70		

	Obijanje podnih keramičkih pločica i teraca zajedno sa malterom. Površinu poda očistiti čeličnim četkama. Šut porikupiti, izneti, utovariti na teretno vozilo i odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km. Obračun po m ² poda.				
A.10	II sprat	m ²	33.26		
	Struganje potklobučene i požutele postojeće poludisperzivne i disperzione boje sa zidova i plafona u toaletima. Ako se boja teško skida kvasiti vodom. Obračun po m ² zida i plafona.				
A.11	II sprat	m ²	25.00		
	Demontaža postojeće hidroizolacije od bitumenske trake tipa KONDOR 4 varene preko BITULITA na podnu armiranobetonsku ploču i delom uz zid strugačima i špahtlama. Demontirani materijal, prikupiti, izneti, utovariti u teretno vozilo i odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km. Obračun po m ² .				
A.12	II sprat	m ²	33.26		
	Probijanje otvora za vrata u pregradnom malterisanom zidu debljine 12cm. Šut porikupiti, izneti, utovariti na teretno vozilo i odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km. Obračun po m ² poda.				
A.13	II sprat	m ²	3.20		
	Probijanje otvora Ø15cm kroz betonsku konstrukciju za prolaz instalacije kanalizacije. Šut porikupiti, izneti, utovariti na teretno vozilo i odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km. Obračun po komadu otvoa.				
A.14	II sprat	kom	8.00		
RUŠENJE I DEMONTAŽA					

B	ZIDARSKI RADOVI				
	Zidanje pregradnih zidova debljine d=12cm punom opekom u produžnom malteru 1:2:6 sa izradom horizontalnih serklaža u visini nadvratne grede od betona MB20 sa potrebnom armaturom (±2RØ8, UØ6/15) i povezivanjem novih i starih zidova ankerima 2RØ8 u svakom četvrtom redu pune opeke. Cenom je obuhvaćena sva potrebna armatura i oplata. Obračun po m ² .				
B.1	II sprat	m ²	12.00		
	Malterisanje zidanih zidova produžnim malterom 1:3:9 u dva sloja sa prethodnim prskanjem cementnim mlekrom. Malterisane površine moraju biti ravne bez preloma i talasa. Obračun po m ² malterisane površine.				
B.2	II sprat	m ²	24.00		

B.3	Krpljenje delova armiranobetonske ploče na mestima gde su se nalazili wc-čučavci cementnim malterom u razmeri 1:3. Površinu poravnati sa površinom postojeće betonske podloge, a samo krpljenje izvesti nakon montaže dela kanalizacione instalacije za priključenje monoblok WC šolja. Obračn po m ² .	m ²	4.00		
B.4	Izrada holkela na mestima spoja poda i zida od cementnog maltera u razmeri 1:3 radi postavljanja hidroizolacije. Hidroizolacija se postavlja po podu i podiže uz zid. Obračn po m ¹ . II sprat	m ¹	67.90		
B.5	Obrada špaletni oko vrata produžnim malterom 1:3:9 sa izvođenjem ravnih i pravih ivica. Obračn po m ¹ . II sprat	m ¹	100.00		
B.6	Krpljenje šliceva u zidovima od opeke i betona nakon postavljanja vodovodne, kanalizacione i elektro instalacije cementnim malterom razmere 1:3:9. Obračun paušalno. II sprat	pau	1.00		
UKUPNO ZIDARSKI RADOVI					
C	IZOLATERSKI RADOVI				
C.1	Izrada hidroizolacije toaleta preko potpuno suve i čiste podloge sa podizanjem uz zid prema detalju iz projekta. Hladni premaz BITULIT A naneti četkom na temperaturi višoj od 10°C. Varenje bitumenskih traka tipa KONDOR 4 izvesti zagrevanjem trake plamenikom sa otvorenim plamenom, razmekšavanjem bitumenske mase površine koja se lepi i slepljivanjem sopstvenom masom za podlogu. Traku zalepiti celom površinom sa preklopima od 10cm. Posebnu pažnju posvetiti varenju spojeva. Delove oko prodora obraditi POLIAZBITOLOM sa staklenom mrežicom. Obračun po m ² . II sprat	m ²	50.24		
UKUPNO IZOLATERSKI RADOVI					

D	KERAMIČARSKI RADOVI				
D.1	Postavljanje zidnih keramičkih pločica dimenzija 20x25cm u cementnom malteru. Podlogu isprskati cementnim mlekom. Pločice I klase domaće proizvodnje po izboru investitora postaviti u slogu fuga na fugu. Po potrebi ivice pločica ručno dobrusiti. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. Postavljene pločice fugovati fug masom. U cenu ulazi i nabavka pločica. Obračun po m ² . II sprat	m ²	123.80		

	Postavljanje podnih keramičkih pločica dimenzija 30x30cm u cementnom malteru. Pločice I klase domaće proizvodnje po izboru investitora postaviti u slogu fuga na fugu. Pločice se postavljaju na prethodno izrađenu hidroizolaciju. Po potrebi ivice pločica ručno dobrusiti. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. Postavljene pločice fugovati fug masom. U cenu ulazi i nabavka pločica. Obračun po m ² .				
D.2	II sprat	m ²	33.26		
UKUPNO KERAMIČARSKI RADOVI					
E	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI				
E.1	Krpljenje zidova i plafona građevinskim lepkom ili produžnim malterom na mestima oštećenja, na mestima šliceva za kablove ili instalacije. Obračun po m ² .				
	II sprat	m ²	6.00		
E.2	Gletovanje malterisanih i okrpljenih površina glet masom u dva sloja. Brusiti do potpunog izravnjanja sa ostalom površinom. Obračun po m ² .				
	II sprat	m ²	24.00		
E.3	Bojenje gletovanih zidova i plafona poludisperzivnom vodoperivom bojom u tonu po izboru investitora u dva premaza. Obračun po m ² .				
	II sprat	m ²	100.00		
UKUPNO MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI					
F	STOLARIJA				
F.1	Izrada i montaža vrata od Al profila dimenzija 70/205. Ispuna vrata je od plastificiranog lima sa termo i zvučnom izolacijom (stirodur). Vrata su snabdevena šarkama, kvakama i bravama sa ključevima. Obračun po komadu.				
	II sprat	kom	10.00		
UKUPNO STOLARIJA					
G	VODOINSTALATERSKI RADOVI				
G.1	Nabavka i montaža PPR vodovodnih cevi odgovarajućeg prečnika (Ø20, Ø25, Ø32) zajedno sa fittingom i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fitting koji imaju ateste. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut prikupiti, izneti, utovariti u teretno vozilo i odvesti na gradsku deponiju na udaljenosti do 15km. Postavljenu vodovodnu mrežu povezati na postojeću instalaciju i ispitati na prohodnost i pritisak i sačiniti zapisnik. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenja otvora i šliceva. Obračun po kompletu.				
	II sprat	kompl	1.00		
G.2	Nabavka i montaža ravnih propusnih ventila odgovarajućeg prečnika sa zaštitnom hromiranom kapom i rozetom. Obračun po komadu.				
	II sprat	kom	10.00		

	UKUPNO VODOINSTALATERSKI RADOVI				
H	KANALIZACIONI RADOVI				
	Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi od tvrdog polivinilhlorida odgovarajućeg prečnika (Ø50, Ø75, Ø110mm) zajedno sa fasonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade koji imaju ateste. Revizije komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu povezati na postojeću instalaciju i ispitati na prohodnost i pritisak i sačiniti zapisnik. Cevi fiksirati i izvršiti krpjenja otvora i šliceva. Obračun po kompletu.				
H.1	II sprat	kompl	1.00		
	UKUPNO KANALIZACIONI RADOVI				
I	SANITARIJA I GALANTERIJA				
	Nabavka i montaža jednoručne hromirane baterije za toplu-hladnu vodu iznad umivaonika sa hromiranim rozetama. Obračun po komadu.				
I.1	II sprat	kom	4.00		
	Nabavka i montaža keramičke monoblok WC šolje domaće proizvodnje I klase sa ispustom na dole, sa EK ventilom, daskom i dihtungom. Obračun po komadu.				
I.2	II sprat	kom	5.00		
	Nabavka i montaža keramičkog umivaonika dimenzija 60x40cm domaće proizvodnje I klase sa sifonom. Obračun po komadu.				
I.3	II sprat	kom	4.00		
	Nabavka i montaža keramičkog pisoara sa automatskim sistemom ispiranja sa potrebnim sifonima i dihtunzima. Obračun po komadu.				
I.4	II sprat	kom	3.00		
	Nabavka i montaža hromirane rešetke 15x15cm. Obračun po komadu.				
I.5	II sprat	kom	4.00		
	Nabavka i montaža hromiranih držača peškira. Obračun po komadu.				
I.6	II sprat	kom	2.00		
	Nabavka i montaža hromiranih držača sapuna. Obračun po komadu.				
I.7	II sprat	kom	2.00		
	Nabavka i montaža hromiranih dozera za tečni sapun. Obračun po komadu.				
I.8	II sprat	kom	2.00		
	Nabavka i montaža ogledala dimenzija 40x60cm. Obračun po komadu.				
I.9	II sprat	kom	4.00		
	UKUPNO SANITARIJA I GALANTERIJA				
J	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI I OPREMA				

	Nabavka i montaža električnog bojlera 80l sa novim sigurnosnim ventilom i novim pancirnim crevima za toplu i hladnu vodu. Obračun po komadu.				
J.1	II sprat	kom	1.00		
	Instalacija pisoara sa automatskim sistemom ispiranja odgovarajućim napojnim kablom. Kabl postaviti u zidu ispod maltera i keramičkih pločica. Prosečna dužina kabla 14m/kom. Obračun po komadu.				
J.2	II sprat	kom	3.00		
	Instalacija rasvete sa prekidačem. Kabl postaviti u zidu ispod maltera i keramičkih pločica. Prosečna dužina kabla 16m/kom. Obračun po komadu.				
J.3	II sprat	kom	7.00		
	Instalacija ventilatora za toalet sa prekidačem. Kabl postaviti u zidu ispod maltera i keramičkih pločica. Prosečna dužina kabla 9m/kom. Obračun po komadu.				
J.4	II sprat	kom	2.00		
	Nabavka i ugradnja rasvetne lampe LED panel 220V, 18W. Obračun po komadu.				
J.5	II sprat	kom	7.00		
	Nabavka i ugradnja aksijalnog ventilatora Ø100mm, kapaciteta 100m³/h za toalete. Obračun po komadu.				
J.6	II sprat	kom	2.00		
	UKUPNO ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI I OPREMA				
K	RAZNI RADOVI				
	Ugradnja aluminijskih prelaznih lajsni na mestima vrata i na mestima različitih podnih obloga (keramika-teraco). Dilatacije prethodno zapuniti trajno elastičnim gitom. Obračun po m¹.				
K.1	II sprat	m¹	24.00		
	Nabavka garderobnog ormarića dimenzija B/D/H=40/50/150cm od oplemenjene iverice snabdevenog okovom i bravom sa ključevima. Obračun po komadu.				
K.2	II sprat	kom	7.00		
	UKUPNO RAZNI RADOVI				

REKAPITULACIJA

A	DEMONTAŽA I RUŠENJE				
B	ZIDARSKI RADOVI				
C	IZOLATERSKI RADOVI				
D	KERAMIČARSKI RADOVI				
E	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI				
F	STOLARIJA				
G	VODOINSTALATERSKI RADOVI				
H	KANALIZACIONI RADOVI				
I	SANITARIJA				

J	ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI I OPREMA				
K	RAZNI RADOVI				
UKUPNO					

Партија 12- Основна музичка школа „Вук Караџић“ Лозница

Предмер и предрачун за извођење радова на фасади објекта ОМШ“Вук Караџић“-Лозница

1. Монтажа металне-челичне скеле, обијање трошног малтера, малтерисање обијених површина, стругање старе кварцне фасаде, наношење подлоге, глетовање грађевинским лепком, наношење подлоге и бојење грађевинском бојом 2 пута (у боји по жељи инвеститора)

346м² x _____ рсд.= _____ рсд.

2. Шлајфовање фасадне цигле и бојење фасадном бојом 2 пута (у боји по жељи инвеститора)

235м² x _____ рсд.= _____ рсд

УКУПНО без ПДВ-а: _____

ПДВ= _____ рсд.

УКУПНО са ПДВ-ом: _____

Партија 13- Средња Економска школа

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ САНИТАРНИХ ЧВОРОВА И ЗАМЕНИ САНИТАРНЕ ОПРЕМЕ

- РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ И РУШЕЊУ

1. Скидање постојећих подних керамичких плочица заједно са цементном кошуљицом, утовар шута у возило и одвоз у депонију на даљину до 5 км коју одреди инвеститор

Стара школа приземље	$3,65 \times 1,25 + 3,65 \times 1,60 = 10,40 \text{ м}^2$
Нова школа приземље	$2,60 \times 1,60 = 4,16 \text{ м}^2$
Спрат први	$4,40 \times 1,50 + 1,50 \times 0,90 = 7,95 \text{ м}^2$
Спрат други	$4,40 \times 1,50 + 1,50 \times 0,90 = 7,95 \text{ м}^2$
Укупно м ²	$30,46 \times \text{_____} = \text{_____} \text{ динара}$

2. Скидање зидних керамичких плочица у санитарним чворовима првог и другог спрата новодограђене школе

$$6,00 \times 1,80 \times 2 = 21,60 \text{ м}^2$$

Укупно м² 21,60х = _____ динара

3. Пажљива демонтажа постојећих WC чучаваца заједно са водокотлићем, испивним цевима, ЕК вентилом и цревом сза спој уређаја на водоводну мрежу.

ком. 19х = _____ динара

4. Пажљива демонтажа постојећих WC шоља са поклопцем, гумом, водокотлићем, испивним цевима, ЕК вентилом и цревом за спој уређеје на водоводну мрежу.

ком. 6х = _____ динара

5. Демонтажа постојеће канализационе мреже

м 24,00х = _____ динара

6. Демонтажа постојеће водоводне мреже од поцинкованих цеви пречника 1/2 цола и 3/4 цола

м 23,00х = _____ динара

УКУПНО ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ _____ ДИНАРА

II РАДОВИ НА МОНТАЖИ

1. Набавка и уградња водоводних пластичних цеви високог притиска са потребним спојним материјалом и изолацијом испод малтера. Ценом обухватити спој са постојећом мрежом, развод, испитивање и крпљење оштећених зидова и плафона.

Ф15	м	18,00х	=	динара
-----	---	--------	---	--------

Ф20	м	6,00 х	=	динара
-----	---	--------	---	--------

2. Набавка и уградња пропусних вентила

Ф15	м	4х	=	динара
-----	---	----	---	--------

Ф20	м	2х	=	динара
-----	---	----	---	--------

3. Набавка и уградња ПВЦ канализационих цеви и фазонских комада на делу замене постојеће демонтиране канализације. Спојеви морају бити заптивени гуменим прстеном, а ревизиони комади поклопцем са гуменим дихтунгом. Ценом обухватити спој са постојећом мрежом, развод, испитивање и крпљење оштећених зидова и плафона.

ФПО	м	16,00х	=	динара
-----	---	--------	---	--------

Ф75	м	18,00х	=	динара
-----	---	--------	---	--------

4. Набавка и монтажа комплет WC шоља домаће производње прве класе са гумом, месинганим шафовима, поклопцем за WC шољу, водокотлићем са испивним цевима, квалитетним цревом за везу са водоводном мрежом, ЕК вентилом и потезачем на водокотлићу

КОМ.	6х	=	динара
------	----	---	--------

5. Набавка и монтажа WC керамичких чуचाваца домаће производње прве класе комплет са водокотлићем, испивним цевима, квалитетним цревом за спој водокотлића са водоводном мрежом, потезачем на водокотлићу и ЕК вентилом.

КОМ.	19х	=	динара
------	-----	---	--------

6. Набавка и постављање подних керамичких плочица у цементном малтеру размере 1:3 са фуговањем спојница и завршним чишћењем. У цену улази и припрема подлоге

м ²	30,46х	=	динара
----------------	--------	---	--------

7. Набавка и постављање зидних керамичких плочица лепљењем квалитетним лепком на напред припремљену површину са фуговањем спојница и завршним чишћењем . У цену улази и припрема зидова.

м ²	21,60х	=	динара
----------------	--------	---	--------

8. Кречење оштећених површина зидова са потребним претходним крпљењем оштећена на зидовима и потребним глетовањем у боји по избору инвеститора

м ²	45,80х	=	динара
----------------	--------	---	--------

9. Чишћење просторија после извршених радова

Паушално _____ динара

УКУПНО РАДОВИ НА МОНТАЖИ: _____ динара

Укупно сви радови: _____

Партија 14 - Гимназија „Вук Караџић“ Лозница

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА У 2017 ГОДИНИ

1. ЗАМЕНА ЈЕДНОГ ДЕЛА КРОВА

- Препокривање крова покривеног фалцованим црепом тип „Медитеран“, препакивање црепа са додатком и заменом полупаног црепа
280м² x _____ = _____
- Скидање постојећег црепа са дела крова, набавка и покривање крова новим фалцованим црепом
30м² x _____ = _____
- Пресвођење слемена и грбина продужним малтером уз додатак нових слеменина до 30%
26м x _____ = _____
- Скидање старе оштећене летве, набавка, летвусање новом чамовом летвом 5/3
36м² x _____ = _____
- Поправка оштећене кровне конструкције на делу увала и до нове школе са набавком нове чамове грађе
28 м² x _____ = _____
- Скидање старе и израда нове увале поред зида од поцинкованог лима 0,55мм ш 100цм
11м x _____ = _____
- Опшивање димњака поцинкованим лимом са скидањем старог опшива, димњак 80 x 40cm
комада 2 x _____ = _____
- Чишћење и прање олука од наслага шута и муља
52м x _____ = _____

УКУПНО без пдв-а: _____

УКУПНО са пдв-ом: _____

2. КРЕЧЕЊЕ

- Стругање старог слоја поликолора и импрегнација зидова и плафона грунд подлогом

380м2 x _____ = _____

- Набавка материјала, глетовање зидова и плафона глет масом 2х. Изглетоване површине пребрусити и припремити за бојење полудисперзијом

380м2 x _____ = _____

- Набавка материјала, бојење зидова и плафона полудисперзијом 2х у тону по избору инвеститора

380м2 x _____ = _____

- Набавка материјала припрема и бојење масног цокла уљаном бојом 2х

70м2х _____ = _____

УКУПНО: _____ + ПДВ

УКУПНО са пдв-ом: _____

3. ЗАМЕНА ПЛАФОНА

- Набавка материјала и израда спуштеног ригипс плафона д=12,5мм.Конструкцију за плафон израдити од оригиналних профила „ кнауф“ или „ ригипс“ дебљине лима 0,6 мм са свим потребним материјалом.Спојеве на постављеном ригипс плафону пребанжирати 3х са постављањем бандаж траке.

98 м2 x _____ = _____

Набавка материјала и лепљење ригипс плоча дебљине 12,5 мм (дупле табле) лепком .Пре лепљења ригипс табле извршити припрему зида, његово стругање и импрегација грунд подлогом.

136м2 x _____ = _____

- Набавка материјала припрема и глетовање зидова и плафона глет масом 2х. Изглетоване површине пребрусити и припремити за бојење полудисперзијом.

234м2 x _____ = _____

- Набавка материјала, бојење зидова и плафона полудисперзијом 2x у тону по избору наручиоца поска
 $234\text{m}^2 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$
 УКУПНО: $\underline{\hspace{2cm}}$ + ПДВ
 УКУПНО са пдв-ом: $\underline{\hspace{2cm}}$

4. ЗАМЕНА ПОДОВА

- Скидање старе подне облоге са одвожењем шута на градску депонију. Обрачун по м²
 $65\text{m}^2 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$
- Чишћење, испуњавање дилатационих фуга на цементним кошуљацима одговарајућим смолама, користити еколошки материјал. Сав потребан материјал обезбеђује извођач радова. Обрачун по м²
 $20\text{m}^2 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$
- Наношење еколошког дисорзивног премаза за старе подне облоге, након сушења наноси еколошки самоизравњавајућа маса за изравњавање пода декларисане јачине. Након сушења равњајуће масе извршити фино брушење чишћење и усисавање исте. Сав потребан материјал обезбеђује извођач радова. Обрачун по м²
 $65\text{m}^2 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$
- Набавка, транспорт материјала и поагање хетерогене винилне подлоге домаће производње дебљине 2мм хабајућег слоја 600 и 660 са трајном extreme protection пур заштитом, отпорност на ватру BFL C1 (RO EN 13501-1) тежине 2220g/m², класе 34-43 отпоран на клизање, ролне димензије 2x15-25мм, да не подржавају развој буђи и гљивица. Украјање винилне подлоге на суво, лепљење на под дисперзивним лепком са варењем спојева у боји изабране подне облоге. Након варења спој довести у идеалну раван са подлогом. Обрачун по м²
 $65\text{m}^2 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$
- Лепљење ПВЦ завршне подне облоге на ивици са зидом. Лепљење вршити неопренским контакт лепком на претходно изравнатој, чистој и сувој припремљеној подлози. Сав материјал обезбеђује извођач радова. Обрачун по м²:
 $35\text{m}^2 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$
 Укупно: $\underline{\hspace{2cm}}$ x 2 (две учионице 65м²)
 УКУПНО: $\underline{\hspace{2cm}}$
 УКУПНО са пдв-ом: $\underline{\hspace{2cm}}$

Partija 15- Средња школа „Свети Сава“ Лозница

PREDMER I PREDRAČUN						
građevinskih, građevinsko-zanatskih i instalaterskih radova						
na adaptaciji podova u učionicama u Srednjoj školi "Sveti Sava" Loznica						
OPŠTI OPIS ZA IZVOĐENJE SVIH RADOVA						
Kod svih građevinskih i građevinsko-zanatskih radova uslovljava se korišćenje stručne radne snage i upotreba kvalitetnog materijala koji moraju odgovarati važećim standardima I prosečnim normama u građevinarstvu. Sve pozicije obuhvaćene predmerom i predračunom imaju se izvesti u svemu prema datim opisima i crtežima iz projekta a podrazumevaju se komplet izvedene sa svim osnovnim i pomoćnim materijalom, stručnom i pomoćnom radnom snagom, alatom i priborom za rad, spoljašnjim i unutrašnjim transportom, obezbeđenjem po propisima HTZ, stručnim nadzorom i svim doprinosima i drugim dažbinama. Sve pozicije obuhvataju i pripreme radove, povremeno i završno čišćenje.						
Obračun se vrši po jedinici mere gotovih radova a prema važećim normama u građevinarstvu.						
GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI						
I - PRIPREMNI RADOVI						
1. Pažljiva demontaža podova od laminata postavljenog preko cementne košuljice.						
Pozicijom obuhvaćeno iznošenje i odlaganje šteta na privremenu deponiju u krugu gradilišta.						
Obračun po m2.						
Učionica br. 1, I sprat	m2	49.89				
Učionica br. 14, prizemlje	m2	51.23				
	Ukupno:	m2	101.12	x	=	
2. Pažljiva demontaža podova od laminata postavljenog preko parketa i daščane podloge.						
Pozicijom obuhvaćeno iznošenje i odlaganje šteta na privremenu deponiju u krugu gradilišta.						
Obračun po m2.						
Učionica br. 12, II sprat	m2	40.13			=	
	Ukupno:	m2	40.13	x	=	
3. Pažljiva demontaža podova od hrastovog parketa postavljenog preko daščane podloge.						
Pozicijom obuhvaćeno iznošenje i odlaganje šteta na privremenu deponiju u krugu gradilišta.						
Obračun po m2.						
Učionica br. 2, I sprat	m2	46.80				
Učionica br. 5, II sprat, labor.	m2	65.00				
	Ukupno:	m2	111.80	x	=	
4. Pažljiva demontaža podova od linoleuma i PVC pločica lepljenih preko levenog teraca.						
Pozicijom obuhvaćeno iznošenje i odlaganje šteta na privremenu deponiju u krugu gradilišta.						
Obračun po m2.						
Učionica br. 13, prizemlje	m1	54.23				
	Ukupno:	m2	54.23	x		
5. Pažljiva demontaža i lupanje oštećene cementne košuljice sa podova sa čišćenjem.						
Pozicijom obuhvaćeno iznošenje i odlaganje šteta na privremenu deponiju u krugu gradilišta.						
Obračun po m2.						
Učionica br. 1, I sprat	m2	49.89				
Učionica br. 5, II sprat, labor.	m2	1.82				
Učionica br. 14, prizemlje	m2	51.23				
	Ukupno:	m2	102.94	x	=	
6. Pažljiva demontaža daščane podloge i slepog poda u prostorijama sa parketom.						
Pozicijom obuhvaćeno iznošenje i odlaganje šteta na privremenu deponiju u krugu gradilišta.						
Obračun po m2.						
Učionica br. 2, I sprat	m2	46.80				
Učionica br. 5, II sprat, labor.	m2	65.00				
Učionica br. 12, II sprat	m2	40.13				

	Ukupno:	m2	151.93	x	=	
7. Pažljivo obijanje cokla od livenog teraca h=15 cm pored zidova u hodniku suterena.						
Pozicijom obuhvaćeno iznošenje i odlaganje šteta na privremenu deponiju u krugu gradilišta.						
Obračun po m1.						
Hodnik, suteran		m1	26.46			
	Ukupno:	m1	26.46	x	=	
Svega pripremni radovi:						
II - ZIDARSKI RADOVI						
1. Nabavka materijala i izrada cementne košuljice d=3 cm u razmeri 1:3(cement:pesak) sa perdašenjem.						
Obračun po m2 .						
Učionica br. 1, I sprat		m2	49.89			
Učionica br. 2, I sprat		m2	46.80			
Učionica br. 5, II sprat, labor.		m2	65.00			
Učionica br. 12, II sprat		m2	40.13			
	Ukupno:	m2	201.82	x	=	
2. Malterisanje zidova visine 15 cm na delu obijene cikle od livenog teraca u hodniku suterena prod.malterom 1:3:9 u dva sloja sa prethodnim prskanjem cementnim mlekom 1:2. Malterisane površine moraju biti ravne bez preloma i talasa.						
Obračun po m1 malterisane površine.						
suteran		m1	24.46			
	Ukupno:	m1	24.46	x	=	
Svega zidarski radovi:						
III - KERAMIČARSKI RADOVI						
1. Nabavka i ugradnja podnih keramičarskih pločica domaće proizvodnje u veličini, boji i tonu po izboru investitora. (u imitaciji drveta, dimenzija 15x60 ili 30x60 cm, domaće proizvodnje, npr. "Keramika" Kanjiža, "Zorka" Keramika i drugih). Pločice se postavljaju na lepak sa pojačanim -fleksibilnim svojstvima uz premazivanje podloge prajmerom, koji će biti . naknadno obračunat. Postavljene pločice fugovati odgovarajućom fug masom.						
Obračun po m2 .						
Učionica br. 1, I sprat		m2	49.89			
Učionica br. 2, I sprat		m2	46.80			
Učionica br. 5, II sprat, labor.		m2	66.50			
Učionica br. 12, II sprat		m2	40.13			
Učionica br. 13, prizemlje		m2	54.23			
Učionica br. 14, prizemlje		m2	51.23			
Hodnik u suterenu		m2	33.37			
	Ukupno:	m2	342.15	x	=	
2. Nabavka i ugradnja cikle h=10 cm od keramičarskih pločica domaće proizvodnje u boji i tonu po izboru investitora. (u imitaciji drveta, dimenzija 15x60 ili 30x60 cm, domaće proizvodnje, npr. "Keramika" Kanjiža, "Zorka" Keramika i drugih). Pločice se postavljaju na lepak sa pojačanim -fleksibilnim svojstvima uz premazivanje podloge prajmerom, koji će biti . naknadno obračunat. Postavljene pločice fugovati odgovarajućom fug masom.						
Obračun po m1 .						
Učionica br. 1, I sprat		m1	30.04			
Učionica br. 2, I sprat		m1	29.00			
Učionica br. 5, II sprat, labor.		m1	33.56			
Učionica br. 12, II sprat		m1	25.92			
Učionica br. 13, prizemlje		m1	21.63			
Učionica br. 14, prizemlje		m1	29.06			
Hodnik u suterenu		m1	24.46			
	Ukupno:	m1	193.67	x	=	
3. Nabavka materijala za učvršćivanje podloge-prajmera odgovarajućih svojstava za fleksibilne podloge i premazivanje podloge od livenog teraca pre postavljanja podnih keramičkih pločica na lepak.						

Obračun po m ² .						
Učionica br. 13, prizemlje	m ²	54.23				
Učionica br. 14, prizemlje	m ²	51.23				
Hodnik u suterenu	m ¹	33.37				
Ukupno:	m ¹	138.83	x		=	
4. Nabavka i ugradnja zidnih keramičarskih pločica domaće proizvodnje u veličini, boji i tonu po izboru investitora. (u imitaciji drveta, dimenzija 15x60 ili 30x60 cm, domaće proizvodnje, npr. "Keramika" Kanjiža, "Zorka" Keramika i drugih). Pločice se postavljaju na lepak sa pojačanim -fleksibilnim svojstvima na delu zida sa umivaonikom u kabinetu na II spratu. Površina koja se oblaže je širine 1.50 i visine 1.50 m ¹ . Postavljene pločice fugovati odgovarajućom fug masom.						
Kabinet do uč. br. 5, II sprat	m ²	2.25				
Ukupno:	m ²	2.25	x		=	
Svega keramičarski radovi:						
IV - VODOINSTALATERSKI RADOVI i SANITARIJA						
1. Nabavka i montaža PE vodovodnih cevi odgovarajućeg prečnika (Ø20,Ø25Ø32 mm), zajedno sa ventilima i fittingom i mat. za spajanje u kabinetu pored uč. Br. 5 na II spratu. Postaviti samo ispravne cevi i fitting koji ima ateste. Štemovanja za ugradnju cevi i prolaz izvršiti pažljivo, šut prikupiti, izneti na privremenu deponiju u krugu gradilišta. Postavljenu vodovodnu mrežu ispitati na prohodnost i pritisak, sačiniti zapisnik. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenje otvora i šliceva. Obračun po kompletu.						
Kabinet do uč. br. 5, II sprat	kompl.	1.00				
Ukupno:	kompl.	1.00	x		=	
2. Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi od tvrdog polivinilhlorida odgovarajućeg prečnika (Ø50, Ø75 i Ø110 mm) zajedno sa fazonskim komadima i materijalom za spajanje. Postaviti samo ispravne cevi i fazonske komade koji imaju ateste. Revizione komade pravilno dihtovati sa poklopcima i gumenim dihtunzima. Postavljenu kanalizacionu mrežu ispitati na prohodnost i pritisak i sačiniti zapisnik. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenje otvora i šliceva. Obračun po kompletu.						
Kabinet do uč. br. 5, II sprat	kompl.	1.00				
Ukupno:	kompl.	1.00	x		=	
3. Nabavka i montaža podnih horizontalnih slivnika prečnika Ø50mm i povezivanje istih sa kanalizacionim PVC cevima, u učionici br. 5, laboratoriji na II spratu i u kabinetu do učionice br. 5, laboratorije na II spratu. Obračun po kompletu.						
Kabinet do uč. br. 5, II sprat	kompl.	1.00				
Učionica br. 5, II sprat	kompl.	2.00				
Ukupno:	kompl.	3.00	x		=	
4. Nabavka i montaža jednoručne hromirane baterije za hladnu vodu iznad umivaonika sa hromiranim rozetama. Obračun po komadu.						
Kabinet do uč. br. 5, II sprat	kompl.	1.00				
Ukupno:	kompl.	1.00	x		=	
5. Nabavka i montaža keramičkog umivaonika dim. 60x40 cm, domaće proizvodnje I klase sa sifonom. Obračun po komadu.						
Kabinet do uč. br. 5, II sprat	kompl.	1.00				
Ukupno:	kompl.	1.00	x		=	
Svega vodoinstalaterski radovi i sanitarija dinara:						
XI - RAZNI RADOVI						
1. Ugradnja aluminijumskih prelaznih lajsni na mestima vrata i na mestima različitih podnih obloga (keramika-teraco). Dilatacije prethodno zapuniti trajno elastičnim gitom. Obračun po m ¹ .						
Učionica br. 1, I sprat	m ¹	1.20				
Učionica br. 2, I sprat	m ¹	1.20				
Učionica br. 5, II sprat, labor.	m ¹	1.20				

Učionica br. 12, II sprat	m1	1.20				
Učionica br. 13, prizemlje	m1	2.40				
Učionica br. 14, prizemlje	m1	1.20				
Hodnik u suterenu	m1	4.50				
Ukupno:	m1	12.90	x		=	
2. Završno čišćenje i pranje podova i zidova obloženih keramičkim pločicama, namontirane sanitarije i vrata. Sanitariju posebno dezinfikovati. Obračun po m2.						
Učionica br. 1, I sprat	m2	49.89				
Učionica br. 2, I sprat	m2	46.80				
Učionica br. 5, II sprat, labor.	m2	66.50				
Učionica br. 12, II sprat	m2	40.13				
Učionica br. 13, prizemlje	m2	54.23				
Učionica br. 14, prizemlje	m2	51.23				
Hodnik u suterenu	m2	33.37				
Ukupno:	m2	342.15	x		=	
3. Utovar šteta na kamion i odvoz na gradsku deponiju na udaljenosti do 15 km od gradilišta.						
Zapremina šteta prosečno 0.10 m3/m2. Obračun po m3 .						
Ukupno:	m3	34.21	x		=	
Svega razni radovi dinara:						
REKAPITULACIJA						
I - Pripremni radovi						
II - Zidarski radovi						
III - Keramičarski radovi						
IV - Vodoinstalaterski radovi i sanitarija						
V - Razni radovi						
SVEGA GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO-ZANATSKI RADOVI DINARA						
PDV 20%						
Ukupno sa PDV						

Партија 16- Техничка школа Лозница

REKAPITULACIJA RADOVA

Red. Br	POZICIJA	Jed. mere	Količina	Jed. Cena	SUMA
1	Ukupna vrednost izradene i montirane PVC stolarije od petokomornog profila bele boje, sa uračunatim horizontalnim i vertikalnim transportom u objektu i eventualnom upotrebom skele . Plaća se za kompletno izvršene poslove po m ² stvarno ugrađene stolarije.	m ²	148.96		
2	Demontaža stare stolarije, horizontalni i	3%	od vrednosti nove		

	vertikalni transport u objektu, utovar u vozilo i odvoz na deponiju do daljine od 10km. Obračun u % od vrednosti nove stolarije .		stolarije		
3	Demontaža postojećih limenih potprozorskih klupica, horizontalni i vertikalni transport u objektu. Utovar u vozilo i odvoz na deponiju do daljine od 10 km. Obračun po m ¹ stvarno demontirane limene klupice.	m ¹	71.96		
4	Demontaža postojećih potprozorskih klupica sa unutrašnje strane, horizontalni i vertikalni transport u objektu. Utovar u vozilo i odvoz na deponiju do daljine od 10 km. Obračun po m ¹ stvarno demontirane klupice.	m ¹	71.96		
5	Nabavka materijala i obrada špaletni oko montiranih novih PVC elemenata produžnim malterom. Obračun po m ¹ stvarno obrađene špaletne.	m ¹	259.84		
6	Nabavka materijala, gletovanje špaletni i farbanje 2 puta poludisperzijom u tonu po izboru investitora u pojasu ukupne širine do 30 cm mereno po obimu prozora. Uračunata eventualna upotreba skele. Obračun po m ¹ stvarno obrađene špaletne.	m ¹	259.84		
7	Nabavka i montaža unutrašnjeg solbanka od PVC-a u boji stolarije. Obračunska širina 25cm. Obračun po m ¹ stvarno postavljenih klupica .	m ¹	71.96		
8	Nabavka i montaža spoljnog solbanka od pocinkovanog lima razvijene širine 25-30 cm. Obračun po m ¹ stvarno postavljene klupice .	m ¹	71.96		
9	Priprema otvora za ugradnju sa eventualnim štemovanjem špaletni po obimu prozora posle demontaže postojeće stolarije .	m ¹	259.84		

	Obračun po m ¹ špaletne.				
10	Nabavka materijala i obrada (krpljenje) spoljnih špaletni koje su oštećene prilikom demontaže stare stolarije. Radovi se izvode posle montiranja nove PVC stolarije . Obračun po m ¹ špaletne.	m ¹	259.84		
11	Čišćenje prostorije od krupnog šuta, horizontalni i vertikalni transport u objektu, utovar u vozilo i odnošenje na deponiju. Transportna dužina do 10 km. Obračun u % od vrednosti nove stolarije.	1%	od vrednosti nove stolarije		
Ukupno bez pdv-a:					
PDV:					
Ukupno sa pdv-om:					

- * Stolarija treba da je izrađena od PVC profila, visokootpornog na starenje, udare, hemikalije, vremenske i temperaturne uticaje.
- * Predvideti ugradnju PVC PETOKOMORNOG profila, debljina zida min. 2,7 mm, min. ugradne širine 70 mm, ojačanog čeličnim pocinkovanim " U " profilom min. debljine 1,5 mm, sa dvostrukim dihtovanjem. Uz ponudu obavezno priložiti tehnički crtež poprečnog preseka profila koji se nudi, kao i ugaoni presek - uzorak profila.
- * Stolarija mora posedovati dobre zvučne i termičke karakteristike koje se dodatno obezbeđuju dvostrukim zaptivnim zatvaranjem i termoizolujućim staklom 4 mm flot/15mm/4mm Low-E, punjeno argonom.
- * Spojevi treba da budu urađeni u trajnoj zavarivačkoj tehnici, a stolarija u beloj boji.
- * Sva vrata opremiti bravama i cilindrima sa tri ključa.
- * Stolarija i profili moraju zadovoljavati sledeće karakteristike:

Koeficijent prolaza toplote:	K ≤ 1,2 W/m ² K
Zapaljivost - samogasivost:	kategorija " 2 " prema standardu G.S2.659.
PVC profili moraju zadovoljavati zahteve iz propisa RAL-GZ 716/1	
Navedene karakteristike ponuđač je obavezan dokazati odgovarajućim atestima.	
Ponudač mora dostaviti overenu izjavu proizvođača profila da su PVC profili izrađeni isključivo od osnovnog, primarnog materijala, bez upotrebe reciklata.	
Ponudač mora dostaviti overenu izjavu proizvođača profila da su PVC profili izrađeni na bazi Ca - Zn, odnosno da su bez prisustva olova.	
Svaki ponuđač je obavezan da pre izrade ponude obiđe lokaciju i upozna se sa tehničkim detaljima na licu mesta. Za to će od Naručioaca radova dobiti odgovarajuću potvrdu koju prilaže uz ponudu.	
Odabrani izvođač radova je dužan da mere, količine i specifikacije iz tendera pre pristupanja izvođenju radova proveriti i potvrditi na licu mesta. Ukoliko ima neslaganja izvestiti investitora.	

VI МОДЕЛ УГОВОРА

за Јавну набавку радова на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице за Партију _____

Уговорне стране:

1. ШКОЛА _____, са седиштем у _____, ПИБ _____ коју заступа директор _____ (у даљем тексту Наручилац) и

2. Предузеће _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа _____ (у даљем тексту Извођач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Град Лозница – Градска управа спровела поступак јавне набавке у складу са чланом 32, 50, 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15 и 68/15), на основу Одлуке о покретању поступка од стране више наручилаца број _____ од _____ године и позива за достављање понуда, ЈН бр. 13/2017;

- да је Понуђач _____, ул. _____, доставио Понуду број _____ од _____ 2017. године, заведену под бројем: _____/2017. од _____ 2017. године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора за Партију _____;

- да Понуда број _____ од _____ 2017. године од понуђача, заведена под бројем _____ у потпуности испуњава услове из позива за достављање понуда и конкурсне документације и налази се у прилогу;

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12,14/15 и 68/15) и Одлуком о додели уговора број: _____ од _____ 2017. године, као најприхватљивију понуду изабрао понуду понуђача _____, ул. _____ за Партију _____.

Члан 1.

Предмет Уговора је извођење општих грађевинских радова у _____ (назив школе – Наручиоца) и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број _____ од _____ 2017. године, која је саставни део овог уговора.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинско- занатске и инсталатерске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 2. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена по појединачним предмерима радова из понуде Извођача бр. _____ од _____ 2017. године.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин : у року од _____ дана од дана пријема појединачних привремених и окончане ситуације оверене од стране надзорног органа.

Комплетну документацију: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ (30 –маx) дана, а према приложеној динамици извођења радова.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
 - у случају елементарних непогода и дејства више силе;
 - у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.
- Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.
- Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 6.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу .

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;

- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

Члан 8.

Извођач је дужан да приликом закључења уговора достави: једну бланко соло меницу, потписану и печатом оверену од стране овлашћеног лица са попуњеним, потписаним од стране овлашћеног лица и печатом овереним обрасцем меничног писма – овлашћења за корисника бланко соло менице, овереном фотокопијом картона депонованих потписа и копијом захтева за регистрацију меница, овереном од пословне банке регистрованој у Регистру меница Народне банке Србије, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза у износу 10% од вредности понуде са роком важења пет дана дужи од датума наведеног као крајњи рок за извршење набавке. (или __. __. 2017.)

Овлашћење за попуњу меница мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09- др. Закон и 31/11)

Менице морају бити регистроване у НБС.

Члан 9.

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале.

Члан 10.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, натарет Извођача, наплатом менице за отклањање недостатака у гарантном року.

Члан 11.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____. Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Члан 12.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова (количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова) до 10% количине, примењиваће се одредбе Посебних узанси о грађењу.

Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор и Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције по предмеру радова из усвојене понуде Извођача, за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непроменљиве.

У случају додатних радова који нису били укључени у првобитни пројекат или у првобитни уговор о јавној набавци, а који су због непредвидивих околности постали неопходни за извршење уговора о јавној набавци, примењиваће се одредбе члана 36. став 1, тачка 5 Закона о јавним набавкама.

Члан 13.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од завршетка радова. Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова.

Члан 14.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са Записником о примопредаји радова.

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;

- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;

- у случају недостатка средстава за његову реализацију

Члан 16.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу Извођача као средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза.

Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

Члан 17.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката, као и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Члан 18.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. _____ од _____ 2017. године

- динамички план (за сваку партију посебно).

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у четири једнаких примерака, од којих два за Наручиоца и два за Извођача.

За НАРУЧИОЦА

за ИЗВОЂАЧА

*(Копирати за сваку партију посебно)

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Лозница – Градска управа, Карађорђева 2, Јавна набавка – **Радови на текућем и капиталном одржавању објеката основних и средњих школа на територији града Лознице, ЈН бр 13/2017 – Партија _____ -НЕ ОТВАРАТИ**". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 02.06.2017. [*навести датум – дан, месец и годину*] до 13 часова [*навести час*].

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Докази из - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Докази за подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
-

3. ПАРТИЈЕ- Јавна набавка је обликована у више партија и то у 16 Партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:[навести назив и адресу наручиоца], са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** (радови) – [навести предмет јавне набавке], **ЈН бр.13/2017.....** [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** (радови) – [навести предмет јавне набавке], **ЈН бр.13/2017.....** [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – [навести предмет јавне набавке], **ЈН бр.13/2017.....** [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – [навести предмет јавне набавке], **ЈН бр.13/2017.....** [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана [рок мора бити дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)], од дана пријема рачуна, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена (испуњавање добара, извршење услуга, извођење радова).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција.....– *[навести предмет јавне набавке]* не може бити краћа од 24 месеца од дана (испоруке добара, извршења услуге, завршетка радова).

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок *(извођења радова)* не може бити дужи од **30 дана** од дана закључења уговора.

Место (испоруке, извршења услуге, извођења радова),– на адресама наручиоца (основне и средње школе на територији града Лознице).

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато*[наручилац наводи шта све чини цену, нпр. у цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука, монтажа итд.]*.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% *[наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај*

процент не може бити већи од 10 %] од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

*(Меница се доставља за сваку Партију посебно)

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail dmirkovic@loznica.rs или факсом на број 015/879-206 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 13/2017.....** [навести редни број јавне набавке]”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail dmirkovic@loznica.rs [навести е-mail адресу], факсом на број 015/879-206 [навести број факса] или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.