



Република Србија
ГРАД ЛОЗНИЦА
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр.25/15
- санитарија и грађевинског материјала
(обликована по партијама)
Конкурсна документација има 27 страна

| | |
|---|---|
| Контакт особе по овом позиву су: | Слађана Томићевић |
| Понуде морају бити примљене од стране наручиоца до 17.06.2015. године до 12:00 часова, на адреси: | Град Лозница – Градска управа , ул. Карађорђева број 2, 15300 Лозница |
| Јавно отварање понуда обавиће се 17.06.2015. год. у 12:30 часова на адреси: | Град Лозница – Градска управа , ул. Карађорђева број 2, Лозница |
| Телефон: | 015/879-263 |
| Факс: | 015/882-921 |
| E-mail: | stomicevic@loznica.rs |

Партија 1: Санитарије и плочица;
Партија 2: Грађевински материјал;

ЈУН, 2015.године

На основу чл. 39 и чл. 61 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр.29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр. 25 /2015

- Набавка санитариие и грађевинског материјала
(обликована по партијама од 1 до 2)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Лозница - Градска управа
Адреса: Карађорђева број 2
Интернет страница: www.loznica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН МВ бр **25/2015**. су добра – Предмет јавне набавке је:
Набавка санитарииа и грађевинског материјала (обликована по партијама)

4. Контакт

Лице за контакт: Слађана Томићевић,
Е - mail адреса: stomicovic@loznica.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН МВ бр. **25 /2015** су добра — Предмет јавне набавке је:
Набавка санитарииа и грађевинског материјала (обликована по партијама)

5. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке је: Набавка санитарииа и грађевинског материјала (обликована по партијама)

- Партија 1: Санитариие и плочице;
- Партија 2: Грађевински материјал;

Ознаке из општег речника набавки:

- за партију бр.1 – 44111700;
- 44111900;
- за партију бр.2 – - 4411

На основу члана 39.став 5. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник" Републике Србије бр.124-2012)

Градска управа града Лознице упућује,

П О З И В

за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности

број :ЈНМВ 25/2015

1. Позив понуђачима да дају понуду

Предметна конкурсна документација се доставља на основу позива за подношење понуда.

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом. Конкурсна документација може се преузети на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Врста наручиоца: Локална самоуправа

Врста поступка : Јавна набавка мале вредности

Предмет ове јавне набавке је обликован по партијама од 1 до 2.

Партија1: Санитарија

Партија 2: Грађевински материјал

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком: „Понуда за ЈН25/2015-**санитарије и Грађевински материјал за партије 1 и 2 - (НЕ ОТВАРАТИ).**“

Ознаке из општег речника набавки:

- за партију бр.1 44111700,44111900

- за партију бр.2 – 44110000

Нису дозвољене варијанте понуде.

Ова набавка није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

Критеријум за избор најповољније понуде је: Најнижа понуђена цена.

Интернет стараница Наручиоца: www.loznica.rs

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуде се достављају путем поште на адресу Наручиоца– Град Лозница Градска управа, Карађорђева 2, 15300 Лозница, или лично у просторије, сваког радног дана 07,00 - 15,00 сати.

Рок за подношење понуда:

Благовременом понудом ће се сматрати понуда која стигне на наведену адресу најкасније до 17.06.2015.године до 12 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда, односно 17.06.2015. године у 12³⁰ часова у просторијама наручиоца, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, **пре почетка отварања понуда**, Комисији за јавну набавку доставе овлашћење за присуствовање отварању понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Оквирни рок за доношење Одлуке о додели уговора је 8 (осам) дана од дана отварања понуда.

Комуникација у поступку се одвија писаним путем.

Додатне информације могу се добити до истека рока за подношење понуда ,сваког радног дана мејлом:stomicevic@loznica.rs

Лице за контакт: Слађана Томићевић, службеник за јавен набавке: stomicevic@loznica.rs

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке:

Понуђач доказује испуњеност обавезних услова за учешће у предметном поступку јавне набавке, из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама достављањем следећих доказа:

- 1.Извод из регистра надлежног органа

2. потврде надлежног суда
3. потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката
4. потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Додатни услови за за учешће у поступку јавне набавке (члан 75. став 1. Закона о јавним набавкама) су:

Да располаже неопходним финансијским капацитету - Да је понуђач у предходној обрачунској години (2014.) које претходе објављивању позива остварио укупан приход од продаје добара, извршења услуга који су предмет ове набавке најмање у износу понуђене цене за партију за коју подноси понуду. ДОКАЗ: Биланс стања и Биланс успеха за претходној години (2014) .

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА:

- **ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% [наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај проценат не може бити већи од 10%] од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].
- Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.
 - Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.
 - **Уколико понуђач приликом подношења понуда не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Додатни услов за партију 1.

Напомена: Превоз и испоруку извршити до адресе изабраних корисника.

Доказ: Фотокопија саобраћајне дозволе за доставно возило

Додатни услов за партију 2.

Напомена: Грађевински материјал испоручити и истоварити на адреси изабраних корисника.

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у Конкурсној документацији.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- Понуда се припрема и подноси на српском језику.
- Понуда са варијантама није дозвољена.
- У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће измену, допуну или опозив понуде доставити у затвореној коверти са назнаком: "**ИЗМЕНА/ДОПУНА/ОПОЗИВ** понуде у поступку јавне набавке мале вредности, **Набавка ,санитарија и грађевинског материјала (обликована по партијама)** редни број јавне набавке – ЈНМВ-25/2015 НЕ ОТВАРАЈ."
- На полеђини коверте обавезно написати назив, адресу и телефон понуђача.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- Понуђач може да поднесе само једну понуду по свакој партији (за једну, две или све три партије).
- За сваку партију закључиће се посебан уговор.
- Понуђач је дужан да у понуди исказе појединачну цену по комаду, по свим позицијама датим у обрасцу понуде - спецификацији, изражену у динарима без ПДВ-а.
- Посебно исказати укупни ПДВ, као и укупну цену са ПДВ-ом.
- Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Питања се достављају на меморандуму понуђача који има заводни број и датум са потписом овлашћеног лица понуђача, на адресу Град Лозница Градска управа Карађорђева број 2 153000 Лозница.
- Комуникација између заинтересованих лица и наручиоца у поступку јавне набавке врши се у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12).
- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуда.
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.
- Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Одлука о додели уговора о предметној јавној набавци за сваку партију донеће се применом критеријума **најнижа понуђена цена**.

УКУПНА ОЦЕНА ПОНУДЕ

Најповољнијом понудом ће се сматрати понуда са најнижом понуђеном ценом.

Наручилац ће одлуку о додели уговора доставити у року од три дана од дана доношења.

РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је

примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке и објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке – За партију _____, ЈН МВ бр. 25 /2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА РАСПОЛАЖЕ ДОВОЉНИМ ТЕХНИЧКИМ
И КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Изјављујем под пуном и материјалном и кривичном одговорношћу, да располажем довољним техничким и кадровским капацитетом који је неопходан за извршавање послова јавне набавке.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао и поштујем обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити радне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима за јавну набавку мале вредности број 25/2015- **Набавка санитарнија и грађевинског материјала (обликована по партијама од 1 до 2)- (НЕ ОТВАРАТИ).**“

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

У поступку јавне набавке мале вредности број 25/2015

| | |
|---|--|
| ПУН НАЗИВ ПОНУЂАЧА: | |
| СЕДИШТЕ И АДРЕСА ПОНУЂАЧА: | |
| ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ | |
| МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: | |
| ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: | |
| БРОЈ РАЧУНА: | |
| ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: | |
| ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: | |
| ТЕЛЕФОН: | |
| ТЕЛЕФАКС: | |
| ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА* | |

Место и датум:

Овлашћени представник понуђача:

М. П.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку– Набавка Санитарије и грађевинског материјала , ЈН МВ бр. **25/2015**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|--|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|--|
| |
|--|

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац

копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Назив понуђача _____
 Матични број _____
 Адреса и седиште _____
 ПИБ _____
 Датум _____
 Број _____

ПОНУДА ЗА партију 1
Санитарија за купатило са плочицама
Редни број ЈНМВ 25/2015.године

| Редни Број | Назив | Ком | Јединична цена без ПДВ-а | Укупан износ без ПДВ-а | Јединична цена са ПДВ-ом | Укупан износ са ПДВ-ом |
|------------|---|-----|--------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|
| 1. | бојлер од 80 Л – емајлирани казан са шафовима и цревима за бојлер | 2 | | | | |
| 2. | wc шоља са поколопцем | 2 | | | | |
| 3. | водокотлић са стиропором и гибљивим цревом – ниско монтажним | 2 | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|------------------|--|--|--|--|
| 4. | умиваоник и сифон са батеријом | 2 | | | | |
| 5. | огледало за купатило са постољем (димензије 55 цм) | 2 | | | | |
| 6. | плочице зидне прва класа (димензије 25 x 40 цм) | квadrата – 100,8 | | | | |
| 7. | плочице подне прва класа (димензије 33 x 33 цм) | квadrата – 131,2 | | | | |
| 8. | плочице подне 1 .класа (димензије 33 x 33 цм) | Квadrата 28 | | | | |
| 9. | туш када са кабином и хромираним луковима – димензије (90 x 90 цм) полу дубока са батеријом | 2 | | | | |
| 10. | Лепак за плочице ЦМ - 9 | 1175 | | | | |
| УКУПНО без ПДВ-а: _____ ПДВ: _____ УКУПНО са ПДВ- ом: _____ | | | | | | |

Напомена: Превоз и испоруку извршити до адресе изабраних корисника.

Рок важности понуде _____

РОК ИСПОРУКЕ: 3 дана од дана потписивања уговора.

РОК ПЛАЋАЊА _____

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА: _____

Гарантни рок _____

Место: _____

Одговорно лице _____

Датум: _____

(печат)

Назив понуђача _____
 Матични број _____
 Адреса и седиште _____
 ПИБ _____
 Датум _____
 Број _____

ПОНУДА ЗА партију 2
Грађевински материјал, грађевински материјал за
кровну конструкцију и ламинат
Редни број ЈНМВ 7/2015.године

| Редн и Број | Назив | Ком | Једин- ична цена без ПДВ-а | Укупан износ без ПДВ-а | Једи- н- ична цена са ПДВ- ом | Укупан износ са ПДВ-ом |
|-------------------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|------------------------------|---|------------------------------|
| 1. | Ламинат – храст од 7 мм – I класе | 12 квадрат а | | | | |
| 2. | Филц за ламинат | 12квадр ата | | | | |
| 3. | ОЗБЕ - плоче од 9 мм | 11квадр тата | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--------------|--|--|--|--|
| 4. | Летва чамова 5x3цм 1.класа | 290метра | | | | |
| 5. | Цреп 1.класа идела полет Бечеј Или одговарајући | 1450комада | | | | |
| 6. | Грађа (12 x 8 цм)од 7 метара чамова | 15 ком. | | | | |
| 7. | Грађа (12 x 8 цм)од 4 метара чамова | 15 комада | | | | |
| <p>УКУПНО без ПДВ-а: _____</p> <p>ПДВ: _____</p> <p>УКУПНО са ПДВ- ом: _____</p> | | | | | | |

Напомена: Грађевински материјал испоручити и истоварити на адреси изабраних корисника.

Рок важности понуде _____

РОК ИСПОРУКЕ: 3 дана од дана потписивања уговора.

РОК ПЛАЋАЊА _____

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА: _____

Гарантни рок _____

Место: _____

Одговорно
лице

Датум: _____

(печат)

МОДЕЛ УГОВОРА

О Набавци санитарије и Грађевинског материјала
(за партију 1_____2_____
ЈН БР. 25/2015

Број. 404-29-1129/2015-III-1 од _____ . ____ .2015. године

Закључен између:

1. Град Лозница - Градска управа , Карађорђева број 2, 15300 Лозница, ПИБ101196408 (у даљем тексту Наручилац), кога заступа Начелник градске управе Милојка Смиљанић

и

2. _____, Ул. _____ број: _____, ПИБ : _____, МБ: _____, Текући рачун: _____ (у даљем тексту Понуђач), кога заступа _____.

За оба уговорача у даљем тексту Уговорне стране.

Члан 1. Основ за уговарање

Уговорне стране констатују:

Да је наручилац на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. . 404-29-1129/2015-III-1 од 09.06.2015. , спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 25/2015. За набавку набавку санитарије и грађевинског материјала , за потребе интерно расељених лица на територији града Лознице –обликоване по партијама.

Да је понуђач дана _____ .2015. године доставио понуду бр. _____ која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

Да је Наручилац у складу са чл. 107 ст.3 и 108. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС бр.124/12“), као и Одлуке о додели уговора бр. _____/2015-III-1 од _____ .2015. године, изабрао понуду понуђача : _____,

Ул. _____ број: _____, ПИБ : _____, МБ: _____, Текући рачун: _____ као најповољнијег

Да се уговор за јавну набавку мале вредности бр. 25/2015 закључује за период до реализације уговора и испоруке добара.

да је Град Лозница и Комесаријат за избеглице потписао Уговор о сарадњи на реализацији програма помоћи за интерно расељених лица. Овај уговор је закључен у Лозници под редним бројем 438-2014-I од 13.11.2014. Вредност уговора је 2.500.000,00 динара и 250.000,00 динара учешће Града Лозница.

- да ће Град Лозница на основу овог уговора закључити Уговоре са крајњим корисницима ове помоћи.

Члан 2. Предмет уговора

Предмет уговора је набавка Партија1 _____ – Партија 2 _____, у свему према понуди бр. _____ од _____ .2015. године усвојеној у поступку јавне набавке мале вредности бр. 25/2015, а на основу Одлуке о додели уговора број _____/2015-III-1 од _____ ----2015. године.

Члан 3. Обавезе понуђача

Понуђач се обавезује да испоручи добра за Паретију1 _____ и - Партија 2 _____, за потребе интерно расељених лица на територији града Лознице у свему према усвојеној понуди број _____ од _____ .2015. године, конкурсној документацији, техничкој спецификацији, сагласно утврђеним роковима у овом уговору, према законима, прописима, стандардима и нормативима, правилима, спецификацијама и етици струке.

Члан 4. Период важења уговора

Уговор за јавну набавку мале вредности бр. 25/2015 закључује се за период почев од дана закључивања до реализације и испоруке уговорених добара.

Уговор престаје да важи када протекне период за који је закључен. Уговор може да престане да важи и пре протекла периода за који је закључен када се испуни процењена вредност предметне јавне набавке мале вредности.

Члан 5. Обавезе наручиоца

Наручилац је обавезан да за испоручени добра за Партију 1 и Партију 3 за потребе избеглих лица на територији града Лознице, плати по испостави фактуре понуђача и то у року од _____ дана од дана достављања фактуре.

Наручилац ће плаћање вршити на рачун понуђача бр. _____ код _____ Банке, са позивом на број пристигле фактуре.

Члан 6. Уговорена цена

Уговорена вредност за партију 1. Износи: _____ без пдв-а односно _____ динара са пдв-ом.

Уговорена вредност за партију 2. Износи: _____ без пдв-а односно _____ динара са пдв-ом.

Уговорне стране су сагласне да је период важења уговора од дана закључивања до коначне реализације и испоруке наведених добара.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Члан 7. Рок испоруке добара

Рок испоруке _____ дана од дана потписивања уговора.

Члан 8. Прелазне и завршне одредбе

На све односе између наручиоца и понуђача који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове који настану из или поводом уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико спорови између наручиоца и понуђача не могу да се реше споразумно, спорове ће решавати Привредни суд у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ
ГРАДСКА УПРАВА
Начелник Градске управе

Милојка Смиљанић

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: ФОТОКОПИРАТИ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ И ДОСТАВИТИ ПОСЕБНО

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ Набавка грађевинског материјала у поступку јавне набавке мале вредности - добара, ЈН 7/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 6) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 7) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 8) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 9) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 10) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђења
за јавну набавку

Набавка грађевинског материјала у поступку јавне набавке мале вредности - добара, ЈН
7/2015,

Назив понуђача

Изјављујем да сам сагласан, да у случају да моја понуда буде изабрана као најповољнија, доставим следеће средство финансијског обезбеђења :

У моменту закључења уговора доставити меницу ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
Као средство финансијског обезбеђења, изабрани понуђач је обавезана да приликом потписивања Уговора, Наручиоцу достави бланко соло меницу , са меничним писмом – овлашћењем за корисника бланко менице, на износ од 10% од вредности уговора , коју Наручилац може употребити у случају не испуњења уговорених обавеза од стране Понуђа.

Меница за извршење обавеза у гарантном року мора да важи још десет дана од дана истека гарантног рока.

Овлашћење за попуну меница мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09-др. Закон и 31/11)

Менице морају бити регистроване у НБС.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2015. године

М.П.
