



Број ЈН:9/2015.
Деловодни број: 404-18-662-
/2015-III-1
Датум: 02.04.2015. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку велике вредности– ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ЛОЗНИЦЕ
ЈН бр. 16/2015**

Април, 2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку велике вредности– ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА
ЛОЗНИЦЕ
ЈН бр. 16/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	
I	Општи подаци о јавној набавци	
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, рок и место испоруке добара	
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	
V	Образац понуде	
VI	Модел уговора	
VII	Образац трошкова припреме понуде	
VIII	Образац изјаве о независној понуди	

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 16/2015, деловодни број Одлуке: 404-18-662/2015-III-1 од 02.04.2015. године и Решења о именовану комисије за јавне набавке број 16/2015, деловодни број Решења: 404-18-662/2015-III1, припремљена је конкурсна документација и позив за достављање понуда

Градска управа града Лознице упућује,

П О З И В

број :ЈН16 /2015

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Предметна конкурсна документација се доставља на основу позива за подношење понуда.

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом.

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком: „Понуда за Набавку услуга Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији Града Лозница. 16/2015 - (НЕ ОТВАРАТИ).

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Лозница - Градска управа

Адреса: Карађорђева број 2

Интернет страница: www.loznica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку ј у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН 16/2015. су услуге

Ознака и назив: ОРН: 90920000- Санитарне услуге

90670000- Услуге дезинсекције и уништавања штеточина у градским и сеоским срединама.

4. Контакт

Лице за контакт: Слађана Томићевић,

Е - mail адреса: stomicovic@loznica.rs

Интернет стараница Наручиоца: www.loznica.rs

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Понуде се достављају путем поште на адресу Наручиоца– Град Лозница Градска управа, Карађорђева 2, 15300 Лозница, или лично у просторије, сваког радног дана 07,00 - 15,00 сати.

Благовременом понудом ће се сматрати понуда која стигне на наведену адресу најкасније до 04.05.2015 .године до 12:00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда, односно 05.04.2015. године у 12³⁰ часова у просторијама наручиоца, уз присуство овлашћених представника понуђача. Представници понуђача су дужни да, **пре почетка отварања понуда**, Комисији за јавну набавку доставе овлашћење за присуствовање отварању понуда. Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

Оквирни рок за доношење Одлуке о додели уговора је 8 (осам) дана од дана отварања понуда.

Критеријум за избор најповољније понуде: Најнижа понуђена цена.

Додатне информације могу се добити до истека рока за подношење понуда ,сваког радног дана на телефон 015/879-263 од 08,00 до 14,00 часова.

Лице за контакт: Слађана Томићевић, службеник за јавен набавке. Мејл: stomicevic@loznica.rs

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Град Лозница –Градска управа - ул. Карађорђева број 2 15300 Лозница
Интернет адреса наручиоца: www.loznica.rs

ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет Јавне набавке број 16 /2015 је набавка услуга.

ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

КОНТАКТ

Информације у вези са јавном набавком 16/2015, могу се добити сваког радног дана у периоду од 9-15 часова, контакт особа је Слађана Томићевић, stomicевич@loznica.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 16-2015 – Пружање услуга сузбијање комараца дезинсекције – на територији Града Лознице, 90920000, 90670000 – Санитарне услуге Услуге дезинфекције и уништавање штеточина у градским и сеоским срединама

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

1.2 НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки од 03. априла 2015. године, интернет сајту Наручиоца.

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца www.loznica.rs, закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком - Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 16/-2015 – Пружање услуга дезинсекције – Уништавање комараца на територији града Лознице, град Лозница (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или на кутији наведе назив, адресу, телефон и контакт особу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07,00 -15,00 часова, на адресу Наручиоца – Градска управа Лозница Карађорђева број 2 15300 Лозница, канцеларија писарнице број 108.

Крајњи рок за достављање понуда је 04. мај 2015. године и то до 12.00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање понуда ће се обавити 04. мај 2015. године, у 12:30 часова у просторијама Градске управе – Сала за Едукацију, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за Јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом.

Докази могу бити у неовереним фотокопијама. Изабрани понуђач ће, у року који одреди Наручилац, не краћем од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. став 1. тач. од 1) до 4).

Понуђач има обавезу да у понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија Решења из Агенција за привредне регистре).

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Градска управа Лозница Карађорђева број 2, 15300 Лозница, канцеларија писарнице број 108, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку услуга – Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015- НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку услуга – Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга– Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015 - НЕ ОТВАРАТИ”

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени предмер и предрачун радова који је усклађен са изменом понуде.

ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.
- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова
- Уколико јединична цена за неку позицију није дата, али јесте израчуната вредност те позиције, јединична цена те позиције ће се израчунати као количник вредности те позиције и количине.

САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

НАЧИН, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема овереног рачуна. (Понуђач може испоставити више рачуна по завршетку сваког третмана) Понуђачу није дозвољено тражење аванса.

Захтев у погледу рока пружања услуга : мај -октобар

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:

1. **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 500.000,00 динара без пдв-а, са роком важења **60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна** и платива на први позив – оригинал - у корист Град Лознице – Градске управе .

Наручилац ће банкарску гаранцију за озбиљност понуде активирати и у следећим случајевима:

- а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, или одустане од јавне набавке.
 - б) ако изабрани понуђач у року **од 15 дана** од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла;
2. **Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција** - оригинал, које морају бити неопозиве, без права на приговор, безусловне и плативе на први позив и то:
 - а) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а и са роком важења као и уговор о пружању услуга, односно 15% од вредности уговора, у случају из члана 83. став 12. ЗЈН

Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему узимати у обзир укупну вредност понуде изражену у динарима са ПДВ.

Наручилац ће, по закључењу уговора са изабраним понуђачем, вратити банкарске гаранције осталим понуђачима.

ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на e-mail stomicевич@loznica.rs или факсом на број 015-879-263 тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Слађана Томићевић, телефон 015/879-263, сваког радног дана 07.00 – 14.00 часова.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 16/-2015”.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, Наручилац ће те измене или допуне доставити заинтересованим лицима која су преузела конкурсну документацију. Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и сајту www.loznica.rs на коме је објављена и конкурсна документација.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку оверања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних

техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА /НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно Корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, у вредности не већој од 15% од понуђене цене.

Ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву .

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је навео дужи рок плаћања.

ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине).

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: stomicевич@loznica.rs, факсом на број 015/882-921 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: **840-742221843-57**, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или

обустава поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 10 дана од дана отварања понуда.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року не дужем од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

Предмет јавне набавке је сузбијање комараца на територији града Лознице током периода мај-октобар 2015. године.

На основу планираних средстава у буџету града, за сезону 2015. године предвиђени су следећи третмани:

У случају да током сезоне дође до промене у потребним третманима, услед оправданих разлога, наручилац задржава право да захтева од понуђача само одређену врсту третмана на површинама које могу бити измењене, а по јединичним ценама из прихваћене понуде понуђача.

Понуђач је дужан да за било коју врсту третмана изврши обавештавање јавности у законском року, путем електронских и писаних медија.

Понуђач је дужан да најкасније 48 часова пре обавештавања јавности обавести наручиоца о примени третмана, времену започињања и делу територије који ће третирати.

Наручилац задржава право да у току сезоне иницира примену третмана који ће бити дефинисан налогом и може да обухвата само део територије.

Надзор и контролу примене и ефикасности третмана вршиће установа коју ће изабрати Наручилац.

Понуђач ће извршити третмане у складу са правилима и прописима који дефинишу ову област, чиме је искључиво одговоран за њихову успешност. У случају неуспешности извршеног третмана понуђач је дужан да исти понови у најкраћем могућем року.

Понуђач ће за све препарате којим ће бити вршени третмани (Врста и карактеристике препарата за сузбијање комараца на територији града), навести и број дозволе о коришћењу, издате од стране надлежног Министарства/Институције Републике Србије.

Препарати који ће се користити приликом третмана сузбијања комараца не смеју имати штетног утицаја на флору и фауну, односно морају бити еколошки прихватљиви за употребу у јавној и комуналној хигијени.

ОПИС УСЛУГЕ

ПРОГРАМ

СИСТЕМАТСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

I. ЗНАЧАЈ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

дезинсекција представљају важне мере за заштиту становништва од заразних болести. Ове хигијенско-епидемиолошке мере предузимају се у циљу уништавања мишева, пацова и инсеката, као и важних чинилаца у настанку заразних болести.

Закон о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС", бр.125/04) дефинисао је да су превентивна дератизација и дезинсекција опште хигијенско-епидемиолошке мере које се спроводе у насељеним местима, на јавним површинама, у стамбеним објектима, у средствима јавног саобраћаја, у објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност, а у циљу заштите становништва од заразних болести.

1. **ДЕЗИНСЕКЦИЈА** представља скуп мера и поступака за сузбијања инсеката, вектора трансмисивних заразних болести, као и других инсеката од хигијенског и медицинског значаја и подразумева уништавање комараца, крпеља, бубашваба и других инсеката који нису само преносиоци болести, него и изазивају алергијске реакције приликом уједа.

II. ЦИЉ ПРОГРАМА

У циљу спречавања и сузбијања заразних болести које се шире посредством глодара и инсеката, доноси се Програм којим се уређује територија на којој ће се спроводити дезинсекција, време спровођења, учесници у реализацији Програма, извори и динамика обезбеђивања средстава и праћење спровођења.

III. ОБИМ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ

Спровођење дезинсекције - **уништавање комараца** вршиће се кроз ларвицидни и адултицидни третман.

1. Ларвицидни третман

Спроводиће се кроз сузбијање ларви **речних** и **кућних** форми комараца са земље у површини од 1205ха на следећим локалитетима:

- Горњи шиб, Бања Ковиљача
- Зеленица, Бања Ковиљача
- Шињарице, Бања Ковиљача
- Симића поток, Бања Ковиљача
- Гучевски поток, Бања Ковиљача
- Костајнички поток, Бања Ковиљача
- Беле воде, Трбушница
- Шљункара, Трбушница
- Река Трбушница
- Крндија, Лозничко Поље
- Бојића ада, Брањево
- Јарцан, Лозничко Поље
- Босански осреци, Лозничко Поље
- Старача, Липнички Шор
- Кривића ада, Липнички Шор
- Курјачица ада, Липнички Шор
- Шкурића ада, Јелав
- Циганлија, Јелав
- Ранитовача, Јелав
- Исаковача, Лешница
- Жичко поље, Лешница
- Међуводе, Лешница
- Пејина ада, Лешница
- Налића ада, Лешница
- Пањик, Ново Село
- Суљића ада, Ново Село
- Старо корито Лешничке реке
- Река Штира
- Река Жеравија
- Ивова бара (Клупци и од бара према сточној пијаци-пре пруге у Клупцима лево)
- Марковића бара, Јошњак
- Вискозина таложница
- Вискозин ободни канал

Речни ларвицидни третман – хемијским и биолошким препаратима уз Дрину, Јадар и горе наведене водотокове и депресије (површина ће варирати у зависности од ширине појаса плављене зоне).

Кућни ларвицидни третман - из досадашњег рада на санирању ларви у њиховим извориштима на подручју града Лозница, недвосмислено је утврђено да су кућни комарци доминантни током целе сезоне (април-октобар). Да би се њихов број редуковао на толерантан ниво неопходно је да се локализују изворишта кућних комараца која су по правилу у оквиру индивидуалних домаћистава (кишничаре, септичке јаме, бурад, одбачени предмети који

задржавају воду итд.). Да би се повећао ниво заштите од ових комараца, тим пре што су ови комарци значајни преносиоци вируса као нпр. WNV (Вирус Западног Нила) неопходно је да се ларвициди примене бар 3 пута у току сезоне на места коју су изворишта ових врста комараца. За ову намену могуће је користити ларвицид који би требао да буде пакован у врећицама/прикладној амбалажи од 50 г. Потребно је обезбедити за насеља која немају канализацију већ користе септичке јаме (Ново Село, Лешница, Јелав, Стража, Шор, Лозничко Поље...) за око 4.000 домаћинстава дистрибуцију ларвицида које ће становници објеката примењивати бар 3 пута од маја до октобра. Дакле, за ову намену произвођач би требао да припреми за текућу сезону 12.000 паковања овог ларвицида. Приликом прве дистрибуције ларвицида, неопходно је да се региструју домаћинства и формира база података која ће служити за даље праћење примене и ефеката овако организованог учешћа становништва у санирању бројности кућних комараца.

Напомена: У току 2014. године, а након мајских поплава, формиран је тим на нивоу Републике Србије у борби против комараца на поплавленим подручјима. На основу предлога горе поменутог тима, граду Лозница је 18.09.2014. године као донација испоручена количина од 1000 кг ларвицида Ларвастоп ЗГ, који је складиштен у просторијама Установе за физичку културу Лагатор и који ће се користити за ларвицидни третман у току 2015. године. Добијене количине препарата биће довољне за површину од 200ха, тако да ће се у поступку јавне набавке за ове количине уговорати само рад, док за осталих пројектованих 1005 ха извршити јавна набавка комплетне услуге (материјал и рад).

2. Адултицидни третман

Спроводиће се кроз сузбијања одраслих форми речних и кућних комараца са земље и из ваздуха.

- **Адултицидни третман са земље-хемијским препаратом, површине 1500 ха (3 третмана):**
 - градске месне заједнице (са посебним акцентом на зелене површине - парковске површине градског подручја (средњошколски парк, паркови основних школа и предшколских установа, сви паркови у насељима))
 - приградске месне заједнице
 - Бања Ковиљача и Тршић као туристичке дестинације (са посебним акцентом на парковске површине у Бањи Ковиљачи и зелене површине око основне школе, саборишта и Вукове куће у Тршићу)
 - све месне заједнице уз Дрину и доњем току реке Јадар
 - викенд насеље поред Дрине- заобилазни пут

- **Адултицидни третман из ваздуха – хемијским препаратом, површине 4500 ха (1 третман):**
 - приобални појас дуж реке Дрине и Јадра

- Третирање **кућних форми комараца** хемијским препаратом у подрумским просторијама стамбених зграда (250 улаза):
 - стамбене зграде на подручју градских МЗ,
 - стамбене зграде МЗ Бања Ковиљача,
 - стамбене зграде МЗ Лешница.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

Право учешћа у поступку јавне набавке имају сва правна лица, предузетници и физичка лица која испуњавају услове из члана 75. и 77. Закона о јавним набавкама.

ПРАВНА ЛИЦА су дужна пружити следеће **ОБАВЕЗНЕ ДОКАЗЕ** :

1. Извод из регистра који води Агенција за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
2. Уверење надлежног суда да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
3. Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.
4. Потврду привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
5. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима.
6. Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
7. Важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
8. Изјаву о независној понуди.
9. Изјаву о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа.

Обрасци ових Изјава су у прилогу и саставни су елемент конкурсне документације.

Наведени докази о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом могу се доставити и у неовереним копијама.

Докази под тачком 2, 3, 5 и 6, не могу бити старији од два месеца.

Докази из тачке 4 морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз навођење који су то докази.

ПРЕДУЗЕТНИЦИ су дужни пружити следеће **ОБАВЕЗНЕ ДОКАЗЕ** :

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) Уверење надлежног суда да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

3) Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре.

4) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;

5) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије о измиреним доспелим порезима и доприносима.

6) Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

7) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

8) Изјаву о независној понуди

9) Изјаву о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Обрасци ових Изјава су у прилогу и саставни су елеменат конкурсне документације.

Наведени докази о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом могу се доставити и у неовереним копијама.

Докази под тачком 2, 3, 5 и 6, не могу бити старији од два месеца.

Докази из тачке 4 морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз навођење који су то докази.

ФИЗИЧКА ЛИЦА су дужна пружити следеће **ОБАВЕЗНЕ ДОКАЗЕ** :

1) извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

5) Изјаву о независној понуди

6) Изјаву о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Обрасци ових Изјава су у прилогу и саставни су елеменат конкурсне документације.

Наведени докази о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом могу се доставити и у неовереним копијама.

Докази под тачком 1 и 3, не могу бити старији од два месеца.

Докази из тачке 2 морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз навођење који су то докази.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Сви потенцијални понуђачи су дужни пружити следеће **ДОДАТНЕ ДОКАЗЕ:**

1. **ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:**

-да је понуђач у предходној години (2014.) у области која је предмет ове јавне набавке - на пружању услуга Дезинсекције – уништавање комараца са земље и из ваздуха, извршио услуге у износу од најмање 12.000.000,00 динара без пдв-а.

од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 4.000.000,00 динара без – пдв-а

Као доказ понуђач доставља фотокопије Уговора о извршеним услугама из области која је предмет ове јавне набавке.

2. **ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:**

- најмање десет возилакомплетно опремљених прскалицама за рад на терену и за превоз хемикалија и опреме (као доказ понуђач доставља фотокопију пописне листе на дан 31.12.2014.године или фотокопије саобраћајне дозволе или фотокопије Уговора о лизингу);

- најмање десет УЛВ Аеросол генератора (као доказ понуђач доставља фотокопију пописне листе на дан 31.12.2014.године);

3. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ:

- да понуђач има у радном односу најмање 15 запослених од којих једног лекара специјалисту епидемиологије или специјалисту из области хигијене (као доказ понуђач доставља фотокопију МЗ обасца, фотокопију радне књижице);

- једног запосленог са ССС санитарно-еколошког (као доказ понуђач доставља фотокопију МЗ обасца и фотокопију радне књижице);

5. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о коришћењу адекватних препарата (Изјава је у прилогу Конкурсне документације).

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови које понуђач мора да испуни:

1.Услов	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
Доказ (ПРИЛОГ бр. 1)	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2.Услов	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ (ПРИЛОГ бр. 2)	<p><u>Правно лице доставља:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. <p>Ако је више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције.</p> <p><u>Физичко лице/Предузетник доставља:</u></p>

	<p>1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта.</p> <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
3.Услов	<p>да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;</p>
<p>Доказ (ПРИЛОГ бр. 3)</p>	<p><u>Правно лица доставља:</u> Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <u>Предузетник доставља:</u> Потврду прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда <u>Физичко лице доставља:</u> Потврду прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда односно мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;</p>
4.Услов	<p>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</p>
<p>Доказ (ПРИЛОГ бр. 4)</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
5. Услов	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>
Доказ	<p>Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити</p>

	животне средине. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
--	--

НАПОМЕНА:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. ст. 1. тач. од 1) до 4).

Понуђач има обавезу да у понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија Решења из Агенција за привредне регистре).

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Додатни услови које понуђач мора да испуни:

1. Услов	да је понуђач у предходној години (2014.) у области која је предмет ове јавне - на пружању услуга Дезинсекције – уништавање комараца са земље и из ваздуха. набавке извршио услуге у износу од најмање 12.000.000,00 динара без пдв-а. од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 4.000.000,00 динара без – пдв-а Као доказ понуђач доставља фотокопије Уговора о извршеним услугама из области која је предмет ове јавне набавке.
Доказ (ПРИЛОГ бр. 5)	уговоре о пружању услуга Дезинсекције – уништавање комараца са земље и из ваздуха из којих се види да је у претходној години 2014. години извршио горе наведене услуге дезинсекције у износу од минимум 12.000.000,00 динара без пдв-а, од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 4.000.000,00 динара без пдв-а
2. Услов	Да располаже довољним кадровским капацитетом и то: да има најмање 15 (петнаест) запослених од којих од којих једног

	лекара специјалисту епидемиологије или специјалисту из области хигијене (као доказ понуђач доставља фотокопију МЗ обасца и фотокопију радне књижице) једног запосленог са ССС санитарно-еколошког смера (као доказ понуђач доставља фотокопију МЗ обасца и фотокопију радне књижице);
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 6)</i>	ППОД образац којим понуђач доказује да располаже са минимум 15 (петнаест) запослених (фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца). Понуђач је у обавези да достави ППОД образац који је оверен у месецу који <u>претходи месецу</u> у коме је објављен позив за подношење понуде, или касније (фотокопија) За стручна лица доставити дипломе.
3. Услов	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује у власништву следећу техничку опрему: 10 возила комплетно опремљених улб генератори – уређаји
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 7)</i>	Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом: а) за средства набављена до 31.12.2014. године – пописна листа или аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2014. године; б) за средства набављена од 1.1.2015. године рачун и отпремница; или уговор о лизингу.
4. Услов	Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 8)</i>	а) Банкарска гаранција за озбиљност понуде оригинал, у износу од 500.000,00 динара без пдв-а
<i>(ПРИЛОГ бр. 12)</i>	в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а
<i>(ПРИЛОГ бр. 9)</i>	Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац) Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП обрасцу, доставити одговарајуће овлашћење.
<i>(ПРИЛОГ бр. 10)</i>	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12), а у вези са чланом 76. став 4. у поступку учешћа по јавном позиву за доделу јавне набавке у отвореном поступку број: 16/2015, набавке услуга: **Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице**, чији је наручилац Градска управа Лозница, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо при извршењу услуге: **Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015** користити искључиво препарате који су наведени у табели коју смо лично попунили.

Ред. бр.	Назив препарата	Намена препарата	Произвођач	Група отрова
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Место и датум: _____

Изјаву дао:

Потпис понуђача

Напомена: Ова изјава се односи на правна лица, физичка лица и предузетнике

Напомена: Услучају да се користи већи број препарата изјаву копирати у одговарајући број примерака.

У складу са чланом 26. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/13), у поступку учешћа по јавном позиву за доделу јавне набавке у отвореном поступку број: 16/2015, набавке услуге: **Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015**, у својству понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Изјаву дао :

Потпис понуђача

МП

❖ Напомена: Ова изјава се односи на правна лица, физичка лица и предузетнике

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12), у поступку учешћа по јавном позиву за доделу јавне набавке у отвореном поступку набавке услуге: **Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015**, у својству понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу при састављању предметне понуде потврђујем да сам у свему поштовао испуњење обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и заштити права интелектуалне својине.

Гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.
На захтев Наручиоца обавезујем се да доставим одговарајуће доказе ради провере испуњења обавеза из предметне јавне набавке у отвореном поступку.

Место и датум: _____

Изјаву дао :

Потпис понуђача

МП

- ❖ Напомена: Ова изјава се односи на правна лица, физичка лица и предузетнике

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

- ❖ КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
❖ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
❖ ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број предузећа – ПИБ	

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку у отвореном поступку бр.16/2015, набавке услуге: **Услуге дезинсекције- уништавање комараца на територији града Лознице ЈН бр. 16/-2015.**

НАПОМЕНА:

За групу понуђача податке уноси и оверава овлашћени члан групе понуђача.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

За реализацију јавне набавке, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	% ПОСЛА КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште подизвођача	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун и банка	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број подизвођача – ПИБ	

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ПОДИЗВОЂА

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број предузећа – ПИБ	

ПОДАТКЕ ОВЕРАВА ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, НОСИЛАЦ ПОСЛА.

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ЈЕ СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, А КОЈИ ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

III

(Назив понуђача)	(Матични број)
(Адреса и седиште)	ПИБ
(Датум)	(Број)

П О Н У Д А

ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ- УНИШТАВАЊЕ КОМАРАЦА НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА ЛОЗНИЦА

Врста третмана	Врста препарата	Укупне планске површине Q	Јединица мере	Број третмана N	Цена третмана по јединици мере Pq	Цена третмана по планској површини P= Pq* Q	Укупно P*N
Адултицидни третман из ваздуха хемијским препаратима (материјал и услуга)		4.500	ха	1			
Адултицидни третман са земље хемијским препаратима (материјал и услуга)		1.500	ха	3			
Ларвицидни третман са земље хемијским препаратима (материјал и услуга)		1000	ха	По потреби			

Врста третмана	Врста препарата	Укупне планске површине Q	Јединица мере	Број третмана N	Цена третмана по јединици мере Pq	Цена третмана по планској површини P= Pq* Q	Укупно P*N
Ларвицидни третман са земље хемијским препаратима (услуга)		200	ха	По потреби			
Ларвицидни третман са земље биолошким препаратима (материјал и услуга)		5	ха	По потреби			
Ларвицидни третман са земље		12000	Пакетића по 50гр.	-			
Кућне форме комараца хемијским препаратима (услуга и материјал)		250	улаза (стамбене зграде)	1			
Укупно							

1. Рок важности понуде _____
2. Услови плаћања _____

Понуду подносимо (заокружити)

А) самостално

Б) са подизвођачем

В) заједничка понуда

Место: _____

Одговорно лице

Датум: _____

(печат)

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГЕ СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА – ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ – уништавање КОМАРАЦА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛОЗНИЦА ЗА 2015. ГОДИНУ

Закључен у Лозници дана _____ 2015. између:

1. Града Лознице, Карађорђева 2 15300 Лиозница, кога заступа начелник градске управе Милојка Смиљанић, са једне стране (у даљем тексту :Наручилац) и
2. _____ (адреса) _____ кога заступа Директор _____, са друге стране (у даљем тексту: Понуђач)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 32. и 53. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) , на основу Одлуке о покретању поступка број _____ од _____ године и позива за достављање понуда, спровео поступак јавне набавке велике вредности број ЈН бр. **16/2015**;

- да је Понуђач _____, _____, ул. _____, доставио Понуду број ____ од ____ .2015.године, заведену под бројем: _____/2015 од ____ .2015.године, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да Понуда број _____ од ____ .2015.године од понуђача, заведена под бројем _____ у потпуности испуњава услове из позива за достављање понуда и конкурсне документације и налази се у прилогу;

- да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и Одлуком о додели уговора број: _____ од ____ .2015.године, као најприхватљивију понуду изабрао понуду понуђача _____, _____, ул. _____.

(наведене констатације попуњава Наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет овог Уговора су услуге извођења програма Дезинсекције- уништавање комараца на територији Града Лозница, сходно идентификованим потребама, дефинисаним у конкурсној документацији и понуди Понуђача број _____ од _____.

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА**Члан 2.****Рок извршења**

Понуђач се обавезује да ће услуге сузбијања комараца вршити у периоду мај-октобар у току 2015. године.

У случају да током сезоне дође до промене у потребним третманима, услед оправданих разлога, Наручилац задржава право да захтева од Понуђача само одређену врсту третмана на површинама које могу бити измењене, а по јединичним ценама из прихваћене понуде Понуђача.

Наручилац задржава право да у току сезоне иницира примену третмана који ће бити дефинисан налогом и може да обухвата само део територије.

Утврђивање квалитета и количине

Понуђач се обавезује да ће услуге из члана 1. овог Уговора обављати стручно и квалитетно, са довољним бројем непосредних извршилаца, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке и прописима којима се уређује заштита и унапређење животне средине и према препорукама Светске здравствене организације (WHO) и Светске организације за храну и пољопривреду.

Понуђач се обавезује да ће услуге обављати савременом опремом, препаратима и технологијом, чија примена неће неповољно утицати на животну средину и да ће користити препарате регистроване за употребу од стране надлежне институције, као и еколошке (биоразградљиве) препарате регистроване код надлежних органа за употребу у комуналној хигијени, а чија употреба не изазива никакве сметње код људи или животиња који бораве на третираним површинама, као што је дато у понуди.

Понуђач ће у току реализације посла извршити следеће активности:

Обезбеђивање несметаног вршења контроле и надзора стања заштите од стране институције изабране од стране наручиоца .

Достављање извештаја о изведеним појединачним акцијама сузбијања комараца на територији Града Лозница Наручиоцу и надлежној институцији за контролу пружених услуга по овом уговору, у току акције и по њеном завршетку (најкасније један дан после третмана)

Понуђач ће извршити услуге у складу са програмом Наручиоца и препоруком и контролом надлежне институције за вршење надзора у погледу времена и места пружања услуга, а у складу са прихваћеном Понудом.

Користити препарате чија употреба не изазива никакве сметње на засадима, код људи и животиња који бораве на третираним просторима, не угрожавају здравље становништва, нити нарушавају радну и животну средину. Документацију о пореклу препарата, анализи физичко-хемијских својстава адултицида намењених за сузбијање комараца и калибрацији уређаја за апликацију обезбедиће Понуђач.

Правовремено обавестити Наручиоца о терминима извођења акције дезинсекције, водећи рачуна о времену које је потребно да Наручилац обавести становништво о терминима извођења акције дезинсекције.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће:

1. Понуђачу омогућити несметан рад.
2. Формирати радну групу за кординирање и реализацију активности у складу са Програмом дезинсекције за 2015. годину.
3. Извршити правовремено обавештавање становништва о терминима извођења акција сузбијања комараца
4. Испуњавати преузете финансијске обавезе по овом уговору

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и контролу ефикасности спроведених услуга вршиће институција изабрана од стране наручиоца .

Уколико се контролом извршеном од стране институције из става 1 овог члана. утврде недостаци у извршеним услугама или да Понуђач није извршио неку од уговорених обавеза, Наручилац ће позвати понуђача да о свом трошку отклони грешке у примереном року.

Уколико понуђач не поступи по налозима Наручиоца из става 2. овог члана Уговора Наручилац ће активирати банкарску гаранцију.

ЦЕНА

Члан 5.

Уговорне стране прихватају цену коју је Понуђач дао у Понуди , која је саставни део овог уговора.

Укупна вредност јавне набавке из чл.1. овог уговора је _____ динара.

Уговорена цена је фиксна .

Цене дате у понуди су без ПДВ-а, с обзиром да се исти не обрачунава на ову врсту услуга.

ПЛАЋАЊЕ

Члана 6.

Уплате ће се вршити по доспевању рачуна у року од ____ дана након извршеног третмана и добијеног позитивног мишљења од институције за контролу из члана 4. овог уговора, или позитивног мишљења Радне групе за кординирање и реализацију активности у складу са Програмом дезинсекције за 2015. годину формиране од стране Наручиоца.

Коначне фактура не може прећи укупно уговорене вредности посла.

Коначна вредност уговора може бити и нижа и зависиће од потребе наручиоца као и од временских услова.

Уколико временски услови или неки други, оправдани разлози, не дозволе извршење уговора или дела уговора, вредност уговора може бити и мања.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Као средство финансијског обезбеђења Понуђач се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања уговора достави Банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са условима наведеним у Конкурсној документацији.

Тражена банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и наплатива на први позив без права приговора и мора имати исправно попуњен рок износ и месну надлежност. Не може садржати: додатне услове, краће рокове од оних које је одредио Наручилац нити мењати износ који је одредио Наручилац.

Члан 8.

Обим услуга које су предмет овог Уговора је оквиран и Наручилац задржава право корекције, у случају измењених околности.

Члан 9.

Рок за почетак прве фазе пружања услуге је након потписивања уговора а у складу са препоруком и контролом институције ангажоване за надзор као и временских услова.

Крајњи рок за извршење услуге које су предмет овог уговора је 30.10.2015. године.

Члан 10.

Наручилац може раскинути Уговор пре истека времена на који је закључен одмах након утврђивања непоштовања односно неиспуњавања услова из прихваћене Понуде и Уговора од стране Понуђача.

Члан 11.

Сва питања која се јаве у току реализације овог уговора, а нису њиме обухваћена или су обухваћена, а захтевају промену, регулисаће се посебним Анексом уз овај уговор или непосредном применом Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове настале у вези овог Уговора уговорне стране ће решавати мирним путем - споразумно а за случај спора надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка. Сваки уредно потписан примерак овог Уговора има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

НАРУЧИЛАЦ
ГРАД ЛОЗНИЦА

ПОНУЂАЧ

Начелник градске управе
Милојка Смиљанић,
дипл.правник

 (Назив понуђача)

 (Адреса и седиште)

 (Место и датум)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Структура трошкова	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Вредност
<u>АДУЛТИЦИДНИ ТРЕТМАН ИЗ ВАЗДУХА ХЕМИЈСКИМ ПРЕПАРАТИМА</u>				
1.материјал				
2.рад				
3.				
4.				
<u>АДУЛТИЦИДНИ ТРЕТМАН СА ЗЕМЉЕ ХЕМИЈСКИМ ПРЕПАРАТИМА</u>				
1.материјал				
2.рад				
3.				
4.				
<u>ЛАРВИЦИДНИ ТРЕТМАН СА ЗЕМЉЕ ХЕМИЈСКИМ ПРЕПАРАТИМА</u>				
1.материјал				
2.рад				
3.				
4.				
<u>ЛАРВИЦИДНИ ТРЕТМАН СА ЗЕМЉЕ ХЕМИЈСКИМ ПРЕПАРАТИМА</u>				
1.рад				
2.				
3.				
<u>ЛАРВИЦИДНИ ТРЕТМАН СА ЗЕМЉЕ БИОЛОШКИМ ПРЕПАРАТИМА</u>				
1.материјал				
2.рад				
3.				

ЛАРВИЦИДНИ ТРЕТМАН СА ЗЕМЉЕ (пакетићи 12000)				
<u>КУЋНЕ ФОРМЕ КОМАРАЦА ХЕМИЈСКИМ ПРЕПАРАТИМА (250 улаза)</u>				
1.материјал				
2.рад				
3.				
4.				
УКУПНО				
ПДВ				
СВЕГА				

Место:

Датум:

(печат)

Одговорно
лице

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ПРИХВАТАЊУ КОНТРОЛЕ И НАДЗОРА

Изјављујемо под моралном материјалном и кривичном одговорношћу да:

- прихватамо надзор и контролу институције коју одреди наручилац;
- придржаваћемо се упутстава, налога и термина за извођење акције институције одређене за контролу и надзор као и да
- прихватамо сву материјалну и кривичну одговорност за штете које настану непоштовањем одредби и правила из ове конкурсне документације а у складу са важећим законским прописима.

Место: _____

Одговорно лице

Датум: _____

(печат)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ОДГОВОРНОСТИ

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо користити искључиво препарате који обезбеђују здравствену сигурност људи и животиња /регистровани код надлежног министарства/ и да **прихватамо сву материјалну и кривичну одговорност за штете** које настану непоштовањем ових одредби и нестручним и несавесном употребом осталих препарата током спровођења акције.

Место: _____

Одговорно лице

Датум: _____

(печат)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга - Сузбијање комараца на територији града Лознице, ЈН број 16/2015, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - Сузбијање комараца на територији града Лознице ЈНОП1.2.5/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга - Сузбијање комараца на територији Града Лознице, ЈНОП 1.2.5 /2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом