



**ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Радови на осавремењавању локалних категорисаних и
некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице

ЈН бр.66/2019
404-66-1232/2019-III - 4
Конкурсна документација има 34 стране

Контакт особе по овом позиву су:	Слађана Томићевић Зоран Томић, Златко Вукашиновић
Понуде морају бити примљене од стране наручиоца до 25.09.2019. године до 12:00 часова, на адреси:	Град Лозница – Градска управа, ул. Карађорђева број 2, 15300 Лозница
Јавно отварање понуда обавиће се 25.09.2019. год. у 12:30 часова на адреси:	Град Лозница – Градска управа, ул. Карађорђева број 2, Лозница
Поступак преговарања: 25.09.2019. у 13:00 часова	Град Лозница – Градска управа, ул. Карађорђева број 2, Лозница
Факс:	015/879-206
Е-mail:	ztomic@loznica.rs stomicovic@loznica.rs

Септембар 2019. ГОДИНЕ

На основу чл. 31. Став1. тачка 1. и 61. и 63. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015и 68/2015 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.404-66-1232/2019-III од 17.09.2019. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-66-1232/2019- III од 17.09.2019. год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова у Преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда:
**Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице
ЈН бр. 66/2019**

Конкурсна документација садржи:

1. Општи подаци о јавној набавци;
 - 1.1. Подаци о предмету јавне набавке;
2. Врста , техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова и услуга, начин спровођења контроле
3. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова
4. Критеријум за доделу уговора
5. Обрасци који чине саставни део понуде
Изјава понуђача о поштовању обавеза
Изјава понуђача о независној понуди
Изјава понуђача да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације
Списак најважнијих изведених радова
Списак радника који ће бити ангажовани по овој јавној набавци
Списак техничке опреме неопходне за извршење предметне јавне набавке
Изјава понуђача о гарантованом квалитету добара
Образац понуде;
Образац структуре цене;
Образац трошкова припреме понуде;
6. Техничка документација и планови - ПРЕДМЕР РАДОВА
7. Модел уговора
8. Упутство понуђачима како да сачине понуду;

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1.1 Предмет јавне набавке: Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице

Назив и ознака из општег речника набавки:

45000000 Грађевински радови

45200000 Радови на објектима или деловима објеката високоградње и нискоградње

45233141 Радови на одржавању путева

45233142 Радови на поправљању путева

Место извођења радова: територија града Лозница

Радови се изводе континуирано у року од 12 месеци, односно до утрошка износа уговорених средстава.

- 1.2 Набавка није обликована по партијама.

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Опис радова дат у предмеру радова. Радови се изводе на основу захтева наручиоца на територији Града Лозница.

Назив и ознака из општег речника набавки:

45000000 Грађевински радови

45200000 Радови на објектима или деловима објеката високоградње и нискоградње

45233141 Радови на одржавању путева

45233142 Радови на поправљању путева

3.Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1 тачка 1) ЗЈН)
Доказ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)
Доказ	<p><u>Правна лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <p><u>Предузетници и физичка лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске

	<p>управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН</p>
Доказ	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Напомена 1: Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место</p> <p>Напомена 2: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
<p>Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача АПР.</p>	
4.	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).</p>
Доказ	<p>Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву</u></p>

ДОДАТНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број 66/2019 понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2016, 2017. и 2018.) остварио пословни приход у минималном износу од 180.000.000,00 динара - да у периоду од 3 године пре дана објављивања јавног позива није имао блокаду текућег рачуна дуже од 5 (пет) дана непрекидно. - да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације
Доказ	<p>Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2016, 2017. и 2018).</p> <p>Изјава понуђача да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно предходни стечајни поступак, према обрасцу у прилогу.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потврда о броју дана ликвидности издата од Народне банке Србије да у периоду од 3 године пре дана објављивања јавног позива није имао блокаду текућег рачуна дуже од 5 (пет) дана непрекидно.
2.	<p>Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходне три обрачунске године (2016,2017,2018) извео:</p> <ul style="list-style-type: none"> -радове на одржавању јавних путева и улица (редовно одржавање , рехабилитација, ургентно одржавање)у износу од минимум 100.000.000,00 динара без ПДВ. <p>Сваком самосталном понуђачу и члану групе понуђача, који је у горе наведеном периоду изводио радове на одржавању јавних путева и улица (редовно одржавање, рехабилитација, ургентно одржавање) као учесник у заједничкој понуди, признаће се пуна вредност тако изведених радова.</p>
Доказ	<p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - списак најважнијих изведених радова у претходне 3 обрачунске године (2016, 2017 и 2018) радове на одржавању јавних путева и улица (редовно одржавање , рехабилитација, ургентно одржавање),са називима наручилаца. <p>Понуђач је дужан да у списак изведених радова не уноси податке који се не односе на захтев из претходног става.</p> <p>Понуђач је дужан да списак изведених радова потпише и овери под кривичном и материјалном одговорношћу.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Потврде о изведеним радовима</u> издате од стране наведених наручилаца; <p>Потврде о изведеним радовима издаје, потписује и оверава наведени наручилац.</p> <p>Потврде морају садржати следеће елементе:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - назив и адресу Наручиоца; - назив и седиште Понуђача; - врста радова/услуга; - број, датум уговора и вредност изведених радова; - изјава да су радови/услуге за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року; - контакт особа наручиоца и телефон; - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.
3.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа раднике и одговорне извођаче радова са личним лиценцама и то:</p> <p><u>37 радника, од којих:</u></p> <p>14 (четрнаест) радника за грађевинске радове;</p> <p>8 (осам) радника – руковаоца грађевинским машинама;</p> <p>6 (шест) возача теретних возила;</p> <p>9 (девет) радника – кључно техничко особље и остало особље;</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 (два) дипломирана инжењера грађевинске струке, који поседују лиценцу за стручну оспособљеност број 415 или 412 и најмање три године радног искуства на пословима који су предмет јавне набавке; - 2 (два) грађевинска техничара; - 1 лице са положеним стручним испитом за обављање послова за безбедност и здравље на раду и послова одговорног лица у складу са чл. 54 Закона о безбедности и здрављу на раду(Сл.гл. РС бр.101/2005). - 4 остало помоћно особље
Доказ	<p>За одговорне извођаче радова - Кључно техничко особље</p> <p>Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа)</p> <p>Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.</p> <p>Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уговор о привременим и повременим пословима; 2. Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца); 3. Уговор о допунском раду. <p>За раднике</p> <ul style="list-style-type: none"> - Списак запослених радника, по степену и врсти стручне спреме, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу, <p>Извод из појединачне пореске пријаве за порез и допринос по одбитку – односно</p>

	<p>прва страна ППП-ПД где је наведен укупан број запослених, а којим понуђач доказује да располаже са наведеним бројем радника. Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, односно ППП-ПД пријава за месец који предходи месецу објаве позива за подношење понуда или каснији, оверену печатом и потписом понуђача.</p> <p>Приложити уверење о положеном стручном испиту са одлуком о именовану за лице које обавља послове за безбедност и здравље на раду;</p>																																																															
4.	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <table border="1" data-bbox="432 566 1428 1413"> <thead> <tr> <th data-bbox="432 566 1246 600">Н А З И В</th> <th data-bbox="1246 566 1331 600">ј.м.</th> <th data-bbox="1331 566 1428 600">кол.</th> </tr> <tr> <th data-bbox="432 600 1246 645">1</th> <th data-bbox="1246 600 1331 645">2</th> <th data-bbox="1331 600 1428 645">3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="432 645 1246 719">Аутоцистерна за воду са припадајућим уређајима за поливање</td> <td data-bbox="1246 645 1331 719">ком</td> <td data-bbox="1331 645 1428 719">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 719 1246 752">Финишер за асфалт средњег капацитета</td> <td data-bbox="1246 719 1331 752">ком</td> <td data-bbox="1331 719 1428 752">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 752 1246 786">Грејдер</td> <td data-bbox="1246 752 1331 786">ком</td> <td data-bbox="1331 752 1428 786">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 786 1246 819">Булдозер</td> <td data-bbox="1246 786 1331 819">ком</td> <td data-bbox="1331 786 1428 819">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 819 1246 853">Багер гусеничар</td> <td data-bbox="1246 819 1331 853">ком</td> <td data-bbox="1331 819 1428 853">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 853 1246 887">Ваљак мин. тежине 3,5 t за асфалт</td> <td data-bbox="1246 853 1331 887">ком</td> <td data-bbox="1331 853 1428 887">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 887 1246 920">Ваљак са гуменим точковима минималне носивости 15 t</td> <td data-bbox="1246 887 1331 920">ком</td> <td data-bbox="1331 887 1428 920">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 920 1246 954">Ваљак мин. тежине 7 t пегла -пегла</td> <td data-bbox="1246 920 1331 954">ком</td> <td data-bbox="1331 920 1428 954">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 954 1246 987">Компресор</td> <td data-bbox="1246 954 1331 987">ком</td> <td data-bbox="1331 954 1428 987">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 987 1246 1021">Ровокопач точкаш</td> <td data-bbox="1246 987 1331 1021">ком</td> <td data-bbox="1331 987 1428 1021">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1021 1246 1055">Утоваривач</td> <td data-bbox="1246 1021 1331 1055">ком</td> <td data-bbox="1331 1021 1428 1055">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1055 1246 1128">Прикључно возило са припадајућим вучним возилом за превоз грађевинских машина („вучни воз“ са тегљачем)</td> <td data-bbox="1246 1055 1331 1128">ком</td> <td data-bbox="1331 1055 1428 1128">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1128 1246 1162">Полутеретни камион, носивости до 2 t</td> <td data-bbox="1246 1128 1331 1162">ком</td> <td data-bbox="1331 1128 1428 1162">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1162 1246 1196">Теретно возило, кипер, мин, носивости 10 t</td> <td data-bbox="1246 1162 1331 1196">ком</td> <td data-bbox="1331 1162 1428 1196">8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1196 1246 1229">Теретно возило, кипер, мин, носивости 15 t</td> <td data-bbox="1246 1196 1331 1229">ком</td> <td data-bbox="1331 1196 1428 1229">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1229 1246 1263">Аутомиксер минималне запремине 5м3</td> <td data-bbox="1246 1229 1331 1263">ком</td> <td data-bbox="1331 1229 1428 1263">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1263 1246 1296">Постројење за производњу агрегата</td> <td data-bbox="1246 1263 1331 1296">ком</td> <td data-bbox="1331 1263 1428 1296">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1296 1246 1330">Постројење за производњу бетона</td> <td data-bbox="1246 1296 1331 1330">ком</td> <td data-bbox="1331 1296 1428 1330">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="432 1330 1246 1413">Постројење за производњу асфалтне масе - удаљености до 70 км од Града Лозница</td> <td data-bbox="1246 1330 1331 1413">ком</td> <td data-bbox="1331 1330 1428 1413">1</td> </tr> </tbody> </table>	Н А З И В	ј.м.	кол.	1	2	3	Аутоцистерна за воду са припадајућим уређајима за поливање	ком	1	Финишер за асфалт средњег капацитета	ком	2	Грејдер	ком	2	Булдозер	ком	1	Багер гусеничар	ком	2	Ваљак мин. тежине 3,5 t за асфалт	ком	2	Ваљак са гуменим точковима минималне носивости 15 t	ком	2	Ваљак мин. тежине 7 t пегла -пегла	ком	2	Компресор	ком	2	Ровокопач точкаш	ком	2	Утоваривач	ком	2	Прикључно возило са припадајућим вучним возилом за превоз грађевинских машина („вучни воз“ са тегљачем)	ком	2	Полутеретни камион, носивости до 2 t	ком	2	Теретно возило, кипер, мин, носивости 10 t	ком	8	Теретно возило, кипер, мин, носивости 15 t	ком	4	Аутомиксер минималне запремине 5м3	ком	1	Постројење за производњу агрегата	ком	1	Постројење за производњу бетона	ком	1	Постројење за производњу асфалтне масе - удаљености до 70 км од Града Лозница	ком	1
Н А З И В	ј.м.	кол.																																																														
1	2	3																																																														
Аутоцистерна за воду са припадајућим уређајима за поливање	ком	1																																																														
Финишер за асфалт средњег капацитета	ком	2																																																														
Грејдер	ком	2																																																														
Булдозер	ком	1																																																														
Багер гусеничар	ком	2																																																														
Ваљак мин. тежине 3,5 t за асфалт	ком	2																																																														
Ваљак са гуменим точковима минималне носивости 15 t	ком	2																																																														
Ваљак мин. тежине 7 t пегла -пегла	ком	2																																																														
Компресор	ком	2																																																														
Ровокопач точкаш	ком	2																																																														
Утоваривач	ком	2																																																														
Прикључно возило са припадајућим вучним возилом за превоз грађевинских машина („вучни воз“ са тегљачем)	ком	2																																																														
Полутеретни камион, носивости до 2 t	ком	2																																																														
Теретно возило, кипер, мин, носивости 10 t	ком	8																																																														
Теретно возило, кипер, мин, носивости 15 t	ком	4																																																														
Аутомиксер минималне запремине 5м3	ком	1																																																														
Постројење за производњу агрегата	ком	1																																																														
Постројење за производњу бетона	ком	1																																																														
Постројење за производњу асфалтне масе - удаљености до 70 км од Града Лозница	ком	1																																																														
Доказ	<ol style="list-style-type: none"> 1) пописна листа са датумом 31.12.2018. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача; 2) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2019. године; 3) уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или аналитичку картицу или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2019. године; 4) уговор о лизингу <p>На наведеним доказима потребно је видно означити тражену техничку опрему.</p>																																																															

	<u>Понуђач је дужан да обезбеди да тражени технички капацитет непрестано буде на располагању, тј. да буде спреман да благовремено одговори на сваки захтев Наручиоца у вези са овом набавком</u>
5.	Да достави средства финансијског обезбеђења у складу са захтевима у Конкурсној документацији
Доказ	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) дужан је да испуни подизвођач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не доставља доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Понуђач који је регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од најмање пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом као и попуњене, потписане и оверене обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је у претходне три године остварио већи пословни приход.

5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Изјава понуђача о поштовању обавеза
За јавну набавку – **Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних**
путева и улица на територији града Лознице

ЈН број 66/2019

Назив понуђача

У складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/ 2015 и 68/2015.), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Изјава понуђача о независној понуди

За јавну набавку – **Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице**

ЈНброј 66/2019

Назив понуђача

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/ 2015 и 68/2015.), чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

**6 Изјава понуђача да над њим није покренут поступак стечаја
или ликвидације, односно предходни стечајни поступак**

За јавну набавку – **Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних
путева и улица на територији града Лознице**

ЈН број 66/2019

Назив понуђача

У складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/
2015 и 68/2015.), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да сам понуђач над којим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно предходни
стечајни поступак.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Дана: _____

Списак радника који ће бити ангажовани по овој јавној набавци

Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице ЈН број 66/2019

Назив понуђача

Р.б.	Име и презиме	Степен и назив стручне спреме	Лиценца	Запослен/ангаж. по другом основу
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				

34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

КЉУЧНО ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ
које ће бити ангажовано по овом послу

Р.б.	Име и презиме	Степен и назив стручне спреме	Лиценца	Запослен/анг.п о другом основу
1				
2				
3				
4				
5				

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу; изјављујем да запошљавам/ангажујем горе наведене раднике у складу са Законом о раду.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Списак техничке опреме неопходне за извршење предметне јавне набавке
Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на
територији града Лознице ЈН број 51/2019

Назив понуђача

Н А З И В	ј.м.	кол.	Власн.	Закуп
1	2	3	4	5
Аутоцистерна за воду са припадајућим уређајима за поливање	ком	1		
Финишер за асфалт средњег капацитета	ком	2		
Грејдер	ком	2		
Булдозер	ком	1		
Багер гусеничар	ком	2		
Ваљак мин. тежине 3,5 t за асфалт	ком	2		
Ваљак са гуменим точковима минималне носивости 15 t	ком	2		
Ваљак мин. тежине 7 t пегла -пегла	ком	2		
Компресор	ком	2		
Ровокопач точкаш	ком	2		
Утоваривач	ком	2		
Прикључно возило са припадајућим вучним возилом за превоз грађевинских машина („вучни воз“ са тегљачем)	ком	2		
Полутеретни камион, носивости до 2 t	ком	2		
Теретно возило, кипер, мин, носивости 10 t	ком	8		
Теретно возило, кипер, мин, носивости 15 t	ком	4		
Аутомиксер минималне запремине 5м3	ком	1		
Постројење за производњу агрегата	ком	1		
Постројење за производњу бетона	ком	1		
Постројење за производњу асфалтне масе – Удаљености до 70 км. Од Града Лозница	ком	1		

Докази о власништву или закупу;

-Фотокопија књиговодствене картице основног средства заједно са фотокопијом саобраћајне дозволе за све машине и моторна возила и важећим полисама.

За опрему набављену у 2019. години приложити фотокопију рачуна и отпремнице

-Уговор о закупу, обострано потписан са јасном назнаком важења уговора за конкретну јавну набавку, као и временском одредницом важења уговора о закупу за читав период извођења радова за конкретну јавну набавку.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2019. године

Изјава понуђача о гарантованом квалитету добара

За јавну набавку: Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и
улица на територији града Лознице
ЈН број 66/2019

Назив понуђача

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам приликом састављања своје понуде поштовао захтевани квалитет добара неопходних за извођење предметних радова, а према опису квалитета датом у пројектној документацији.

Такође, изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу уколико ми буде додељен уговор за предметну јавну набавку, вршити испоруку и уградњу добара неопходних за извођење предметних радова у складу са захтеваним и понуђеним квалитетом.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____ 2019. године

Образац понуде
ЈН број 66/2019

Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на
територији града Лознице

ПОНУЂАЧ – ИЗВОЂАЧ

Назив:

Седиште:

Назив банке и број текућег рачуна:

МБ:

ПИБ:

Шифра делатности:

Презиме и име овлашћеног лица:

Телефон, факс:

Подносимо

ПОНУДУ

1. Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) са подизвођачем

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

2. Нудимо гарантни рок за радове изведене на периодичном одржавању у трајању од 2 (две) године од дана примопредаје радова.

3. За извршење јавне набавке ангажујемо ____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).

4. Испоруку и уградњу добара неопходних за извођење предметних радова ћемо вршити у складу са захтеваним и понуђеним квалитетом.

5. Важност понуде износи 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Начин плаћања: Плаћање за извршене радове вршиће се месечно.

Наручилац ће плаћање вршити у текућем месецу за претходни месец по испостављеној привременој месечној и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора, у року од 10 дана од дана пријема оверене ситуације.

6. Обавезујемо се да обезбедимо да тражени технички капацитет непрестано буде на располагању, тј. да буде спреман да благовремено одговори на сваки захтев Наручиоца у вези са овом набавком и уговором.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Образац - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ЈН број 66/2019

Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса седишта: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____

Матични број _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса (e-mail): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број рачуна и назив банке: _____

У понуди ће подизвођач извршити следећи део набавке

што износи _____% вредности понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене:

Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопитати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**Образац - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
ЈН број 66/2019**

**Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на
територији града Лознице**

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Број рачуна понуђача и назив банке: _____

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена:

Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац фотокопира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
- ПРЕДМЕР РАДОВА**

Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице ЈН број 66/2019

Б- 3 ПРЕДМЕР РАДОВА

Б-3.1. Радови на редовном одржавању путне мреже

Р.б.	назив	јед. мере	количина	цена / јед. м.	износ
1	Рад грејдера на равнању и падирању постојећег тампона	м2	38.000		
2	Набавка, машинско разгртање и ваљање дробљење ризле за изравнавање тампона	м3	3.800		
3	Израда горњег носећег слоја асвалта од БНС – 22, д=6 цм	м2	28.500		
4	Израда банкина д=50цм, в=10цм	м	19.000		
5	Превоз материјала - ризле	м3	5.860		
				УКУПНО	
				ПДВ	
				УКУПНО СА ПДВ-ом	

Цена мора бити исказана у динарима, са свим зависним трошковима, без пореза на додатну вредност (ПДВ).

Укупно уговорена цена је фиксна до краја реализације уговора.

У случају да понуђач даје попуст, исти мора бити садржан у укупној цени. Попуст који нису исказани у укупној цени неће се узимати у обзир.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

Образац трошкова припреме понуде за јавну набавку

**Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на
територији града Лознице
ЈН број 66/2019**

Назив понуђача

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

7. МОДЕЛ УГОВОРА

Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице

Уговорне стране :

1. Град Лозница – Градска управа, са седиштем у улици Карађорђева бр.2, 15300 Лозница, ПИБ101196408, МБ07169981 (у даљем тексту Наручилац) коју заступа начелник Владимир Радојчић, дипл.правник и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____, рачун бр. _____ отворен код пословне банке _____, које заступа директор _____, (у даљем тексту Извођач)

Члан 1.

Наручилац овим Уговором поверава, а извођач се прима и обавезује да својом радном снагом, материјалом и механизацијом изврши радове на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице, а као најповољнији понуђач по расписаном јавном позиву за прикупљање понуда у отвореном поступку. Саставни део овог уговора чини понуда Извођача.

Члан 2.

Наручилац и Извођач сагласно утврђују вредност услуге из члана 1. Уговора на износ од _____ динара, (словима: _____) без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ са обрачунатим ПДВ-ом. Вредност услуге из претходног става добијена је на основу описа количина радова и материјала и њихових јединичних цена из понуде Извођача.

Члан 3.

Уговор се склапа на рок од 12 (дванаест) месеци од дана потписивања, односно до утрошка средстава из члана 2. овог уговора.

Члан 4.

Понуђач је дужан да обезбеди да тражени технички капацитет непрестано буде на располагању, тј. да буде спреман да благовремено одговори на сваки захтев Наручиоца у вези са овом набавком и уговором.

Члан 5.

Рок за приступање извршењу радова и рок за завршетак конкретног посла биће дефинисан радним налогом издатим од стране овлашћеног лица наручиоца.

Члан 6.

Вишкови и мањкови радова и материјала, настали услед повећања односно смањења обима услуге у односу на уговорене количине, обрачунаваће се у складу са одредбама Посебних узанси о грађењу, по уговореним јединичним ценама.

Члан 7.

Конечна вредност услуге утврђује се на основу стварно изведених радова и уграђених материјала чије су количине утврђене мерењем и оверене у грађевинској књизи.

Члан 8.

Плаћање за извршене радове вршиће се месечно.

Наручилац ће плаћање вршити у текућем месецу за претходни месец по испостављеној привременој месечној и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора, у року од 10 дана од дана пријема оверене ситуације.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Одлуком о буџету града Лознице за 2019. ("Службени лист града" број: 18/18).

„Обавезе које доспевају наредне буџетске године биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.“

У супротном уговор престаје да важи, без накнаде штете и немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 9.

Порески дужник је инвеститор (наручилац радова), сходно члану 10. став 2. тачка 3. Закона о порезу на додату вредност, у области грађевинарства.

Члан 10.

Наручилац се обавезује да вредност извршених радова уплати Извођачу на текући рачун бр.....код пословне банке.....

Члан 11.

При извођењу радова на одржавању путне мреже на територији града Лозница, Извођач радова је обавезан да поштује одредбе:

- Закона о јавним путевима,(Сл. гласник РС бр.101/2005 и 123/2007)
- Закона о безбедности саобраћаја, ,(Сл. гласник РС бр.41/2009, 53/2010, 101/2011)
- Закона о планирању и изградњи, ,(Сл. гласник РС бр.72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011)
- Закона о безбедности и здрављу на раду, ,(Сл. гласник РС бр.101/2005)
- Закона о заштити животне средине(Сл. гласник РС бр.135/2004, 36/2009,72/2009,43/2011)

Члан 12.

Извођач радова на одржавању путне мреже одговара за личне повреде, смрт, губитак или оштећење имовине који настану услед непоштовања горе наведених закона и неадекватног извршавања обавеза по основу Уговора.

Извођач радова на одржавању путне мреже такође одговара и за штете према трећим лицима (личне повреде, смрт, губитак или оштећење имовине) које настану услед непоштовања горе наведених закона и неадекватног извршавања обавеза по основу Уговора .

Члан 13.

Уколико Извођач не изврши услугу у уговореном року дужан је да наручиоцу за сваки дан неоправданог кашњења плати уговорену казну у износу од 0,20% од укупне вредности уговореног посла, с тим што укупни износ уговорене казне не може прећи 5% од укупне вредности посла.

Члан 14.

Гарантни период за радове изведене на периодичном одржавању је 2 (две) године, рачунајући од дана пријема изведених радова.

Ако се у гарантном року појаве недостаци на радовима који су последица несолидног извођења или лоше уграђеног материјала, Извођач је дужан да недостатке отклони без права на посебну накнаду у року који одреди Наручилац.

Ако Извођач не поступи на начин предвиђен у претходном ставу, Наручилац је овлашћен да недостатке отклони преко друге извођачке фирме на терет Извођача.

Члан 15.

Извођач је дужан да најкасније 7 дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 10 % од укупне вредности уговора без пдв-а, која ће бити са клаузулама: безусловна, платива на први позив, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, а у корист Наручиоца.

Извођач је дужан да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5 % од укупне вредности уговора без пдв-а, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Рок важности гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.

Члан 16.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Све спорове у току извршења овог Уговора странке ће решавати споразумно, у складу са начелима поштења и савесности.

У супротном, надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) за Наручиоца и 1 (један) за Извођача.

За Наручиоца

За Извођача

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може, у форми писане изјаве, да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији.

3. Начин подношења понуда

Понуде се подносе непосредно (лично) или путем поште, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На предњој страни коверте/кутије понуђач наводи назив и адресу наручиоца са знаком: „Понуда –Радови на осавременавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице, број 66/2019-НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте/кутије понуђач наводи: назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА, ПОСТУПАК ПРЕГОВАРАЊА

Јавно отварање понуда ће се обавити 25. септембра 2019. године, у 12.30 часова у просторијама Градске управе Лозница, Карађорђева број 2., уз присуство овлашћеног представника понуђача. Представник понуђача је дужан да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку преда овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Поступак преговарања ће се одржати 25. септембра 2019. године, у 13.00 часова. Представник понуђача је дужан да пре почетка поступка преговарања преда Комисији за јавну набавку овлашћење за учешће у поступку преговарања, које је заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача, у коме мора бити наведено: - да је овлашћен да у име и за рачун понуђача предузима све радње у преговарачком поступку; - да може понудити и нижу цену од укупне цене наведене у достављеној понуди за јавну набавку број 66/2019;

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Понуђач може да поднесе само једну понуду

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

6. Подизвођач

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе оште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 3) Закона.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност од наручиоца.

7. Заједничка понуда

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде навести опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом у делу- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Јединичне цене морају бити исказане у динарима, са свим зависним трошковима, без пореза на додату вредност (ПДВ).

Укупна понуђена цена треба да буде изражена у динарима, са и без ПДВ-а .

У случају да понуђач даје попуст, исти мора бити садржан у укупној цени. Попуст који нису исказани у укупној цени неће се узимати у обзир.

Ако наручилац процени да је у понуди исказана неубичајено ниска цена, поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

9. Додатни захтеви Наручиоца

9.1. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

9.2. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова је 12 месеци, односно до утрошка износа уговорене вредности.

9.3. Захтев у погледу цена

Цене дате у понуди су фиксне за све време трајања уговора.

9.4. Захтев у погледу начина и услова плаћања

Плаћање за извршене радове вршиће се месечно.

Наручилац ће плаћање вршити у текућем месецу за претходни месец по испостављеној привременој месечној и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаним од стране стручног надзора, у року од 10 дана од дана пријема оверене ситуације.

С обзиром на то да се Уговор и плаћање реализују у две буџетске године, обавезе које за Купца доспевају у датој буџетској години вршиће се до висине одобрених апропријација за ту намену у тој буџетској години.

***Обавезу плаћања ПДВ-а преузима** наручилац-инвеститор Град Лозница – Градска управа, а сходно члану 10. став 2. тачка 3. Закона о изменама и допунама закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр.93/2012.)*

9.4. Захтев у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове на периодичном одржавању: 2 године а тече од дана потписивања записника о извршеној примопредаји изведених радова.

Обавеза понуђача/извођача је да у понуђеном гарантном року обезбеди отклањање свих недостатака насталих нормалном употребом објекта а који су последица несолидног извођења радова или лошег квалитета уграђеног материјала.

Уколико понуђач у току трајања гарантног рока не изврши своју обавезу, Наручилац је овлашћен да недостатке отклони преко друге извођачке фирме на терет понуђача.

9.5. Захтев у погледу набавке, испоруке и квалитета добара

Набавка и испорука добара неопходних за извођење радова је обавеза извођача радова.

Квалитет понуђених добара неопходних за извођење радова, мора одговарати захтеваном квалитету описном у предмеру радова.

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи Изјаву о гарантованом квалитету добара према обрасцу у прилогу.

9.6. Захтев у погледу ризика извођача

Извођач радова одговара за личне повреде, смрт, губитак или штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време вршења радова, које настану услед не поштовања важећих закона и неадекватног извршавања обавеза по основу Уговора.

10. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

1) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то: банкарску гаранцију са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без пдв-а и роком важности 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без правана приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист: Град Лозница – Градска управа као наручиоца.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2) Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, као и

3) Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном року**, у висини од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави

1) **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**- најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист: Град Лозница – Градска управа као наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

2) **Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**-Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора без пдв-а, у корист **Града Лознице – Градска управа**, као наручиоца. Рок важности банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

Осигурање радова

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима** и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

11. Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Град Лозница – Градска управа, Карађорева бр.2, 15300 Лозница, уз напомену „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације -Радови на осавремењавању локалних категорисаних и некатегорисаних путева и улица на територији града Лознице, број 66/2019.**“

- факсом на број **015/879-263** или електронским путем на адресу **stomicovic@loznica.rs**

Пријем докумената из поступка јавне набавке која буду достављена електронском поштом или факсом, мора бити потврђен од стране која га је примила, као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака, учених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року до 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

15. Разлози за одбијање понуде

Наручилац ће да одбије понуду:

- која је неблаговремена;
- која садржи битне недостатке;
- која је неодговарајућа;
- која ограничава и условљава права наручиоца или обавезе понуђача;
- ако понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у року од 5(пет) дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа.

16. 1 Битни недостаци понуде

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) понуђени рок важења је краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

16. 2 Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ су:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

17. Обуставањање поступка јавне набавке

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

Одлуку о обустави поступка јавне набавке Наручилац објављује на Порталу јавних набавки.

18. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7(седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права (без обзира да ли оспорава одређену радњу Наручиоца пре отварања понуда или након доношења одлуке о додели уговора) је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, или 253 позив на број: ЈН број 51/2019, сврха уплате: Такса за ЗЗП за Град Лозницу – Градска управа, ЈН број 66/2019, корисник: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све горе наведене обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком, који доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Као доказ о уплати таксе из члана 156. ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈН број 66/2019
- (7) сврха: ЗЗП за Град Лозница – Градска управа, ЈН број 66/2019,
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19. Рок за закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

20. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступак преговарања спроводиће Комисија за јавну набавку. Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди. Комисија за јавну набавку упознаће

понуђача са поступком преговарања и правилима поступка. У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Поступак преговарања ће се обавити у три круга. У првом и другом кругу, овлашћени представник понуђача усмено износи укупну понуђену цену. Понуђач може остати при понуђеној цени са отварања понуда или смањити износ укупне понуђене цене. У трећем кругу овлашћени представник понуђача, даје своју коначну укупну понуђену цену на посебном обрасцу. Понуђач може остати при понуђеној цени из предходног круга преговарања или смањити износ укупне цене.

Након поступка преговарања Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену достављених понуда, Евентуалне рачунске грешке, Комисија за јавну набавку ће исправити полазећи од тога да је јединична цена исправна и тачна, а да је збирна цена подложна исправци. Комисија за јавну набавку ће позвати понуђача да да сагласност на извршену исправку рачунске грешке што ће бити констатовано у записнику о поступку преговарања.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.