

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈН ОП број 7Р/13

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице за 2013. годину**

Контакт особа по овом позиву је:	Слађана Томићевић
Понуде морају бити примљене од стране понуђача до <b>14.10.2013.</b> године до <b>12:00</b> часова, на адреси:	Градска управа Лозница, Карађорђева 2, 15300 Лозница
Јавно отварање понуда обавиће се <b>14.09.2013. год.</b> у <b>12:30</b> часова на адреси:	Градска управа Лозница, Карађорђева 2, 15300 Лозница, Сала за едукацију
Телефон:	015/879-263
Факс:	015/882-921
Е-mail:	<a href="mailto:stomicevic@loznica.rs">stomicevic@loznica.rs</a>

Лозница, октобар 2013. године

**Конкурсна документација садржи:**

- I Општи подаци о јавној набавци;
- II Подаци о предмету јавне набавке;
- III Упутство понуђачима како да сачине понуду;
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 26, 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова;
- IV- 5 Образац за оцену испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке ;
- V Предмер радова ;
- VI Образац понуде;
- VII Образац структуре цене;
- VIII Модел уговора ;

**Укупан број страница је : 42**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца

Назив наручиоца: Градска управа Лозница  
Адреса: 15300 Лозница, ул. Карађорђева бр.2  
ПИБ 101186408 Матични број 07169981  
Контакт: Слађана Томићевић

Тел: 015/879-263 факс: 015/882-921 email : stomicovic@loznica.rs

### 2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке: радови - **Радови на чишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице за 2013. годину**

### 3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, сајту Града Лознице .

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 4. Рок и начин подношења понуда

Понуде се подносе на адресу: Градска управа Лозница, 15300 Лозница, ул. Карађорђева бр.2 , **до 14.10.2013. године, до 12,00 часова.**

Понуде се подносе непосредно (лично) или путем поште, у затвореној коверти/кутији, са назнаком : „**Понуда – Радови на чишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице за 2013., број 7Р/13 -НЕ ОТВАРАТИ“.** У ПИСАРНИЦУ ГРАДСКЕ УПРАВЕ КАНЦЕЛАРИЈА

**БРОЈ:108**

Понуђач на полеђини коверте/кутије наводи: назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року одређеном за подношење понуда.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

### 5. Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се **14.10.2013. године у 12,30 часова**, у радним просторијама Градска управа Лозница, 15300 Лозница, ул. Карађорђева бр.2.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, присутни представници понуђача, дужни су да наручиоцу предају писана пуномоћја за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### 6. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

### 7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року до 8 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су радови- **Радови на чишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице за 2013. годину**

Назив и ознака из општег речника набавке: 90513600-Услуге уклањања муља  
90513700 услуге превоза муља  
90513900 одлагање муља  
90511200 сакупљање кућног отпада

Техничке спецификације предмета јавне набавке дефинисане су у делу VI конкурсне документације „Техничке спецификације предмета набавке“.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Место извођења радова:

Река Слатина у Доњем Добрићу – МЗ Доњи Добрић  
Болнички поток - МЗ Клупци  
Дубоки поток МЗ Бања Ковиљача  
Симића поток – МЗ Бања Ковиљача

Рок за завршетак радова је **20** календарских дана од дана увођења у посао.

## III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке:

### 1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### 2. Начин на који понуда мора бити сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Понуде са варијантама нису дозвољене.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се ОПредели да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може, у форми писане изјаве, да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписати и печатом оверити обрасце дате у конкурсној документацији.

### 3. Начин подношења понуда

Понуде се подnose непосредно (лично) или путем поште, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На предњој страни коверте/кутије понуђач наводи назив и адресу наручиоца са знаком: „**Понуда – Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице за 2013. годину, број 7P/13 -НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте/кутије понуђач наводи: назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

#### **4. Начин измене, допуна и Опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или Опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **5. Понуђач може да поднесе само једну понуду**

Понуђач може да поднесе само једну понуду

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

#### **6. Подизвођач**

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у обрасцу понуде наведе оште податке о подизвођачу, проценат од укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона .

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност од наручиоца.

#### **7. Заједничка понуда**

Уколико понуду подноси група понуђача, у обрасцу понуде навести Опште податке о сваком учеснику из групе понуђача.

За сваког учесника у групи понуђача доставити доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом у делу-УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да у понуди достави споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Јединичне цене морају бити исказане у динарима, са свим зависним трошковима, без пореза на додату вредност (ПДВ).

Укупна понуђена цена треба да буде изражена у динарима, са и без ПДВ-а .

У случају да понуђач даје попуст, исти мора бити садржан у укупној цени. Попуст који нису исказани у укупној цени неће се узимати у обзир.

Ако наручилац процени да је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## **9. Додатни захтеви Наручиоца**

### **9.1. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

### **9.2. Захтев у погледу рока за завршетак радова**

Рок за завршетак радова је 30 календарских дана од дана увођења у посао.

### **9.3. Захтев у погледу цена**

Цене дате у понуди су фиксне за све време трајања уговора.

### **9.4. Захтев у погледу начина и услова плаћања**

Наручилац ће плаћања вршити на следећи начин:

- 25% аванс на бази испостављеног предрачуна, овереног од стране одговорног лица наручиоца , у року од 5 (пет) дана.

- остатак, по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаној од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу и привремене и окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку ОПreme и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примОПредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

### **9.4. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за изведене радове: **2 године** а тече од дана потписивања записника о извршеној примОПредаји изведених радова.

Обавеза понуђача/извођача је да у понуђеном гарантном року обезбеди отклањање свих недостатака насталих нормалном употребом објекта а који су последица несолидног извођења радова или лошег квалитета уграђеног материјала.

Уколико понуђач у току трајања гарантног рока не изврши своју обавезу, Наручилац је овлашћен да недостатке отклони преко друге извођачке фирме на терет понуђача.

#### **9.5. Захтев у погледу набавке, испоруке и квалитета добара**

Набавка и испорука добара неопходних за извођење радова је обавеза извођача радова.

Квалитет понуђених добара неопходних за извођење радова, мора одговарати захтеваном квалитету према пројектној документацији.

Понуђач је обавезан да уз понуду приложи Изјаву о гарантованом квалитету добара према обрасцу у прилогу.

#### **9.6. Захтев у погледу ризика извођача**

Извођач радова одговара за личне повреде, смрт, губитак или штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време вршења радова, које настану услед не поштовања важећих закона и неадекватног извршавања обавеза по основу Уговора

#### **10. Средства финансијског обезбеђења**

Понуђач је дужан да, у случају да његова понуда буде изабрана као најповољнија, у року од 5 дана од дана закључења уговора достави:

а) – Меницу на име повраћаја аванса, на вредност уговореног аванса, која се може наплатити на први позив, без права на приговор, а у корист Наручиоца.

Меница ће бити издата са роком важности једнаким року за завршетак посла.

**Напомена:** Уколико понуђач достави изјаву да не жели да користи средства аванса, није у обавези да.

б) -Уредно потписану сорствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за поруну у висини од 10% вредности уговора – са клаузулом "без протеста" и "по виђењу", као средство финансијског обезбеђења на име доброг извршења уговорених обавеза.

Меница за добро извршење свих обавеза из овог уговора мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуну менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09- др. Закон и 31/11)

Меница мора бити регистрована у НБС.

#### **11. Начин означавања поверљивих података**

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

## **12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Градска управа Лозница, Карађорђева бр.2, 15300 Лозница, уз напомену „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације број 7P/13.**

- факсом на број **015/882-921** или електронским путем на адресу **stomicovic@loznica.rs**

Пријем докумената из поступка јавне набавке која буду достављена електронском поштом или факсом, мора бити потврђен од стране која га је примила, као доказ да је извршено достављање.

***Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.***

## **13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **14. Критеријум за доделу уговора**

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је у претходне три године остварио већи пословни приход.

## **15. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року до 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

## **16. Разлози за одбијање понуде**

Наручилац ће да одбије понуду :

- која је неблаговремена;
- која садржи битне недостатке ;
- која је неодговарајућа;
- која ограничава и условљава права наручиоца или обавезе понуђача;
- ако понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија у року од 5(пет) дана не



достави на увид оригинал или оверену кОПију тражених доказа.

#### **16. 1 Битни недостаци понуде**

Наручилац ће одбити понуду ако.

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) понуђени рок важења је краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

#### **16. 2 Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без Оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ су:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

#### **17. Обустављање поступка јавне набавке**

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

#### **18. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права који се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам дана) пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса **ЈН ОП број 7Р/13**, корисник: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

#### **19. Рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 10 (десет) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама

### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 26, 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају:

1. Обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл.26 и 75. Закона ,
2. Додатне услове постављене од стране наручиоца у складу са чл. 76. Закона, и о томе доставе доказе у складу са чл. 77. Закона о јавним набавкама.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокОПијама а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора , захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија , да достави на увид оригинал или оверену кОПију свих или појединих докумената, у року који не може бити краћи од 5 (пет) дана.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача у складу са чл.78. Закона о јавним набавкама није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Закона, чл.75. Закона ,став 1. тачке од 1)-4) , довољно је да достави изјаву о упису у регистар понуђача.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, довољно је да достави изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.

#### **IV-1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 26. Закона, које понуђач мора доказати:**

**1) Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ:** извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

**2) Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**Доказ:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре:

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника понуђача.

**Потврде не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда ( отварање понуда је 14.10.2013)**

**3) Услов:** Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

**Доказ:** Потврде Привредног и Прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

**Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда тј. после 04.10.2013. године.**

**4) Услов:** Да је измирио доспеле порезе, дОПриносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и дОПриносе и уверење надлежне локалне пореске администрације да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**Уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда ( отварање понуда 14.10.2013)**

**5) Услов:** Напомена: Понуђач који је уписан у регистар понуђача у складу са чл.78. Закона о јавним набавкама није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75. Закона ,став 1. тачке од 1)-4) довољно је да достави изјаву о упису у регистар понуђача.

**Доказ о испуњавању обавезних услова од 1)-4) - Изјава о упису у регистар понуђача (Применљиво од 01.09.2013.године)**

**6) Услов:** Који је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**Доказ:** Изјава понуђача о поштовању обавеза, према образцу у прилогу.

**7) Услов:** : Понуђач је дужан да у складу са чл.26. Закона , достави изјаву о независној понуди у којој под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Доказ:** *Изјава понуђача о независној понуди, према обрасцу у прилогу.*

**IV-2 Додатни услови:** за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 76. Закона, и у складу са наведеним чланом наручилац одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који се односе на пословни, технички и кадровски капацитет понуђача.

**1) Услов:** Који располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом . Минималан услов за учешће је:

- да понуђач није пословао са губитком у претходне три године (2010, 2011. и 2012.);
- да је понуђач у претходне три године (2010, 2011. и 2012.) остварио укупан приход у износу од **10.000.000,00** динара;
- да у периоду од 30 дана пре дана објављивања јавног позива није имао ни један дан неликвидности.

**Доказ** – *Годишњи финансијски извештај, који садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха, за претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012.)*

*- Потврда о броју дана ликвидности издата од Народне банке Србије да у периоду од 30 дана пре дана објављивања јавног позива није имао ни један дан неликвидности.*

**2) Услов:** Који располаже неопходним искуством у обављању радова који су предмет ове набавке.

Минимални услов је да је понуђач у претходних 5 обрачунских година (2008,2009,2010.,2011. и 2012.) **извршио радова на чишћењу и редовном одржавању вода Првог и Другог реда као и објеката за заштиту од поплава и система за одводњавање. у вредности од 10.000.000,00 динара са ПДВ-ом.**

**Доказ-** *списак најважнијих изведених радова у претходних 5 обрачунских година (2008,2009,2010,2011и 2012) на чишћењу и редовном одржавању вода Првог и Другог реда као и објеката за заштиту од поплава и система за одводњавање, са називима наручилаца.*

*Понуђач је дужан да у списак изведених радова не уноси податке који се не односе на захтев из претходног става.*

*Понуђач је дужан да списак изведених радова потпише и овери под кривичном и материјалном одговорношћу.*

*- потврде о изведеним радовима издате од стране наведених наручилаца ;*

*Потврде о изведеним радовима издаје, потписује и оверава наведени наручилац, а према обрасцу датом у конкурсној документацији.*

**3) Услов:** Који располаже довољним кадровским капацитетом и то:

Минимални услов за квалификацију је да понуђач у сталном радном односу запошљава најмање 20 радника.

Кључно техничко особље: Понуђач обезбеђује одговорне извођаче радова – инжењере – носиоце личних лиценци, као и грађевинске техничаре, из редова стално запослених или ангажованих по уговору за послове из предмета ове јавне набавке :

- 1 (један) дипломирани инжењер , који поседује лиценцу за стручну оспособљеност број 413 или 414 .

**Доказ:** - *списак запослених радника на неодређено време, по степену и врсти стручне спреме, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу .*

**-Приложити лиценце, са потврдама о важности истих , за лица одговорна за стручно извршавање предмета набавке и контролу квалитета.**

- фотокОПију уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању на извођењу радова који су предмет ове јавне набавке за радника који код понуђача није запослен.

5) **Услов:** Који располаже довољним техничким капацитетом тј. да располаже са следећом техничком опремом : Минимални услов за квалификацију је да понуђач располаже следећом ОПремом било у власништву или закупу:

Н А З И В	ј.м.	кол.
Камион кипер носивности минимум 10 т	КОМ	2
Багер гусеница	КОМ	1
Багер точкаш	КОМ	1
Булдозер	КОМ	1
Утоваривач	КОМ	1
Моторни чистачи тримери	КОМ	3

о власништву односно закупу.

Докази о власништву односно закупу;

-ФотокОПија књиговодствене картице основног средства и фотокОПија ПОПисне листе са стањем на дан 31.12.2012. године (уз обавезно обележавање маркером ОПреме тражене конкурсном документацијом) заједно са фотокОПијом саобраћајне дозволе за моторна возила.

-За ОПрему узету под закуп, уз уговор о закупу треба обавезно доставити и фотокОПију ПОПисне листе субјекта у чијем власништву се наведена ОПрема налази.

-За ОПрему набављену на основу уговора о лизингу, као доказ испуњености техничког капацитета приложити ПОПисне листе даваоца лизинга или оверену и потписану потврду даваоца лизинга, који је у складу са Законом власник предмета лизинга. Потврда мора бити издата на меморандуму даваоца лизинга и мора садржати тачан назив и количину предмета лизинга и број уговора о лизингу.

-Све ПОПисне листе које се достављају као доказ морају бити потписане од стране чланова ПОПисне комисије. (уз обавезно обележавање маркером ОПреме тражене конкурсном документацијом).

**5)Услов:** Који ће гарантовати, да понуђена добра неОПходна за извођење радова, испуњавају захтевани квалитет ОПисан у пројектној документацији;

**Доказ:** Изјава понуђача о гарантованом квалитету добара, према обрасцу у прилогу.

**6) Услов:** Који достави Изјаву да је сагласан, да у случају да његова понуда буде изабрана као најповољнија, достави средства финансијског обезбеђења.

**Доказ:** Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђења

**7) Услов:** Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, довољно је да достави изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.

**Доказ:** Изјава понуђача о јавној доступности тражених података, према обрасцу у прилогу.

**IV - 3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под **IV-1 Обавезни услови** (услови 1, 2, 3 и 4) на начин ОПисан за понуђача.

**IV - 4. Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове који су наведени под **IV-1 Обавезни услови** (услови од 1, 2, 3 и 4), и о томе достави доказе на начин Описан за понуђача, док остале услове испуњавају заједно.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

#### IV -5 ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

За јавну набавку – Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице .

ЈН број 7P/13

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
	<b><u>Докази за обавезне услове за учешће у поступку у складу са чланом 75. и 26. Закона</u></b>		
<u>ПРИЛОГ БР. 1</u> Доказ бр.1	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 2</u> Доказ бр.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</li> <li>- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;</li> <li>- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника понуђача.</li> </ul>	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 3</u> Доказ бр.3	Потврде Привредног и Прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 4</u> Доказ бр.4	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне пореске администрације да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 5</u> Доказ бр.5	<b><u>Доказ о испуњавању обавезних услова од 1)-4) - Изјава о упису у регистар понуђача(од 01.09.2013)</u></b>	-	-
<u>ПРИЛОГ БР. 6</u> Доказ бр.6	Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих проПписа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 7</u> Доказ бр.7	Изјава понуђача о независној понуди	да	не
	<b><u>Докази за додатне услове за учешће у поступку у складу са чланом 76. Закона</u></b>		
<u>ПРИЛОГ БР. 8</u> Доказ бр.1	<p><i>Годишњи финансијски извештај, који садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха, за претходне три обрачунске године (2010, 2011. и 2012.)</i></p> <p><i>- Потврда о броју дана ликвидности издата од Народне банке Србије да у периоду од 30 дана пре дана објављивања јавног позива није имао ни један</i></p>	да	не

	дан неликвидности.		
<u>ПРИЛОГ БР. 9</u> Доказ бр.2	<p>Списак најважнијих изведених радова у претходних 5 обрачунских година (2008,2009,2010,2011и 2012 , са називима наручилаца.</p> <p>Понуђач је дужан да у списак изведених радова не уноси податке који се не односе на захтев из претходног става.</p> <p>Понуђач је дужан да списак изведених радова потпише и овери под кривичном и материјалном одговорношћу.</p> <p>- потврде о изведеним радовима издате од стране наведених наручилаца ;</p> <p>Потврде о изведеним радовима издаје, потписује и оверава наведени наручилац, а према обрасцу датом у конкурсној документацији.</p>	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 10</u> Доказ бр.3	<p>Списак запослених радника на неодређено време, по степену и врсти стручне спреме, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача, под кривичном и материјалном одговорношћу .</p> <p>-Приложити лиценце са потврдама.</p> <p>-ФотокОПија уговора о радном ангажовању на за радника који код понуђача није запослен.</p>	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 11</u> Доказ бр.4	<p>Списак расположивих техничких капацитета са доказима о власништву односно закупу.</p> <p>-ФотокОПија књиговодствене картице основног средства и фотокОПија ПОПисне листе са стањем на дан 31.12.2012. године (уз обавезно обележавање маркером ОПreme тражене конкурсном документацијом) заједно са фотокОПијом саобраћајне дозволе за моторна возила.</p> <p>-За ОПрему узету под закуп: уговор о закупу и фотокОПију ПОПисне листе власника.</p> <p>-За ОПрему набављену на основу уговора о лизингу , ПОПисне листе даваоца лизинга или оверену и потписану потврду даваоца лизинга.</p>	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 12</u> Доказ бр.5	Изјава понуђача о гарантованом квалитету добара	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 13</u> Доказ бр.6	Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђења	да	не
<u>ПРИЛОГ БР. 14</u> Доказ бр.7	Изјава понуђача о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа	да	не

у \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П. \_\_\_\_\_





ПРИЛОГ БР. 5

**Изјава о упису у регистар понуђача  
за јавну набавку**

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7P/13

---

**Назив понуђача**

У складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12),  
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Да сам понуђач који је уписан у регистар понуђача у складу са чл.78. Закона о јавним  
набавкама (\_\_\_\_\_) те да нисам дужан  
да приликом подношења понуде доказујем испуњеност обавезних услова из члана  
75.Закона, став 1. тачке 1)-4).

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

ПРИЛОГ БР. 6

**Изјава понуђача о поштовању обавеза  
за јавну набавку**

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7Р/13

---

**Назив понуђача**

У складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих проПиса о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

ПРИЛОГ БР. 7

**Изјава понуђача о независној понуди  
за јавну набавку**

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7Р/13

---

**Назив понуђача**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12), чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 29/13), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ БР. 9** Списак најважнијих изведених радова у претходних 5 обрачунских година (2008,2009,2010,2011и 2012) да је понуђач извршио радова на чишћењу и редовном одржавању вода Првог и Другог реда као и објеката за заштиту од поплава и система за одводњавање изградњи.

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7Р/13

*Списак најважнијих изведених радова у претходних 5 обрачунских година (2008,2009,2010,2011и 2012)на извршењу радова на чишћењу и редовном одржавању вода Првог и Другог реда као и објеката за заштиту од поплава и система за одводњавање*

Рб.	Наручилац- Објекат	Година	Вредност

- као доказ приложити оверене потврде наручилаца које ће се односити искључиво извршио радова на чишћењу и редовном одржавању вода Првог и Другог реда као и објеката за заштиту од поплава и система за одводњавање.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

\_\_\_\_\_

## ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам,

### ПОТВРДУ

да је понуђач \_\_\_\_\_  
( назив и седиште понуђача )

у току 2008,2009,2010, 2011. и 2012. године извршио радове на изградњи, санацији и реконструкцији путева и улица са хидротехничком инфраструктуром, са називима наручилаца:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

- Потврда се односи искључиво искључиво на изградњу, санацију и реконструкцију путева и улица са хидротехничком инфраструктуром.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице наручиоца

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

*Понуђач ће образац кОПирати и доставити уз понуду, за све наручиоце појединачно.*

**ПРИЛОГ БР.10**      Списак радника у сталном радном односу који ће бити ангажовани  
по овој јавној набавци

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице  
ЈН број 7Р/13**

**Назив понуђача**

Р.б.	Име и презиме	Степен и назив стручне спреме	лиценца
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу; изјављујем да запошљавам  
горе наведене раднике у сталном радном односу.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

\_\_\_\_\_

ПРИЛОГ БР.11 Изјава да располаже техничким капацитетом са доказима о власништву односно закупу, за јавну набавку

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7Р/13

---

**Назив понуђача**

Докази о власништву односно закупу;

-ФотокОПија књиговодствене картице основног средства и фотокОПија поПисне листе са стањем на дан 31.12.2012. године (уз обавезно обележавање маркером ОПreme тражене конкурсном документацијом) заједно са фотокОПијом саобраћајне дозволе за моторна возила.

-За ОПremу узету под закуп, уз уговор о закупу треба обавезно доставити и фотокОПију поПисне листе субјекта у чијем власништву се наведена ОПrema налази.

-За ОПremу набављену на основу уговора о лизингу, као доказ испуњености техничког капацитета приложити поПисне листе даваоца лизинга или оверену и потписану потврду даваоца лизинга, који је у складу са Законом власник предмета лизинга. Потврда мора бити издата на меморандуму даваоца лизинга и мора садржати тачан назив и количину предмета лизинга и број уговора о лизингу.

-Све поПисне листе које се достављају као доказ морају бити потписане од стране чланова поПисне комисије. (уз обавезно обележавање маркером ОПreme тражене конкурсном документацијом).

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

\_\_\_\_\_



ПРИЛОГ БР.12 Изјава понуђача о гарантованом квалитету добара  
за јавну набавку

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7P/13

---

**Назив понуђача**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да сам приликом састављања своје понуде поштовао захтевани квалитет добара неОПходних за извођење предметних радова, а према Опису квалитета датом у пројектној документацији.

Такође, изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу уколико ми буде додељен уговор за предметну јавну набавку, вршити испоруку и уградњу добара неОПходних за извођење предметних радова у складу са захтеваним и понуђеним квалитетом.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

\_\_\_\_\_

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7P/13

---

**Назив понуђача**

Изјављујем да сам сагласан, да у случају да моја понуда буде изабрана као најповољнија, доставим следећа средства финансијског обезбеђења :

1) У року од 5 дана од дана закључења уговора

а) – Меницу за повраћај аванса, на вредност уговореног аванса, која се може наплатити на први позив, без права на приговор, а у корист Наручиоца.

Меница ће бити издата са роком важности једнаким року за завршетак посла.

б) -Уредно потписану сОПствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за ПОПуну у висини од 10% вредности уговора – са клаузулом "без протеста" и "по виђењу", као средство финансијског обезбеђења на име доброг извршења уговорених обавеза .

Меница за добро извршење свих обавеза из овог уговора мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за ПОПуну меница мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09- др. Закон и 31/11)

Менице морају бити регистроване у НБС.

У \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

\_\_\_\_\_

ПРИЛОГ БР.14 Изјава понуђача о јавној доступности тражених података  
за јавну набавку

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице**

ЈН број 7Р/13

---

**Назив понуђача**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су  
подаци које сте тражили доступни на интернет страници надлежних органа:

<u>доказ</u>	<u>надлежни орган</u>	<u>интернет страница</u>

---

у \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

\_\_\_\_\_

**V ПРЕДМЕР РАДОВА**

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице  
ЈН број 7Р/13**

<b>Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице</b>
---

**МЗ ДОЊИ ДОБРИЋ – РЕКА СЛАТИНА**  
**-ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА-**

Извођење радова:

Чишћење корита водотока од речног наноса и обезбеђивање протицајног профила реке Слатине у Доњем Добрићу

**- Река Слатина у Доњем Добрићу - од ст. км 0+000 до ст. км 1+000**

1. Ископ наноса багером, профилном  
кашиком(под водом) са утоваром  
у камионе.

Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.      м<sup>3</sup>      1.900,00 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2. Транспорт и истовар земљаног-речног материјала камионима, на депонију, на просечну даљину до 3км.

Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.

$$\text{м}^3 \quad 1.900,00 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

3. Разастирање ископаног и депонованог речног материјала са транспортом на просечну даљину до 30 м.

Обрачун по м<sup>3</sup> разастртог материјала.

$$\frac{\text{м}^3 \quad 1.900,00 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}}{\text{Свега без ПДВ:}}$$

## **МЗ КЛУПЦИ – БОЛНИЧКИ ПОТОК**

-ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА-

Извођење радова:

Чишћење корита водотока од речног наноса и биљне вегетације и обезбеђивање протицајног профила Болничког потока у Лозници

- **Болнички поток у Лозници -од ст. км 0+000 до ст. км 1+963 (од улива у реку Жеравију до Спортског центра)**

1. Ручно кошење траве и корова (моторним чистачима-тримерима)

Обрачун по м<sup>2</sup> очишћене површине.

$$\text{м}^2 \quad 5.889,00 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

2. Ручно сечење шибља са уклањањем (моторним тестерама и чистачима)

Обрачун по м<sup>2</sup> очишћене површине.

$$\text{м}^2 \quad 5.889,00 \times \underline{\hspace{2cm}} = \underline{\hspace{2cm}}$$

3. Чишћење облоге корита од траве и  
корова (моторним тестерама и  
чистачима).  
Обрачун по м<sup>2</sup> очишћене површине.      м<sup>2</sup>      6.674,20 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_
4. Ручни ископ наноса са одбацивањем  
у страну.  
Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.      м<sup>3</sup>      207,52 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_
5. Машински ископ наноса, профилном  
кашиком(под водом) са одбацивањем  
на страну.  
Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.      м<sup>3</sup>      1.867,70 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_
- Свега без ПДВ:

## МЗ БАЊА КОВИЉАЧА – ДУБОКИ ПОТОК -ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА-

Извођење радова:

Чишћење корита водотока од речног наноса и обезбеђивање протицајног профила  
Дубоког потока у Бањи Ковиљачи

- **Дубоки поток у Бањи Ковиљачи -од ст. км 0+000 до ст. км 0+410  
Узводно од пута Лозница-Зворник (поред Дископатије)**

1. Ископ наноса багером, профилном  
кашиком(под водом) са утоваром  
у камионе.  
Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.      м<sup>3</sup>      360,80 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_
2. Транспорт и истовар земљаног-речног  
материјала камионима, на депонију, на  
просечну даљину до 3км.  
Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.      м<sup>3</sup>      360,80 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_
3. Разастирање ископаног и депонованог

речног материјала са транспортом на просечну даљину до 30 м.  
Обрачун по м<sup>3</sup> разастртог материјала.

$$\frac{\text{м}^3 \quad 360,80 \times \quad =}{\text{Свега без ПДВ:}}$$

## **МЗ БАЊА КОВИЉАЧА – СИМИЋА ПОТОК** -ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА-

Извођење радова:

Чишћење корита водотока од речног наноса и обезбеђивање протицајног профила Симића потока у Бањи Ковиљачи

- **Симића поток у Бањи Ковиљачи -од ст. км 0+000 до ст. км 0+562**  
**Узводно од пруге Лозница-Зворник (поред железничке станице) до пута Лозница-Бања Ковиљача**

1. Ископ наноса багером, профилном кашиком(под водом) са утоваром у камионе.

Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.      м<sup>3</sup>      843,00 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

2. Транспорт и истовар земљаног-речног материјала камионима, на депонију, на просечну даљину до 3км.

Обрачун по м<sup>3</sup> самониклог тла у ископу.      м<sup>3</sup>      843,00 x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_

3. Разастирање ископаног и депонованог речног материјала са транспортом на просечну даљину до 30 м.



Обрачун по м<sup>3</sup> разастртог материјала.

$\frac{\text{м}^3 \quad 843,00 \times}{\text{Свега без ПДВ:}} = \underline{\hspace{2cm}}$

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### П О Н У Д А

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице**  
ЈН број 7Р/13

ПОНУЂАЧ – ИЗВОЂАЧ

Назив:

Седиште:

Назив банке и број текућег рачуна:

МБ:

ПИБ:

Шифра делатности:

Презиме и име овлашћеног лица :

Телефон, факс:

Нудимо да изведемо радове на ревитализацији атарских путева у граду Лозница, ЈН Оброј 7Р/13, у целини, под условима датим у Позиву за достављање понуде , конкурсној и пројектној документацији.

**Вредност понуде без ПДВ-а :** \_\_\_\_\_

**20% ПДВ-а :** \_\_\_\_\_

**Вредност понуде са ПДВ-ом :** \_\_\_\_\_

**Рок важења понуде :** 60 дана од дана отварања понуда.

**Рок за завршетак радова:** Рок за завршетак радова је 20 календарских дана од дана увођења у посао.

**Цене:** јединичне цене дате у предмеру радова су фиксне за све време трајања уговора.

**Услови плаћања:** \_\_\_\_\_

- 25% аванс на бази испостављеног предрачуна, овереног од стране одговорног лица наручиоца , у року од 5 (пет) дана.
- остатак, по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаној од стране стручног надзора, у року од 15 дана од дана пријема оверене ситуације.

**Гарантни рок:** за изведене радове: 2 године а тече од дана потписивања записника о извршеној примОПредаји изведених радова.

**Набавка и испорука добара:** неОПходних за извођење радова је обавеза извођача.

**Квалитет понуђених добара:** према захтеваном квалитету у пројектној документацији.

**Понуду дајем:** *Заокружити и податке уписати за а), б) или в)*

**а) самостално;**

**б) са подизвођачем:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште подизвођача )*

**в) као заједничку понуду:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

*(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)*

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2013.године

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да ПОПуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се ОПредели да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће ПОПунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**VI-а Образац - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице  
ЈН 7Р/13**

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра:

\_\_\_\_\_

Адреса седишта: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) \_\_\_\_\_

Матични број \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса (e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке: \_\_\_\_\_

У понуди ће подизвођач извршити следећи део набавке

\_\_\_\_\_

ШТО ИЗНОСИ \_\_\_\_\_% ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

**Напомене:**

Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попутити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**VI-б – Образац - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК  
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу  
одбрана од поплава на територији града Лознице  
ЈН 7Р/13**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (e-mail): \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке: \_\_\_\_\_

у \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_ 2013. године

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац фотокОПира у довољном броју примерака, да се поПуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

## VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Цена мора бити исказана у динарима, са свим зависним трошковима, без пореза на додату вредност (ПДВ).

Укупно уговорена цена је фиксна до краја реализације уговора.

У случају да понуђач даје ПОПуст, исти мора бити садржан у укупној цени. ПОПусти који нису исказани у укупној цени неће се узимати у обзир.

Укупна цена са зависним трошковима набавке без ПДВ-а	СтоПа ПДВ-а	ИзносПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4

Под бројем 1 – уписати укупну цену са урачунатим зависним трошковима (трошкови набавке, трошкови испоруке, транспорта, рекламација у понуђеном гарантном року и сви други зависни трошкови).

Под бројем 2 – уписати стОПу ПДВ-а;

Под бројем 3 – уписати износ ПДВ-а на укупну цену

Под бројем 4 – уписати укупну цену са ПДВ-ом.

у \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: \_\_\_\_\_

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА**  
**Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице**  
**ЈН 7Р/13**

Уговорне стране :

1. Градска управа Лозница, са седиштем у улици карађорђева број 2, 15300 Лозница, ПИБ: 101196408, МБ: 07169981 (у даљем тексту Наручилац) коју заступа Начелник Милојка Смиљанић, дипл. правник и
2. Предузеће \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_, отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту Извођач)

Члан 1.

Градска управа је у својству Наручиоца у спроведеном отвореном поступку јавне набавке бр. 7Р/13, изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова на **Радови нчишћењу и одржавању уређених и неуређених водотока II реда у циљу одбрана од поплава на територији града Лознице.**

Члан 2.

Предмет Уговора је извођење радова на ревитализацији атарских путева у граду Лозница и ближе је одређен усвојеном понудом Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године, која је саставни део овог уговора, инвестиционо-техничком документацијом по којој се изводе радови и овим уговором. Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу и механизацију као и све друго неОПходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 2. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу јединичних цена по предмеру радова из понуде Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године. Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена. Осим вредности рада, добара и услуга неОПходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

\_\_\_\_\_

- 25% аванс на бази испостављеног предрачуна, овереног од стране одговорног лица наручиоца , у року од 5 (пет) дана.
- остатак, по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, или рачунима сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде и потписаној од стране надзора ( или Комисије коју ће формирати наручилац),.

#### Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од 20 календарских дана од дана увођења у посао.

#### Члан 6.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

#### Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

#### Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прОПисима, техничким прОПисима, Програму рада усвојеном на Градском Већ и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу .

Извођач се обавезује :

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прОПисима Републике Србије, који регулишу ову област;

#### Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора и да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове .



Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора- Комисије формиране од стране Наручиоца над извршењем уговорних обавеза Извођача. Наручилац се обавезује да учествује у раду комисије за примОПредају и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем.

#### Члан 10.

Извођач је дужан да у року од 5 дана од дана закључења уговора достави :

а) – Меница за повраћај аванса, на вредност уговореног аванса, која се може наплатити на први позив, без права на приговор, а у корист Наручиоца.

Меница ће бити издата са роком важности једнаким року за завршетак посла.

б) -Уредно потписану сОПствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са овлашћењем за ПОПуну у висини од 10% вредности уговора – са клаузулом "без протеста" и "по виђењу", као средство финансијског обезбеђења на име доброг извршења уговорених обавеза .

Меница за добро извршење свих обавеза из овог уговора мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Извођач је дужан да у року од 7 дана од дана примОПредаје радова достави :

Овлашћење за ПОПуну меница мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09- др. Закон и 31/11)

Менице морају бити регистроване у НБС.

#### Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године рачунајући од дана примОПредаје радова.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примОПредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу .

#### Члан 15.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### Члан 19.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

ПримОПредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 7 дана од завршетка радова.

Комисију за примОПредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примОПредаји радова.

#### Члан 20.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве. Коначни обрачун се испоставља истовремено са Записником о примОПредаји радова.

#### Члан 21.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач не поступи у складу са чл.12. и чл. 13 овог уговора;
- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неОПравданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају проОПисима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### Члан 22.

У случају једностраног раскида уговора од стране Извођача, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу Извођача као средство финансијског обезбеђења за добро извршење уговорених обавеза .

Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од проОПадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

#### Члан 23.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката, као и одредбе Посебних узанси о грађењу.

#### Члан 24.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године
- динамички план извођења радова.

#### Члан 25.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

#### Члан 26.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

#### Члан 27.

Овај уговор је сачињен у шест једнаких примерака, од којих четири за Наручиоца и два за Извођача.

За ИЗВОЂАЧА

За НАРУЧИОЦА