

На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07), члана 58. Статута града Лознице ("Службени лист града Лознице" бр. 19/08), члана 6. Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета града Лознице за пројекте којима се обезбеђују посебни облици социјалне заштите и члана 17. Одлуке о буџету града Лознице за 2010. годину ("Службени лист града Лознице" број 9/09), и члана 38. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", бр. 51/09) Градоначелник Лознице расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС

ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ ЗА 2010. ГОДИНУ

ЦИЉ КОНКУРСА

Средства обезбеђена буџетом града Лознице за 2010. годину разделу 3, глава 3.1, функција 010 болест и инвалидност, економска класификација 481 - дотације невладиним организацијама, распоређују се са циљем да се, обезбеђујући средства удружењима која се активно и у континуитету баве социјалним питањима, одржи достигнути ниво и подржи плурализам пружалаца и обима ванинституционално пружених услуга у области социјалне заштите.

Сврха конкурса је да се средства усмере ка подстицању пројеката или обезбеђењу недостајућег дела средстава за финансирање пројеката које реализују удружења, а који су од јавног интереса у области: социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, друштвене бриге о деци, помоћи старима, и други пројекти у којима удружење искључиво и непосредно следи јавне потребе кроз:

- промоцију и увођења услуга у област социјалне заштите које нису обезбеђене/ финансиране од стране Републике или локалне самоуправе у јавним институцијама, него их спроводе удружења;

- помоћ развоју и одрживости услуга које пружају удружења која се баве питањима социјалне заштите.

Корисници

Средствима из буџета Града финансираће се пројекти удружења који обухватају угрожене групе, а нарочито:

- Старе,

- Особе са посебним потребама (деца и одрасли) и особе са инвалидитетом (деца и одрасли),
- Припаднике/це ромске националности и
- Друге маргинализоване и осетљиве групе.

Области које се подржавају

Средствима која се распоређују овим конкурсом подржавају се следеће области:

- Активности предвиђене годишњим планом рада удружења којима се обезбеђује наставак пружања одрживих услуга које удружења већ спроводе,
- Посебни пројекти, којима се доприноси успостављању и развијању одрживих услуга које имају већи обухват угрожених група и за које су обезбеђена донаторска средства.

Пројекти који се заснивају на едукацијама биће подржани, у мери у којој непосредно доприносе побољшању положаја одређене угрожене.

Град Лозница овим средствима неће финансирати:

- 1) Појединце за учешће на конференцијама, путовањима, финансирање студија и за сличне активности ,
- 2) Иницијативе које доносе профит удружењима грађана ,
- 3) Активности политичких и страначких организација, верских организација, група и секти,
- 4) Владине организације или институције, укључујући школе, месне заједнице и др.
- 5) Организације чији је оснивач град Лозница,
- 6) Активности које заговарају нетолерантност и насиље.
- 7) Адаптације, санације и реконструкције објеката.

ПРИЈАВЉИВАЊЕ- ОПШТА ПРАВИЛА

Право на подношење пријаве имају удружења грађана, која испуњавају следеће услове:

- да су регистроване код надлежног органа;
- да имају седиште или огранак на територији града Лознице и делују на том подручју као градска, међуопштинска или републичка удружења;
- да су основана ради остваривања циљева из области социјалне заштите;
- да обављају активности социјално-хуманитарног, здравствено-едукативног и превентивног карактера;
- да је надлежан орган удружења усвојио извештај о финансијском пословању удружења за 2009.годину;
- да су пројекат, односно активности, предвиђене усвојеним годишњим планом рада удружења за 2010.год. од стране надлежног органа удружења;

-да су оправдали средства из буџета Града за 2009.годину уколико су им била одобрена за програме рада односно пројекте;
-да својим деловањем подстичу развој иновативних услуга које прате реформске процесе.

Предложене активности морају да буду спроведене на територији града Лознице, исто као и трошење средстава по пројекту, да би испунили услове да буду финансирани.

Пројекти који се спроводе и у суседним земљама или и у земљама региона могу да буду подржани само у оним деловима који се спроводе на територији града Лознице, уколико су ти делови написани као самосталне конзистентне целине група активности.

Подносилац пријаве може да се определи да реализује пројекат у сарадњи са једним или више партнерских удружења. У случају партнерства, пуна правна и финансијска одговорност за спровођење пројекта лежи на подносиоцу пријаве.

Национална и међународна удружења са седиштем изван подручја града могу да делују као партнерске организације апликаната, али не могу да имају финансијске користи од дотације или да буду примаоци дотације из буџета града Лознице.

Период трајања предложених активности (Трајање пројекта)

Пожељан период трајања предложених активности је 12 месеци, а то је у исто време и максимум који не сме да се пређе. Пројекат може да траје и мање од 12 месеци, али само у случају да се циљеви могу ефикасно спровести у предложеном временском периоду.

Буџет

Град је наменио укупно 2.800.000 динара за суфинансирање пројекта удружења у овој област. Предлози који углавном имају за циљ да покрију оперативне трошкове неће бити високо оцењени. Већина дотација ће се кретати у размаку од 25.000 до 500.000 динара.

Исто удружење може поднети највише три пријаве, при чему је укупан предвиђени буџет једног пројекта је не може бити мањи од 50.000 динара ни већи од 700.000 динара.

Минимум учешћа у трошковима

Предложени пројекат мора да пружи најмање 30% учешћа у трошковима од средстава тражених од буџета Града, било у облику готовинског учешћа или учешћа у активностима на пројекту које су финансиране из других извора, а не буџета Града. Било који вид финансирања од стране неког корисника буџета НЕЋЕ се третирати као учешће у трошковима.

КРИТЕРИЈУМИ ПРОЦЕНЕ:

Пројекти који су испунили опште услове биће оцењивани са становишта:

1. **Проблема којим се баве** – колико је јасно проблем дефинисан, да ли је у вези са циљем употребе средстава и проблемима локалне заједнице?
2. **Циљева** пројекта – да ли су јасно и прикладно одређени; да ли су достижни у предвиђеном времену и да ли недвосмислено представљају решење уоченог проблема у локалној заједници?
3. **Обухвата** – колике су могућности пројекта да обухвати шири круг корисника и подстакне њихово активно учешће у реализацији предвиђених активности; да ли укључује партнерство са другим удружењима, привредом или јавним сектором?
4. **Активности и плана рада** – да ли постоји јасна веза између циљева и активности предвиђених пројектом, да ли је предложени план активности реалан и остварљив у локалној заједници у предвиђеном времену?
5. **Укључивања заједнице и изградње партнерства** – да ли и у којој мери пројекат укључује партнерство са другим удружењима, институцијама и /или пословним сектором?
6. **Очекиваних резултата и утицаја** – да ли су резултати пројекта мерљиви и да ли ће пројекат имати утицаја ван круга непосредних корисника?
7. **Буџета и финансијске исплативости** – да ли буџет пројекта одражава стварне трошкове предложене активности (да ли су трошкови реални, практични и да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући); да ли су обезбеђени други извора финансирања (минимум 30%), да ли је адекватан однос између административних и програмских трошкова; колика је вероватноћа да се планираним средствима постигну предвиђени резултати?
8. **Ангажовања стручних особа** – да ли су ангазоване особе стручне за пројектне активности за које се предлажу, које им је радно/стручно искуство?
9. **Иновација** – да ли пројекат има иновативне елементе, предлаже алтернативна решења у области система социјалне заштите којом се бави?
10. **Одрживости** – да ли ће се активности наставити и после финансирања из буџета града, и на који начин?
11. **Организационих капацитета и искуства** – да ли подносилац пријаве има способност, одговарајуће искуство и капацитет да спроведе предложени пројекат по датом плану?

ПРОЦЕДУРА ОЦЕЊИВАЊА

Одлуке о суфинансирању доносе се на следећи начин:

1. Комисија за спровођење јавног конкурса за финансирање

пројекта удружења грађана разматра све пријаве и проверава да ли удружење испуњава основне критеријуме конкурса.

2. Све пријаве које испуњавају основне услове биће разматране и оцењене од стране комисије на основу специфичних критеријума избора и на основу релевантности за циљеве конкурса.
3. Комисија успоставља контакт са удружењима која се пријављују и даје препоруку за пројекат на основу предлога пројекта и разговора са координатором удружења које конкурише.
4. На основу информација добијених у наведеним фазама и на основу препоруке комисије Градоначелник ће донети коначну одлуку о пројектима који ће се подржати.

ПРОЦЕДУРА ПРИЈАВЉИВАЊА И ВРЕМЕНСКИ РОКОВИ

За пријаву треба попунити:

- ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ и
- ОБРАЗАЦ ЗА БУЏЕТ.

Пројекат се пријављује сваки посебно, на обрасцу за пријаву.

За сваки пројекат предлог буџета се доставља засебно на обрасцу за буџет.

Формулари за пријаву могу се добити на следећи начин:

1. могу се скинути са званичног сајта Града Лознице www.loznica.rs
2. удружења грађана могу преузети конкурсну документацију сваког радног дана од 7 до 15 часова у старој згради Градске управе Лозница, канцеларија бр.17.

Уз пријаву на Јавни конкурс, учесници Јавног конкурса подносе:

- фотокопију решења о упису удружења у Регистар и фотокопију доказа о постојању огранка на територији града Лознице ;
- фотокопију оснивачког акта –Статута (ако први пут конкурише);
- фотокопију финансијског извештаја за претходну годину (2009.) са доказом о достави надлежним државним органима (Агенција за привредне регистре)) и
- писмену изјаву о обезбеђивању сопственог финансирања или суфинансирања,
- фотокопију Годишњег плана рада за 2010.год. усвојеног од стране надлежног органа удружења.

Пријава се попуњава на српском језику. За помоћ у попуњавању обрасца, можете се обратити запосленима у Одсеку за социјалну и здравствену заштиту Градске управе.

Комплетне пријаве морају бити послате поштом или предате на писарницу Градске управе на адресу:

Град Лозница, Градска управа

**Комисија за спровођење јавног конкурса за финансирање пројекта
удружења грађана,
Улица Карађорђева број 2**

Лозница 15300

Пријаве послате факсом или е-mailом неће бити прихваћене. Комисија неће враћати пријавну документацију.

За све додатне информације молимо, обратити се :

Радојка Станковић, Шеф Одсека за дечју, социјалну и примарну здравствену заштиту

Град Лозница, Градска управа, Карађорђева 2, 15300 Лозница

Тел: 015/879-279
rstankovic@loznica.rs

Рок за подношење пријаве за пројекте је 15 дана након објављивања јавног конкурса у средствима јавног информисања.

Процес разматрања пријава траје највише 5 дана од датума затварања конкурса, а процес одлучивања може трајати до 5 дана од дана достављања мишљења Комисије.

Потписивање уговора о донацији и исплата средстава

Средства ће бити додељена након потписивања Уговора о дотацији, који ће припремити запослени у Градској управи. Пројектне активности могу да започну тек након што се ова процедура оконча. Сви трошкови начињени пре окончања процедуре неће бити покривени донацијом.

Град задржава право да захтева модификацију закљученог уговора, уколико се утврди да поједине буџетске ставке пројекта не одговарају реалним потребама, уколико се утврди да удружење не остварује планиране резултате или не спроводи планиране активности, као и у случају евентуалне редукције буџета Града.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА

Број: _____
Датум: _____

Видоје Петровић