



Република Србија

ГРАД ЛОЗНИЦА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности бр. 25/2019
- набавка мотоцикла-

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
404-25-444/2019-III-4

Контакт особе по овом позиву су:	Данијела Мирковић
Понуде морају бити примљене од стране наручиоца до 02.04.2019. године до 13:00 часова, на адреси:	Град Лозница – Градска управа, ул. Карађорђева број 2, 15300 Лозница
Јавно отварање понуда обавиће се 02.04.2019. год. у 13:30 часова на адреси:	Град Лозница – Градска управа, ул. Карађорђева број 2, Лозница
Телефон:	015/879-258
Факс:	015/879-206
Е-mail:	dmirkovic@loznica.rs ,

Март, 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије бр. 68/2015) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-25-444/2019-III-1 од 25.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 404-25-444/2019-III-2 од 25.03.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
НАБАВКА ДОБАРА –МОТОЦИКЛА

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
1	Предмет јавне набавке	3
II	Техничке карактеристике, квалитет количина и опис добра	4
III	Техничка документација и планови	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријуми за доделу уговора	8
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	8
VII	Модел уговора	19
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22

Конкурсна документација има 30 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Град Лозница, Градска управа

Адреса: 153000 Лозница, ул. Карађорђева бр. 2

Интернет страница Наручиоца: www.loznica.rs

Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, и то:

Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15), Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ број 33/97, бр. 31/01 и „Сл. гласник РС“ бр.30/10), у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 68/15).

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 25/2019. - НАБАВКА ДОБАРА – мотоцикла

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци ОРЈН 34410000 -мотоцикли

Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

Лице за контакт

Данијела Мирковић, дипл.еџц, телефон 015 879-258.

Рок и начин подношења понуда

Понуде се подnose на адресу: Град Лозница – Градска управа, 15300 Лозница, ул. Карађорђева бр.2, до **02.04.2019.** године, до **13,00 часова.** Канцеларија бр. 108. Писарница.

Понуде се подnose непосредно (лично) или путем поште, у затвореној коверти/кутији, са назнаком: „**Понуда –набавка добара - мотоцикла, број јн: 25/2019-НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуђач на полеђини коверте/кутије наводи: назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року одређеном за подношење понуда.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети најкасније у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II . ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 25/19 јесте набавка добара - мотоцикла.

Техничке карактеристике мотоцикла:

Врста возила: мотоцикл L3

Тип: Tura Enduro

Боја: Perla bela

Год. производње: 2019.

Снага мотора: od 50 do 60 KW

Комбинована потрошња: 5-6 l benzin

Тип агрегата мотоцикла: V2

Ниво издувни гасова: EURO 4

Систем: TC i ABS sistem, bord računar

Опрема:

- stitници за руке -set,
- donja zaštita motora,
- specijalna cevasta zaštita od bočnog udara,
- gornji kofer,
- držač gornjeg kofera,
- centranlni štender,
- bočni koferi,
- držač bočnih kofera,
- električna priprema za instalaciju (police),
- blic lampe prednja L+D
- rotacija zadnja
- sirena (EU Normativa)

НАПОМЕНЕ:

- понуђачи су дужни да понуде нов, некоришћен мотоцикл са свом опремом и техничким карактеристикама из техничке спецификације;
- понуда која садржи ниже, тј. лошије техничке карактеристике од наведених, или не поседује одређене карактеристике биће неодговарајућа;
- понуђач је дужан да достави и каталог са фотографијама и техничким карактеристикама за понуђени мотоцикл;

Гаранција: 3 године гаранција.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76 ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст 1. тач 1. ЗЈН);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 став 1 тач.2 ЗЈН);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75 ст 1. тач. 4 ЗЈН);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. ст.1. тач. 5. ЗЈН);
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. ЗЈН);

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. Тачка 1. до 4. Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1 тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је наоопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац 5. У поглављу VI, ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст.1 тач.1. до 4., чл. 75. ст.2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80.ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1 тач.1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача, (Образац 6 у поглављу VI ове конкурсне документације) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума:
НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

2.) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као наповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1)
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75 и 76, ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6)

ОБРАЗАЦ 1**ПОНУДА**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности –
Набавка добара-мотоцикла, редни број јавне набавке 25/2019.

1. 1.) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача ПИБ:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2.) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

1.2.) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2.	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац у довољном броју примерака попуни и достави за сваког подизвођача.

1.3.) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1.4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - набавка добара –мотоцикла, редни број јавне набавке 25/2019

Укупна цена у динарима без ПДВ-а	
Укупна цена у динарима са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања _____ (Наручилац ће плаћање вршити најкасније у року од 45 дана од дана испорученог добра, а на основу испостављене фактуре.) Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача _____. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.	
Рок и начин испоруке добара: Рок за испоруку добра је 30 дана од дана закључења уговора.	
Место предаје добара: Понуђач ће предметно добро испоручити на адреси наручиоца: Карађорђева 2, Лозница.	
Рекламациони рок: У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету понуђеног добра, Понуђач је дужан да исте отклони одмах.	
Рок важења понуде: Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 30 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.	
Процент укупне вредности набавке или део набавке, који ће бити поверен подизвођачу: _____ (попуњава само понуђач који подноси понуду са подизвођачем).	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме се потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

2.Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни

Набавка добара –мотоцикла ЈНМВ бр. 25/2019

Ред. број	Предмет јавне набавке	количина	јединична цена у динарима без ПДВ-а	јединична цена у динарима са ПДВ-ом	Укупна цена у динарима без ПДВ-а	Укупна цена у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Нов мотоцикл (у цену урачунати и трошкове испоруке)	1				
Укупна цена						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за свако тражено добро јавне набавке;
- 2) у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за свако тражено добро јавне набавке;
- 3) у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за свако тражено добро јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- 4) у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваку тражено добро јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Понуђач

4.ОБРАЗАЦ**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама _____
(назив понуђача) дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности –набавка добара-мотоцикла ЈНМВ бр. 25/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум, _____

Место, _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу у смислу члана 82. став 1 тачка 2 Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 5. - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 И 76 ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77.став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

_____ (навести
назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности – набавка добара – мотоцикла, ЈНМВ бр. 25/2019 испуњава све услове из члана 75, и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набвку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____ М.П. Потпис одговорног лица
Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 6. - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке добара –мотоцикла, ЈНМВ бр. 25/2019, испуњава све услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу да прописима Републике Србије.

Место: _____

М.П.

Потпис одговорног лица

Датум: _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

НАБАВКА ДОБАРА- МОТОЦИКЛА редни број ЈНМВ 25/2019

УГОВОРНЕ СТРАНЕ СУ:

1.) Наручиоца: Градске управе града Лознице, 15300 Лозница, ул. Карађорђева бр.2, тел: 015/879-206, матични број 07169981, ПИБ 101196408, кога заступа Начелник Градске управе Милојка Смиљанић, (у даљем тексту Наручилац - купац)

и

2.) Понуђача _____
Са седиштем у _____ ул. _____
ПИБ: _____
Бр.рачуна _____ назив банке _____
Телефон _____ телефакс _____
кога заступа _____
(у даљем тексту: Понуђач)

Основ уговора:

- ЈНМВ бр.25/2019
- Број и датум одлуке о додели уговора: _____
- Понуда изабраног понуђача бр. _____

Уговорне стране констатују следеће:

- да је Понуђач на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 68/2015 и даљем тексту: ЗЈН) на основу Позива за подношење понуда који је објављен на порталу јавних набавки дана _____. 2019. године, спровео поступак за јавну набавку мале вредности – набавка добара –мотоцикла, ЈНМВ бр. 25/2019.
- да је Понуђач дана _____ 2019. године доставио понуду број _____ која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1 ЗЈН, на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2019. године изабрао Понуђача за набавку предметног добра.

Члан 1.

Предмет овог уговора је ЈНМВ – набавка добра –мотоцикла, ЈНМВ бр. 25/2019, у складу са потребама Наручиоца, а у свему у складу са Техничком спецификацијом конкурсне документације Наручиоца и прихваћеном понудом Понуђача бр. _____ од _____ 2019. године, које су саставни део овог уговора. Одлука о додели уговора донета је _____ године, бр. одлуке _____.

Члан 2.

Цена добра са свим урачунатим трошковима дата је понудом која је саставни део овог Уговора у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. Цену утврђену понудом Понуђач нема право да повећа за време извршења овог уговора.

Члан 3.

Рок испоруке мотоцикла је _____ дана, не дуже од 30 дана од дана потписивања уговора. Ако Понуђач не испоручи мотоцикл уговореног квалитета и у року дефинисаном Уговором, наручилац ће зарачунати пенале у износу од 0,1% од укупне уговорене цене са ПДВ-ом, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити највише 10% од укупне уговорене цене са ПДВ-ом. Право Наручиоца на наплату уговорене казне не утиче на право наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 4.

Плаћање ће се извршити по извршеној испоруци предметног добра и квалитативно-квантитативног пријема и прегледа возила који је констатован записником о примопредаји и испостављању рачуна (фактуре) са тачно наведеним називом и ценом у складу са закљученим уговором на текући рачин понуђача бр. _____ банке _____ у року од _____ дана.

Члан 5.

Понуђач се обавезује да ће мотоцикл из чл.1 овог Уговора испоручити са карактеристикама које су дате у понуди Понуђача бр. понуде _____ од _____ 2019. год. и Техничкој спецификацији возила достављеној уз понуду, по цени датој у члану 2 овог уговора. Гарантни рок за квалитет из понуде тече од дана примопредаје, односно испоруке и извршеног квалитативно-квантитативног пријема добра. Испорука мотоцикла је на

адреси наручиоца, Карађорђева 2, Лозница. Пријем мотоцикла ће се извршити од стране овлашћеног представника наручиоца у присуству овлашћеног представника понуђача. Приликом примопредаје се води записник који овлашћени представници Наручиоца и Понуђача састављају и потписују. Гарантни рок почињу да теку од датума када је записнички констатовано преузимање возила.

Члан 6.

Овај Уговор ступа на правну снагу даном потписивања и важи до испуњења обавеза из овог Уговора односно до истека гарантног рока предвиђеног техничком спецификацијом, односно гаранцијама из понуде. Све измене и допуне везане за предмет овог уговора биће регулисане Анексом уговора.

Члан 7.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља је другој уговорној страни. Уговорне стране могу раскинути овај уговор и споразумним путем ако постоје разлози за његов раскид у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 8.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Лозници.

Члан 9.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) свакој уговорној страни.

НАРУЧИЛАЦ

ПОНУЂАЧ

М.П.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Лозница -Градска управа, ул. Карађорђева бр. 2, 15 300 Лозница са знаком: „Понуда за јавну набавку мале вредност – набавка добара-мотоцикла, јн број 25/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 02.04. 2019. године до 13,00 часова.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- а) Техничку спецификацију– попуњену, потписану и оверену печатом;
- б) Образац понуде (Образац 1);
- в) Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- г) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- д) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- ђ) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – члан 75 и 76 ЗЈН (Образац 5);

е) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – чл. 75. (образац 6) уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

ж) Модел уговора

Напомена:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу) наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. ЗЈН.

3. ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка није обликована у партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Лозница - Градска управа, ул. Карађорђева бр. 2, 15 300 Лозница са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности – набавка добара – мотоцикла бр. 25/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“, или

„Допуна понуде за јавну набавку мале вредности –набавка добара – мотоцикла бр. 25/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку мале вредности –набавка добара – мотоцикла, бр. 25/2019 НЕ ОТВАРАТИ“ или

Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности набавка добара –мотоцикла, бр. 25/2019- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (Образац 1. поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7.ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (Образац 1 поглавље 6) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача уколико ће делимично извршење набвке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6 у поглављу 6. ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача .

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев омогући приступ код подизвођача, ради испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а која и обавезно садржи податке из члана 81. ст.4 тач1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- споразумом из члана 84. став 1 уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор.
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- понуђачу који ће издати рачун
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5 у поглављу 6. ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци наограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће плаћање вршити у року од 45 дана од дана испоруке добра датог у понуди.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу начина и рока испоруке добра

Рок за извршење набавке – испоруку добра не може бити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора.

9.3. Захтев у погледу места испоруке добара

Понуђач ће предметно добро испручити у свом пословном објекту.

9.4. Захтев у погледу рекламационог рока

У случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету извршених услуга, Понуђач је дужан да исте отклони одмах.

9.5. Захтев у погледу важења понуде

Рок Важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.6. Важење уговора

Уговор се закључује на одређено време, почев од дана потписивања Уговора, закључно са даном испоруке добра.

9.7. Уговорна казна и накнада штете

У случају неиспуњења или несавесног или делимичног испуњења обавеза, уговорна казна износи до 5% од укупне уговорене вредности набавке.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима (РСД) са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац за ову предметну јавну набавку не захтева средства финансијског обезбеђења, којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 25/2019.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ћу му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (уколико има подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу код понуђача или његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу код понуђача, као и код подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичкој комисији).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, факсом 015 879 206 или препорученом пошљицом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није друкчије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом

захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се осправа врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2.ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108 ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) Назив и адресу наручиоца;
- 3) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) Потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) Потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у складу са члана 151. став 1. тачка 6. ЗЈН је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - (1) Да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
 - (2) Да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог запреносредстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
 - (3) Износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 60.000 динара;
 - (4) Број рачуна: 840-30678845-06;
 - (5) Шифру плаћања: 153 или 253;
 - (6) Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 - (7) Сврха: ЗЗП; _____ (навести назив наручиоца); јавна набавка ЈН _____ (навести редни број јавне набавке);
 - (8) Корисник: Буџет Републике Србије;
 - (9) Назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 - (10) Потпис овлашћеног лица банке, или
 2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 или
 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или
 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке или други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138.-166.ЗЈН.