

Република Србија
ГРАД ЛОЗНИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
Број: 111-2/2021-III
Датум: 10.06.2021.год.
Л о з н и ц а

На основу члана 80. 81. и 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник РС", број 21/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 12. став 1. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник РС", број 95/2016), Правилника организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Градском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама града Лознице, у циљу извршења законске обавезе запошљавања особа са инвалидитетом из члана 24. Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом ("Сл.гласник РС", број 36/2009, и 32/2013 и 95/2018), Градска управа града Лознице, ОГЛАШАВА

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПРИЈЕМ У РАДНИ ОДНОС НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
СЛУЖБЕНИКА СА СТАТУСОМ ИНВАЛИДА
КОЈИ СЕ ЗАПОШЉАВА ПОД ОПШТИМ УСЛОВИМА**

I Орган у коме се радно место попуњава:

Градска управа града Лозница, ул. Карађорђева бр. 2

II Радно место које се попуњава:

1.ПОСЛОВИ ПЛАНИРАЊА ОДБРАНЕ И ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ – 1 извршилац

Опис послова:

У координацији са органима Министарства одбране који су надлежни за планирање одбране, обавља послове планирања одбране органа града Лознице који садрже план мера приправности, план задатака и мера за мобилизацију, план функционисања цивилне заштите, осматрања, обавештавања и узбуњивања, план телекомуникационо-информатичког обезбеђења и заштите (криптозаштите) информација, план организације и функционисања, план измештања на ратне локације и план мера безбедности и заштите при томе користећи законе и друге прописе неопходне за израду наведених планова. Обавља и послове у области ванредних ситуација, припреме и планирања одбране, а који обухватају: израду аката којима се обезбеђује предузимање и спровођење мера за функционисање града Лознице у ратном и ванредном стању; предузимање мера за заштиту и спасавање од елементарних непогода, техничко-технолошких и других несрећа, заштите од пожара и стварање услова за њихово отклањање; доношење неопходне регулативе за град Лозницу из области ванредних ситуација; доношење аката о организацији и функционисању цивилне заштите на територији града Лознице у складу са системом заштите и спасавања; доношење планова и програма развоја система заштите и спасавања на територији града Лознице; израду Процене угрожености од елементарних непогода и других несрећа и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама; обављање оперативно стручних и административно-техничких послова за рад Градског штаба за ванредне ситуације за територију града Лознице у складу са Законом и другим прописима; израду докумената сопственог Плана одбране, као саставног дела Плана одбране Републике Србије. Обавља и друге послове по налогу начелника Одељења. Сачињава годишњи план рада, израђује дневне, периодичне и годишње извештаје о раду, припрема и прослеђује периодичне информације државним органима.

Стручна спрема: високо образовање из области општенародне одбране стечено на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно са стеченим образовањем на основним студијама од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање три године радног искуства у струци.

Радна способност 1. или 2. степена утврђена од стране надлежног органа односно организације (радno место за особу са инвалидитетом).

Стручна оспособљеност, знања и вештине које се проверавају у изборном поступку за радно место под редним бројем 1:

Конкурсна комисија вршиће проверу и оцењивање стручне оспособљености усменим разговором са учесницима огласа, провером знања из Закон о одбрани, („Сл. Гласник РС“, бр. 116/2007, 88/2009 – др. закон, 104/2009 -др. закон, 10/2015 и 36/2018), Закона о радној војној и материјалном обавези („Сл. Гласник РС“, бр. 88/2009, 95/2010 и 36/2018), Закона о тајности података („Сл. Гласник РС“, бр. 104/2009), Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљања у ванредним ситуацијама, („Сл. Гласник РС“, бр. 87/2018) и Закона о заштити од пожара („Сл. Гласник РС“, бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 -др.закон)

Кандидати треба да испуњавају и остале услове прописане Законом:

Да је пунолетан држављанин Републике Србије, да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци, да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа, да има статус инвалида који се запошљава под општим условима (запошљавање код послодавца без прилагођавања послова, радног места или послова и радног места) и да испуњава остале услове одређене законом, другим прописом и актом о систематизацији радних места.

Докази које кандидати прилажу уз пријаву на конкурс:

- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија уверење о држављанству(не старије од 6 месеци);
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија уверења да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање 6 месеци (не старије од 6 месеци);
- изјаву кандидата да му раније није престао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту за рад у органима државне управе ;
- доказ о радном искуству у струци (потврда, решење или други акти из којих се види на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство);
- Решење Националне службе за запошљавање о статусу особе са инвалидитетом које се запошљава под општим условима;
- личну и радну биографију.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији код јавног бележника, односно Суда, Градској или Општинској управи (ако су оверени пре 28.02.2017.године).

Провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеним радним местима, назначене вештине и знања биће проверени у просторијама **Градске управа града Лозница ул. Карађорђева бр.2.** О датуму и времену спровођења изборног поступка кандидати ће бити обавештени телефонским путем, путем електронске поште или поштом, на бројеве и адресе које су навели у пријави.

Трајање радног односа: Радни однос се заснива на неодређено време.

Напомена: Кандидат који први пут заснива радни однос у органима аутономне покрајине, органима јединице локалне самоуправе или државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци.

Кандидат без положеног државног испита за рад у државним органима прима се на рад под условом да тај испит положи до окончања пробног рада.

Пријаве на јавни конкурс са потребном доказима доставити на адресу Градска управа града Лозница ул. Карађорђева бр.2 са знаком „ЗА ЈАВНИ КОНКУРС“ у року од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса. Рок почиње да тече наредног дана од дана оглашавања.

Пријаве доставити путем поште или лично, на шалтер писарнице, приземље Градске управе.

Лице задужено за давање додатних обавештења о јавном конкурсима : Зоран Зарић, у канцеларији бр.111 , телефон 015/879-257.

Јавни конкурс за свако оглашено радно место спроводиће конкурсне комисија које је именовано начелник Градске управе града Лозница. Неблаговремене , недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази, биће одбачене закључком конкурсне комисије.

Овај јавни конкурс се објављује у публикацији „Послови“ и на званичној интернет страници града Лозница www.loznica.rs

**НАЧЕЛНИК
ГРАДСКЕ УПРАВЕ**

Владимир Радојчић, дипл.правник